

Số: 6704/BC-BCĐ-CAQ

Gò Vấp, ngày 20 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Sơ kết 2 năm thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn Quận Gò Vấp

Thực hiện Kế hoạch số 922/KH-UBND, ngày 28 tháng 3 năm 2022 và Kế hoạch số 908/KH-UBND ngày 14 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” (sau đây gọi tắt là Đề án 06) trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận Gò Vấp báo cáo kết quả sơ kết 02 năm thực hiện Đề án 06 trên địa bàn quận như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI

1. Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai ở địa phương

- Quận ủy ban hành **02** Thông tri về lãnh đạo, chỉ đạo triển khai và đẩy mạnh thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận; **02** Thông báo về việc phân công Ủy viên Ban Thường vụ Quận ủy phụ trách lĩnh vực, Đảng bộ, Chi bộ cơ sở trong thực hiện Đề án 06 trên địa bàn quận⁽¹⁾.

- Ủy ban nhân dân quận ban hành ban hành **05** kế hoạch, **01** thông báo, **11** công văn⁽²⁾, Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận ban hành **03** kế hoạch, **06** công

⁽¹⁾ Thông tri số 13-TT/QU ngày 12 tháng 5 năm 2022 về lãnh đạo việc triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận; Thông tri số 20-TT/QU ngày 27 tháng 4 năm 2023 về việc lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận; Thông báo số 970-TB/QU ngày 12 tháng 7 năm 2022 và Thông báo số 1381-TB/QU ngày 28 tháng 4 năm 2023 về việc phân công Ủy viên Ban Thường vụ Quận ủy phụ trách lĩnh vực, Đảng bộ, Chi bộ cơ sở trong thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận.

⁽²⁾ Kế hoạch số 667/KH-UBND-CAQ ngày 07/3/2022 về chuẩn bị thực hiện kết nối, chia sẻ giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các dữ liệu quốc gia, Cơ sở dữ liệu chuyên ngành trên địa bàn quận; Kế hoạch số 1375/KH-UBND ngày 21/4/2022 triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn quận; Kế hoạch số 123/KH-UBND ngày 09 tháng 01 năm 2023 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn quận; Kế hoạch số 1674/KH-UBND ngày 27 tháng 4 năm 2023 về triển khai nhiệm vụ thuộc Đề án 06 của ngành Nội vụ năm 2023; Kế hoạch số 1966/KH-UBND ngày 11 tháng 5 năm 2023 triển khai Đề án 06 trên địa bàn quận năm 2023; Thông báo số 1385/TB-UBND-CAQ ngày 21/4/2022 đẩy mạnh thực hiện cấp thẻ CCCD gắn chip điện tử cho công dân và triển khai ứng dụng VNeID trên địa bàn quận; Công văn số 1384/UBND-CAQ ngày 21/4/2022 chỉ đạo các phòng, ban, ngành, UBND các phường phối hợp lực lượng Công an triển khai thực hiện Đề án 06; Công văn số 1856/UBND ngày 27/5/2022 về việc phối hợp thực hiện kiểm tra, rà soát, đối chiếu dữ liệu đăng ký hộ tịch với dữ liệu dân cư; Công văn số 3079/UBND-CAQ ngày 19/8/2022 về việc phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, công dân đăng ký tài khoản định danh điện tử và cài đặt ứng dụng VNeID; Công văn số 09/UBND-CAQ ngày 04 tháng 01 năm 2023 về việc triển khai thực hiện Nghị định số 104/2022/NĐ-CP của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều các Nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ Tạm trú giấy khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; Công văn số 153/UBND-KSTT ngày 12 tháng 01 năm 2023 về việc hướng dẫn khai thác thông tin trên cơ sở dữ liệu quốc gia đến cán bộ công chức tham gia giải quyết thủ tục hành chính để kịp thời hướng dẫn và chấn chỉnh cán bộ trong tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính; Công văn số 686/UBND ngày 02 tháng 3 năm 2023 về phối hợp giải quyết khó khăn trong khai thác, sử dụng thông tin về cư trú để giải quyết thủ tục hành chính; Công văn số 1304/UBND-KSTTT ngày 31 tháng 3 năm 2023 về việc khảo sát công tác cải cách thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa

văn⁽³⁾ chỉ đạo triển khai thực hiện Đề án 06, dịch vụ công trực tuyến, các giải pháp chia sẻ, kết nối dữ liệu dân cư. Tham mưu Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận tổ chức hội nghị tập huấn những nội dung trọng tâm của Đề án 06 đến thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân và Trưởng Công an 16 phường trên địa bàn quận.

2. Kết quả thành lập và hoạt động của Tổ công tác thực hiện Đề án 06 các cấp

Ủy ban nhân dân Quận thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06, Tổ công tác và Tổ giúp việc thực hiện Đề án 06 của quận⁽⁴⁾. Quá trình hoạt động, Ủy ban nhân dân Quận đã 04 lần kiện toàn, bổ sung thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận để kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện của cơ sở. Ủy ban nhân dân 16 phường thành lập **16** Tổ công tác thực hiện Đề án 06 của 16 phường (*với 97 người tham gia*) và **186** Tổ công tác thực hiện Đề án 06 tại **186** khu phố (*với 1.118 người tham gia*) đảm bảo công tác chỉ huy, chỉ đạo thống nhất, xuyên suốt từ quận đến phường và các khu du dân cư. Định kỳ hàng tháng, Ban Chỉ đạo quận tổ chức họp 01 lần để đánh giá kết quả đạt được, kịp thời chỉ đạo khắc phục khó khăn, vướng mắc, sau cuộc họp đều có văn bản thông báo ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận - Trưởng Ban Chỉ đạo Đề án 06 quận đến các đơn vị, địa phương.

3. Kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 14/4/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Thành phố về việc lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh

bản quận; Công văn số 1929/UBND-KSTT ngày 09 tháng 5 năm 2023 về việc không yêu cầu người dân cung cấp giấy xác nhận nơi cư trú; Công văn số 1949/UBND-KSTT ngày 19 tháng 5 năm 2023 về việc thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư và rà soát văn bản, thủ tục hành chính có yêu cầu giấy tờ cư trú; Công văn số 3871/UBND-KSTT ngày 08 tháng 8 năm 2023 về tái cấu trúc quy trình, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Công văn số 4383/UBND ngày 30 tháng 8 năm 2023 về triển khai thực hiện 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông trong nhóm 25 dịch vụ công thiết yếu.

⁽³⁾ Kế hoạch số 3799/KH-BCĐ-CAQ ngày 20 tháng 9 năm 2022 về chọn điểm, nhân rộng việc thực hiện làm sạch dữ liệu dân cư phục vụ phát triển Đề án 06 trên địa bàn quận; Kế hoạch số 4775/KH-BCĐ-CAQ ngày 09/11/2022 triển khai thực hiện những dịch vụ công thiết yếu và áp dụng các phương thức sử dụng thông tin của công dân thay thế Sổ Hộ khẩu, Sổ Tạm trú (không còn giá trị sử dụng sau ngày 31/12/2022); Kế hoạch số 1946/KH-BCĐ-CAQ ngày 11 tháng 5 năm 2023 về phối hợp thực hiện công tác thu thập dữ liệu dân cư, cấp định danh cá nhân, giải quyết cư trú và cấp Căn cước công dân đối với các trường hợp thuộc diện nhân khẩu đặc biệt trên địa bàn quận Gò Vấp; Công văn số 2293/BCĐ-CAQ ngày 29 tháng 6 năm 2022 về việc tiếp tục triển khai thực hiện Đề án 06 và rà soát, đối chiếu thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Công văn số 3600/UBND-BCĐ ngày 26 tháng 9 năm 2022 về việc thực hiện một số nội dung trọng tâm trước mắt của Đề án 06 và công tác làm sạch dữ liệu dân cư trên địa bàn quận; Công văn số 4776/BCĐ-CAQ ngày 09/11/2022 về việc chỉ đạo cán bộ công chức, viên chức, lực lượng vũ trang trên địa bàn quận đăng ký tài khoản định danh điện tử mức 2; Công văn số 08/BCĐ-CAQ ngày 04 tháng 01 năm 2023 về việc chuẩn bị các phương án thực hiện quy định của Luật Cư trú về việc Sổ hộ khẩu, Sổ Tạm trú giấy hết giá trị sử dụng sau ngày 31 tháng 12 năm 2022; Công văn số 1126/BCĐ-CAQ ngày 29 tháng 3 năm 2023 về việc quyết liệt, tập trung hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Đề án 06; Công văn số 1945/BCĐ-CAQ ngày 11 tháng 5 năm 2023 về việc triển khai văn bản chỉ đạo của Tổ Công tác triển khai Đề án 06 Chính phủ.

