

Số: 173 /KH-THCSXT

Thành phố Thủ Đức, ngày 15 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức Trường THCS Xuân Trường
Năm 2021

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức số 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức và Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ về sửa, bổ sung một số quy định về dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Quyết định số 1527/QĐ-UBND ngày 06 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức về phân bổ số lượng người làm việc, số lượng hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP, Nghị định số 161/2018/NĐ-CP tại các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2021;

Trường THCS Xuân Trường xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 như sau:

I. Thực trạng tình hình đội ngũ:

Trường THCS Xuân Trường được giao số người làm việc tại các vị trí là 76 người (gồm 72 viên chức và 4 hợp đồng Nghị định 68 và Nghị định 161), hiện đang sử dụng 56 người làm việc tại các vị trí như sau:

- Vị trí lãnh đạo, quản lý, điều hành: 03 người.
- Vị trí hoạt động nghề nghiệp: 64 người, trong đó 63 giáo viên hoạt động giảng dạy trực tiếp, 01 giáo viên Tổng phụ trách Đội.
- Vị trí hỗ trợ, phục vụ: 9 người, gồm:
 - + Văn thư (viên chức): 05 người
 - + Bảo vệ, phục vụ (HĐ Nghị định 68 và HĐ Nghị định 161): 04 người

II. Số lớp dự kiến trong năm học 2021-2022

STT	LỚP	Số Lớp			Số học sinh		
		1 buổi/ ngày	2 buổi/ ngày	Tổng số	1 buổi/ ngày	2 buổi/ ngày	Tổng số
1	Sáu		7	7		270	270
2	Bảy	10		10	397		397
3	Tám	10		10	333		333
4	Chín		6	6		283	283
Tổng		20	13	33	730	553	1283

III. Nhu cầu tuyển dụng viên chức đợt năm 2021:

Trường THCS Xuân Trường tuyển dụng viên chức năm 2021 như sau:

1. Vị trí hoạt động nghề nghiệp: 12 người, cụ thể:

Số thứ tự	Vị trí việc làm		Môn dạy	Nhu cầu
	Chức danh nghề nghiệp	Mã số		
1	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.04.31	Dạy môn Văn	01
2	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.04.31	Dạy Tiếng Anh	03

Số thứ tự	Vị trí việc làm		Môn dạy	Nhu cầu
	Chức danh nghề nghiệp	Mã số		
3	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.02.31	Dạy Môn KHTN	01
4	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.02.31	Dạy Môn KHXXH	02
5	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.02.31	Dạy Môn Thể dục	01
6	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.02.31	Dạy Môn KTCN	01
7	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.02.31	Dạy Môn Âm Nhạc	01
8	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.02.31	Dạy Môn Mỹ Thuật	01
9	Giáo viên THCS hạng III hoặc Giáo viên THCS hạng II	V.07.04.32 hoặc V.07.02.31	Tổng phụ trách	01
Tổng số				12

2. Vị trí hỗ trợ, phục vụ (viên chức): 04 người.

Số thứ tự	Vị trí việc làm		Nhu cầu
	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	
1	Nhân viên Kế toán trung cấp	06.032	01
2	Nhân viên Y tế	V.08.03.07	01
3	Nhân viên Thiết bị - Thí nghiệm	V.07.07.20	01
4	Nhân viên Công nghệ thông tin	V.11.05.11	01
Tổng số			04

II. Nguyên tắc

1. Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo Luật Viên chức năm 2010, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019; Luật Giáo dục năm 2019; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Thông tư số 03/2019/TT-BNV;

2. Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, số lượng người làm việc đã được duyệt và quỹ tiền lương của đơn vị sự nghiệp công lập;

3. Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh;

4. Những người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển;

5. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ, bằng cấp trong hồ sơ dự tuyển.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

6. Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm tại một đơn vị, trong một kỳ tuyển dụng nếu đăng ký dự tuyển cùng một vị trí việc làm tại hai đơn vị khác nhau trong thành phố Thủ Đức sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy kết quả xét tuyển. Lệ phí đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại;

7. Không thực hiện việc bảo lưu kết quả cho kỳ tuyển dụng lần sau;

8. Không tiếp nhận các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

III. Điều kiện dự tuyển

1. Điều kiện chung:

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của Bộ Luật Lao động hiện hành;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, kết quả học tập, chứng chỉ đào tạo phù hợp theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm nhưng không trái pháp luật.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

1.3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức: thực hiện theo quy định hiện hành.

