

Số: 446/KH-NGT

Tân Bình, ngày 21 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

hướng dẫn Đoàn sinh viên thực tập sư phạm của trường Đại học Sài Gòn
năm học 2023 – 2024

I. MỤC ĐÍCH

Hướng dẫn sinh viên thực hiện các hoạt động giáo dục, hoạt động dạy học tại trường nhằm rèn luyện sinh viên đáp ứng được các yêu cầu cơ bản đối với người giáo viên phổ thông được quy định trong chuẩn nghề nghiệp giáo viên, sẵn sàng thích ứng với vai trò hoạt động của giáo viên phổ thông.

II. NỘI DUNG

1. Số sinh viên tham gia thực tập: 30 người.

- Thực tập sư phạm 1 (sinh viên năm thứ 3): 18 người.

- Thực tập sư phạm 2 (sinh viên năm thứ 4): 12 người.

2. Thời gian thực tập: 06 tuần (Từ ngày 22/01/2024 đến ngày 23/03/2024).

3. Đối tượng thực tập:

Học sinh lớp 6, 7, 8, 9 trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều.

4. Nội dung thực tập

Sinh viên thực tập được chia thành nhiều nhóm, mỗi nhóm gồm các sinh viên ở cùng một bộ môn (02 hoặc 03 sinh viên) và do giáo viên hướng dẫn thực tập dạy học và thực tập giáo dục (gồm 01 hoặc 02 giáo viên hướng dẫn).

Dưới sự hướng dẫn của giáo viên, sinh viên thực hiện các nội dung thực tập như sau:

4.1. Thực tập dạy học

- Tìm hiểu đối tượng, môi trường giáo dục.
- Xây dựng và thực hiện kế hoạch thực tập dạy học cho toàn đợt thực tập.
- Xây dựng kế hoạch bài dạy.
- Dự giờ.
- Giảng dạy.
- Kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh.
- Xây dựng và quản lý hồ sơ dạy học trong đợt thực tập.
- Rèn luyện, bồi dưỡng năng lực phát triển nghề nghiệp.
- Rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống.

4.2. Thực tập giáo dục

- Tìm hiểu đối tượng, môi trường giáo dục.
- Xây dựng và thực hiện kế hoạch chủ nhiệm lớp.
- Điều khiển tiết sinh hoạt lớp.
- Điều khiển tiết hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.
- Xây dựng và quản lý hồ sơ chủ nhiệm lớp trong đợt thực tập.
- Tham gia thực hiện các hoạt động giáo dục khác.
- Rèn luyện, bồi dưỡng năng lực phát triển nghề nghiệp.
- Rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống.

(đính kèm Tài liệu hướng dẫn thực tập sư phạm đào tạo giáo viên phổ thông, trình độ Đại học; hình thức đào tạo chính quy được Ban hành theo Quyết định số 2822/QĐ-ĐHSG ngày 27 tháng 11 năm 2023 của trường Đại học Sài Gòn).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban chỉ đạo thực tập sư phạm

Theo Quyết định số 75/QĐ-NGT ngày 21 tháng 12 năm 2023 của Hiệu trưởng trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều.

2. Đoàn thực tập ra mắt với Hội đồng sư phạm, học sinh nhà trường.

2.1. Thời gian: 7h00 – 8h30 ngày 22 tháng 01 năm 2023

2.2. Địa điểm: Sân trường – Trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều

2.3 Nội dung:

- Hiệu trưởng trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều giới thiệu Đoàn Thực tập sư phạm của trường Đại học Sài Gòn.
- Trưởng Đoàn Thực tập sư phạm của trường Đại học Sài Gòn phát biểu.
- Đại diện sinh viên thực tập phát biểu
- Tham dự buổi sinh hoạt giữa Lãnh đạo nhà trường và toàn thể giáo viên chủ nhiệm của trường.

3. Báo cáo tình hình hoạt động thực tế của nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm và tổ chức Đoàn – Đội trong nhà trường.