⁽⁴⁾ Quyết định 443/QĐ-UBND ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân quận thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận Gò Vấp; Quyết định số 434/QĐ-BCĐ ngày 07/3/2022 của Ủy ban nhân dân quận ban hành quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận Gò Vấp; Quyết định số 941/QĐ-UBND ngày 21/4/2022 và Quyết định số 1961/QĐ-UBND ngày 21/6/2022 của Ủy ban nhân dân quận về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận. Quyết định số 942/QĐ-BCĐ ngày 21/4/2022 của Ủy ban nhân dân quận thành lập Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 trên địa bàn quận; Quyết định số 949/QĐ-UBND ngày 22/4/2022 của Ủy ban nhân dân quận thành lập Tổ công tác thực hiện Đề án 06 trên địa bàn quận; Quyết định số 2162/QĐ-BCĐ ngày 07/7/2022 của Ủy ban nhân dân quận về việc kiện toàn Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 trên địa bàn quận.

thực hiện Đề án 06

Quận ủy đã ban hành Thông tri số 20-TT/QU ngày 27 tháng 4 năm 2023 về việc lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận để triển khai thực hiện. Đồng thời, Quận ủy ban hành Thông báo số 1381-TB/QU ngày 28 tháng 4 năm 2023 về việc phân công Ủy viên Ban Thường vụ Quận ủy phụ trách lĩnh vực, Đảng bộ, Chi bộ cơ sở trong thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng đồng chí trong thường vụ để đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Đề án 06 của các đơn vị, địa phương.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRONG ĐỀ ÁN 06

1. Kết quả thực hiện mô hình điểm theo nội dung, yêu cầu của Kế hoạch số 1948/KH-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2023, Kế hoạch số 4206/KH-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố triển khai các mô hình điểm điểm theo Đề án 06 phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch số 2115/KH-UBND ngày 23 tháng 5 năm 2023 triển khai thực hiện các mô hình điểm tại Đề án 06 trên địa bàn Quận Gò Vấp; Kế hoạch số 5016/KH-UBND ngày 06 tháng 10 năm 2023 triển khai đợt 2 các mô hình điểm tại Đề án 06 phục vụ chuyển đổi số tại Quận Gò Vấp. Đồng thời mỗi mô hình, Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận đều có văn bản chỉ đạo triển khai, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các đơn vị, địa phương.

Đến nay Quận Gò Vấp đã triển khai 8 mô hình điểm tại Đề án 06, gồm:

1.1. Mô hình triển khai dịch vụ công

Quận Gò Vấp đã triển khai sớm 22 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và theo Quyết định số 422/QĐ-TTg. Việc thực hiện các dịch vụ công trực tuyến đã mang lại nhiều tiện lợi cho người dân và doanh nghiệp.

Duy trì hiệu quả 53 điểm hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến tại Ủy ban nhân dân Phường, Công an quận, Công an 16 phường và chung cư trên địa bàn quận. Trong năm 2023, có 54.186 lượt công dân tham gia và được hướng dẫn thực hiện các thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công tại các điểm hỗ trợ, qua đó đã góp phần phục vụ kịp thời, hiệu quả nhu cầu của công dân. ***Quận Gò Vấp là đơn vị đầu tiên triển khai các mô hình điểm hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến trên toàn quốc, được Công an Thành phố và Cục C06 ghi nhận, triển khai nhân rộng tại các địa phương khác.***

Thực hiện Kế hoạch số 4206/KH-UBND ngày 29/8/2023 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai đợt 2 các mô hình điểm tại Đề án: “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2033”; Ủy ban nhân dân quận đã tổ chức triển khai mô hình chứng thực điện tử tại bộ phận một cửa của Quận và 16 Phường, tới thời điểm nay đã cấp được 101 tài khoản phục vụ chứng thực điện tử

cho công chức và lãnh đạo Phòng Tư pháp, UBND 16 phường; tổng số hồ sơ đã thực hiện chứng thực điện tử: 254 trường hợp.

1.2. Mô hình công dân số

Ban chỉ đạo đề án 06 đã chỉ đạo Công an quận huy động triển khai đồng bộ các phương án tổ chức cấp CCCD và tài khoản định danh điện tử cho công dân trên địa bàn quận, trong đó tập trung triển khai 03 giải pháp:

- Tăng cường tối đa lực lượng, trang thiết bị để bố trí các điểm thu nhận hồ sơ CCCD, cấp tài khoản định danh điện tử, kết hợp hài hòa giữa các điểm cố định và lưu động; Tổ chức nhiều đợt cao điểm, thực hiện từ 07h đến 22h hàng ngày, kể cả thứ 7 và chủ nhật, đồng thời chỉ đạo cấm trại 100% đối với Đội Cảnh sát QLHC về TTXH và Công an các phường để tập trung thực hiện.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động người dân đi làm CCCD, tài khoản định danh điện tử, đổi mới về hình thức, nội dung tuyên truyền để người dân được tiếp cận gần gũi, thường xuyên, như: Tuyên truyền thông qua màn hình LCD tại các chung cư, siêu thị, trung tâm thương mại; Tranh thủ sự đồng tình, ủng hộ của các “chức sắc tôn giáo” ở địa phương để vận động giáo dân đi làm CCCD...qua đó đã phát huy hiệu quả thiết thực.

- Không thụ động chờ người dân đi làm CCCD, tài khoản định danh điện tử mà tập trung triển khai đa dạng các giải pháp để hỗ trợ cấp CCCD, kích hoạt tài khoản định danh điện tử đối với từng loại đối tượng.

Đến nay Công an Quận đã thu nhận **574.755** hồ sơ cấp CCCD; xử lý, truyền về C06 **573.042** hồ sơ (đạt **99,7%**); nhận **440.802** CCCD trả cho công dân theo đúng thời gian quy định. Đã cấp **387.214** tài khoản định danh điện tử, trong đó có **288.259** tài khoản đã được kích hoạt (đạt **74,4%**).

Công tác cấp chữ ký số miễn phí cho người dân trên địa bàn quận: Thực hiện Công văn số 1540/STTTT-CNTT ngày 06/06/2023 của Sở Thông tin và truyền thông, Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp đã phối hợp với Công ty cổ phần công nghệ Savis, Công ty Tập đoàn Viettel triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho người dân trên địa bàn quận (cài đặt dịch vụ ký số cá nhân My Sign) với số lượng đăng ký thành công là 1.651 lượt.

1.3. Mô hình thanh toán không dùng tiền mặt

Đến nay, 100% các cơ sở giáo dục: trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận triển khai thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo Nghị quyết 02/NQ-CP ngày 10 tháng 01 năm 2022 của Chính phủ, với 47.904 học sinh tham gia thực hiện (đạt 63%). Bước đầu mô hình này đã đem lại hiệu quả thiết thực, giảm bớt thủ tục hành chính, tiết kiệm được nhiều thời gian, thuận tiện cho phụ huynh trong việc thanh toán học phí.

1.4. Mô hình an sinh xã hội

Thực hiện Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 25/11/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thúc đẩy chuyển đổi số trong chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt

và các văn bản chỉ đạo của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, UBND thành phố thực hiện chi trả trợ cấp an sinh xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn thành phố⁽⁵⁾; Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận ban hành Kế hoạch số 11/KH-BCĐ-CAQ ngày 04/01/2023 của BCD thực hiện Đề án 06 quận Gò Vấp về triển khai mô hình "Cấp tài khoản an sinh xã hội, chi trả chính sách không dùng tiền mặt cho các đối tượng chính sách" trên địa bàn quận Gò Vấp. Chỉ đạo Công an Phòng Lao động, thương binh và xã hội phối hợp Công an Quận hoàn thành rà soát, lập danh sách các đối tượng đang hưởng chế độ chính sách an sinh xã hội hàng tháng trên địa bàn quận. Đồng thời phối hợp Ủy ban nhân dân 16 phường liên hệ với Ngân hàng Vietinbank, Ngân hàng quân đội, ngân hàng ACB, Ngân hàng Nam Á, Bưu điện trung tâm Gia Định tiến hành cấp tài khoản thẻ tại điểm chi trả của 16 phường, qua đó đã cấp thẻ miễn phí và giao dịch không tính phí cho 3.784 trường hợp; Thẩm định hồ sơ miễn giảm học phí cho học sinh, sinh viên theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/08/2021 của Chính phủ và thực hiện chi trả cho 97 đối tượng là học sinh, sinh viên được miễn giảm học phí qua tài khoản thẻ ATM.

