

Quận 12, ngày 16 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động trải nghiệm “Lễ Hội Trung Thu” năm học 2023 -2024

Căn cứ kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp của nhà trường;

Căn cứ tình hình thực tế.

Trường Trung học cơ sở Trần Phú xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm “Lễ Hội Trung Thu” năm học 2023 - 2024 như sau:

I. Mục đích và yêu cầu

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của gia đình, nhà trường, cộng đồng và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường đối với công tác Bảo vệ chăm sóc và giáo dục trẻ em, đảm bảo quyền bình đẳng cho học sinh được tham gia các hoạt động vui chơi giải trí, các hoạt động trải nghiệm, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.
- Giáo dục cho học sinh hiểu ý nghĩa về “Tết trung thu” là Tết Đoàn Viên, Tết của thiếu nhi.
- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, tạo sân chơi giải trí, an toàn, lành mạnh, thân thiện, bình đẳng, thiết thực và bổ ích về ngày lễ hội truyền thống của thiếu nhi Việt Nam đó chính là thể hiện sự quan tâm của cấp uỷ chi bộ, Ban giám hiệu, Công đoàn và các tổ chức đoàn thể nhà trường đối với các em học sinh.

2. Yêu cầu

- Tất cả các em học sinh đều tham gia lễ hội trung thu do nhà trường tổ chức và giữ vệ sinh chung khi tham gia lễ hội.
- Cán bộ, Giáo viên, nhân viên khi tham gia cần thể hiện rõ tinh thần trách nhiệm đối với hoạt động của nhà trường.
- Liên đội xây dựng kế hoạch trung thu trên cơ sở kế hoạch trung thu của hội đồng đội, Đoàn phường.

II. Nội dung thực hiện

1. Đối tượng

- Tất cả học sinh khối 6,7,8,9 của nhà trường.
- Giáo viên bộ môn, Giáo viên chủ nhiệm, Tổng phụ trách.
- Giáo viên của trung tâm kỹ năng sống Rồng Việt.
- Cha mẹ học sinh.

2. Thời gian: Bắt đầu vào lúc 14 giờ 45 phút và dự kiến kết thúc lúc 17 giờ 00 ngày 23 tháng 9 năm 2023

3. Địa điểm: Sân trường và nhà đa năng của trường THCS Trần Phú.

4. Nội dung thực hiện

4.1. Nội dung 1: Tổ chức làm lồng đèn và xây dựng video clip

- Liên đội xây dựng kế hoạch tổ chức làm lồng đèn và xây dựng video clip theo kế hoạch của hội đồng đội quận.

4.2. Nội dung 2: Tổ chức các hoạt động vui chơi và hoạt động trải nghiệm.

4.2.1. Tổ chức các hoạt động vui chơi: Trung tâm kỹ năng sống cùng với chi đoàn nhà trường phối hợp tổ chức cụ thể như sau:

- Bố trí các hoạt động vui chơi tại khu vực vị trí sân trường.
- Kế hoạch chi tiết cụ thể như sau:

STT	HOẠT ĐỘNG	TIẾN HÀNH	DỤNG CỤ
1	<i>Ôn định, tập trung (14g30 - 14g45)</i>	- Ôn định, tập trung HS.	- Âm thanh.
2	<i>Tìm hiểu ý nghĩa về “Lễ Trung thu” (14g45 - 15g15)</i>	- MC tổ chức trò chơi hoạt náo và khai thác tìm hiểu ý nghĩa ngày Lễ Trung thu; - MC hướng dẫn học sinh khu vực các gian hàng trò chơi và những lưu ý khi tham gia chơi.	- Âm thanh; - Quà.
3	<i>Tham gia gian hàng trò chơi trải nghiệm 15g15 - 16g15</i>		
	<i>Vua câu cá</i>	- Quản trò chuẩn bị 3 bể cá, 60 con cá nhựa, 9 cần câu, 9 xô nhựa đựng cá, 9 ghế nhựa;	- Bể cá; - Con cá nhựa; - Cần câu;