3.1. Thời gian: 8h30 – 10h00 ngày 22 tháng 01 năm 2023

3.2. Địa điểm: Hội trường – Trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều

3.3 Nội dung

- Báo cáo khái quát về tình hình hoạt động thực tế của nhà trường và tình hình giáo dục tại địa phương: Thầy Nguyễn Xuân Đắc – Hiệu trưởng
- Báo cáo về hoạt động chuyên môn: Cô Đinh Thị Ngọc Nhung – Tổ trưởng Tổ Ngữ văn

- Báo cáo công tác chủ nhiệm: Cô Nguyễn Thị Kim Luyến – Tổ trưởng Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo viên chủ nhiệm lớp 8A6

- Báo cáo công tác Đoàn – Đội: Thầy Nguyễn Văn Thảo – Bí thư chi Đoàn và Thầy Nguyễn Trọng Chánh – Tổng phụ trách Đội.

4. Phân công giáo viên hướng dẫn thực tập giáo dục (công tác chủ nhiệm) và thực tập dạy học (công tác chuyên môn giảng dạy) cho Đoàn sinh viên thực tập sư phạm.

Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Gia Thiều phân công và giao nhiệm vụ cho giáo viên hướng dẫn. Cụ thể

cho giáo viên hướng dẫn. Cụ thể

Stt	MSSV	Họ và tên	Bộ môn	GVHD thực tập GD	GVHD thực tập DH
Thực tập sư phạm 1 - Trình độ đại học - Thời gian thực tập: 06 tuần					
1	3121030002	Nguyễn Minh Anh	Hóa học	Nguyễn Thị Kim Luyến	Đỗ Thùy Kim Thoa
2	3121030026	Trần Lê Vy	Hóa học		
3	3121090027	Trần Hoài Nam	Ngữ văn	Đỗ Thị Minh Cẩm	
4	3121090037	Nguyễn Thanh Tân	Ngữ văn		
5	3121090048	Lê Nguyễn Mỹ Trân	Ngữ văn		
6	3121130002	Phạm Thảo Quỳnh Anh	Tiếng Anh	Nguyễn Thị Việt Hà	
7	3121130069	Hồ Nguyễn Xuân Lan	Tiếng Anh		
8	3121130088	Nguyễn Thiên Ngân	Tiếng Anh		
9	3121130089	Phạm Thị Hiếu Ngân	Tiếng Anh	Nguyễn Thị Thu Thủy	
10	3121130107	Nguyễn Lâm Kiều Oanh	Tiếng Anh		
11	3121130117	Vũ Hồng Quyên	Tiếng Anh		
12	3121130153	Trần Thị Phương Trinh	Tiếng Anh	Bùi Hương Đoan Thùy	
13	3121130170	Nguyễn Ngọc Tường Vy	Tiếng Anh		
14	3121010009	Nguyễn Trọng Đăng	Toán học	Lê Thị Chung	
15	3121010047	Nguyễn Hoàng Minh Thư	Toán học		
16	3121010055	Huỳnh Nguyễn Phương Uyên	Toán học		
17	3121020017	Chung Mỹ Ngân	Vật lý	Lê Thị Phương Đông	
18	3121020022	Phạm Phương Nhi	Vật lý		

Stt	MSSV	Họ và tên	Bộ môn	GVHD thực tập GD	GVHD thực tập DH
Thực tập sư phạm 2 - Trình độ đại học - Thời gian thực tập: 06 tuần					
1	3120160005	Nguyễn Thị Đình Đình	Âm nhạc	Dương Thị Thu Hà	Lê Văn Hỷ
2	3120160012	Bạch Mai Linh	Âm nhạc		
3	3120160017	Qua Tiểu Phụng	Âm nhạc	Nguyễn Thị Bích Phượng	Nguyễn Trọng Chánh
4	3120160024	Trần Nhật Anh Thu	Âm nhạc		
5	3120210009	Phan Quốc Đạt	Khoa học tự nhiên	Hồ Thị Thu Ranl	
6	3120210011	Võ Thụy Thiên Hà	Khoa học tự nhiên		
7	3120210040	Võ Thị Tường Vy	Khoa học tự nhiên		
8	3120220014	Trần Hoàng Lâm	Lịch sử - Địa lý	Nguyễn Thị Nhung	
9	3120220028	Huỳnh Nhật Thanh	Lịch sử - Địa lý		
10	3120220041	Đỗ Ngọc Cát Tường	Lịch sử - Địa lý		
11	3120170003	Nguyễn Ngọc Khánh Đoan	Mỹ thuật	Nguyễn Thị Thu Hương	Đinh Ánh Uyên
12	3120170005	Danh Chí Nhân	Mỹ thuật		

5. Phân công thực hiện

5.1. Trưởng Ban, Phó Trưởng ban Chỉ đạo

- Hiệu trưởng ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thực tập sư phạm. Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch thực tập sư phạm; Tổ chức triển khai tập huấn về thực tập sư phạm cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia đợt thực tập sư phạm.

- Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra toàn diện hoạt động thực tập sư phạm tại nhà trường; Quản lý sinh viên trong thời gian thực tập tại trường; Kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ thực tập của giáo viên hướng dẫn, sinh viên thực tập; Đánh giá sinh viên sau khi kết thúc đợt thực tập.

- Báo cáo kết quả thực tập về Ban Chỉ đạo thực tập sư phạm của Quận, của trường Đại học Sài Gòn; Tổng kết thực tập sư phạm và khen thưởng, kỷ luật sinh viên theo quy định.

5.2. Tổ trưởng chuyên môn có sinh viên thực tập.

- Thực hiện các nhiệm vụ do Ban Chỉ đạo thực tập sư phạm của trường phân công. Tạo điều kiện và cho phép sinh viên tham gia các buổi sinh hoạt chuyên môn của tổ.

- Thực hiện báo cáo chuyên môn và lựa giáo viên có chuyên môn giỏi để thực hiện các tiết dạy mẫu, tổ chức rút kinh nghiệm tiết dạy mẫu. Quản lý việc tổ chức thực hiện thực tập dạy học, thực tập giáo dục của giáo viên trong tổ theo tài liệu hướng dẫn thực tập sư phạm của trường Đại học Sài Gòn.

5.2. Giáo viên hướng dẫn

- Thực hiện việc hướng dẫn thực tập sư phạm theo đúng các Quy định của trường Đại học Sài Gòn. Tận hình hướng dẫn sinh viên thực hiện tốt các nội dung trong đợt thực tập sư phạm.

- Tôn trọng và tạo điều kiện cho sinh viên phát huy tinh thần sáng tạo trong quá trình thực tập sư phạm. Đánh giá kết quả thực tập sư phạm công bằng, khách quan và chính xác theo đúng quy định.

- Đề nghị Ban Chỉ đạo thực tập của trường xem xét khen thưởng và kỷ luật sinh viên (có thể đình chỉ hoạt động thực tập sư phạm của những sinh viên không chấp hành kỷ luật, không thực hiện nhiệm vụ trong thời gian thực tập).

- Hoàn tất các báo cáo theo quy định và nộp về Ban Chỉ đạo của trường (Thầy Hiệp – Phó Hiệu trưởng) theo đúng tiến độ.

5.3. Nhân viên thư viện, thiết bị, công nghệ thông tin

- Nhân viên Thư viện: hỗ trợ, tạo điều kiện để sinh viên thực tập tham khảo, tra cứu, mượn sách, tài liệu dạy học trong suốt quá trình thực tập tại trường.

- Nhân viên Công nghệ thông tin: hỗ trợ sinh viên thực tập về khai thác học liệu điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình thực tập.

- Nhân viên Thiết bị, Thực hành thí nghiệm: Hỗ trợ cho sinh viên thực tập mượn các thiết bị, dụng cụ thực hành thí nghiệm trong thực tập dạy học.

