

Số:156 /KH-THCSBK

Cần Giờ, ngày 20 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025

PHẦN I

Kết quả thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Chương trình giáo dục phổ thông

1.1. Việc thực hiện Chương trình:

- Tổ chức thực hiện giảng dạy, kiểm tra, đánh giá và xếp loại học sinh lớp 6, 7, 8 chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo quy định.
- Thành lập các tổ chuyên môn phù hợp với các môn học, hoạt động giáo dục của chương trình giáo dục phổ thông 2018 và phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.
- Sách giáo khoa, sách tham khảo cho thư viện được trang bị tương đối đầy đủ, phục vụ cho việc dạy học theo chủ đề, tích hợp ở các môn học, góp phần hỗ trợ giáo viên, học sinh trong dạy học theo chủ đề nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.
- Khai thác, sử dụng trang thiết bị hiện có; bổ sung các phần mềm dạy học, tài liệu tham khảo; chuẩn bị cơ sở vật chất, phòng học và đề xuất trang bị danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 6, 7, 8 theo quy định tại Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.2. Việc kiểm tra, đánh giá học sinh:

- Xây dựng Quy chế nhằm áp dụng thống nhất các quy định về tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh của cán bộ, giáo viên trong trường. Tạo thuận lợi cho tổ chuyên môn và Ban Giám hiệu trong việc quản lý, chỉ đạo và thực hiện công tác chuyên môn.
- Tổ chức kiểm tra tại lớp nhằm thực hiện theo Thông tư Số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Thông tư số: 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 sửa đổi và thay thế Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.
- Việc kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường năm học 2023-2024, giáo viên cần chú ý đến việc đánh giá theo quá trình học tập đối với học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh; quản lý quá trình học tập, tổ chức kiểm tra đánh giá của học sinh trên hệ thống trực tuyến.

1.3. Thực hiện các hoạt động chuyên môn gắn với việc thực hiện Chương trình (trải nghiệm, Stem, THPTN, ...): tăng cường việc áp dụng các hoạt động giáo dục toàn diện phát huy tính tích cực của học sinh qua các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học, các chuyên đề giáo dục stem, dạy học lồng ghép trong từng bài giảng. Thực hiện linh hoạt các tiết thực hành thí nghiệm ở các môn học (KHTN, Công nghệ).

1.4. Việc thực hiện quy chế chuyên môn: trường xây dựng quy chế chuyên môn ở đầu năm học. Quy chế chuyên môn là cơ sở để Hiệu trưởng nhà trường, Phó hiệu trưởng được giao giúp hiệu trưởng Nhà trường tổ chức thực hiện nhiệm vụ giảng dạy và đánh giá mức độ thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của cán bộ, giáo viên trong mỗi đợt, học kỳ và năm học. Là căn cứ để đánh giá, xếp loại cán bộ giáo viên theo chuẩn quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đa số giáo viên nghiêm túc thực hiện Quy chế về chuyên môn.

1.5 Chất lượng giáo dục :

- Lên lớp lớp thẳng: 1335 /1354; tỉ lệ: 98.6 % (đạt từ loại Trung bình trở lên).
- Hạnh kiểm: 1353/1354; tỉ lệ: 99.93 % (từ loại Đạt trở lên)

2. Chương trình dạy học 2 buổi ngày

- Việc thực hiện hoạt động dạy học: Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được tăng tiết nhằm luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, KHTN, Hóa học 9, Vật lý 9.

- Việc thực hiện hoạt động giáo dục: hướng tới phát triển toàn diện học sinh. phát huy năng khiếu, sở thích, bồi dưỡng đam mê, tạo nguồn cho các hoạt động phong trào thi đua, nhà trường xây dựng các loại hình Câu lạc bộ học thuật và câu lạc bộ năng khiếu để học sinh tham gia tập luyện; tổ chức sinh hoạt các chuyên đề Kỹ năng sống (về 5 phẩm chất và 10 năng lực cần thiết cho người học sinh)cũng như dạy học lồng ghép kỹ năng sống trong các bài học ở chính khóa, thực hiện các hoạt động trải nghiệm ngoài lớp học và ngoài nhà trường, thực hiện Đề án văn hóa đọc trên thư viện...

- Việc thu, chi: nhà trường thực hiện công văn chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về việc thu học phí và các nguồn thu khác của các cơ sở giáo dục và đào tạo năm học 2024-2025. Ngoài ra nhà trường thực hiện việc miễn, giảm cho con em gia đình thuộc đối tượng chính sách, con mồ côi cả cha, mẹ, gia đình khó khăn... theo hướng dẫn thực hiện các qui định về miễn giảm học phí. Chi theo quy định của Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường. Trong đó, đối tượng chi bao gồm: cán bộ quản lý, giáo viên tham gia giảng dạy các nội dung buổi 2, nhân viên và các điều kiện khác

3. Chương trình nhà trường

- Các chương trình nhà trường đã triển khai: các đề án phổ cập bơi lội, đề án Ngoại ngữ (tiếng Anh tăng cường, tiếng Anh với giáo viên nước ngoài, bồi dưỡng chứng chỉ tiếng Anh Quốc tế , dạy ngoại ngữ 2- tiếng Nhật), các chương trình chuyển đổi số trong nhà trường. Xây dựng trường học thông minh, trường học số; các Câu lạc bộ có thu: Câu lạc bộ Cầu lông, câu lạc bộ võ thuật. Triển khai đề án

không thu tiền mặt; xây dựng các chương trình trường học an toàn, học sinh tích cực, trường học hạnh phúc. Xây dựng thư viện thông minh...

- Các số liệu liên quan:

Khối	Số lớp	Số HS	Số Nữ	Số dân tộc	Hòa nhập
6	10	405	202	5	4
7	9	337	163	4	1
8	8	275	129	6	0
9	9	337	170	2	0
TỔNG	36	1354	664	17	5

4. Các hoạt động giáo dục khác

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học:

+ Đối với giáo viên: hướng dẫn học sinh cách tham gia học tập trực tuyến đối với bộ môn, thống nhất phương thức hoạt động chung giữa thầy với trò để việc tổ chức dạy và học được thực hiện hiệu quả. Giáo viên xây dựng học liệu đối với các bài/ chuyên đề giảng dạy nhằm đảm bảo thực hiện đạt trung bình 35% đối với bộ môn (bảo đảm 100% các bài dạy đều có video cung cấp kiến thức trong tâm cho HS, có thiết kế tạo sự tương tác giữa thầy và trò trong quá trình thực hiện giảng dạy qua hình thức trực tuyến), hoạt động được phân công phụ trách giảng dạy (có thể sử dụng học liệu dùng chung của nhà trường); nghiên cứu để có phương pháp tổ chức khóa học/chuyên đề một cách hợp lý và khoa học, theo hướng phát huy năng lực học sinh, nâng cao hoạt động tự học của học sinh, tăng cường tương tác giữa học sinh với giáo viên, giữa học sinh với học sinh. Phù hợp với mục tiêu của dạy học trực tuyến (mục tiêu hướng đến ở thời điểm hiện tại: Giúp học sinh chủ động, nghiên cứu bài học trước khi thực hiện học tập qua hình thức trực tiếp; củng cố kiến thức đối với các nội dung từng bài/chủ đề đã học). Sử dụng triệt để các thiết bị CNTT sẵn có của trường vào công tác giảng dạy (bảng tương tác, màn hình đa chức năng), mỗi giáo viên thực hiện ít nhất 02 tiết/học kỳ việc tổ chức giảng dạy thông qua bảng tương tác, màn hình đa chức năng bằng phần mềm phù hợp với thiết bị.