Thực hiện văn bản số 10941/SLĐTBXH-KH ngày 22/5/2023 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về chi trả trợ cấp ưu đãi cho người có công và thân nhân người có công qua tài khoản cá nhân ATM. Đến thời điểm hiện nay, tổng số người có công đã thực hiện chi trả qua tài khoản cá nhân (ATM): 405/2.377 người (đạt 17%) với số tiền là 990.461.000 đồng. Tổng số người đã thực hiện chi trả qua tài khoản cá nhân (ATM): 778/8.918 người (đạt 8,71%) với số tiền là 502.640.000 đồng; dự kiến tháng 12/2023, chi trả trợ cấp an sinh xã hội qua tài khoản cá nhân⁽⁶⁾ cho 1.122/8.935 người (đạt 12,56%) với số tiền là 699.360.000 đồng. (Do đối tượng Bảo trợ xã hội chưa có tài khoản cá nhân nên việc thực hiện chi trả qua tài khoản ATM bắt đầu từ tháng 11/2023)

1.5. Mô hình khám chữa bệnh sử dụng CCCD gắn chip, thông báo số định danh cá nhân và ứng dụng VNeID

Ban chỉ đạo đề án 06 quận triển khai thực hiện hiệu quả mô hình ***"Điểm khám chữa bệnh bằng CCCD gắn chip, thông báo số định danh cá nhân thay thế thẻ Bảo hiểm y tế"*** tại 02 bệnh viện (Bệnh viện Gò Vấp, Bệnh viện Hồng Đức) và nhân rộng tại 16/16 Trạm y tế phường. Quá trình triển khai mô hình, Công an quận thường xuyên phối hợp chặt chẽ, tổ chức khảo sát thực tế tại bộ phận khám, chữa bệnh để phát hiện, kịp thời khắc phục những tồn tại, vướng mắc trong việc triển khai mô hình. Từ khi triển khai đến nay có 360.070 lượt người bệnh tham gia khám chữa bệnh bằng CCCD, thông báo số định danh cá nhân (*chiếm 57,7% lượt người dân đến khám bệnh*).

⁵ Công văn số 5234/LĐTBXH-TTTT ngày 23/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn chi trả không dùng tiền mặt đến các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội; Công văn số 1130/UBND-VX ngày 28/3/2023 của UBND thành phố về thực hiện chi trả trợ cấp an sinh xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn thành phố

⁶ Do đối tượng BTXH chưa có tài khoản cá nhân nên việc thực hiện chi trả qua tài khoản ATM bắt đầu từ tháng 11/2023.

1.6. Mô hình triển khai phần mềm lưu trú cho các cơ sở kinh doanh lưu trú

Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận xây dựng Kế hoạch số 1960/KH-BCĐ-CAQ ngày 11 tháng 5 năm 2023 triển khai thí điểm, nhân rộng thực hiện thông báo lưu trú qua phần mềm ASM tại các cơ sở kinh doanh lưu trú và cơ sở Y tế trên địa bàn quận Gò Vấp. Giao Công an quận ban hành Thông báo số 3361/TB-CAQ-QLHC ngày 09 tháng 8 năm 2023 về thông báo triển khai nhân rộng việc thực hiện thông báo lưu trú qua phần mềm ASM tại các cơ sở kinh doanh lưu trú và cơ sở y tế trên địa bàn quận.

Đến nay đã hỗ trợ đăng ký tài khoản ASM cho **170/170** cơ sở kinh doanh dịch vụ lưu trú, **01** bệnh viện (Bệnh viện Gò Vấp) và **02** cơ sở kinh doanh hộ ngân phòng cho thuê. Từ khi triển khai đến nay đã có **38.594** trường hợp thông báo lưu trú qua phần mềm ASM.

Việc triển khai thông báo lưu trú qua phần mềm ASM còn gặp một số khó khăn, vướng mắc, như: Hiện nay cơ sở lưu trú có nhiều phương thức đăng ký lưu trú như qua cổng dịch vụ công, bằng ứng dụng VneID, việc thiết lập cơ sở lưu trú trong phần mềm ASM còn mới, để sử dụng phần mềm ASM thuận lợi, đạt hiệu quả cần thiết bị hỗ trợ là máy quét chuyên dụng nên cơ sở ngại đầu tư mặc dù đã được hướng dẫn, vận động tuyên truyền.

1.7. Mô hình triển khai tại các cơ sở công chứng, chứng thực

Công an quận phối hợp triển khai thí điểm thiết bị xác thực tại Ngân hàng Vietcombank chi nhánh Gò Vấp, qua đó đã giúp ngân hàng xác thực thông tin đối với **215** khách hàng từ cơ sở dữ liệu căn cước công dân đảm bảo chính xác, nhanh chóng.

1.8. Mô hình tuyên truyền của địa phương

- Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo các các phòng, ban của quận, Ủy ban nhân dân các phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, nhân dân về Đề án 06. Đồng thời tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị và tổ chức, cá nhân khi đến thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận đầy đủ nội dung của Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ; Hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận thực hiện giải quyết thủ tục hành chính thực hiện nghiêm quy định tại Nghị định số 104/2022/ND-CP; không yêu cầu công dân nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú và sử dụng hiệu quả các phương thức được quy định tại Khoản 2, Điều 14, Nghị định số 104/2022/NĐ-CP để khai thác, sử dụng thông tin về cư trú khi giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công; Thiết lập, công bố số điện thoại đường dây nóng trên các phương tiện thông tin đại

chúng, tại nơi tiếp công dân và bố trí cán bộ, công chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của công dân để phối hợp các đơn vị có liên quan giải quyết kịp thời, không để công dân phải đi lại nhiều lần, tránh gây dư luận, bức xúc trong nhân dân.

- Phòng Văn hóa và thông tin ban hành Kế hoạch số 06/KH-VHTT ngày 08 tháng 02 năm 2023 thực hiện công tác tuyên truyền triển khai mô hình “Cấp tài khoản an sinh xã hội, chi trả chính sách không dùng tiền mặt cho các đối tượng chính sách” trên địa bàn quận; Công văn số 38/VHTT ngày 06 tháng 3 năm 2023 về việc tuyên truyền Nghị định số 104/2022/NĐ-CP của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều các Nghị định liên quan đến việc nộp, xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ Tạm trú giấy khi thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; Công văn số 150/VHTT ngày 18 tháng 7 năm 2023 về việc tuyên truyền chiến dịch cấp và kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2 trên địa bàn quận; Công văn số 174/VHTT ngày 08 tháng 8 năm 2023 về việc tuyên truyền triển khai đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử trên ứng dụng VNeID cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn quận. Thiết kế băng rôn tuyên truyền việc triển khai thực hiện mô hình, nội dung như: *“Quận Gò Vấp đẩy mạnh triển khai mô hình Cấp tài khoản an sinh xã hội, chi trả chính sách không dùng tiền mặt cho các đối tượng chính sách”*; *“Đổi mới phương thức và đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực chi trả chính sách an sinh xã hội”*; *“Cấp tài khoản an sinh xã hội, chi trả chính sách không dùng tiền mặt cho các đối tượng chính sách là đảm bảo việc chi trả kịp thời, nhanh chóng, công khai, minh bạch và tiết kiệm”*... Kết quả đã treo **60** băng rôn, tuyên truyền trên các trang mạng điện tử, zalo, facabook với **39** lượt và có **11.354** lượt người xem, chia sẻ.

- Công an quận ban hành Công văn số 2052/CAQ-QLHC ngày 19 tháng 5 năm 2023 về việc tuyên truyền thực hiện Đề án 06 trên màn hình LCD tại thang máy các chung cư, siêu thị, trung tâm thương mại; nội dung tập trung tuyên truyền cao điểm cấp CCCD gắn chip điện tử, cấp tài khoản định danh điện tử và các mô hình điểm Đề án 06. Phối hợp Phòng Y tế, Bệnh viện quận Gò Vấp, Ủy ban nhân dân các phường và cơ quan thông tấn, báo chí trên địa bàn quận đẩy mạnh công tác tuyên truyền việc triển khai khám chữa bệnh bằng CCCD, thông báo số định danh cá nhân để thay đổi nhận thức của người dân trong việc khám, chữa bệnh; nội dung tuyên truyền tập trung vào *“Các tiện ích khi người bệnh khám chữa bệnh bằng CCCD gắn chip, thông báo số định danh cá nhân”*; *“Các giấy tờ có thể sử dụng khám bệnh thay thế thẻ Bảo hiểm y tế”*. Sử dụng linh hoạt các biện pháp tuyên truyền, hình thức phong phú, phù hợp với từng loại đối tượng, trong đó chú trọng tuyên truyền trực quan tại các “điểm khám chữa bệnh” (**treo 10 pano tuyên truyền, in, phát 400 tờ hướng dẫn**); tuyên truyền thông qua mạng intrnet, mạng xã hội (**viết, đăng tải 12 tin bài trên mạng xã hội, tuyên truyền thông qua 1.270 nhóm**

zalo với 104.617 thành viên tham gia); Tổ chức tuyên truyền trên loa phát thanh phường (189 lượt).