- Các thành viên khác: Hỗ trợ đoàn sinh viên thực tập trong quá trình thực tập tại trường.

5.4. Sinh viên thực tập

- Trưởng đoàn sinh viên thực tập có nhiệm vụ chuyển các hồ sơ, tài liệu thực tập sư phạm giữa Ban Chỉ đạo Thực tập sư phạm của trường THCS Nguyễn Gia Thiều và Ban Chỉ đạo Thực tập sư phạm của trường. Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể do Ban Chỉ đạo Thực tập sư phạm của trường THCS Nguyễn Gia Thiều giao. Phản ánh kịp thời các khó khăn, kiến nghị, đề nghị của sinh viên thực tập với Giảng viên trưởng đoàn và Ban Chỉ đạo Thực tập sư phạm của trường.

- Toàn thể sinh viên thực tập phải chấp hành nghiêm túc nội quy, quy định về thực tập sư phạm. Thực hiện tốt các nội dung thực tập và tuân theo sự hướng dẫn của Ban Chỉ đạo nhà trường và giáo viên hướng dẫn.

III. TIỀN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 20/12/2023 đến ngày 29/12/2023: Ban hành Kế hoạch và Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thực tập sư phạm của trường. Gửi kế hoạch đón đoàn thực tập của trường THCS Nguyễn Gia Thiều đến Trưởng đoàn thực tập trường Đại học Sài Gòn.

- Từ ngày 02/01/2024 đến ngày 21/01/2024: Đoàn thực tập chủ động liên hệ với giáo viên hướng dẫn theo phân công để thống nhất các công việc trong suốt thời gian thực tập và việc chuẩn bị cho buổi ra mắt vào lúc 7h00 ngày 22/01/2024.

- Từ 7h20 – 8h00 ngày 22/01/2024: Đoàn thực tập ra mắt với Hội đồng sư phạm, học sinh nhà trường (trong tiết chào cờ).

- 8h30 ngày 22/01/2024: Đoàn thực tập họp mặt giữa giáo viên hướng dẫn dạy học, hướng dẫn giáo dục với nhóm thực tập và nghe các báo cáo về hoạt động chuyên môn, công tác chủ nhiệm, công tác Đoàn – Đội (tại Hội trường). Trưởng ban Chỉ đạo Thực tập sư phạm phân công giáo viên hướng dẫn sinh viên thực tập dạy học và thực tập giáo dục.

- Từ ngày 22/01/2024 đến ngày 09/03/2024: Thực hiện dự giờ và thực hiện soạn giảng, lên tiết dạy theo kế hoạch thống nhất với giáo viên hướng dẫn và hoàn tất các biểu mẫu và hồ sơ theo quy định.

- 11h00 ngày 12/3/2024: Giáo viên hướng dẫn hoàn tất hồ sơ đánh giá thực tập của sinh viên và nộp về cho Ban chỉ đạo (Thầy Hiệp – Phó Hiệu trưởng).

- Từ ngày 12/3/2024 đến ngày 18/3/2024: Ban Chỉ đạo hướng dẫn thực tập sư phạm của trường THCS Nguyễn Gia Thiều hoàn tất các biểu mẫu theo quy định và gửi về Trưởng đoàn thực tập trường Đại học Sài Gòn và Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình.

- 7h30 ngày 22/3/2024: Tổng kết đợt Thực tập sư phạm.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hướng dẫn Đoàn sinh viên thực tập sư phạm của trường Đại học Sài Gòn năm học 2023 – 2024. Đề nghị toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, sinh viên thực tập thực hiện theo đúng quy định và tiến độ./.

Nơi nhận:

- BCD TTSP trường ĐHSG;
- BCD TTSP Quận;
- Giảng viên Trưởng đoàn TTSP;
- Toàn thể CBQL-GV trường;
- Sinh viên thực tập;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



NGUYỄN XUÂN ĐẮC
HIỆU TRƯỞNG
THCS NGUYỄN GIA THIỀU