		- Quản trò bơm nước vào trong bể cá sau đó cho cá nhựa vào bể và thả cá vào bể. Mỗi lượt có 9 học sinh tham gia vào 3 bể. - Quản trò ra tín hiệu "bắt đầu" thì người chơi sẽ tiến hành câu những con cá có dán logo RVE, trong thời gian "1 phút" người chơi nào câu được 3 con cá có dán logo thì là người chiến thắng.	- Xô nhựa đựng cá; - Ghế nhựa.
	Bước chân thần tốc	- Quản trò chuẩn bị 3 con thú nhún và các lá cờ bỏ sẵn vào 3 sọt ở vạch đích. Quản trò kẻ vạch xuất phát cách vạch đích 1,5m. Mỗi lượt chơi sẽ có 3 người tham gia; - Người chơi cuời thú nhún đến vị trí của cờ đã dựng vào sọt tại vạch đích. Sau đó, người chơi lấy cờ, cuời thú về vạch xuất phát và cho cờ vào sọt (nằm ở vạch xuất phát) là hoàn thành trò chơi.	- Thú nhún; - Cờ; - Sọt; - Keo dán; - Sọt.
	Cú sút tuyệt kỹ	- Quản trò chuẩn bị 2 khung thành (nhà trường có sẵn), 6 trái bóng cỡ trung, 10 chóp tam giác cao. - Quản trò tiến hành xếp chóp tam giác thành 2 hàng (mỗi hàng 5 cái) và đặt khung thành cách vạch xuất phát 2m, cách chóp cuối cùng 0,5m. - Mỗi lượt có 2 người chơi, mỗi người chơi có 3 trái bóng. Người chơi dùng chân di chuyển lần lượt các trái bóng theo hình zig zag qua các chóp tam giác, sau đó sút vào khung thành. Người chơi sút được $\frac{2}{3}$ trái vào khung sẽ chiến thắng và được đóng 1 dấu mộc sao vào phiếu tích điểm.	- Quả bóng đá; - Chóp tam giác; - Keo dán.

	<i>Thủ tài thiện xạ</i>	- Quản trò chuẩn bị 1 bảng để phóng phi tiêu đường kính 45cm, 15 cây phi tiêu bằng nhựa chân không (3 màu). Quản trò dán vạch mức cách bảng phóng 3m, mỗi lượt chơi sẽ có 3 học sinh tham gia và được phát 3 phi tiêu. - Ba người chơi có nhiệm vụ phóng lần lượt 3 phi tiêu vào bảng sau đó cộng điểm 3 lượt phóng lại, ai cao điểm nhất thì được đóng 1 mộc sao.	- Bảng phóng tiêu; - Cây tiêu nhựa; - Keo dán.
	<i>Bóng bay thần kì</i>	- Quản trò chuẩn bị 3 sọt bong bóng đã được thổi tại vạch xuất phát. Quản trò sắp xếp các chướng ngại vật hình zigzag trên đường đến vạch đích. - Mỗi lượt chơi có 3 người chơi tham gia, quản trò phát cho mỗi người chơi một cây quạt. Người chơi sử dụng quạt để quạt bong bóng bay theo hình zigzag vượt qua chướng ngại vật để đến đích. Hai thành viên xong trước sẽ thắng cuộc và nhận được 1 mộc sao. - Lưu ý: Quạt bong bóng phải qua chướng ngại vật, quạt không được chạm bong bóng.	- Bong bóng bay; - Dụng cụ bơm; - Sọt; - Chướng ngại vật; - Quạt;
	<i>Nhanh tay lẹ mắt</i>	- Quản trò chuẩn bị 2 cái bàn, sắp xếp lên bàn 2 - 4 tấm backdrop hình. Mỗi lượt chơi có 2 người tham gia. - Trong thời gian 1 phút học sinh nào khoanh được nhiều hình giống nhau nhanh nhất sẽ được đóng 1 dấu sao vào phiếu tích điểm.	- Bàn học; - Backdrop hình; - Bút lông.