- Các nguồn học liệu số đạt hiệu quả sẽ bổ sung vào nguồn học liệu của trường và được sử dụng để dạy học cho học sinh theo Kế hoạch số: 218/ KH THCSBK, ngày 10/10/2023 Kế hoạch thực hiện công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2023-2024 và Kế hoạch số: 140/KH THCSBK về Kế hoạch thực hiện nguồn học liệu số trong công tác dạy và học có quy định:

+ Số hóa học liệu bao gồm: giáo án điện tử, sách giáo khoa điện tử, tài liệu tham khảo điện tử, bài kiểm tra đánh giá điện tử, bản trình chiếu, bảng dữ liệu, các tệp âm thanh, hình ảnh, video, bài giảng điện tử, phần mềm dạy học, thí nghiệm mô phỏng và các học liệu được số hóa khác nhằm hình thành kho học liệu số.

+ Xây dựng học liệu số của trường: xây dựng nguồn học liệu điện tử ở tất cả các môn học, nhằm làm đa dạng, phong phú nguồn học liệu số của trường, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh học tập bằng nhiều hình thức khác nhau.

+ Tổ chức đánh giá hiệu quả nguồn học liệu số theo yêu cầu của bài học: bài dạy phát huy được năng lực - phẩm chất của học sinh theo quy định, nội dung vừa

sức và phù hợp với đối tượng học sinh, các hình thức học tập có đa dạng và phù hợp với nội dung từng bài.

- Bài thể dục giữa giờ: tổ chức bài thể dục giữa giờ theo nền nhạc. Thực hiện sau tiết 2 mỗi sáng từ thứ ba đến thứ sáu hàng tuần.

- Tham gia các hoạt động của địa phương, ngành, thành phố: tổ chức, huy động các lực lượng tham gia các hoạt động phong trào của ngành, địa phương tổ chức.

- Dạy học tích hợp, lồng ghép: giáo viên tăng cường, chủ động dạy học lồng ghép vào các bài dạy như lồng ghép quốc phòng an ninh, về tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, Giáo dục di sản văn hóa, ý thức bảo vệ môi trường...

5. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu

- Tuyển sinh đầu cấp: đạt 100 %;

- Duy trì sĩ số: tỉ lệ: 98.62 %.

- Lên lớp lớp thẳng: 1335 /1354; tỉ lệ: 98.6 % (đạt từ loại Trung bình trở lên).

- Hạnh kiểm: 1353/1354; tỉ lệ: 99.93 % (từ loại Đạt trở lên)

- Tốt nghiệp THCS: 337/ 337 tỉ lệ: 100%.

- HSĐT: 92.33 %.

- Số học sinh giỏi :

- +Cấp huyện các kỳ thi, hội thi: 80 HS(HS giỏi lớp 9: 18 HS; Giải Toán trên máy tính: 03, LLCS: 7, TDTT: 37 HS, VHCT; 6, NVX: 9).

- + Số học sinh đạt cấp thành phố các môn: 24 HS(TDTT: 21, NVX: 03 HS).

II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Ưu điểm:

- Nhà trường có 07 phòng học bộ môn có cơ bản đầy đủ các thiết bị dạy học.

- Trường có sân chơi bãi tập rộng rãi, thoáng mát đảm bảo cho học sinh vui chơi và luyện tập thể dục thể thao.

- Tỷ lệ giáo viên/lớp chưa đảm bảo theo quy định (1.83/1.90).

- 64/66 (96.97%) giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ đào tạo (03 GV trình độ sau Đại học, 61 GV trình độ đại học), 02 (3.13%) giáo viên chưa đạt chuẩn (trình độ Cao đẳng).

- Cán bộ quản lý nhà trường được tham gia tập huấn chương trình phổ thông mới. Biết tranh thủ sự chỉ đạo sát sao của các cấp lãnh đạo và tạo lập được sự phối hợp chặt chẽ của ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Giáo viên Tổng phụ trách Đội có năng lực chuyên môn vững vàng, năng động, sáng tạo trong việc thực hiện nhiệm vụ công tác Đội.

- Học sinh nhà trường ngoan, hiền, lễ phép, biết tôn trọng thầy cô, ông bà, cha mẹ, bạn bè. 90% học sinh ý thức tốt về tầm quan trọng của việc học tập cho tương lai sau này.

- Lực lượng học sinh giỏi nhiều thuận tiện cho việc tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi tham gia các kỳ thi, hội thi các cấp.

2. Hạn chế, nguyên nhân và biện pháp khắc phục:

- Một số giáo viên còn chưa có nắm bắt nội dung chương trình giáo dục PT 2018. Còn lúng túng trong việc giảng dạy các môn học tích hợp. Chưa áp dụng linh hoạt công nghệ thông tin trong giảng dạy cũng như đổi mới phương pháp giảng

dạy phát huy phẩm chất, năng lực, vai trò của học sinh. Nguyên nhân là do đa số giáo viên của trường lớn tuổi, còn nặng về kiến thức chương trình cũ, còn ngại tiếp thu cái mới cũng như hạn chế về trình độ công nghệ thông tin. Giải pháp: hiện trường thường xuyên tổ chức các hoạt động tập huấn nâng cao việc áp dụng CNTT trong soạn giảng, tổ chức các cuộc hội thảo chuyên môn, nâng cao chất lượng các cuộc họp nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; tổ chức thường xuyên các hội giảng để tạo điều kiện cho giáo viên dự giờ, trao đổi kinh nghiệm đồng nghiệp.

- Tình hình thiết bị THTN còn thiếu, chưa đáp ứng việc thực hiện chương trình mới. Giải pháp: tăng cường đề xuất cấp trên trang cấp dụng cụ, thiết bị dạy học phù hợp với chương trình 2018.

- Toàn trường có gần 50 % học sinh thuộc diện gia đình chính sách, còn nhiều khó khăn, thiếu thốn về cơ sở vật chất. Cha mẹ bỏ nhau sống với ông bà...Nhà trường tranh thủ các nguồn lực xã hội để hỗ trợ, giúp đỡ các đối tượng học sinh trên. Sẽ tạo mọi điều kiện thuận lợi nhất để các em có điều kiện học tập.

PHẦN II

Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 3 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4977 /SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 4647 /SGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Chương trình nhà trường ngoài giờ chính khóa năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 6366/KH-UBND ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Ủy ban nhân dân huyện về phát triển giáo dục và đào tạo giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Cần Giờ;

Căn cứ Báo cáo số 4512/BC-UBND ngày 24 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và nhiệm vụ phát triển giáo dục và đào tạo năm học 2024-2025 trên địa bàn huyện Cần Giờ;

Căn cứ Báo cáo số 1139/BC-GDĐT ngày 23 tháng 7 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về tổng kết năm học 2023-2024 cấp trung học cơ sở;

Căn cứ văn bản số 1271/GDĐT, ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cần Giờ về việc triển khai Công văn số 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị.

Trường THCS Bình Khánh xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục được quy định tại Chương trình giáo dục phổ thông và đạt mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh, của gia đình và xã hội;

- Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính chủ động sáng tạo của người học, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức giải quyết vấn đề trong thực tiễn. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý, tăng cường việc đổi mới, áp dụng công nghệ thông tin trong việc dạy và học .

- Tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Nhằm giúp cho cán bộ quản lý nhà trường có định hướng, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn của nhà trường cuối mỗi học kì và cuối năm học.

- Làm cơ sở để cán bộ quản lý nhà trường theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm từ đó có sự điều chỉnh cho phù hợp với sự chỉ đạo của Ngành.