2. Kết quả làm sạch dữ liệu chuyên ngành phục vụ kết nối với dữ liệu dân cư

Công an quận ban hành **01 Kế hoạch, 07 công văn**⁽⁷⁾ phối hợp Phòng Lao động, thương binh và xã hội, Phòng Tư pháp, Bảo hiểm xã hội quận rà soát, thu thập, cập nhật thông tin đối với thành viên các tổ chức hội, người lao động đóng bảo hiểm xã hội...trên địa bàn quận để kết nối, chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. Kết quả:

- Đã hoàn thành việc làm sạch dữ liệu đối với **2.972/2.972** trường hợp công nhân đang đóng bảo hiểm xã hội khu công nghiệp (đạt 100%); **17.554/17.554** trường hợp công nhân đóng bảo hiểm xã hội đang tạm trú tại khu công nghiệp (đạt 100%); Hoàn thành việc điều chỉnh thông tin sai lệch bảo hiểm thất nghiệp và đăng ký mới và dữ liệu dân cư đối với **9.076/9.076** trường hợp (đạt 100%).

- Đã hoàn thành việc điều chỉnh thông tin sai lệch dữ liệu do Bộ Tư pháp cung cấp với dữ liệu dân cư đối với **48/48** trường hợp (đạt 100%)⁽⁸⁾; Xử lý đối với các trường hợp thôi quốc tịch trên đối với **377/377** trường hợp (đạt 100%); Xử lý trùng thông tin vợ chồng đối với **6.371/6.371** trường hợp (đạt 100%)⁽⁹⁾. Phối hợp cập nhật thông tin, quản lý đối với **3.033** trường hợp nhân khẩu đặc biệt⁽¹⁰⁾, qua đó góp phần làm giảm **16** trường hợp không có giấy tờ tùy thân so với năm 2022 (đến nay đã được cấp Giấy khai sinh); hỗ trợ **59** trường hợp người di cư tự do chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, tạm trú năm 2022 đến nay đã được đăng ký thường trú theo quy định.

- Đã thực hiện điều chỉnh thông tin học sinh đang cư trú trên địa bàn đối với **430/430** trường hợp (đạt 100%)⁽¹¹⁾.

⁽⁷⁾ Kế hoạch số 2575/KH-CAQ-QLHC ngày 21/06/2023 phối hợp thu thập, cập nhật và quản lý di biến động lao động trên địa bàn quận Gò Vấp; Công văn số 1319/CAQ-QLHC ngày 05/04/2023 về việc thống kê kết quả việc thu thập, nhập dữ liệu Hội Cựu chiến binh, Hội Nông dân, Hội người cao tuổi; Công văn số 1734/CAQ-QI.HC ngày 28/04/2023 về việc thu thập thông tin Hội Nông dân, Hội người cao tuổi vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Công văn số 3479/CAQ-QLHC ngày 16/08/2023 về việc triển khai thực hiện việc phối hợp rà soát, làm sạch và nhập dữ liệu người có công trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Công văn số 3716/CAQ-QLHC ngày 30/08/2023 về việc phối hợp thực hiện cập nhật thông tin hội viên và tình nguyện viên của Hội chữ thập đỏ lên cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Công văn số 3755/CAQ-QLHC ngày 02/09/2023 về việc khẩn trương hoàn thành chỉ tiêu làm sạch dữ liệu công dân đóng BHXH tại các công ty, doanh nghiệp, khu công nghiệp với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; Công văn số 5496/CAQ-QLHC ngày 12/09/2023 về việc làm sạch dữ liệu trùng thông tin vợ chồng; Công văn số 5496/CAQ-QLHC ngày 12/09/2023 về việc phối hợp làm sạch dữ liệu giữa cơ sở dữ liệu giáo dục đào tạo và cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

⁽⁸⁾ Đã điều chỉnh: Lệnh họ tên đối với 13/13 trường hợp; Lệnh năm sinh đối với 01/01 trường hợp; Lệnh ngày sinh đối với 03/03 trường hợp; Lệnh họ tên cha đối với 13/13 trường hợp; Lệnh họ tên mẹ đối với 18/18 trường hợp.

⁽⁹⁾ Đã điều chỉnh trùng CCCD đối với 755/755 trường hợp; Trùng CMND đối với 5.616/5.616 trường hợp.

⁽¹⁰⁾ Người được cho thôi, bị tước quốc tịch, bị huỷ quyết định cho nhập quốc tịch Việt Nam nhưng chưa xóa đăng ký thường trú: 04 trường hợp; Nhân khẩu vắng mặt không rõ đi đâu, làm gì: 2.933 trường hợp; Nhân khẩu không có giấy tờ tùy thân: Có 34 trường hợp; Người di cư tự do chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, tạm trú và cập nhật vào CSDL: hiện có 62 trường hợp.

⁽¹¹⁾ Học sinh có địa chỉ thường trú trên địa bàn: 327 trường hợp; Học sinh không có địa chỉ thường trú trên địa bàn thành

- Đã điều chỉnh sai lệch thông tin giữa dữ liệu thuế và dữ liệu dân cư đối với **51.686/51.686** trường hợp (đạt 100%).

- Đã rà soát, cập nhật thông tin đối với **5.940/6.650** trường hợp là hội viên Hội Cựu chiến binh (đạt 89,3%); **18.358/19.535** trường hợp là hội viên Hội Người cao tuổi (đạt 94%); **10.583/10.686** trường hợp là hội viên Hội Chữ thập đỏ (đạt 99%); **11.321/11.321** người lao động (đạt 100%); **1.599/1.599** người có công (đạt 100%) và **1.366/1.366** trường hợp an sinh xã hội (đạt 100%).

- Phối hợp cập nhật, xác thực thông tin sai lệch mạng di động đối với số điện thoại của công dân đăng ký trên cơ sở dữ liệu dân cư đối với **10.006/10.006** trường hợp (đạt 100%).

3. Kết quả rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, đặc biệt là các văn bản Quy phạm pháp luật có nội dung quy định liên quan đến Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú hoặc có yêu cầu xuất trình giấy tờ, tài liệu xác nhận về cư trú và đề xuất cải cách hành chính đối với những thủ tục có liên quan đến việc thực hiện Đề án 06

Ủy ban nhân dân quận ban hành Công văn số 1949/UBND-KSTT ngày 19 tháng 5 năm 2023 về việc thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư và rà soát văn bản, thủ tục hành chính có yêu cầu giấy tờ cư trú. Kết quả:

- Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân quận: Lĩnh vực Hộ tịch: **15** thủ tục⁽¹²⁾; Lĩnh vực Đăng ký kinh doanh: **01** thủ tục⁽¹³⁾; Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo: **có 01** thủ tục⁽¹⁴⁾; Lĩnh vực quy chế thi và tuyển sinh: **02** thủ tục⁽¹⁵⁾.

phố (hoặc không rõ địa chỉ thường trú) nhưng có địa chỉ tạm trú trên địa bàn thành phố: 94 trường hợp; Học sinh không có địa chỉ thường trú, tạm trú trên địa bàn thành phố nhưng đang theo học tại các trường trên địa bàn thành phố: 09 trường hợp.

⁽¹²⁾ Yêu cầu xuất trình giấy tờ chứng minh nơi cư trú để xác định thẩm quyền), trong đó có 02 TTIC Đăng ký lại khai sinh có yếu tố nước ngoài và Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân yêu cầu nộp sổ hộ khẩu, sổ tạm trú, giấy tờ chứng minh về nơi cư trú theo quy định tại điểm b khoản 3 Điều 9 Thông tư 04/2020/TT-BTP ngày 28/5/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Hộ tịch và Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch.

⁽¹³⁾ Đăng ký kinh doanh dịch vụ cầm đồ có yêu cầu Sổ hộ khẩu tại Điều 9 Nghị định 96/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về quy định điều kiện an ninh, trật tự đối với một số ngành nghề đầu tư, kinh doanh có điều kiện quy định: “Người chịu trách nhiệm về an ninh, trật tự của cơ sở kinh doanh dịch vụ cầm đồ phải là người có hộ khẩu thường trú ít nhất 05 năm tại xã, phường, thị trấn nơi đăng ký đặt địa điểm hoạt động kinh doanh và trong thời gian 05 năm liền kể trước thời điểm đăng ký kinh doanh không bị cơ quan chức năng xử phạt vi phạm hành chính về các hành vi: Chống người thi hành công vụ, gây rối trật tự công cộng, cố ý gây thương tích, cho vay lãi nặng, đánh bạc, tổ chức đánh bạc hoặc gá bạc, trộm cắp tài sản, lừa đảo chiếm đoạt tài sản, chiếm giữ trái phép tài sản.”, mục số 7 Phụ lục IV của Luật đầu tư 2020 đã quy định: kinh doanh dịch vụ cầm đồ là ngành nghề kinh doanh có điều kiện, hộ kinh doanh phải đảm bảo điều kiện kinh doanh trước khi đi vào hoạt động.

⁽¹⁴⁾ Hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo, yêu cầu nộp Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú.

