

**KẾ HOẠCH**  
**CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**  
**Năm học 2023 – 2024**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023- 2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục và đạt kiểm định chất lượng chu kỳ 2.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

**II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2018 đến 2023 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài. Đăng ký thực hiện đánh giá ngoài năm học 2023- 2024.

3. Căn cứ:

Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

Công văn số 4742/BGDĐT-QLCL ngày 23 tháng 9 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2022 – 2023.

4. Kết quả thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục nhà trường đã đạt được năm học 2022 – 2023.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

Xây dựng môi trường học tập thân thiện, tích cực, văn minh, hội nhập giúp học sinh phát triển tối đa năng lực, năng khiếu của cá nhân.

Xây dựng Trường Trung học cơ sở Colette là một trong những trường có chất lượng giáo dục tốt; môi trường học tập thân thiện, nền nếp, kỷ cương.

**III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**

| TT | Tiêu chuẩn, tiêu chí | Kết quả cần đạt (so với hiện trạng) | Công việc/giải pháp cần thực hiện | Chủ trì và phối hợp thực hiện | Thời gian thực hiện và | Dự kiến kinh phí | Điều kiện hỗ trợ khác | Ghi chú |
|----|----------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------|-----------------------|---------|
|----|----------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------|-----------------------|---------|

hoàn  
thành

**MỨC 1, 2, 3**

**1 Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học**

|  |                 |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                                                     |                           |                 |                                      |  |
|--|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------------------------|--|
|  | Tiêu chí<br>3.2 | Có đủ phòng chức năng, phòng học bộ môn                                                                                          | Tham mưu các cấp lãnh đạo xây dựng bổ sung các phòng chức năng đúng chuẩn trên diện tích hiện có. Thực hiện công tác xã hội hóa từ cha mẹ học sinh hàng năm để cùng với nhà trường nâng cấp cơ sở vật chất. | Hiệu trưởng có kế hoạch xin bổ sung ngân sách để xây dựng, sửa chữa | Năm học<br>2023 -<br>2024 |                 | Phòng Giáo dục, Phòng Tài chính Quận |  |
|  | Tiêu chí<br>3.5 | Thay thế một số máy vi tính cũ, thiếu cập nhật phần mềm hệ thống và các bản, lỗi bảo mật nhằm đảm bảo phục vụ tốt cho công việc. | Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thuê máy vi tính để phục vụ giảng dạy                                                                                                                                         | Kế toán tham mưu lên kinh phí thực hiện.                            | Năm học<br>2023 -<br>2024 | 400 - 500 triệu | Xã hội hóa                           |  |

| 2 | <b>Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục</b> |                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                           |                   |  |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|--|--|--|
|   | Tiêu chí 5.4                                                | Có kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định và phù hợp với điều kiện của nhà trường. Tổ chức được các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp với các hình thức phong phú. | Hiệu trưởng chỉ đạo xây dựng các hoạt động trải nghiệm | Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch; Giáo viên bộ thực hiện | Năm học 2023-2024 |  |  |  |

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Hội đồng.

Tổ chức họp Hội đồng tự đánh giá và điều chỉnh từng nội dung theo kế hoạch.

Phối hợp với các tổ chức trong và ngoài nhà trường để việc đánh giá thực hiện đúng kế hoạch.

### 2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

Thực hiện các nhiệm vụ đã được Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá phân công theo đúng thời gian quy định.

### 3. Tổ giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát)

Thực hiện báo cáo theo định kỳ các nội dung giám sát.

Có kiến nghị, và yêu cầu điều chỉnh theo đúng nội dung đối với các Tiêu chí, tiêu chuẩn chưa phù hợp.

Phân công: Cô Lê Thị Lan Anh

### 4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.



- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

**Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Hội đồng tự đánh giá;
- Lưu VT.



**Lưu Thị Hà Phương**