	Bowling dĩa	- Quấn tròn chuẩn bị 6 quả dĩa, 12 chai bowling. Mỗi lượt chơi sẽ có 2 người tham gia. - Mỗi người chơi có 1 quả búa, tương ứng với 1 lượt chơi. Khi nghe hiệu lệnh “bắt đầu”, người chơi sẽ cầm và thả quả dĩa theo đường thẳng đã dán keo sẵn. - Nếu làm ngã được 4/6 chai bowling người chơi sẽ dành được chiến thắng và nhận 1 dấu sao vào phiếu tích điểm.	- Dĩa; - Chai bowling; - Keo dán.
--	--------------------	---	---

- Chi đoàn tổ chức các hoạt động trò chơi dân gian cho các em học sinh và chịu trách nhiệm về kinh phí hoạt động.

- Kinh phí hoạt động của phần hoạt động vui chơi: Cán bộ, giáo viên, nhân viên chịu trách nhiệm.

4.2.2. Tổ chức hoạt động trải nghiệm: phối hợp với phụ huynh học sinh em Huỳnh Nguyễn Minh Thư lớp 9A2 làm bánh trung thu cụ thể như sau:

- Tổ chức trải nghiệm làm bánh trung thu tại nhà đa năng.

- Học sinh khối 8,9 trải nghiệm làm bánh nướng và phần bánh nướng mang về; Học sinh khối 6,7 trải nghiệm làm bánh dẻo sau khi học sinh khối 8,9 đã trải nghiệm làm bánh nướng.

- Kinh phí hoạt động toàn bộ phụ huynh của em Huỳnh Nguyễn Minh Thư và một số phụ huynh khác tài trợ.

III. Thành phần ban tổ chức

1. Bà Lê Thị Hiếu	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2. Ông Hồ Lê Hoàng Dũng	Phó hiệu trưởng	Phó ban
3. Ông Nguyễn Tiến Thông	Phó hiệu trưởng	Phó ban
4. Ông Trịnh Văn Phương	Tổng phụ trách	Đồng phó ban
5. Trung tâm kĩ năng sống Rồng Việt		Đồng phó ban
6. Phụ huynh em Huỳnh Nguyễn Minh Thư		Đồng phó ban
7. Ông Nguyễn Thành Trí	Bí thư chi đoàn	Đồng phó ban
8. Giáo viên chủ nhiệm các lớp		Ủy viên
9. Bà Trần Thị Thuỷ	Thư viện	Ủy viên

10. Bà Võ Thị Xuân Hương	Y tế	Ủy viên
11. Bà Lục Lâm Thái Vân	Văn Thư	Ủy viên
12. Bà Phạm Thị Duyên	Kế toán	Ủy viên
13. Ông Trần Văn Nghĩa	Bảo vệ	Ủy viên
14. Ông Trần Văn Nghiệp	Bảo vệ	Ủy viên
15. Bà Huỳnh Thị Lan Nhi	Phục vụ	Ủy viên
16. Bà Nguyễn Thị Thứ	Phục vụ	Ủy viên
17. Bà Lê Thị Lan	Phục vụ	Ủy viên
18. Bà Trần Thị Loan	Phục vụ	Ủy viên.
19. Ông Nguyễn Phúc Lộc	GV tin học	Ủy viên
20. Ông Phan Duy Lợi	Giám thị	Ủy viên