⁽¹⁵⁾ Thủ tục chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở, Tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước cấp trung học cơ sở yêu cầu nộp Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú. Ngoài ra, Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các cơ sở giáo dục thực hiện thủ tục Đề nghị miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên, có thành phần hồ sơ yêu cầu đối với người học tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học công lập: “Giấy khai sinh và sổ hộ khẩu thường trú hoặc giấy đăng ký tạm trú đối với đối tượng được quy định tại Điểm k Khoản 2 và gạch đầu dòng thứ ba Điểm a Khoản 3 Điều 2 Thông tư liên tịch số 09”.

- Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai: Tổng số 15 thủ tục hành chính, trong đó có **05** thủ tục yêu cầu nộp “*Bản sao Giấy chứng minh nhân dân mới hoặc Giấy chứng minh quân đội mới hoặc thẻ Căn cước công dân mới hoặc sổ hộ khẩu, giấy tờ khác chứng minh thay đổi nhân thân đối với trường hợp thay đổi thông tin về nhân thân của người có tên trên Giấy chứng nhận*”⁽¹⁶⁾.

- Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân phường: Có **144** thủ tục hành chính trên **30** lĩnh vực theo thuộc thẩm quyền đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố công bố. Trong đó có **58** thủ tục thực hiện cần có sổ hộ khẩu hoặc sổ tạm trú (*gồm: 19 thủ tục thuộc lĩnh vực hộ tịch, 12 thủ tục lĩnh vực bảo trợ xã hội, 27 thủ tục lĩnh vực chính sách người có công*)⁽¹⁷⁾.

4. Nhóm tiện ích giải quyết TTHC, cung cấp DVC trực tuyến

4.1. Về dịch vụ công

⁽¹⁶⁾ Thủ tục đăng ký thay đổi đối với tài sản gắn liền với đất của người sử dụng đất đã được cấp giấy chứng nhận. Thủ tục chuyển đổi, chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ chồng thành của chung vợ và chồng (xác nhận thay đổi trên Giấy chứng nhận đã cấp). Thủ tục chuyển đổi, chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất (cấp mới Giấy chứng nhận). Thủ tục đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; chia, tách, hợp nhất, sáp nhập tổ chức (trừ doanh nghiệp); thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất (xác nhận thay đổi trên giấy chứng nhận đã cấp). Thủ tục đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; chia, tách, hợp nhất, sáp nhập tổ chức (trừ doanh nghiệp); thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất (cấp mới giấy chứng nhận). Thủ tục hành chính được tiếp nhận tại Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai (Quyết định 2971/QĐ-UBND ngày 17/8/2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố): 15 TTHC, trong đó có 02 thủ tục yêu cầu nộp “*Bản sao Giấy chứng minh nhân dân mới hoặc Giấy chứng minh quân đội mới hoặc thẻ Căn cước công dân mới hoặc sổ hộ khẩu, giấy tờ khác chứng minh thay đổi nhân thân đối với trường hợp thay đổi thông tin về nhân thân của người có tên trên Giấy chứng nhận*” gồm: Thủ tục đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên; thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận (xác nhận thay đổi trên Giấy chứng nhận đã cấp); Thủ tục đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận (cấp mới Giấy chứng nhận).

⁽¹⁷⁾ Lĩnh vực Hộ tịch: 20 TTHC (Yêu cầu xuất trình giấy tờ chứng minh nơi cư trú để xác định thẩm quyền), trong đó có 02 TTHC Đăng ký lại khai sinh và Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân yêu cầu nộp sổ hộ khẩu, sổ tạm trú, giấy tờ chứng minh về nơi cư trú theo quy định tại điểm b khoản 3 Điều 9 Thông tư 04/2020/TT-BTP ngày 28/5/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Hộ tịch và Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch (theo Quyết định số 2228/QĐ-BTP ngày 14/11/2022 của Bộ Tư pháp về công bố thủ tục hành chính mới ban hành; thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thực hiện tại cơ quan đăng ký hộ tịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tư pháp). Tuy nhiên, Quy trình số 17 (Đăng ký lại khai sinh) và Quy trình số 24 (Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân) tại Quyết định số 1114/QĐ-UBND ngày 30/3/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của Ủy ban nhân dân phường xã, thị trấn chỉ đề cập “*Bản sao toàn bộ hồ sơ, giấy tờ của người yêu cầu hoặc hồ sơ, giấy tờ, tài liệu khác trong đó có các thông tin liên quan đến nội dung khai sinh*” mà không liệt kê các loại giấy tờ cần phải nộp như Quyết định số 2228/QĐ-BTP ngày 14/11/2022 của Bộ Tư pháp. Lĩnh vực Hộ tịch, đăng ký thường trú và bảo hiểm y tế: 03 TTHC (yêu cầu xuất trình giấy tờ chứng minh nơi cư trú để xác định thẩm quyền), trong đó có 02 TTHC liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi và liên thông đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú yêu cầu nộp Sổ hộ khẩu dự kiến đăng ký thường trú cho trẻ, Sổ Hộ khẩu có đăng ký thường trú của người chết.

Quận Gò Vấp đã triển khai tiếp nhận, xử lý, giải quyết hồ sơ của 22 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và theo Quyết định số 422/QĐ-TTg, trong đó:

- Lĩnh vực của Ủy ban nhân dân Quận, Phường: 11/13 dịch vụ công thiết yếu được triển khai, tiếp nhận và giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Bộ, Ngành và Thành phố.

- Lĩnh vực của Công an Quận, Phường: 9/9 dịch vụ công thiết yếu của ngành Công an được triển khai tiếp nhận và giải quyết thông qua Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của Bộ Công an;

- Các phòng, ban chuyên môn của quận và Ủy ban nhân dân các phường tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ dịch vụ công theo quy định. Số liệu ghi nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Thành phố như sau:

- + Thủ tục hành chính cấp quận: 218 thủ tục, trong đó bao gồm: 63 thủ tục toàn phần; 44 thủ tục một phần; 111 thủ tục là thông tin trực tuyến.

- + Thủ tục hành chính cấp Phường: 120 thủ tục, trong đó bao gồm: 31 thủ tục toàn phần; 23 thủ tục một phần; 66 thủ tục là thông tin trực tuyến.

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận và giải quyết thông qua hình thức trực tuyến và trực tiếp là:

- + Tổng số hồ sơ: 17.241 lượt;

- + Số hồ sơ trực tuyến: 10.447 lượt, đạt tỷ lệ: 60,6% .

4.2. Kết quả rà soát các dịch vụ công, tái cấu trúc quy trình, đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm thành phần hồ sơ đã sử dụng dữ liệu dân cư

Ủy ban nhân dân quận đã thực hiện rà soát, đơn giản hóa rút ngắn thời gian giải quyết được hồ sơ 34 thủ tục hành chính gồm: Lĩnh vực Hộ tịch: 07 thủ tục; Lĩnh vực đất đai: 08 thủ tục; Lĩnh vực Công thương: 03 thủ tục; Lĩnh vực Lưu thông hàng hóa: 09 thủ tục; Lĩnh vực Thi đua khen thưởng: 03 thủ tục; Lĩnh vực Bảo trợ xã hội: 01 thủ tục; Lĩnh vực Đăng ký kinh doanh: 03 thủ tục.

4.3. Công tác số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa tài liệu

Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch số 4870/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2022 về triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố Hồ Chí Minh trên địa bàn quận và các văn bản triển khai về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; nâng cấp máy vi tính và bổ sung trang thiết bị phục vụ Đề án 06 tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại quận. Đồng thời, tổ chức lớp tập huấn hướng dẫn giải pháp kỹ thuật thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, hướng

dẫn ký số, đăng ký tài khoản trên trang ký số của Ban Cơ yếu Chính phủ cho các đơn vị để triển khai thực hiện⁽¹⁸⁾.

Kết quả đạt được: 100% cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban nhân dân 16 Phường đã xây dựng, triển khai kế hoạch thực hiện số hóa hồ sơ, thủ tục hành chính. Tới thời điểm hiện nay, trên hệ thống thủ tục hành chính thành phố ghi nhận được: 16.776 /17.241 hồ sơ.

5. Nhóm tiện ích phục vụ phát triển kinh tế, xã hội, các đơn vị

Công an Quận tiếp tục phối hợp các đơn vị đẩy mạnh ứng dụng cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, CCCD, định danh và xác thực điện tử phục vụ phát triển kinh tế xã hội. Cụ thể:

(1) Ứng dụng trong lĩnh vực ngân hàng: Đã hướng dẫn các ngân hàng khai thác, sử dụng mã Qrcode trên CCCD gắn chip điện tử để khai thác thông tin về số CMND cũ của công dân, thay thế Giấy xác nhận số CMND và CCCD.