- Trên cơ sở nội dung kế hoạch giáo dục của trường làm cơ sở cho tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch cho tổ mình.

- Tiếp tục xây dựng và phát triển Trường THCS Bình Khánh đạt chuẩn kiểm định chất lượng ở cấp độ 2, đạt trường chuẩn quốc gia mức độ 1 xây dựng môi trường giáo dục chuyên nghiệp, chất lượng, cảnh quan trường học đẹp, phấn đấu là một trong những đơn vị đứng đầu về chất lượng giáo dục của huyện Cần Giờ.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức khắc phục những hạn chế còn tồn tại trong năm học 2023-2024 với những giải pháp cụ thể, gắn với trách nhiệm cá nhân;

- Giáo viên được phân công nhiệm vụ đúng năng lực, sở trường và trình độ chuyên môn nghiệp vụ được đào tạo, bồi dưỡng, góp phần đảm bảo chất lượng thực hiện.

II. SỐ LIỆU NĂM HỌC 2024-2025

1. Quy mô số lớp, số học sinh

Khối	Số lớp	Số HS	Số nữ	Số dân tộc	Số Hòa nhập
6	9	346	165	5	4
7	10	404	201	5	4

Khối	Số lớp	Số HS	Số nữ	Số dân tộc	Số Hòa nhập
8	9	341	165	4	1
9	8	271	129	6	0
TỔNG	36	1362	660	20	9

2. Số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và hợp đồng

Đối tượng	Số lượng	Nữ	Trình độ CMNV			
			Trên	Đạt	Chưa đạt	
					Đang học	Chưa học
Cán bộ quản lý	3	1	1	3	0	0
Giáo viên	66	47	3	64	2	2
Nhân viên	10	7	0	10	0	0
Hợp đồng	1	1	0	1	0	0
CỘNG	80	56	4	78	2	0

3. Số liệu phòng học, phòng bộ môn, phòng học khác

Loại phòng	Phòng học thông thường	Phòng bộ môn	Phòng thí nghiệm	Phòng thực hành	Phòng nghe nhìn	Thư viện	Hội trường	Khác	Ghi chú
Số lượng	34	4	1	1	0	1	1	0	
Tình trạng	Tốt	Tốt	Tốt	Tốt	Tốt	Tốt	Tốt		

III. NHỮNG THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN TRONG NĂM HỌC 2024-2025

1. Thuận lợi:

- Đảng và Nhà nước có chủ trương rõ ràng về việc chỉ đạo thực hiện đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo thông qua Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 4/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Toàn thể các Bộ, Ban, Ngành đều hiểu được sự cần thiết phải thực hiện đổi mới chương trình giáo dục phổ thông để thay đổi vận mệnh và sự phát triển của quốc gia. Các Bộ đã có những phối hợp để có văn bản hướng dẫn các địa phương thực hiện các điều kiện như xây dựng CSVC, trang thiết bị dạy học; chế độ tiền lương cho giáo viên, chế độ học sinh vùng khó khăn, người dân tộc.

- Chương trình GDPT 2018 là chương trình mở, tăng tính chủ động cho nhà trường.

- Sự phát triển mạnh mẽ của CNTT 4.0 và sự tuyên truyền của các cấp và nhà trường nên xã hội và phụ huynh học sinh đã nắm bắt được những lộ trình và các điều kiện cần có để đáp ứng thực hiện đổi mới CTGDPT.

- Các cấp lãnh đạo Đảng, chính quyền rất quan tâm đến việc phát triển giáo dục tại địa phương;

- Chính quyền địa phương luôn quan tâm đến các hoạt động giáo dục của nhà trường (đảm bảo an ninh trật tự trường học, giáo dục ATGT, các hoạt động ngoại khóa - trải nghiệm ...)

- Đội ngũ đoàn kết, nhất trí, quyết tâm hoàn thành tốt các chỉ tiêu nhiệm vụ mà nhà trường đề ra;

- Đa số giáo viên nhiệt tình với nghề, có năng lực, tay nghề chuyên môn cao. Được tham gia tập huấn CTGDPT 2018 và tập huấn áp dụng CNTT trong giảng dạy;

- Trường, lớp khang trang, cảnh quan thông thoáng phục vụ cho nhu cầu giảng dạy, học tập vui chơi và giải trí của học sinh.

2. Khó khăn:

- Do địa phương thuộc vùng sâu, vùng xa nên đa số phụ huynh thuộc hộ nghèo, cận nghèo, đời sống còn nhiều khó khăn. Phần nhiều phụ huynh chưa có công việc ổn định hoặc đi làm xa nên ít có thời gian quan tâm, chăm lo đến việc học tập của con em mình. Từ đó dẫn đến điều kiện học tập của các em còn nhiều thiếu thốn đã ảnh hưởng rất nhiều đến quá trình học tập của các em, đặc biệt là việc tự học, tự nghiên cứu bài của các em ở nhà;

- Trường chưa có phòng Mỹ thuật nên khó có điều kiện giảng dạy năng khiếu, không có phòng nghe nhìn từ đó ảnh hưởng rất lớn đến việc giảng dạy ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT);

- Điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị, dụng cụ thí nghiệm còn hạn chế, thiếu thốn hoặc thiết bị cũ xuống cấp, lạc hậu không đáp ứng nhu cầu dạy học theo chương trình GDPT 2018;

- Dãy khối 8,9 có 16 phòng học được xây dựng từ năm 2001 có diện tích không đảm bảo so với quy định (48 m² so với 56 m² theo quy định) nên lượng HS ngồi còn chưa đảm bảo khoảng cách. Hiện trường đang thiếu 01 phòng học phải trưng dụng phòng Mỹ thuật để bố trí lớp học;

- Hiện nhà trường tận dụng 2 phòng bộ môn để bố trí phòng học;

- Một số học sinh còn chưa ý thức tốt về thái độ học tập, tinh thần chấp hành nội quy học sinh và pháp luật dẫn đến tham gia các hoạt động vi phạm nội quy nhà trường, sa sút trong học tập. Do Bình Khánh là địa phương tiếp giáp với huyện Nhà Bè nên học sinh dễ bị tiêm nhiễm những tệ nạn do một số thành phần bất hảo mang sang;

- Việc tiếp cận với chương trình giáo dục mới của một số giáo viên còn lúng túng, đặc biệt các giáo viên giảng dạy môn ghép; trình độ CNTT còn hạn chế nên việc đổi mới phương pháp giảng dạy qua việc áp dụng CNTT vào soạn giảng cũng như thực hiện với nền tảng chuyển đổi số còn nhiều khó khăn.

IV. NỘI DUNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024-2025

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (buổi 1)

- Triển khai tổ chức giảng dạy ở tất cả môn học, hoạt động giáo dục và thời lượng theo quy định của Thông tư số 32/2018/TT- BGDDT, ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Trong quá trình thực hiện chương trình môn học, hoạt động giáo dục, giáo viên phụ trách ở những môn học liên quan phải thực hiện giáo dục STEM, các hoạt động trải nghiệm, thực hành thí nghiệm theo kế hoạch của tổ chuyên môn đã được phê duyệt;

- Giáo viên sử dụng đồ dùng dạy học trong các giờ dạy, đồng thời ứng dụng công nghệ thông tin trong soạn giảng và giảng dạy;

- Giáo viên kết hợp dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến trên cơ sở kho học liệu số của nhà trường được xây dựng và quy định thực hiện; thời lượng giảng dạy, tương tác học liệu số hình thức trực tuyến chiếm 35%;

- Việc thực hiện Chương trình giáo dục môn học trên cơ sở đảm bảo thực hiện Quy chế chuyên môn theo quy định.

* Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 ban hành kèm Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Quy định số tiết dạy cụ thể như sau đối với khối lớp 6,7:

Nội dung giáo dục		Số tiết dạy		
		HK1	HK2	CN
1. Ngữ văn		72	68	140
2. Toán		72	68	140
3. Tiếng Anh		54	51	105
4. Giáo dục công dân		18	17	35
5. Lịch sử và Địa lí		54	51	105
6. Khoa học tự nhiên		72	68	140
7. Công nghệ		18	17	35
8. Tin học		18	17	35
9. Giáo dục thể chất		36	34	70
10. Nghệ thuật	Âm nhạc	18	17	35
	Mĩ thuật	18	17	35
11. Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.		54	51	105
12. Nội dung giáo dục của địa phương		18	17	35
Tổng số tiết học/năm học 6,7		522	493	1015
Số tiết học trung bình/tuần		29	29	29

Quy định số tiết dạy cụ thể như sau đối với khối lớp 8, 9:

Nội dung giáo dục		Số tiết dạy		
		HK1	HK2	CN
1. Ngữ văn		72	68	140
2. Toán		72	68	140
3. Tiếng Anh		54	51	105
4. Giáo dục công dân		18	17	35
5. Lịch sử và Địa lí		54	51	105
6. Khoa học tự nhiên		72	68	140

7. Công nghệ		36	17	55
8. Tin học		18	17	35
9. Giáo dục thể chất		36	34	70
10. Nghệ thuật	Âm nhạc	18	17	35
	Mĩ thuật	18	17	35
11. Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.		54	51	105
12. Nội dung giáo dục của địa phương		18	17	35
Tổng số tiết học/năm học		540	493	1033
Số tiết học trung bình/tuần		30	29	29.5

- Các môn học, hoạt động giáo dục ở các khối lớp thực hiện theo thời khóa biểu (đính kèm).

2. Thực hiện Chương trình dạy học 2 buổi/ngày (buổi 2)

2.1. Hoạt động dạy học:

- Hình thức giảng dạy

Tổ chức các hoạt động giảng dạy trong từng tiết dạy tăng thời lượng trong hoạt động dạy học, giáo viên tổ chức thực hiện nghiêm túc phân loại từng nhóm học sinh trong từng đơn vị lớp học theo năng lực của học sinh để từ đó có hướng giảng dạy, bồi dưỡng, ôn luyện phù hợp:

+ Nhóm 1: gồm các học sinh có năng khiếu, học sinh giỏi, đối tượng học sinh yêu thích bộ môn để thành lập đội tuyển học sinh giỏi bồi dưỡng chuẩn bị cho các kì thi, hội thi trong năm học.

+ Nhóm 2: gồm các học sinh có học lực trung bình, yếu để giao nhiệm vụ học tập thích hợp, chuẩn bị các hoạt động bồi dưỡng, phụ đạo đối với học sinh.

- Nội dung giảng dạy:

+ Hoạt động dạy học: bao gồm tăng thời lượng các môn học khó (môn Toán, KHTN, Tiếng Anh, Ngữ văn,...) với thời lượng khoảng 4-7 tiết/tuần;

+ Hoạt động giáo dục: gồm các câu lạc bộ học thuật, kỹ năng, TDDT, võ thuật với thời lượng 2-3 tiết/tuần; Hoạt động đọc sách thư viện với thời lượng 01 tiết/tuần; Hoạt động giáo dục kỹ năng sống, với thời lượng 1 chuyên đề/ tháng;

2.2. Các hoạt động giáo dục:

- **Câu lạc bộ không thu phí:** gồm các câu lạc bộ học thuật, , TDDT. Tổ chức cho học sinh đăng ký ngay từ ngày tựu trường, để mỗi học sinh có thể tham gia 01 câu lạc bộ, việc thay đổi câu lạc bộ chỉ khi kết thúc học kỳ I của năm học. Số thành viên tối đa của câu lạc bộ ít nhất là từ 25 học sinh. Do đó, học sinh đăng ký chậm sẽ phải đăng ký ở câu lạc bộ khác.

Thời lượng 2-3 tiết/ tuần, tùy theo khối và tình hình thực tế của trường; Thời gian sinh hoạt : từ 7 giờ 15 phút đến 9 giờ 30 phút, sáng thứ bảy hàng tuần .

Có xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, nội dung, danh sách lớp, thời khóa biểu theo phụ lục (đính kèm):

- Giáo dục kỹ năng sống:

Các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn ngoài việc dạy kiến thức bộ môn cần phải quan tâm đến hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, cho các em kiến thức cơ bản ứng phó với những vấn đề phát sinh trong đời sống thực tế.

Năm học 2024 - 2025, nhà trường phân công giáo viên phụ trách Giáo dục tâm lý học đường phối hợp với các nhóm chuyên môn thực hiện các chủ đề giáo dục kỹ năng sau:

- + Giáo dục sức khỏe sinh sản: Mỗi khối 02 lớp (một lớp dành cho học sinh nam và một lớp dành cho học sinh nữ) - Giáo viên giảng phụ trách tư vấn tâm lý và giáo viên KHTN phụ trách thực hiện

- + Phòng chống xâm hại tình dục trẻ em: khối 6;7 (Nam - nữ); khối 8; 9 (Nam - nữ) - Giáo viên giảng phụ trách tư vấn tâm lý, giáo viên KHTN và tổng phụ trách thực hiện.

- + Sử dụng điện hiệu quả, an toàn (hai lớp: khối 6; 7 và 8; 9) - Giáo viên giảng dạy môn KHTN - Công nghệ lớp 8 thực hiện.

- + Giáo dục thực hiện an toàn giao thông cho các khối lớp trong nhà trường (thực hiện ít nhất 4 tiết/năm học, trong đó ít nhất một lần mời Cảnh sát giao thông huyện về sinh hoạt với học sinh về luật giao thông an toàn đường bộ) - Giáo viên dạy môn GDCD thực hiện.

- + Giáo dục về luật hôn nhân gia đình và bình đẳng giới (hai lớp: khối 6; 7 và 8; 9) - Giáo viên giảng dạy môn GDCD thực hiện.

- + Kỹ năng giao tiếp - Kỹ năng lắng nghe tích cực - Kỹ năng giải quyết mâu thuẫn - Giáo viên Ngữ văn.

- + Sử dụng youtube và các mạng xã hội khác thế nào là an toàn, văn minh theo pháp luật trong thời đại số - Giáo viên Tin học.

- Ngoài các nội dung trên, các nhóm chuyên môn thông qua tổ đăng ký ít nhất 01 chủ đề giáo dục kỹ năng học sinh.

Đảm bảo mỗi học sinh phải tham gia đủ nội dung buổi 2, đủ thời lượng của hoạt động dạy học và đủ thời lượng của các nội dung trong hoạt động giáo dục.

Giáo viên tham gia dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đủ hồ sơ chuyên môn khi tham gia giảng dạy buổi 2, đồng thời đảm bảo thực hiện đủ chế độ làm việc theo quy định.

Chi tiết theo Kế hoạch (đính kèm)

3. Thực hiện Chương trình nhà trường

3.1. Mô hình tiếng Anh tăng cường: (thực hiện theo Quyết định số 919/QĐ-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2020 của ủy ban nhân dân huyện cần Giờ về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn huyện cần Giờ giai đoạn 2020-2025.)

- Các lớp tiếng Anh tăng cường thực hiện trên cơ sở tự nguyện tham gia của học sinh, cha mẹ học sinh;

- Mức thu, thời lượng thực hiện theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện;

- Nội dung giảng dạy theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo;

- Giáo viên giảng dạy có hồ sơ đầy đủ theo quy định;

- Chi tiết thực hiện theo kế hoạch (đính kèm).