IV. Tổ chức thực hiện

1. Về phía nhà trường

- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm lễ trung thu cho các em học sinh.
- Liên đội xây dựng tổ chức làm lồng đèn và video clip.
- BGH bố trí khu vực các hoạt động lễ trung thu.
- BGH bố trí các vật dụng, dụng cụ sẵn có theo yêu cầu của các hoạt động trò chơi.
- Tổ/nhóm chuyên môn lập danh sách giáo viên hỗ trợ tổ chức lễ trung thu gửi về Hiệu trưởng hoặc phó hiệu trưởng trước ngày 20/9/2023.
- Giáo viên chủ nhiệm tham gia cùng học sinh lễ hội trung thu.
- Tổ văn phòng cùng với phụ huynh học sinh em Huỳnh Nguyễn Minh Thư chuẩn bị sơ chế nguyên liệu làm bánh. Riêng bộ phận bảo vệ đảm bảo an ninh trật tự trong khi diễn ra lễ trung thu cũng như trật tự ở cổng trường hạn chế học sinh ra khỏi trường; bộ phận phục vụ vệ sinh sảnh trước sân cờ để tổ chức lễ trung thu và vệ sinh nhà đa năng sau khi hoạt động làm bánh kết thúc.
- Tổ văn phòng chuẩn bị background lễ trung thu.
- Giáo viên đăng ký tham gia lễ hội trung thu sẽ chịu trách nhiệm khu vực làm bánh cũng như Giáo viên nam phụ trách phần trật tự của học sinh.
- Kế toán chịu trách nhiệm lập dự trù kinh phí lễ hội trung thu.
- Các thành viên tổ văn phòng và cô Thuỷ(nhân viên thư viện) chuẩn bị quà phát thưởng cho HS khi các em tham gia các trò chơi.

- Thư viện, văn thư chịu trách nhiệm tổng hợp danh sách giáo viên hỗ trợ lễ trung thu và in giấy khen.
- Y tế chịu trách nhiệm đảm bảo sức khỏe cho học sinh cùng giáo viên, nhân viên tham gia lễ hội trung thu.
- Giám thị chịu trách nhiệm ổn định trật tự cũng như lên các phòng học để kiểm tra học sinh trên lớp.
- Chi đoàn xây dựng kế hoạch phân công cụ thể rõ ràng về hoạt động trò chơi dân gian trong lễ hội trung thu.
- Thầy Nguyễn Phúc Lộc truyền thông kế hoạch này trên cổng thông tin điện tử cũng như fanpage của nhà trường.

2. Về phía trung tâm kĩ năng sống Rồng Việt

- Xây dựng kế hoạch phối hợp với nhà trường thực hiện tổ chức lễ trung thu cho các em học sinh.
- Xây dựng kinh phí hoạt động cho sự kiện lễ trung thu.
- Bố trí 01 hoạt náo viên cho sự kiện lễ trung thu.
- Chuẩn bị hệ thống âm thanh tại khu vực sân khấu.
- Chuẩn bị hệ thống âm thanh tại khu vực các gian hàng trò chơi.
- Phân công người chịu trách nhiệm chính khi tổ chức sự kiện. Xây dựng nội dung kịch bản chương trình phù hợp với lứa tuổi học sinh.
- Chuẩn bị set up chương trình trước khi diễn ra sự kiện lễ trung thu.
- Chuẩn bị quà hoặc phần thưởng cho các gian hàng trò chơi.

3. Về phía phụ huynh học sinh em Huỳnh Nguyễn Minh Thư.

- Chuẩn bị nguyên liệu làm bánh đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Chuẩn bị thiết bị, máy móc để thực hiện công việc nướng bánh.
- Chuẩn bị dụng cụ, khuôn, các vật dụng cần thiết để sơ chế nguyên liệu làm bánh.
- Đảm bảo an toàn trong quá trình vận hành máy nướng bánh.
- Tài trợ hoàn toàn kinh phí trong hoạt động trải nghiệm làm bánh.

4. Báo cáo – đánh giá

- Các thành viên trong ban tổ chức báo cáo việc chuẩn bị lễ hội trung thu.
- Sau khi kết thúc lễ hội trung thu các thành viên trong ban tổ chức họp để đánh giá việc tổ chức lễ hội trung thu nhằm rút kinh nghiệm để lần sau tổ chức tốt hơn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm “Lễ Hội Trung Thu” năm học 2023 - 2024 của trường THCS Trần Phú. Đề nghị các cá nhân, bộ phận chịu trách nhiệm thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Nếu có khó khăn vướng mắc xin liên Trưởng ban hoặc phó ban tổ chức để hỗ trợ, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận

- Thành phần ban tổ chức;
- Tổ/nhóm trưởng chuyên môn;
- KNS;
- CMHS;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Hiếu