

Số: 209/PGDDĐT

Quận 8, ngày 27 tháng 3 năm 2023

Về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra,
đánh giá cuối học kì II năm học 2022 - 2023

Kính gửi: - Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;
- Hiệu trưởng Trường THPT chuyên NK TDTT Nguyễn Thị Định
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở;
- Thầy (Cô) Hội đồng bộ môn.

Căn cứ Công văn số 784/PGDDĐT ngày 07 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Công văn số 1059/PGDDĐT ngày 26 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2022 - 2023.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung chuẩn bị tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kì II năm học 2022 - 2023 như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI HỌC KÌ II

1. Nội dung kiểm tra

- Nội dung kiến thức: Từ tuần 19 đến hết tuần 30.
- Phòng Giáo dục và Đào tạo ra đề kiểm tra khối 6, 7, 8, 9 các môn: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh.
- Trường ra đề kiểm tra khối 6, 7, 8, 9 các môn còn lại.

* Lưu ý: Đơn vị tổ chức kiểm tra không quá 02 môn trong một buổi.

2. Thời gian làm bài các môn

- Môn Ngữ văn, Toán: 90 phút.
- Môn Tiếng Anh, Tiếng Anh tăng cường: 60 phút.
- Đối với lớp 6, 7: Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên, Hoạt động Trải nghiệm và hướng nghiệp: 60 phút. Các môn còn lại: 45 phút.
- Đối với lớp 8, 9 các môn còn lại: 45 phút.

3. Thời gian tổ chức kiểm tra

- Từ ngày 17 tháng 4 đến ngày 28 tháng 4 năm 2023, trường tổ chức kiểm tra các môn trường ra đề.



- Từ ngày 24 tháng 4 đến ngày 26 tháng 4 năm 2023, trường tổ chức kiểm tra các môn theo lịch của Phòng Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

Ngày	Môn	Buổi	Khối	Thời lượng	Thời gian mở đề	Thời gian làm bài
Thứ hai 24/4/2023	Ngữ văn	Sáng	8 - 9	90 phút	7g15	Từ 7g30 đến 9g00
		Chiều	6 - 7	90 phút	13g15	Từ 13g30 đến 15g00
Thứ ba 25/4/2023	Toán	Sáng	8 - 9	90 phút	7g15	Từ 7g30 đến 9g00
		Chiều	6 - 7	90 phút	13g15	Từ 13g30 đến 15g00
Thứ tư 26/4/2023	Tiếng Anh	Sáng	8 - 9	60 phút	7g15	Từ 7g30 đến 8g30
		Chiều	6 - 7	60 phút	13g15	Từ 13g30 đến 14g30

4. Hình thức tổ chức kiểm tra

a) Đối với môn Tiếng Anh

Đề thi có phần nghe (đĩa CD), phần trắc nghiệm khách quan chiếm 40%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu,...) chiếm 60%. Đề thi gồm có các phần sau:

- Nghe: đĩa (trong vòng 6 - 9 phút, đoạn nghe khoảng 2 - 3 phút, lặp lại 3 lần) chọn True/False;
- Từ vựng: trắc nghiệm;
- Ngữ pháp: trắc nghiệm;
- Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze và dạng Reading comprehension).
- Từ loại;
- Sắp xếp câu;
- Biến đổi câu: viết lại câu đề theo cách khác có cùng nghĩa.

b) Đối với môn Tiếng Pháp

Thực hiện theo công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học kì II cấp Trung học - Chương trình song ngữ tiếng Pháp và tiếng Pháp ngoại ngữ 2.

c) Đối với trường THCS Lý Thánh Tông

Thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 907/PGDDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc thống nhất thực hiện kiểm tra, đánh giá các môn học trong chương trình theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày năm học 2022 - 2023.

d) Biên soạn đề kiểm tra

- Việc biên soạn đề kiểm tra định kì, các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo Công văn số 820/GDDĐT ngày 02 tháng 11 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì năm học 2020 - 2021.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông. Ma trận, đặc tả của đề kiểm tra phải được Ban Giám Hiệu nhà trường phê duyệt và lưu trong hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn.

- Đối với các môn trường ra đề hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỷ lệ các mức độ câu hỏi,...) do Hiệu trưởng quyết định sau khi bàn bạc, thống nhất với Tổ chuyên môn.

6. Thực hiện đánh giá, xếp loại đối với học sinh

a) Đối với lớp 6, 7

Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

b) Đối với lớp 8, 9

Thực hiện theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 08 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

II. MỘT SỐ YÊU CẦU KHI THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng cần chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối học kì II, trong đó quy định chi tiết lịch kiểm tra, đánh gi, đồng thời gửi kế hoạch về Tổ trung học trước ngày 30 tháng 3 năm 2023 (thứ Năm).

2. Tổ chức thật nghiêm túc khâu coi và chấm bài kiểm tra đánh giá cuối học kì II để đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh.

3. Công tác phân công thực hiện nhiệm vụ trong kiểm tra cần **lưu ý không phân công giáo viên có con, em đang học tại trường thực hiện các khâu ra đề, coi thi và chấm kiểm tra.**

4. Đơn vị thống kê điểm bài kiểm tra đánh giá cuối kì II thật chính xác (những học sinh vắng trong ngày kiểm tra đánh giá cuối học kì II nhưng giáo viên bộ môn đã cho kiểm tra bổ sung thì vẫn thống kê bình thường vào bảng).

5. Giáo viên bộ môn phải tổ chức trả bài và sửa bài kiểm tra đánh giá cuối học kì II cho học sinh thật chính xác.

6. Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

III. THÔNG TIN, BÁO CÁO

Các đơn vị tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hoàn chỉnh thông tin trên Cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên trang quản lý giáo dục trung học (quanly.hcm.edu.vn) và thực hiện báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời gửi mail về Tổ trung học. Cụ thể:

1. Đối với các môn Phòng Giáo dục và Đào tạo ra đề

- Các trường đăng ký số lượng đĩa CD (môn Tiếng Anh) về Tổ Trung học chậm nhất ngày 30 tháng 3 năm 2023.

- Tổ trưởng gửi đề tham khảo về Tổ trung học trước ngày 05 tháng 4 năm 2023 (thứ Tư).

2. Đối với các môn trường ra đề

Ngày 20 tháng 4 năm 2023: Hiệu trưởng (Phó Hiệu trưởng) các đơn vị gửi đề, hướng dẫn chấm, ma trận đề (chính thức và dự phòng), thực hiện niêm phong theo từng khối về Tổ trung học (Cô Thảo).

3. Đối với công tác báo cáo

- Các trường gửi báo cáo tổng kết năm học và thống kê các môn về Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 (Tổ Trung học) chậm nhất là ngày 10 tháng 5 năm 2023 (thứ Tư).

- Tổ trưởng bộ môn gửi báo cáo tổng kết về Tổ Trung học chậm nhất là ngày 19 tháng 5 năm 2023 (bản in + tập tin).

Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Th-13b.



Dương Văn Dân