3.2. Mô hình Tin học quốc tế IC3:

- Các lớp Tin học quốc tế IC3 thực hiện trên cơ sở tự nguyện tham gia của học sinh, cha mẹ học sinh;

- Mức thu, thời lượng thực hiện theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện;
- Nội dung giảng dạy theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Giáo viên giảng dạy có hồ sơ đầy đủ theo quy định;
- Chi tiết thực hiện theo kế hoạch (đính kèm).

3.3. Học tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài:(thực hiện theo công văn số 3683/UBND, ngày 30 tháng 7 năm 2020 của UBND huyện Cần Giờ về phê duyệt chủ trương đưa giáo viên nước ngoài tham gia giảng dạy tiếng Anh tại các trường Mầm non, Tiểu học, và THCS kể từ năm học 2020-2021).

- Các lớp học tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài thực hiện trên cơ sở tự nguyện tham gia của học sinh, cha mẹ học sinh;

- Mức thu, thời lượng thực hiện theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện;
- Nội dung giảng dạy theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Giáo viên giảng dạy có hồ sơ đầy đủ theo quy định;
- Chi tiết thực hiện theo kế hoạch (đính kèm).

3.4. Dạy ngoại ngữ 2: ngoại ngữ thực hiện Tiếng Nhật và Tiếng Hàn(Thực hiện theo Quyết định số 434/QĐ-BGD ngày 30 tháng 1 năm 2024 của Bộ GD và ĐT về phê duyệt sách giáo khoa môn ngoại ngữ 2 trong cơ sở giáo dục phổ thông.)

- Đối tượng: học sinh lớp 6 đến lớp 9.
- Thời lượng: 02 tiết/tuần.
- Thời gian học: Từ 13 giờ 30 phút đến 15 giờ 00, thứ bảy hàng tuần.
- Mức thu: Theo hướng dẫn của UBND huyện Cần Giờ.
- Nội dung chi: Theo hướng dẫn của UBND huyện Cần Giờ.
- Tài liệu dạy học: Thống nhất giữa Trung tâm ngoại ngữ và nhà trường.
- Điều kiện tổ chức: Có phòng học và được trang bị các thiết bị giảng dạy như bảng tương tác, Tivi, máy tính, máy chiếu và có không quá 35 học sinh/ 1 lớp; giáo viên người nước ngoài không sử dụng các thiết bị phát âm thanh nhằm thay thế giáo viên đọc các nội dung trong tiết học; sự tự nguyện đồng ý của học sinh, cha mẹ học sinh; không ép buộc; phù hợp với điều kiện của nhà trường; nhà trường đảm bảo cam kết chất lượng với cha mẹ học sinh sau khi kết thúc khóa học/học kỳ hoặc năm học.

3.5. Bồi dưỡng chứng chỉ tiếng Anh Quốc tế trình độ KẾT, PÉT:

- Đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn huyện Cần Giờ giai đoạn 2020-2025.

- Thông qua ôn tập thi, giúp học sinh có thêm các kỹ năng, luyện tập thêm tiếng Anh và góp phần nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh và ứng dụng vào trong cuộc sống thường ngày.

- Học sinh, phụ huynh đăng ký tham gia trên tinh thần tự nguyện, không bắt buộc .

- Tổ chức họp với cha mẹ học sinh để phổ biến kế hoạch của nhà trường và trao đổi, thỏa thuận, thống nhất thực hiện với cha mẹ học sinh đúng quy định.

- Tổ chức lớp học sắp xếp thời gian biểu, học phí theo văn bản số 3121/UBND ngày 03 tháng 5 năm 2024 của UBND huyện Cần Giờ về định mức

thu- chi tiền ôn tập thi chứng chỉ quốc tế từ năm 2023-2024 và các loại thủ tục khác đảm bảo thông tin kịp thời đến phụ huynh.

- Giáo viên tiếng Anh chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch giảng dạy theo tuần và tài liệu giảng dạy tương ứng để lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi tiến hành.

3.6. Câu lạc bộ có thu phí: thực hiện trên cơ sở tự nguyện tham gia của học sinh và phụ huynh. có xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, nội dung, danh sách lớp, thời khóa biểu theo phụ lục (đính kèm):

Bao gồm các câu lạc bộ Stem(Gaia), Kỹ năng sống(Giá trị Việt), Cầu lông, Bì sắt, Bóng bàn, Võ thuật.

+ Mức thu, thời lượng thực hiện theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện;

+ Nội dung giảng dạy theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo;

+ Giáo viên giảng dạy có hồ sơ đầy đủ theo quy định.

3.7. Hoạt động trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường:

- Hoạt động trải nghiệm:

Năm học 2024 - 2025, các tổ chuyên môn nghiên cứu kỹ tài liệu về “trải nghiệm sáng tạo” ở các bộ môn để áp dụng vào công tác giảng dạy. Trong năm, mỗi môn học phải thực hiện ít nhất 04 chủ đề “trải nghiệm sáng tạo” (Học kì I: 02 chủ đề; học kì II: 02 chủ đề). Cuối học kì, tổ trưởng chuyên môn các tổ phải thực hiện báo cáo tiến độ thực hiện, nhận định hiệu quả đạt được trong quá trình thực hiện.

- Tiết học ngoài nhà trường:

+ Nội dung hoạt động: Đảm bảo đáp ứng chuẩn kiến thức và kỹ năng của chương trình hiện hành; Gắn kết kiến thức với thực tế địa phương; hoạt động học phải đảm bảo học sinh phải được trải nghiệm qua thực tế để đúc kết được kiến thức (học trải nghiệm).

+ Xây dựng được phương án kiểm tra đánh giá học sinh: đánh giá quá trình, đánh giá sản phẩm từng phần và đánh giá cuối chủ đề.

+ Một chủ đề dạy học trải nghiệm sáng tạo bao gồm: mục tiêu chủ đề, nội dung các hoạt động, kiểm tra đánh giá quá trình học.

+ Khuyến khích xây dựng chủ đề tích hợp trong quá trình thực hiện, huy động nhiều lực lượng tham gia vào quá trình dạy và học.

Tùy vào tình hình thực tế, nhà trường sẽ xây dựng kế hoạch cụ thể, chi tiết cho từng chủ đề tiết học ngoài nhà trường trước khi triển khai đưa vào thực hiện và phải đảm bảo tối thiểu có 01 chủ đề tiết học ngoài nhà trường/năm học/khối lớp.

Tổ chức thực hiện hoạt động trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường qua loại hình du lịch dã ngoại kết hợp học tập, tham quan. Dự kiến vào tháng 01 năm 2025(*kế hoạch cụ thể*)

Thực hiện trên cơ sở tự nguyện tham gia của học sinh, cha mẹ học sinh;- Mức thu, thời lượng thực hiện theo thỏa thuận giữa CMHS và nhà trường;

3.8. Nghiên cứu khoa học:

- Tổ chức cho học sinh nghiên cứu khoa học thông qua việc triển khai và vận động học sinh tham gia cuộc thi khoa học kỹ thuật; cuộc thi Vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn và cuộc thi Dạy học theo chủ đề tích hợp. Để thực hiện tốt các nội dung này, giáo viên bộ môn cần tổ chức

hướng dẫn cho học sinh xây dựng ý tưởng, trải nghiệm nghiên cứu khoa học, đề nghị các giải pháp để giải quyết các vấn đề thực tế trong quá trình tham gia học tập và rèn luyện. Thúc đẩy việc gắn kiến thức lý thuyết và thực hành trong nhà trường với thực tiễn đời sống; đẩy mạnh thực hiện dạy học theo phương châm "học đi đôi với hành". Các công trình NCKH của học sinh gắn với nội dung kiến thức chương trình học tập. Phù hợp với từng cấp học của học sinh. Công trình NCKH hoàn thành sẽ được Hội đồng đánh giá và công nhận. Tổ chức thực hiện theo kế hoạch cụ thể.