2. Người dự tuyển vị trí giáo viên THCS:

2.1. Chức danh nghề nghiệp **Giáo viên THCS hạng III - Mã số V.07.04.32** phải có đủ tiêu chuẩn theo Thông tư 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 tương ứng với các chức danh, cụ thể:

- Bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III (nếu có).

- Các chứng chỉ tin học, ngoại ngữ (nếu có). Đối với cá nhân dự tuyển vị trí Giáo viên Tiếng Anh thì phải có trình độ ngoại ngữ khác tiếng Anh.

2.2. Chức danh nghề nghiệp **Giáo viên THCS hạng II - Mã số V.07.04.31** phải có đủ tiêu chuẩn theo Thông tư 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 tương ứng với các chức danh, cụ thể:

- Bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên THCS. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng III và chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên THCS hạng II.

- Các chứng chỉ tin học, ngoại ngữ (nếu có). Đối với cá nhân dự tuyển vị trí Giáo viên Tiếng Anh thì phải có trình độ ngoại ngữ khác tiếng Anh.

- Được công nhận là chiến sĩ thi đua cấp cơ sở và các minh chứng đủ tiêu chuẩn giáo viên THCS hạng II khác.

3. Vị trí Giáo viên Tổng phụ trách Đội:

Đạt các yêu cầu về vị trí Giáo viên THCS tương ứng và có giấy chứng nhận bồi dưỡng khóa Tổng phụ trách Đội.

4. Vị trí Văn thư

- a) Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư lưu trữ, nếu tốt nghiệp chuyên ngành khác thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng bổ sung kiến thức nghiệp vụ văn thư;

- b) Có chứng chỉ ngoại ngữ: theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT Trình độ bậc 1 (hoặc tương đương) khi dự thi ngạch văn thư trung cấp; trình độ bậc 2 (hoặc tương đương) khi dự thi ngạch văn thư.

- c) Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

5. Vị trí Thư viện

- Tốt nghiệp trung cấp trở lên về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ: theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT

Trình độ bậc 1 (hoặc tương đương) khi dự thi ngạch Thư viện viên hạng IV; trình độ bậc 2 (hoặc tương đương) khi dự thi ngạch Thư viện viên hạng III trở lên.

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thư viện viên hạng II (chỉ có đối với ứng viên thi vào chức danh “Thư viện viên hạng II - mã số V.10.02.05”; không có sẽ không bổ nhiệm chức danh thư viện viên hạng II).

6. Vị trí Thiết bị - Thí nghiệm

- a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm thiết bị, thí nghiệm ở trường trung học) trở lên;

- b) Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT;

- c) Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT.

7. Vị trí Công nghệ thông tin (V.11.05.11)

- Có bằng tốt nghiệp đại học các ngành đúng hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin trở lên;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT

- Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh An toàn thông tin hạng III.

IV. Hình thức tuyển dụng

Theo Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh năm 2021.

V. Hồ sơ dự xét tuyển

Theo Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh năm 2021.

VI. Quy trình, thời gian, địa điểm

Theo Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, thành phố Hồ Chí Minh năm 2021.

VII. Thẩm quyền tuyển dụng và Hội đồng tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các quy định pháp luật hiện hành khác.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng viên chức của trường THCS Xuân Trường năm 2021, kính trình Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để b/c);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Trần Đình Tuế

**DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC**