PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN GÒ VẤP

 **TRƯỜNG THCS TRƯỜNG SƠN**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 6 (Từ ngày 09/10/2023 đến ngày 15/10/2023)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC** | **ĐỊA ĐIỂM** | **Thời gian** | **PHÂN CÔNG****THÀNH PHẦN** |
| **Thứ Hai****09/10** | **- Chào cờ đầu tuần, Sinh hoạt chuyên đề “Phát triển văn hóa đọc, nâng cao năng lực tự học trong thời kỳ chuyển đổi số”; Kể chuyện về Bác Hồ; thực hiện tiết TNHN tuần 6** | Tại sân trường | 07h10 | Toàn trường |
| **- Thực hiện chương trình chuyên môn tuần 6 năm học 2023 - 2024.** | Tại trường | Theo TKB | CB-GV-HS |
| - Nộp hồ sơ dự thi khoa học kỹ thuật cấp THCS tham dự cấp TPHồ sơ chung của đơn vị gửi theo link: https://forms.office.com/r/XydfUrNVv7 Hồ sơ riêng của mỗi dự án gửi theo link: https://forms.office.com/r/WZFVr699mw | Tại đơn vị | Hạn chót | Cô Trinh – PHT; Cô Phương Dung (Có SP dự thi)  |
| - Họp BGH | Phòng HT | 8h00 | BGH |
| - Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động cấp tổ,năm học 2023 – 2024; các tổ gửi biên bản về cô Kim Anh – Phó CTCĐ. | Tại đơn vị | Từ 09/10 đến 12/10 | Các tổ  |
| - Chuẩn bị hồ sơ Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động cấp trường năm học 2023 – 2024 | Tại đơn vị  | Từ 09/10 đến 12/10 | BGH, BCHCĐ |
| - Đón kiểm tra việc thực hiện các khoản thu đầu năm và thực hiện chương trình nhà trường năm học 2023- 2024. | Tại đơn vị | Theo KH | BGH; Chuẩn bị hồ sơ KT, VT |
| - Đón kiểm tra, đánh giá trường học đạt chuẩn văn hoá năm 2023. | Tại đơn vị | Theo KH | BGH, Chuẩn bị hồ sơ: VT, Y tế |
| **Thứ Ba****10/10** | - Tham gia cuộc thi “Cùng HTV hành động xanh” (theo cv 1099/GDĐT ngày 02/10/2023) |  | Trong tuần | CB-GV-NV nhà trường |
| - Thao giảng - chuyên đề: Giáo dục Stem trong dạy học bộ môn Toán. | Trường THCS Nguyễn Trãi | 07h45 | Cô Trinh -PHT, giáo viên môn Toán  |
| - Họp triển khai chuyên môn Môn Lịch sử và Địa lý đầu năm cấp THCS | HT.A Phòng GD&ĐT | 14h00 | Cô Trinh - PHT, giáo viên Địa lý  |
| 15h00 | Cô Trinh – PHT, giáo viên Lịch sử  |
| **Thứ Tư****11/10** |  |  |  |  |
| **Thứ Năm****12/10** |  |  |  |  |
| **Thứ Sáu****13/10** | - Họp triển khai chuyên môn HĐTN-HN. NGLL đầu năm cấp THCS | HT.A Phòng GD&ĐT | 14h00 | Cô Trinh, Cô Trang – TT TNHN, TPT  |
| - Gửi phiếu đăng ký cuộc vận động “Đi bộ, sang đường an toàn” năm học 2023- 2024 (Văn bản và file về email: lbtran.pgdgovap@hcm.edu.vn) | Bà Trân (Tổ PT) | Hạn chót | Văn thư |
| - GVCN nhận thư mời và gửi thư mời Đại biểu CMHS của lớp tham dự Đại hội dại biểu CMHS năm học 2023-2024 |  | Trong ngày | - VT chuẩn bị thư mời theo danh sách GVCN cung cấp- GVCN gửi thư mời đại biểu CMHS của lớp mình |
| - Hội nghị VC-NLĐ trù bị | Phòng GV | 16h30 | Chi bộ, HĐT, TTND |
| **Thứ Bảy****14/10** | - Họp triển khai chuyên môn Môn Âm nhạc đầu năm.  | Trường THCS ND | 8h00 | Cô Trinh - PHT  |
| - Bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS Yếu | Tại cơ sở |  | - GV, HS học bối dưỡng HSG- GV, HS học phụ đạo HS Yếu |
| - Đại hội Liên đội THCS Trường Sơn năm học 2023 – 2024. Đối thoại học đường giữa lãnh đạo nhà trường và học sinh các lớp | Tại đơn vị  | 8h00 | TPT, BCH Liên độiMỗi chi đội cử 3 đội viên  |
| - Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động cấp trường (Trang phục nữ áo dài, nam áo sơ mi sơ vin) | Phòng giáo viên | 14h00 | Toàn thể CB-GV-NV |
| - Các tổ CM duyệt KHBD tổ viên tuần 7 |  |  | - Tổ CM |
| - Tổng kết thi đua tuần 6; chuẩn bị nội dung tiết chào cờ đầu tuần 7 (sáng thứ Hai 16/10): Kể chuyện về Bác Hồ; thực hiện tiết TNHN tuần 5 theo chủ đề  |  | Trong ngày  | - Giám thị, Chi đoàn, - TPT, GVCN- Tổ TNHN  |
| - Chuẩn bị CSVC đại hội đại biểu CMHS năm học 23-24 |  | Cuối ngày | - Bộ phận phục vụ |
| **Chủ nhật****15/10** | - Đại hội đại biểu CMHS năm học 23-24 | Phòng GV | 8h00 | - BGH, KTCN, Thầy Bảo MC |
| - BDTX năm học 2023-2024, theo CV số1609 /ĐHSG- GDTX ngày 02/10/2023- Triển khai KHBDTX cho CBQL, GVMN, PT và GDTX năm học 2023-2024 (giai đoạn 2 và 3) | Hệ thống QL học tập trực tuyến <https://taphuan.csdl.edu> .vn/lha | Bắt đầu từ ngày 08/10/2023 | Học viên bậc TH, THCS |