- Năm học 2024 - 2025, giao cho giáo viên các bộ môn giảng dạy phải hướng dẫn học sinh thực hiện và có sản phẩm dự thi cấp trường để chọn lọc tham gia dự thi cấp huyện, cấp thành phố.

3.9. Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh:

- Ban Giám hiệu xây dựng kế hoạch tư vấn hướng nghiệp, thực hiện phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp trung học cơ sở; phối hợp với xã, các trường dạy nghề rà soát thống kê số lượng học sinh tốt nghiệp hằng năm học tại các trường trung cấp chuyên nghiệp, dạy nghề trong và ngoài huyện. Thành lập Ban Hướng nghiệp để thực hiện tốt công tác tư vấn hướng nghiệp và phân luồng cho học sinh sau khi tốt nghiệp THCS.

- Tổ chức dạy định hướng nghề nghiệp cho học sinh lớp 9 theo các chủ đề của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

- Xây dựng kế hoạch dạy học nghề phổ thông phù hợp với điều kiện dạy học của nhà trường, năng khiếu, sở thích của học sinh. Thực hiện chương trình dạy nghề phổ thông ngay từ đầu năm học.

- Hướng dẫn học sinh đăng ký tham gia học nghề phổ thông cho đối tượng HS lớp 8.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Chương trình giáo dục phổ thông:

- Được đảm bảo từ ngân sách nhà nước phân cấp, phân bổ;
- Nhà trường cân đối chi mua sắm, sửa chữa thiết bị đồ dùng dạy học, dụng cụ thực hành, thí nghiệm theo quy định. Những trường hợp có kinh phí lớn ngoài ngân sách được phân bổ, tổng hợp báo cáo đề xuất Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường xã hội hóa trong công tác vận động tài trợ: tăng cường cơ sở vật chất, nguồn lực đầu tư bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo; phát huy hiệu quả hoạt động Chi hội khuyến học cấp trường và thu hút, huy động mọi nguồn lực để góp phần xã hội hóa giáo dục đúng quy định và hiệu quả.

Trong đó, công tác vận động tài trợ nổi bật là trang bị thêm 2 phòng trang bị máy lạnh và dự kiến sẽ trang bị ít nhất 12 Ti-vi các lớp. Đảm bảo các phòng học đều có Tivi đáp ứng giảng dạy Chương trình giáo dục phổ thông, qua đó góp phần tăng hiệu quả giờ dạy. Đồng thời, trong nhiều giờ dạy, giáo viên sử dụng hình ảnh trực quan thay thế cho các đồ dùng dạy học hiện nhà trường còn thiếu do chưa được trang bị kịp thời.

2. Chương trình 2 buổi/ngày

- Từ nguồn thu người học, mức thu theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện;

- Mức chi theo Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường, đảm bảo đúng quy định và nguyên tắc tài chính.

3. Chương trình nhà trường:

- Từ nguồn thu người học, người tham gia, mức thu theo quy định của Ủy ban nhân dân huyện và theo thỏa thuận;

- Mức chi theo Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường, đảm bảo đúng quy định và nguyên tắc tài chính.

4. Kế hoạch hoạt động trong năm học của nhà trường:(Phụ lục 1- đính kèm)

5. Kế hoạch thực hiện thời gian năm học:(Phụ lục 2- đính kèm)

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Hiệu trưởng thực hiện quản lý nhà trường theo đúng Điều lệ nhà trường và các chỉ thị của cấp trên trong đó coi trọng việc quản lý bằng kế hoạch, thi đua và kiểm tra nội bộ. Thành lập Ban kiểm tra nội bộ nhà trường để giúp hiệu trưởng quản lý toàn diện nhà trường có hiệu quả. Tập trung quản lý dạy và học, việc chấm trả bài của giáo viên và chú trọng quản lý chặt chẽ nề nếp kỷ luật của học sinh.

- Cải tiến công tác quản lý theo hướng phân công, phân nhiệm rõ ràng. Thực hiện đúng quy tắc tập trung dân chủ và chế độ thủ trưởng trong công tác quản lý. Đổi mới công tác thi đua khen thưởng. Chú trọng xây dựng tập thể đoàn kết. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý.

- Chú trọng việc xây dựng tính phối hợp trong công tác giữa các bộ phận, các tổ chuyên môn.

- Xây dựng lực lượng nòng cốt về chuyên môn và chính trị, kết hợp với các đoàn thể trên quan điểm tổ chức Đảng, Công đoàn và Đội TNTP là lực lượng tích cực tham gia quá trình quản lý mọi công việc của nhà trường.

- Ban Giám hiệu tạo điều kiện để các tổ chức đoàn thể vận động viên chức, người lao động và học sinh thực hiện nghiêm túc quyền làm chủ và nghĩa vụ của mình, có trách nhiệm cùng hiệu trưởng tổ chức thực hiện Nghị quyết của Hội nghị cán bộ công chức, bảo vệ quyền lợi chính đáng về vật chất và tinh thần của đội ngũ, thiết thực chăm lo đời sống để đội ngũ giáo viên yên tâm làm tốt nhiệm vụ. Các bộ phận chuyên trách cùng tổ nhóm chuyên môn qua kế hoạch hàng tháng của trường triển khai cụ thể việc tổ chức thực hiện công việc mình phụ trách, báo cáo kết quả thực hiện và giải quyết công việc cho Hiệu trưởng.

2. Các đoàn thể trong nhà trường:

- Chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch thực hiện 2 buổi/ ngày đúng quy định, kiểm tra hồ sơ 2 buổi của giáo viên tổ; kiểm tra, giám sát, hỗ trợ giáo viên thực hiện kế hoạch thực hiện 2 buổi/ ngày.

- Tiếp nhận phản hồi từ giáo viên tổ trong quá trình thực hiện kế hoạch thực hiện 2 buổi/ ngày, sau đó tổng hợp các ý kiến trình Hiệu trưởng xem xét giải quyết.

- Công đoàn hỗ trợ công tác tuyên truyền các quy định về Kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày, theo dõi, động viên giáo viên thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công;

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp.
- Xây dựng kế hoạch chào cờ đầu tuần, tham mưu cho Hiệu trưởng về việc phân công các thành viên tham gia chuẩn bị nội dung chào cờ.

3. Các Tổ trưởng chuyên môn

- Chủ trì xây dựng kế hoạch giáo dục năm học của tổ chuyên môn.
- Tổ chức cho các nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, kí duyệt kế hoạch dạy học bộ môn của giáo viên và trình Ban giám hiệu nhà trường phê duyệt.
- Chủ trì xây dựng kế hoạch dạy học tích hợp liên môn, kế hoạch dạy học trải nghiệm theo môn học.
- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần/ tháng. Chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.
- Lên kế hoạch dạy học, thống nhất nội dung, lựa chọn phương pháp hữu hiệu nhất cho việc soạn giảng cũng như cách đánh giá kết quả học tập của học sinh trong quá trình dạy học trực tuyến hay trực tiếp tại trường.