(2) Ứng dụng trong lĩnh vực y tế: Tính đến tháng 12/2023, trên địa bàn Quận đã có 2 bệnh viện và 16 trạm y tế phường triển khai khám chữa bệnh bằng CCCD gắn chip tích hợp bảo hiểm y tế; thông báo số định danh cá nhân; ứng dụng VNeID với hơn 110.000 lượt tra cứu thông tin thẻ Bảo hiểm y tế thành công phục vụ hiệu quả việc khám chữa bệnh bảo hiểm y tế.

6. Về bố trí ngân sách, nguồn nhân lực triển khai Đề án

6.1. Về kinh phí

- Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận ban hành Công văn số 2524/BCĐ-CAQ ngày 15 tháng 6 năm 2023 về việc tập trung tháo gỡ các “điểm nghẽn” làm ảnh hưởng đến tiến độ triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận, trong đó giao Phòng Tài Chính kế hoạch phối hợp Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận phối hợp các đơn vị, địa phương rà soát, ưu tiên bố trí kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 và chuyển đổi số, tập trung nguồn lực đẩy nhanh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Ủy ban nhân dân Quận đã chấp thuận chủ trương trang bị máy móc, trang thiết bị, sửa chữa, cải tạo cơ sở vật chất phục vụ thực hiện Đề án 06 từ nguồn dự toán ngân sách được Ủy ban nhân dân Thành phố cấp đầu năm (Công văn số 3833/UBND-TCKH ngày 12 tháng 10 năm 2022 và Văn bản số 4742/UBND-

⁽¹⁸⁾ Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 11 tháng 01 năm 2023 triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn quận; Công văn số 3871/UBND-KSTT ngày 08 tháng 08 năm 2023 về việc triển khai thực hiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; Công văn số 3872/UBND-KSTT ngày 08 tháng 08 năm 2023 về việc kết nối, tích hợp, khai thác tài liệu điện tử trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; Công văn số 1925/UBND-KSTT ngày 10 tháng 5 năm 2023 về triển khai Thông tư số 01/2023/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ về quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Công văn số 1925/UBND-KSTT ngày 10 tháng 5 năm 2023 về triển khai Thông tư số 01/2023/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ về quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

TCKH ngày 09 tháng 12 năm 2022 về chủ trương mua sắm trang thiết bị, cải tạo phòng làm việc), cụ thể:

+ Về máy tính, máy photocopy: Giao Ủy ban nhân dân 16 phường, Công an Quận căn cứ tình hình thực tế thuê thiết bị đảm bảo yêu cầu công tác. Trong đó đã chấp thuận cho Công an Quận thuê **26** bộ máy tính để bàn/máy tính xách tay, **26** thiết bị ghi hình (*Webcam kèm theo giá đỡ*) theo tiêu chuẩn quy định tại Hướng dẫn số 275/HD-CATP-PC06 ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Công an Thành phố thực hiện số hóa hồ sơ cư trú giấy, hồ sơ cấp CCCD.

+ Về máy in, máy scan: Đã cấp kinh phí mua **22** máy in, **22** máy scan cho UBND 16 phường, Công an Quận.

+ Về thiết bị đọc mã QRCode và thiết bị đọc chip trên thẻ CCCD gắn chip: Đã cấp kinh phí mua **24** thiết bị cho Ủy ban nhân dân các Phường (*mỗi Phường 01 cái*), Công an Quận (*02 cái*), Văn phòng UBND Quận (*06 cái*).

+ Về cải tạo, sửa chữa phòng làm việc trụ sở Công an Phường: Đã phê duyệt kinh phí sửa chữa, cải tạo trụ sở **Công an 11 Phường** (*Phường 01, 03, 04, 05, 06, 08, 10, 11, 12, 14, 17*) với tổng dự toán: **7.235 triệu đồng**, thực hiện **6.730 triệu đồng**.

- Ngoài ra, Ủy ban nhân dân Quận đã chỉ đạo triển khai thực hiện một số dự án và cấp kinh phí thực hiện Đề án 06 cho Ủy ban nhân dân các phường, gồm:

+ Triển khai thực hiện dự án “Xây dựng hệ thống phần mềm Kho dự liệu dùng chung” Quận Gò Vấp, kinh phí thực hiện: **2.802.053.539.000đ** từ nguồn dự toán ngân sách Thành phố bố trí đầu năm cho ngân sách quận (*Quyết định số 3670/QĐ-UBND ngày 19/10/2023*).

+ Triển khai thực hiện dự án “Số hóa dữ liệu văn bản tại quận Gò Vấp, kinh phí thực hiện: **1.396.944.598đ** từ nguồn cân đối dự toán ngân sách quận được Ủy ban nhân dân Thành phố giao đầu năm (*Quyết định số 3172/QĐ-UBND ngày 21/9/2023*).

- Ủy ban nhân dân Quận đã duyệt cấp kinh phí thực hiện Đề án 06 cho Ủy ban nhân dân 16 phường trong năm 2023 là **319.685.100đ** (*cân đối từ nguồn dự toán ngân sách Thành phố giao đầu năm 2023*).

- Báo cáo Sở Thông tin và Truyền thông nhu cầu mua sắm thiết bị công nghệ thông tin phục vụ chuyển đổi số (Báo cáo số 4398, ngày 30/8/2023), theo đó đề nghị bổ sung dự toán năm 2023: **933.980.000đ**; dự toán đề nghị bố trí kinh phí năm 2024: **1.680.729.000đ**

6.2. Công tác đảm bảo an ninh an toàn thông tin

Ủy ban nhân dân quận phối hợp Sở Thông tin và truyền thông và VNPT vận

hành Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tại quận và 16 phường theo đúng tiến độ yêu cầu đề ra. Quá trình vận hành đã có sự phối hợp với đơn vị phụ trách kỹ thuật và Trung tâm công nghệ thông tin thuộc Sở Thông tin và truyền thông điều chỉnh các giải pháp đảm bảo vận hành thông suốt; hoàn thành triển khai đưa hệ thống điều hành an toàn thông tin mạng vào vận hành chính thức, với tính năng trọng yếu là đảm bảo khả năng vận hành mạng xuyên suốt 24/7, đảm bảo mức độ an toàn của toàn bộ hệ thống thông tin quận; tự động hóa việc theo dõi, phát hiện, cảnh báo sớm, cách ly và xử lý kịp thời các sự cố về hệ thống thông tin của quận. Phối hợp chặt chẽ với Sở Thông tin và Truyền thông đối với các thông tin liên quan đến mất an toàn thông tin, kịp thời cập nhật các bản và lỗi hệ điều hành trên các máy tính tại các phòng ban chuyên môn; duy trì gia hạn bản quyền phần mềm phòng, chống mã độc Kaspersky nhằm hỗ trợ phòng, chống mã độc từ máy trạm.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ, GIẢI PHÁP BÀI HỌC KINH NGHIỆM

1. Ưu điểm

- Việc triển khai thực hiện Đề án 06 luôn được Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận, Ban chỉ đạo quán triệt là nhiệm vụ chính trị quan trọng, yêu cầu tập trung thực hiện đồng bộ, xuyên suốt từ quận đến phường gắn với thực hiện chủ đề năm 2023. Qua việc kịp thời ban hành văn bản lãnh đạo, chỉ đạo và các giải pháp tuyên truyền đa dạng, sâu rộng đã tạo nhận thức cao trong hệ thống chính trị và Nhân dân trên địa bàn đối với tầm quan trọng của việc thực hiện Đề án 06; Đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức đã nghiêm túc trong việc thực hiện các thủ tục: CCCD gắn chip, cài đặt ứng dụng VNeID, trực tiếp thực hiện các dịch vụ công trực tuyến. Công an Quận Gò Vấp đã phát huy tốt vai trò Cơ quan thường trực, đã tham mưu UBND quận, Tổ công tác Đề án 06 quận tổ chức triển khai, thực hiện kịp thời các nhiệm vụ của Đề án 06. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, hướng dẫn, tổ chức kích hoạt tài khoản định danh điện tử và cấp CCCD đứng топ đầu toàn quốc, số hóa hồ sơ cư trú đạt kết quả cao; các lực lượng Công an quận khắc phục mọi khó khăn, gương mẫu đi đầu bổ sung, làm sạch cơ sở dữ liệu dân cư bảo đảm “đúng, đủ, sạch, sống”; Lực lượng Công an quận đã tổ chức thu nhận hồ sơ cấp căn cước công dân tài khoản định danh điện tử đạt vượt chỉ tiêu Công an Thành phố giao

- Đối với 05 nhóm tiện ích: Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công dịch trực tuyến; Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội; Phục vụ công dân số; Hoàn thiện hệ sinh thái, phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư; Phục vụ chỉ đạo điều hành của lãnh đạo các cấp... đạt nhiều kết quả nổi bật, được các cấp các ngành và nhân dân ghi nhận, đánh giá cao, như: Xác nhận Chứng minh nhân dân khi đã được cấp thẻ CCCD, đạt tỷ lệ 99,8% ; đăng ký

thường trú, tạm trú đạt trên 70%, khai báo tạm vắng, thông báo lưu trú đạt 100%; cấp đổi lại giấy phép lái xe đạt trên 90%.

- Việc triển khai thực hiện các mô hình Đề án 06 đã được Ban chỉ đạo thực hiện Đề án 06 quận tập trung chỉ đạo thực hiện hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp quyết liệt đồng bộ, huy động được sức mạnh tổng hợp của hệ thống chính trị và sự đồng tình ủng hộ của đông đảo cán bộ, nhân dân do đó đã có nhiều sáng kiến, nhiều giải pháp phát huy hiệu quả tối đa, tiện ích của Đề án 06 trong đời sống xã hội, nổi bật là các mô hình điểm: Điểm hỗ trợ dịch vụ công trực tuyến theo Đề án 06; Tiếp nhận thông báo lưu trú trên phần mềm ASM tại các Bệnh viện, cơ sở lưu trú; cấp tài khoản an sinh xã hội, thực hiện chi trả chính sách không dùng tiền mặt; Sử dụng CCCD gắn chip điện tử thay thế thẻ Bảo hiểm y tế để khám chữa bệnh tại các cơ sở y tế.

- Đảng ủy, Ủy ban nhân dân 16 phường, Tổ công tác triển khai Đề án 06 phường đã phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị ở Phường vào cuộc, cùng lực lượng Công an phường tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân, cán bộ làm CCCD, định danh điện tử, hướng dẫn kích hoạt tài khoản định danh điện tử cho Nhân dân.... triển khai thực hiện có hiệu quả với nhiều mô hình, giải pháp cụ thể, thiết thực phù hợp với đặc điểm tình hình ở địa phương trên địa bàn quận Gò Vấp.

2. Tồn tại, hạn chế, vướng mắc

2.1 Về khai thác dữ liệu

- Thông tin về bảo hiểm y tế chưa được cập nhật đầy đủ trên hệ thống cơ sở dữ liệu dân cư, do đó nhiều trường hợp người bệnh xuất trình CCCD gắn chip, thông báo số định danh cá nhân nhưng không thể khám, chữa bệnh do chưa có thông tin về bảo hiểm y tế.

- Quá trình khai thác dữ liệu dân cư để giải quyết một số thủ tục hành chính còn gặp khó khăn, cụ thể là thủ tục về cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân do thông tin công dân trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính không có đầy đủ quá trình di biến động của công dân nên Công chức Tư pháp - Hộ tịch phải thực hiện việc xác minh quá trình cư trú từ công an phường nên sẽ tốn thời gian để tiếp nhận và hướng dẫn cho công dân thực hiện các thủ tục liên quan.

- Việc sử dụng máy đọc mã QR-code khai thác thông tin trên thẻ căn cước công dân chưa đạt hiệu quả do thông tin công dân trên cơ sở dữ liệu dân cư chưa được tích hợp đầy đủ trên thẻ chip của CCCD.

- Chưa tra cứu được thông tin danh tính của người dân trong suốt quá trình di biến động nơi sinh sống (nơi đăng ký tạm trú trước đây và nơi đăng ký thường trú hiện tại); hoặc hệ thống chỉ hiện thông tin của người đăng ký hộ (người được

ủy quyền thực hiện thay) nên rất khó khăn cho việc đối soát thông tin, tìm kiếm hồ sơ.

- Hiện tại dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh chưa được cập nhật Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, chưa thực hiện kết nối liên thông Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Thành phố với Hệ thống thông tin chuyên ngành của quận, do đó còn một số khó khăn như: chưa liên thông với cơ quan thuế nên chưa kiểm tra được tình trạng thuế của người đăng ký hộ kinh doanh; không có kho dữ liệu cấp giấy chứng nhận nên không tra cứu được Sổ giấy phép, bằng hiệu, thông tin trùng gây khó khăn đối với thủ tục thay đổi, chấm dứt, tạm ngừng, cấp lại giấy đăng ký hộ kinh doanh.

2.2 Về hạ tầng công nghệ thông tin

- Việc thực hiện tiếp nhận thông báo lưu trú qua cổng dịch vụ công mới chỉ triển khai ở các cơ sở cho thuê lưu trú trên địa bàn, chưa triển khai đến các nhà trọ, chung cư trên địa bàn quận. Bên cạnh đó, đường truyền dịch vụ công thường xuyên bị lỗi, nghẽn mạng dẫn đến nhiều trường hợp các cơ sở cho thuê lưu trú thực hiện thông báo lưu trú nhưng không đăng nhập được, hoặc đã thực hiện nhưng Công an phường không nhận được hồ sơ để giải quyết (*Hiện nay công dân có thể đăng ký lưu trú trực tiếp qua ứng dụng VneID; các cơ sở trên cần phải được C06 cấp tài khoản cho doanh nghiệp và phải được trang bị máy đọc mã QRcode*).

- Việc triển khai thông báo lưu trú qua phần mềm ASM còn gặp một số khó khăn, vướng mắc, như: Hiện nay cơ sở lưu trú có nhiều phương thức đăng ký lưu trú như qua cổng dịch vụ công, bằng ứng dụng VneID, việc thiết lập cơ sở lưu trú trong phần mềm ASM còn mới, để sử dụng phần mềm ASM thuận lợi, đạt hiệu quả cần thiết bị hỗ trợ là máy quét chuyên dụng nên cơ sở ngại đầu tư mặc dù đã được hướng dẫn, vận động tuyên truyền.

- Việc cấp mã số định danh trong quá trình thực hiện đăng ký khai sinh còn chậm, cụ thể: Phần mềm đăng ký khai sinh (*Bộ Tư pháp*) thường bị lỗi, không thể truy cập vào phần mềm dẫn đến chưa cấp được thẻ bảo hiểm y tế, đăng ký hộ khẩu; đối với công dân trong thời gian chờ cấp lại số định danh mới, không thể cập nhật thông tin công dân và thực hiện các thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia, giao dịch dân sự, ảnh hưởng đến quyền lợi công dân.

- Kết quả đạt được của việc cấp chữ ký số miễn phí cho người dân còn thấp, do một bộ phận người dân còn ngại không muốn sử dụng công nghệ mà họ cho là phức tạp như muốn nộp giấy tờ qua cổng dịch vụ Công, họ phải tải tài liệu lên rồi mới sử dụng công nghệ ký số từ xa để ký trên điện thoại hay máy tính; Việc các nhà cung cấp chữ ký số hiện nay sử dụng cơ chế tính tiền phí thuê bao chữ ký số theo năm là một trở ngại lớn vì không phải người dân nào cũng định kỳ có thủ tục hành chính.

- Thực hiện mô hình "Cấp tài khoản an sinh xã hội, chi trả chính sách không dùng tiền mặt cho các đối tượng chính sách" trên địa bàn quận Gò Vấp, tuy nhiên phần lớn những người có công, đối tượng BTXH là người lớn tuổi, già yếu, người khuyết tật (khuyết tật thần kinh, khuyết tật nhìn 2 mắt, không biết chữ...) hạn chế về khả năng tiếp cận thông tin, không đáp ứng được các điều kiện (do thiếu các hồ sơ pháp lý...) để mở tài khoản và sử dụng tài khoản, không thành thạo kỹ năng, các thao tác rút tiền bằng thẻ ATM; Mặt khác, một số đối tượng người có công đăng ký thường trú tại địa phương nhưng thường xuyên đi làm ăn, tạm trú tại địa phương khác gây khó khăn trong công tác vận động mở tài khoản và thực hiện chi qua tài khoản.

- Hệ thống dịch vụ công trực tuyến chưa ổn định dẫn đến công dân đăng nhập khó khăn, thao tác thực hiện chậm, gây tâm lý khó chịu khi tiếp cận dịch vụ công. Tốc độ đường truyền còn chậm, hay bị mất kết nối, phải chờ đợi lâu để kết thúc một quy trình trên dịch vụ công trực tuyến.

2.3 Về cơ chế, pháp lý

- Thực hiện 02 thủ tục dịch vụ công trực tuyến của ngành Tòa án còn một số khó khăn sau, rất đến tỷ lệ hồ sơ trực tuyến của ngành còn thấp, cụ thể:

+ Về việc nhận hồ sơ khởi kiện thì quy định của pháp luật hiện nay phải thực hiện chữ ký trực tiếp tại đơn khởi kiện, cũng như đối chiếu tài liệu, chứng cứ kèm theo đơn khởi kiện. Do đó, trong trường hợp nộp đơn khởi kiện qua phương thức điện tử, người dân cũng phải đến Tòa án để thực hiện lại các yêu cầu như nêu trên. Từ đầu năm 2023 đến nay, Tòa án nhân dân quận Gò Vấp đã thụ lý 2.747 vụ án, đã giải quyết 2.298 vụ án các loại, tuy nhiên, chỉ có 02 đơn khởi kiện được nộp qua hình thức hộp thư điện tử (Email).

+ Việc tổng đạt các văn bản tố tụng bằng phương thức điện tử cũng đã thực hiện nhưng hiệu quả chưa cao, vì tùy thuộc rất nhiều và sự hiểu biết, trang thiết bị và việc sử dụng thành thạo các trang thiết bị, phần mềm của người dân. Hơn nữa, trong các vụ án, đương sự tham gia tố tụng hầu như không cung cấp địa chỉ liên lạc qua hệ thống điện tử để Tòa án tổng đạt các văn bản tố tụng và cũng không đồng ý với việc tổng đạt bằng hình thức này vì sợ ảnh hưởng đến quyền riêng tư.

+ Về thu, nộp tạm ứng phí, lệ phí tòa án: Hiện nay, công tác thực hiện thí điểm về thu, nộp tạm ứng án phí, lệ phí Tòa án theo hình thức trực tuyến trên cổng thông tin quốc gia mới chỉ được triển khai thực hiện tại các đơn vị Tòa án nhân dân Thành phố Thủ Đức, Tòa án nhân dân Quận 01 và Tòa án nhân dân Quận 07. Tòa án quận Gò Vấp chưa được giao thực hiện thí điểm.

- Một số thủ tục hành chính còn thành phần hồ sơ đặc thù như lượng hồ sơ nhiều, khổ giấy hồ sơ lớn ... không thuận lợi cho việc chụp, quét hình ảnh để nộp hồ sơ trực tuyến.

- Việc thực hiện Mô hình thành toán không dùng tiền mặt đối với thu, nộp phí, học phí trong ngành Giáo dục gặp một số khó khăn, hạn chế: Phí thu hộ cao, Các kênh thu hộ phí thu quá cao đề nghị hỗ trợ giảm hoặc miễn mức phí thu vì học phí phụ huynh đóng hàng tháng; Phụ huynh vẫn còn cảm thấy mất phí nên vào trường đóng tiền mặt để không mất phí.

3. Bài học kinh nghiệm

Một là, Phải tranh quyết liệt, chủ động trong công tác chỉ đạo, triển khai, không ngại khó, ngại khổ, huy động sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị, sự vào cuộc, ủng hộ của các phòng, ban, đơn vị có liên quan cùng phối hợp lực lượng Công an thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 góp phần đem lại hiệu quả cao nhất.

Hai là, Phải phát huy tinh thần, trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, lãnh đạo, chỉ huy trong công tác theo dõi, đôn đốc, quản lý, giám sát, kiểm tra việc triển khai thực hiện của cơ sở; thường xuyên đánh giá tình hình, kết quả thực hiện của từng đơn vị, địa phương để kịp thời đôn đốc đối với các tập thể, cá nhân thực hiện không đạt chỉ tiêu, không đảm bảo tiến độ hoặc không có chuyển biến để làm rõ trách nhiệm, nguyên nhân và từ đó có giải pháp chấn chỉnh; đồng thời lồng ghép việc đôn đốc, kiểm tra với biểu dương, khen thưởng để động viên cán bộ thực hiện.

Ba là, Vừa triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp, vừa theo dõi đánh giá để phát hiện những tồn tại, hạn chế, không phù hợp, qua đó kịp thời điều chỉnh đảm bảo hiệu quả, sát với thực tiễn; kết hợp với làm tốt công tác tuyên truyền để cán bộ, nhân dân dễ dàng tiếp cận, thấy rõ lợi ích khi tham gia thực hiện từ đó đồng tình, ủng hộ. Phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm của từng thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ Công tác, Tổ Giúp việc thực hiện Đề án 06 trong việc đề xuất thực hiện các giải pháp đem lại hiệu quả tích cực.

Bốn là, Phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban, ngành có liên quan trong việc thực hiện các giải pháp làm sạch, làm giàu dữ liệu dân cư và các dữ liệu chuyên ngành khác phục vụ kết nối, chia sẻ Cơ sở dữ liệu dân cư với các dữ liệu chuyên ngành, góp phần phát huy tối đa hiệu quả việc ứng dụng các nhóm tiện ích của Đề án 06 vào đời sống xã hội.

IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2024

1. Các phòng, ban, ngành của Quận, Ủy ban nhân dân các Phường tiếp tục bám sát chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận, Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận để hoàn thiện các nhiệm vụ hiện nay chưa triển khai. Chỉ đạo thực hiện tháo gỡ dứt

điểm các “điểm nghẽn”, vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố và Công văn số 2524/BCĐ-CAQ ngày 15 tháng 6 năm 2023 của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận.

2. Chủ động xây dựng kế hoạch, giải pháp thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và người dân về Đề án 06 nói riêng và chuyển đổi số nói chung.

3. Tiếp tục tập trung thực hiện hiệu quả các mô hình điểm tại Đề án 06 theo Kế hoạch số 1948/KH-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2023 và Kế hoạch số 4206/KH-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh đảm bảo tiến độ và mục tiêu, yêu cầu theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

4. Các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh công tác phối hợp, thu thập và làm sạch dữ liệu chuyên ngành để kết nối chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; song song đó, là việc số hóa dữ liệu chuyên ngành phục vụ tốt công tác chuyển đổi số Quốc gia. Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, muộn. Rà soát, đánh giá, đề xuất sửa đổi quy trình nghiệp vụ các dịch vụ công trực tuyến đang thực hiện theo hướng thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp, bảo đảm nguyên tắc lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm.

5. Công an quận tập trung triển khai các giải pháp quyết liệt làm sạch dữ liệu dân cư, cấp CCCD cho công dân trong độ tuổi và cấp tài khoản định danh điện tử mức 02 cho công dân theo chỉ đạo của Bộ Công an, Công an Thành phố.

6. Các phòng, ban, ngành của quận, Ủy ban nhân dân các phường rà soát nhu cầu đào tạo về kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin và chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; chủ động xây dựng kế hoạch đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ gắn với yêu cầu chuyển đổi số bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị Sở Thông tin và truyền thông đề nghị các đơn vị có chức năng cung cấp chữ ký số, ngoài phương án thuê bao chữ ký số theo năm, nghiên cứu thêm phương án người dân trả phí sử dụng theo lượt ký số khi sử dụng chữ ký số cho thủ tục hành chính nhằm đa dạng hóa phương thức trả phí, góp phần nâng cao tỷ lệ người dân đăng ký sử dụng chữ ký số.

2. Kiến nghị Bộ, ngành chia sẻ dữ liệu tình trạng hôn nhân, dữ liệu cư trú, tạm trú của người dân để phục vụ bộ phận tư pháp địa phương tra cứu cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân, đối soát thông tin, tìm kiếm hồ sơ.

3. Các Sở, ngành có liên quan sớm tham mưu, ban hành văn bản hướng dẫn khai thác, kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các cơ sở dữ liệu chuyên ngành khác. Đẩy nhanh tiến độ kết nối (Dịch vụ công trực tuyến thiết yếu theo Quyết định số 422/QĐ-TTg: *Liên thông các thủ tục Đăng ký thành lập hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã và đăng ký thuế; Liên thông nhóm thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân và Đăng ký kết hôn*) để các đơn vị trực thuộc được khai thác chia sẻ thông tin với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư phục vụ việc giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

4. Về Cổng dịch vụ Công Bộ Công an, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính: Kiến nghị chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan khẩn trương hoàn thiện các biểu mẫu điện tử, giao diện phần mềm; khắc phục lỗi để người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến thuận tiện hơn.

5. Hệ thống đường truyền dữ liệu chưa được thực hiện thống nhất giữa các đơn vị có thực hiện những thủ tục liên thông để kết nối với cổng dịch vụ công quốc gia, tốc độ đường truyền (của Bộ Công an và các bộ ngành khác) chưa đáp ứng được yêu cầu thực tế, thường xuyên nghẽn mạch, gián đoạn, đặc biệt là vào những thời điểm có nhiều người dân cùng thực hiện trên cổng dịch vụ công trực tuyến, do vậy để đảm bảo yêu cầu trong giai đoạn tới cần nâng cấp và ổn định đường truyền, bố trí bộ phận kỹ thuật, chuyên môn kịp thời hỗ trợ các đơn vị khắc phục những sự cố kỹ thuật, tránh để ảnh hưởng đến tiến độ thực hiện của các đơn vị. *LMK*

Nơi nhận:

- Như trên;
- BCĐ thực hiện Đề án 06 thành phố;
- Các PCT UBND quận;
- Thành viên BCĐ ĐA 06 quận;
- Thành viên Tổ giúp việc ĐA 06 quận;
- Lưu: VT, VP.



TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Nguyễn Trí Dũng