| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3<br>**TRƯỜNG THCS BẠCH ĐẰNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập Tự do – Hạnh phúc** |
|---|---|
| Số : 85./KH-BĐ | *Quận 3, ngày 10 tháng 8 năm 2023* |

# KẾ HOẠCH
# CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
## Năm học 2023 – 2024

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023 -2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

## II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá năm học 2022-2023 của trường.

2. Báo cáo đánh giá ngoài ( nếu có)

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành (Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT).

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2020 – 2021, 2021-2022, 2022 -2023.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

## III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

| TT | Tiêu chuẩn, tiêu chí | Kết quả cần đạt (so với hiện trạng) | Công việc/giải pháp cần thực hiện | Chủ trì và phối hợp thực hiện | Thời gian thực hiện và hoàn thành | Dự kiến kinh phí | Điều kiện hỗ trợ khác | Ghi chú |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **MỨC 1, 2, 3** | | | | | | | | |
| I | **Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường** | | | | | | | |
| | **Tiêu chí 1.1**<br>Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường | Lấy ý kiến đóng góp từ phụ huynh, địa phương | Thu thập ý kiến đóng góp của Ban đại diện, PH | Hiệu trưởng phối hợp với Ban đại diện CMHS | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | | PHHS, địa phương | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Tiêu chí 1.2** Hội đồng trường | Củng cố các hội đồng trong nhà trường | Làm tốt công tác qui hoạch, bồi dưỡng | Hiệu trưởng + Tổ trưởng CM | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | | Quận ra QĐ bổ nhiệm Phó HT | |
| | **Tiêu chí 1.4** Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng | Xếp TKB cho tổ ghép phù hợp để các thành viên họp tổ được. Tuyển dụng thêm giáo viên các môn còn thiếu) | Sắp xếp TKB để tổ họp chung , dự giờ. -Tuyển thêm GV | Ban giám hiệu | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | | -PHT -Quận tổ chức tuyển dụng GV mới | |
| | **Tiêu chí 1.7** Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên | Thiếu GV một vài môn | Giáo viên dạy lịch sử địa lí và giáo viên dạy khoa học tự nhiên học lớp bồi dưỡng nâng cao | Hiệu trưởng | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | | Quận tổ chức tuyển dụng nhân sự | |
| 2 | **Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên** | | | | | | | |
| | **Tiêu chí 2. 3** Đối với nhân viên | Đảm bảo đủ cơ cấu về số lượng, chất lượng. Thiếu nhân viên y tế, | Tuyển dụng nhân viên y tế; nhân viên thiết bị học lớp bồi dưỡng | Hiệu trưởng | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | Trường hỗ trợ kinh phí | Quận tổ chức tuyển dụng | |
| 3 | **Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học** | | | | | | | |
| | **Tiêu chí 3.2** Phòng học, phòng bộ môn, khối phục vụ học tập | Đảm bảo theo qui định | Tăng cường thiết bị cho các phòng học: ti vi, máy chiếu,… | Hiệu trưởng | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | Từ 20 triệu trở lên | Xã hội hóa GD | |
| | **Tiêu chí 3.4**: Khu vệ sinh hệ thống cấp thoát nước | Đảm bảo theo qui định | Phó hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất ngay khi có hư hỏng | Hiệu trưởng | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | | Xã hội hóa | |
| | **Tiêu chí 3.5** Thiết bị | Có đủ thiết bị dạy học đáp ứng nhu cầu | hiệu trưởng phối hợp với chủ tịch công | HT | Năm học 2022-2023 và các năm tiếp | | Xã hội hóa | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | giảng dạy | doàn xây dựng phong trào thi đua vận động giáo viên tham gia hội thi làm đồ dùng dạy học và ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy | | theo | | | |
| 4 | **Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục** | | | | | | | |
| | **Tiêu chí 5.1** Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông | Thực hiện CT GDPT 2018 KHỐI 6,7, 8 đảm bảo theo qui định; chương trình lớp 8,9 | Đổi mới PP giảng dạy theo chương trình mới. dạy học STEM,... giáo viên tập huấn, nâng cao trình độ | CBQ; | | | Các thành viên trong trường. các đối tác | |
| | **Tiêu chí 5.2** Tổ chức hoạt động giáo dục học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện | Có KH GD phù hợp với tình hình thực tế | Cán bộ và giáo viên tăng cường trao đổi với phụ huynh và những học sinh yếu kém để hướng dẫn phương pháp tự học ở nhà hiệu quả hơn góp phần nâng cao kết quả học tập của học sinh | Hiệu trưởng | Năm học 2023-2024 và các năm tiếp theo | | Các thành viên trong trường. PHHS | |
| | **Tiêu chí 5.3** Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo quy định | Nội dung giảng dạy theo KH, cập nhật thông tin | Khuyến khích giáo viên và học sinh sưu tầm bổ sung các tư liệu tranh ảnh bản đồ về địa phương để nâng cao hiệu quả bài học và làm nguồn tư liệu để tham khảo phục vụ | Hiệu trưởng | Năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo | | Tài liệu của SGD | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | cho giảng dạy | | | | | |
| | **Tiêu chí 5 4** Các hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp | Tổ chức các hoạt động kết hợp với môn học | Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm các lớp làm công tác tư vấn tuyên truyền ý nghĩa về tầm quan trọng của việc học tập thực tế hướng nghiệp cho cha mẹ học sinh và học sinh để hoạt động này đạt hiệu quả cao | Hiệu trưởng | Năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo | | Các đối tác, PHHS | |
| | **Tiêu chí 5.5** Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh | Hình thành, phát triển các kỹ năng sống cho học sinh; giáo dục đạo đức, nhân cách | Hợp đồng với TT dạy kỹ năng sống, lồng ghép trong các giờ học,… | Hiệu trưởng | Năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo | | Các thành viên trong trường. TT dạy kỹ năng sống | |

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá**

-Thành lập Hội đồng tự đánh giá

- Lập kế hoạch tự đánh giá

-Thu thập, xử lý các minh chứng

- Đánh giá mức đạt được của từng tiêu chí

→Trường chỉ thực hiện những nội dung cần cải tiến trong Kế hoạch cải tiến chất lượng

**2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá**

- Phó hiệu trường: Phó chủ tịch hội đồng tự đánh giá

- Thư ký hội đồng sư phạm: thư ký hội đồng

- Các tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng; chủ tịch công đoàn, bí thư chi đoàn, tổng phụ trách, kế toán: ủy viên

3. **Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng** (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

-Thành viên ban thanh tra nhân dân

-Thành viên trong BCH Công đoàn

- Giáo viên

**4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường**

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

***Nơi nhận:***
- Phòng GDĐT (để b/c);
- Các PHT, TTCM;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3 TP HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ BẠCH ĐẰNG

**Dương Thị Ngọc Diệp**