4. Giáo viên

- Chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức thực hiện kế hoạch thực hiện 2 buổi/ ngày đúng quy định, kiểm tra hồ sơ hai buổi của giáo viên tổ; kiểm tra, giám sát, hỗ trợ giáo viên thực hiện kế hoạch thực hiện 2 buổi/ ngày.
- Tiếp nhận phản hồi từ giáo viên tổ trong quá trình thực hiện kế hoạch thực hiện 2 buổi/ ngày, sau đó tổng hợp các ý kiến trình Hiệu trưởng xem xét giải quyết.
- Công đoàn hỗ trợ công tác tuyên truyền các quy định về Kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày, theo dõi, động viên giáo viên thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công;
- Tham mưu cho Ban Giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp.
- Xây dựng kế hoạch chào cờ đầu tuần, tham mưu cho Hiệu trưởng về việc phân công các thành viên tham gia chuẩn bị nội dung chào cờ.

3. Các Tổ trưởng chuyên môn

- Chủ trì xây dựng kế hoạch giáo dục năm học của tổ chuyên môn.
- Tổ chức cho các nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, kí duyệt kế hoạch dạy học bộ môn của giáo viên và trình Ban giám hiệu nhà trường phê duyệt.
- Chủ trì xây dựng kế hoạch dạy học tích hợp liên môn, kế hoạch dạy học trải nghiệm theo môn học.
- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần/ tháng. Chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.
- Lên kế hoạch dạy học, thống nhất nội dung, lựa chọn phương pháp hữu hiệu nhất cho việc soạn giảng cũng như cách đánh giá kết quả học tập của học sinh trong quá trình dạy học trực tuyến hay trực tiếp tại trường.

5. Nhân viên, hợp đồng

- Công tác phối hợp và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

VII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Nhà trường xây dựng kế hoạch 2 buổi/ ngày gửi về Phòng giáo dục trước 30/8/2024.
- Nhà trường thực hiện theo chế độ báo cáo do Sở, Phòng GDĐT quy định.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục của trường THCS Bình Khánh năm học 2024- 2025. Ban Giám hiệu yêu cầu CB, GV, NV nhà trường cụ thể hóa bằng kế hoạch cá nhân và nghiêm túc thực hiện kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT: Tổ THCS;
- UBND xã/thị trấn;
- Trường: HT, các PHT, Hội đồng trường, các đoàn thể; TTCM;
- Ban ĐDCMHS trường;
- Đăng Website trường;
- Dán Bảng tin;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trương Hữu Phước

PHỤ LỤC 1

KẾ HOẠCH TỔNG HỢP CỦA NĂM HỌC 2024 - 2025

Kèm theo Kế hoạch số 156/ KHTHCSBK, ngày 20 tháng 8 năm 2024 về
Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025)

Tháng	Nội dung chính	Người phụ trách	Các bộ phận thực hiện
Tháng 8/2024	Họp HĐSP đầu năm	HT	Toàn thể HĐSP
	Biên chế trường lớp, giáo viên và phân công chuyên môn. Sắp xếp thời khóa biểu	HT	BGH, VT
	Vận động học sinh ra lớp, tựu trường.	HT	BGH, Đoàn thể GVCN
	Chuẩn bị các điều kiện CSVC cho năm học mới	HT	Các bộ phận
	CB-GV tham gia học bồi dưỡng chính trị hè	BGH	Toàn thể HĐSP
	Tập trung học sinh đầu năm và tiến hành giảng dạy chương trình chính khóa theo chỉ đạo của Sở, phòng GDĐT.	BGH	GVCN các lớp
	Tham gia chuyên đề bồi dưỡng hè 2024	BGH	CB-GV-NV
	Xây dựng các loại kế hoạch nhà trường và tổ chức triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2024 -2025 đến các tổ chuyên môn.	HT	BGH, các bộ phận, tổ CM
	Chuẩn bị các điều kiện CSVC cần thiết chuẩn bị tựu trường.	BGH	CB-GV-NV
Tháng 9/2024	Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2024 - 2025	HT, CTCD,BT Đoàn, TPT	Toàn trường
	Chỉ đạo và theo dõi việc thực hiện chương trình, qui định hồ sơ sổ sách giáo viên và các bộ phận.	PHT	BGH, tổ trưởng

	Xây dựng các loại kế hoạch nhà trường và tổ chức triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2024 -2025 đến các tổ chuyên môn.	HT	BGH, các bộ phận, tổ CM
	Duyệt kế hoạch các tổ, bộ phận.	BGH	BGH, Đoàn thể, TCM, VP
	Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị VC- NLĐ.	HT, CT CĐ	HT, CTCĐ, các tổ
	Triển khai giảng dạy tích hợp An toàn giao thông vào môn GDCD. Tuyên truyền Luật An toàn giao thông	CB pháp chế	GVCN, GVBM GVCN, HS
	Ứng dụng CNTT vào giảng dạy (lên tiết GADT, sử dụng Bảng tương tác).	PHT	GVBM, GV Tin học
	Tổ chức bồi dưỡng HSG khối 9.	PHT	GV, học sinh
	Khai mạc giải vô địch học sinh năm học.	PHT, TT Thể dục, TPT	GV, học sinh
	Tổ chức đại hội đại biểu CMHS toàn trường	HT	HT, Ban đại diện CMHS, GVCN
	Hoàn chỉnh, cập nhật dữ liệu trên công thông tin điện tử	PHT	PHT, GV
Tháng 10/2024	Tổ chức hội nghị VC-NLĐ năm học 2024 - 2025	HT, CTCĐ	HT, CTCĐ, CB-GV-CNV
	Kiểm tra nội bộ	BGH	PHT, Tổ CM
	Thi chứng chỉ tiếng Anh Ket, Pet (Nếu có)	PHT	PHT, GV TA
	Tham gia bồi dưỡng chuyên môn	PHT	GVBM
	Tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường.	PHT	GVBM
	Kiểm tra tình hình giảng dạy của giáo viên.	PHT	BGH, GVBM

	Ứng dụng CNTT vào giảng dạy (lên tiết GADT).	PHT	GVBM
	Tổ chức thi đấu VĐHS cấp trường.	TT Tổ TD, TPT	Tổ TD, học sinh
Tháng 11/2024	Tổ chức thi đua chào mừng ngày 20/11	HT, CT CĐ, TPT	CĐ, TPT, Toàn trường
	Tổ chức thao giảng chào mừng ngày 20/11	PHT, CT CĐ	BGH, GVBM
	Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên, tình hình giảng dạy và học tập của học sinh.	PHT	HS, GVBM
	Tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường.	PHT, CTCĐ	PHT, CTCĐ, GVBM
	Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn, các bộ phận.	BGH	BGH, Bộ phận
	Họp ban đại diện CMHS	HT	HT, Ban CMHS
	Tổ chức họp mặt ngày nhà giáo VN 20/11	HT, CTCĐ	Toàn thể HĐSP, khách mời
	Kiểm tra GHK I	BGH	Theo QĐ
	Thi HSG cấp huyện khối 9	BGH	Theo QĐ
	Tổ chức các môn thi đấu HKPĐ cấp trường	PHT, TT tổ TD, TPT	GV, học sinh
Tháng 12/2024	Dự giờ bồi dưỡng giáo viên, kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên	PHT	PHT, tổ CM
	Chỉ đạo công tác ôn tập kiểm tra học kỳ I	PHT	PHT, tổ CM
	Tổ chức kiểm tra học kỳ I theo lịch của Phòng GDĐT	PHT	PHT, GVBM
	Báo cáo thống kê và sơ kết học kỳ I	BGH	BGH, GV
	Bồi dưỡng HSG cấp TP khối 9	PHT	PHT, GVBM

