



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 35 NĂM 2024
Tuần 51 năm học 2023 - 2024
Từ ngày 26/08/2024 đến ngày 01/09/2024

Ngày	Người trực	Sáng	Chiều
Thứ 2 (26/08)	BGH	- 07h30' - 10h30': Tập trung HS nhận lớp (T.Quý, T.Tương, GVCN). - 10h00': Họp BTC sự kiện (Ban sự kiện). - Báo cáo tình hình chuẩn bị đầu năm (T.Thiên, C.Linh).	- 13h00': Tập huấn dạy KNS (C.Giang, T.Khoa, C.Hiệp); tập huấn Stem (C.Trang, T.Nam, C.Hương CN6,7).
Thứ 3 (27/08)	BGH	- 07h00': Dự hội nghị tổng kết công tác Đội tại TH Bình An VB 15/HĐĐ ngày 21/8 (T.Hào, T.Tương). - 07h30' - 10h30': Tập trung HS nhận lớp (T.Quý, T.Tương, GVCN). - Chụp hình Khối 7 (GVCN, HS). - 10h00': Họp công tác chủ nhiệm (HT, GVCN).	- Nộp báo cáo KQ công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo VB 1082/TT ngày 15/8 (C.Hoài) - In thư mời Khai giảng (C.Linh)
Thứ 4 (28/08)	BGH	- 07h30' - 10h30': Tập trung HS nhận lớp (T.Quý, T.Tương, GVCN). - Chụp hình Khối 8,9 (GVCN, HS). - Dợt văn nghệ chuẩn bị khai giảng (C.Trúc, tổ NK). - Hiến máu tình nguyện VB 1475/PGD ngày 06/8 (T.Tiến, T.Nam Hóa).	- Lập dự toán KP bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công năm 2024 VB 7719/UBND ngày 19/8 (C.Như). - Nộp bản kê khai tài sản lần đầu (C.Hương CN6,7). - Gửi thư mời Khai giảng (C.Linh, GVCN).

Thứ 5 (29/08)	BGH	- 07h30' - 10h30': Tập trung HS hướng dẫn công tác bán trú(T.Quý, T.Tương, C.Trân Y; 09h00' học sinh di chuyển về lớp gặp gỡ GVCN). - 09h30': Tập trung học sinh giỏi tại Hội trường (HT, GVCN, HS giỏi). - Chụp hình Khối 6 (GVCN, HS). - Hoàn thành cập nhật phần mềm QL Sáng kiến VB 1524/PGD (C.Hương V, T.Thiên).	- 14h00': Họp công tác chủ nhiệm (HT, GVCN). - 14h00': Dự chuyên đề phòng chống tham nhũng, tiêu cực và KK Tài sản VB 414 ngày 13/6 (HT, KT, TQ, TTCM). - 14h00'-16h00': Tập huấn cập nhật dữ liệu CBCCVC VB 522/UBND ngày 16/8 (T.Thiên). - 16h30': Họp PHHS đầu năm (Toàn trường).
Thứ 6 (30/08)	BGH	- 08h00': Họp HĐSP (Toàn trường). - Phát động tổng vệ sinh môi trường trồng cây xanh VB 1536/PGD (T.Hào, Chi đoàn).	- Lên lịch công tác tuần (C.Linh)
Thứ 7 (31/08)	PHT		- Kiểm tra CSVC, điện, nước (BV).
Chủ nhật (01/09)	HT		

Ghi chú:

- Lịch công tác thay cho thư mời họp.
- Thanh tra nhân dân giám sát các cá nhân, bộ phận được phân công thực hiện kế hoạch trên.

Nơi nhận:

- TTCM, TTVP;
- CB-GV-CNV;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thảo