	Tham gia hội thi KTKT cấp huyện	PHT	PHT, GVBM
	Tham gia giải HKPD học sinh cấp TP	TT Tổ TD	GV huấn luyện
	Kiểm tra CHK I	BGH	Theo QĐ
	Kiểm kê tài sản cuối năm	HT	Các bộ phận
	Chuẩn bị công tác học kỳ II	BGH	BGH, các tổ CM
Tháng 01/2025	Bồi dưỡng học sinh giỏi TP	PHT	GVBM
	Thi giải toán trên máy tính cầm tay cấp TP lớp 9	PHT	GVBM
	Kiểm tra nội bộ	PHT	PHT, Tổ CM
	Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, hồ sơ các bộ phận	BGH	BGH
	Tham gia khảo sát học sinh theo kế hoạch của Sở GDĐT	PHT	BGH, Tổ CM
	Tham gia hội thi Lớn lên cùng sách.	PHT	CB thư viện, HS
	Sơ kết HKI	HT	PHT, Tổ CM
	Nghỉ Tết Nguyên đán	HT	CB, GV-NV-HS
Tháng 2/2025	Nghỉ Tết Nguyên đán	HT	CB-GV-NV-HS
	Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, hồ sơ nghề phổ thông	PHT	PHT, học vụ, GV nghề
	Kiểm tra nội bộ	HT	BGH, TCM, VP
	Kiểm tra thiết bị và hoạt động sử dụng thiết bị, thí nghiệm.	PHT	PHT, NV thiết bị
	Thi nét vẽ xanh cấp huyện	PHT	GV MT, HS
Tháng	Kỷ niệm ngày thành lập Đoàn 26/3	TPT	TPT

3/2025	Tham gia thi giải toán bằng máy tính bỏ túi lớp 8 cấp huyện	PHT	HS, GVBM
	Thi HSG lớp 9 cấp thành phố	PHT	GV, HS
	Kiểm tra bộ phận, hoạt động tổ chuyên môn- Kiểm tra nội bộ	BGH	BGH, GV,NV
	Kiểm tra GHK II	BGH	Theo QĐ
	Thi nét vẽ xanh cấp TP	PHT	GV,HS
	Tham dự Hội khỏe PD cấp TP	TT Thể dục	GV,HS
Tháng 4/2025	Chỉ đạo công tác ôn tập cho học sinh kiểm tra học kỳ II. Tổ chức kiểm tra HK II, phân công coi và chấm bài.	PHT	PHT, GVBM
	Kiểm tra nội bộ	BGH	BGH, GV,NV
	Tham gia thi “ Nét vẽ xanh” cấp TP (nếu có)	TT tổ MT-N-H	HS, GV
	Chỉ đạo tiếp tục giảng dạy chương trình còn lại sau khi kiểm tra HK II xong.	PHT	PHT, GVBM
Tháng 5/2025	Kỷ niệm ngày sinh của Bác	TPT	TPT, GVCN
	Kiểm tra CHK II	BGH	Theo QĐ
	Hoàn tất báo cáo thống kê các loại	HT	BGH, các tổ
	Báo cáo tổng kết năm học, hoàn tất các loại hồ sơ theo yêu cầu.	BGH	BGH, các tổ
	Xét thi đua năm học 2024 - 2025	HT, CTCĐ	HD TD trường
	Tổng kết năm học 2024 - 2025	HT	BGH,các tổ
	Kiểm tra nội bộ	BGH	BGH,GV,NV
	Tổng kết các phong trào trong năm học.	HT	BGH, Đoàn thể, GV phụ trách.
	Xây dựng kế hoạch hè, kế hoạch ôn tập	BGH	BGH, các tổ

	kiểm tra lại		
	Chuẩn bị các điều kiện xét TN THCS và tuyển sinh	HT	BGH, học vụ, GVCN K.9
	Thi nghề PT(Nếu có)	BGH	BGH,GV
	Bế giảng năm học	BGH, CD, TPT	Toàn trường
Tháng 6,7/2025	Bàn giao học sinh về địa phương tham gia sinh hoạt hè năm 2025	TPT	TPT, GVCN
	Xét TN THCS trước	HT	HĐ XTN
	Ôn tập, thi tuyển sinh lớp 10	BGH	GVCN K.9, GVBM
	Kỷ niệm ngày Quốc tế thiếu nhi 1/6	CTCD	BCH công đoàn
	Tổ chức ôn tập cho học sinh chưa đạt yêu cầu và tổ chức kiểm tra lại.	PHT	PHT, học vụ, GVBM
	Tuyển sinh lớp 6	HT	Hội đồng TS
	Thi chứng chỉ Ket, Pet, Tin học IC3 (nếu có)	BGH	GVBM
	Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, chính trị hè	BGH	BGH,GV,NV
	Hướng dẫn học sinh lớp 9 về hồ sơ, thủ tục nhập học lớp 10 vào THPT	PHT	PHT, Học vụ

PHỤ LỤC 2

KẾ HOẠCH THỜI GIAN NĂM HỌC 2024-2025
(Theo Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08/8/2024 của UBND Thành phố)

HỌC KỲ	TUẦN	THỜI GIAN	NỘI DUNG	HỌC KỲ	TUẦN	THỜI GIAN	NỘI DUNG
HỌC KỲ I	0	26/8-31/8	TỰU TRƯỜNG	HỌC KỲ II	1	13-18/01	GIẢNG DẠY
	1	04-07/9	GIẢNG DẠY		2	20-24/01	GIẢNG DẠY
	2	09-14/9	GIẢNG DẠY			25-02/02	NGHỈ TẾT
	3	16-21/9	GIẢNG DẠY		3	03-08/02	GIẢNG DẠY
	4	23-28/9	GIẢNG DẠY		4	10-15/02	GIẢNG DẠY
	5	30-05/10	GIẢNG DẠY		5	17-22/02	GIẢNG DẠY
	6	07-12/10	GIẢNG DẠY		6	24-01/03	GIẢNG DẠY
	7	14-19/10	GIẢNG DẠY		7	03-08/03	GIẢNG DẠY
	8	21-26/10	GIẢNG DẠY		8	10-15/03	KTGKII
	9	28-02/11	KTGKI		9	17-22/03	GIẢNG DẠY
	10	04-09/11	GIẢNG DẠY		10	24-29/03	GIẢNG DẠY
	11	11-16/11	GIẢNG DẠY		11	31-5/4	GIẢNG DẠY
	12	18-23/11	GIẢNG DẠY		12	07-12/4	GIẢNG DẠY
	13	25-30/11	GIẢNG DẠY		13	14-19/4	GIẢNG DẠY
	14	02-07/12	GIẢNG DẠY		14	21-26/4	KTCKII9
	15	09-14/12	GIẢNG DẠY		15	28-03/05	GIẢNG DẠY
	16	16-21/12	GIẢNG DẠY		16	05-10/5	KTCKII678
	17	23-28/12	KTCKI		17	12-17/5	
	18	30-04/01			18	19-24/5	GIẢNG DẠY
19	06-11/01	GIẢNG DẠY	19	26-31/5	TKNH		

Lưu ý:

-Tuần 0 + Tuần 1: tổ chức sao cho giảng dạy trọn 01 tuần. Cụ thể, ngày 26, 27 tổ chức lớp; ngày 28, 29, 30 giảng dạy cho TKB thứ 2,3,4; ngày 4/9; 6/9; 7/9 tổ chức dạy cho TKB thứ 5, 6, 7;

-KTCKII9 từ 21 đến 29/4;

-Đây cũng chỉ là dự kiến, chờ CV SGD HD thêm;