

Số: 66 /KH-TP

Quận 12, ngày 07 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện triển khai bồi dưỡng module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho giáo viên, cán bộ quản lý

Căn cứ Kế hoạch số 5381/KH-UBND-GDDT ngày 08 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2022;

Căn cứ Công văn số 351/GDDT-PT ngày 05 tháng 4 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 12 về việc triển khai bồi dưỡng Mô đun 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho giáo viên phổ thông, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông đại trà;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường.

Trường THCS Trần Phú xây dựng kế hoạch thực hiện triển khai bồi dưỡng Module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho giáo viên, cán bộ quản lý cụ thể như sau:

1. Bồi dưỡng trực tuyến

1.1. Đăng ký và bắt đầu học

1.1.1. Đăng ký môn học tham gia bồi dưỡng Module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đại trà trên hệ thống học tập trực tuyến LMS <https://taphuan.cSDL.edu.vn>, cụ thể như sau:

- Chương trình học dành cho giáo viên phổ thông: Module 8 - GV Đại Trà
- Tiểu học/THCS.

- Chương trình học dành cho cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông: Module 8 - CBQLPT - Cấp Tiểu học/THCS.

1.1.2. Tiêu chí thực hiện: Có tiến độ hoàn thành môn học trên 0%.

1.1.3. Thời gian thực hiện: Hạn chót ngày 12 tháng 4 năm 2023.

1.2. Hoàn thành nội dung tự học

1.2.1. Nội dung học tập:

- Có điểm toàn bộ môn học từ 74/100 điểm trở lên, điểm đạt dựa trên trung bình cộng các tiêu chí con, với các tiêu chí thực hiện cụ thể như sau:

- Chuyên cần (xem, tải, trả lời tất cả các câu hỏi tương tác): Đạt từ 80/100 điểm trở lên.

- Điểm thực hành bao gồm:

+ 40% điểm câu hỏi trắc nghiệm : Đạt từ 80 điểm trở lên cho mỗi chủ đề (tương ứng từ 32 điểm trở lên đối với toàn bộ môn học).

+ 60% điểm bài tập thực hành cuối khóa: Đạt từ 70 điểm trở lên (tương ứng từ 42 điểm trở lên đối với toàn bộ môn học).

+ Hoàn thành kế hoạch tự học: Đạt.

1.2.2. Nội dung khảo sát: Hoàn thành khảo sát cuối khóa bồi dưỡng Module 8 đại trà. *Lưu ý: Để được làm khảo sát, đối với giáo viên phổ thông cần học khóa học “Mô đun 8 - GV Đại Trà - Tiểu học/THCS”, đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cần học khóa học “Mô đun 8 - CBQLPT - Cấp Tiểu học/THCS” đạt 80% tiến độ trở lên.*

1.2.3. Thời gian thực hiện: Hạn chót ngày 22 tháng 4 năm 2023.

1.2.4. Nộp sản phẩm cuối khóa: Gửi file bài làm trên tài khoản cá nhân, hạn chót ngày 30 tháng 4 năm 2023.

2. Bồi dưỡng trực tiếp

- Kiểm tra đường truyền kết nối:

+ Đối với giáo viên phổ thông: Từ 19g30' đến 20g00' ngày 22 tháng 4 năm 2023.

+ Đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (Tiểu học): Từ 19g30' đến 20g00' ngày 24 tháng 4 năm 2023.

+ Đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (Trung học cơ sở): Từ 19g30' đến 20g00' ngày 25 tháng 4 năm 2023.

- Chính thức:

+ Đối với giáo viên phổ thông (Tiểu học, Trung học cơ sở): Ngày 23 tháng 4 năm 2023.

+ Đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (Tiểu học): Ngày 25 tháng 4 năm 2023.

+ Đối với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (Trung học cơ sở): Ngày 26 tháng 4 năm 2023.

- Thời lượng: 10 tiết (Buổi sáng: Từ 7g30' đến 11g30' - Buổi chiều: Từ 13g30' đến 17g30').

- Hình thức: Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức bồi dưỡng cho giáo viên, cán bộ quản lý các đơn vị theo hình thức báo cáo trực tuyến thông qua tính năng “Lớp học ảo” trên hệ thống học tập trực tuyến LMS <https://taphuan.cSDL.edu.vn> (theo phụ lục chi tiết đính kèm).

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Hiệu trưởng

Tổ chức triển khai cho giáo viên, cán bộ quản lý của đơn vị đăng ký môn học bồi dưỡng Module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đại trà trước ngày 12/4/2023.

Quản lý CBQL, giáo viên tham gia học tập trực tuyến, trực tiếp theo đúng lịch học, tạo các điều kiện để giáo viên, cán bộ quản lý của đơn vị được tham gia đầy đủ và đạt kết quả tốt nhất.

Phân công nhân sự chịu trách nhiệm quản trị tài khoản đơn vị trên hệ thống học tập trực tuyến LMS <https://taphuan.csdl.edu.vn>. (Thầy Nguyễn Phúc Lộc), tổ chức báo cáo về PGD&ĐT theo quy định.

Ngày 13/4/2023, sau khi 100% giáo viên, cán bộ quản lý của đơn vị đăng ký môn học Module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đại trà, trường trích xuất danh sách tham gia (CV 1201 – Phụ lục 2a, Phụ lục 2b tại phần báo cáo chi tiết trong báo cáo thống kê từ tài khoản trường) gửi về trường Bồi dưỡng Giáo dục theo địa chỉ mail ntnphu.q12@tphcm.gov.vn

3.2. Giáo viên Tin học phụ trách công tác bồi dưỡng giáo viên

Phân công thầy Nguyễn Phúc Lộc, giáo viên Tin học phụ trách công tác bồi dưỡng giáo viên, hỗ trợ giáo viên, cán bộ quản lý của đơn vị đăng nhập tài khoản tập huấn, đường truyền kết nối lớp học trực tuyến, hỗ trợ kỹ thuật cho giáo viên, cán bộ quản lý của đơn vị tham gia học tập trên lớp học ảo của hệ thống học tập trực tuyến LMS <https://taphuan.csdl.edu.vn> trong quá trình diễn ra lớp học.

Phân công thầy Hồ Lê Hoàng Dũng cùng thầy Nguyễn Tiến Thông, Phó hiệu trưởng kiểm tra, giám sát nề nếp, tinh thần, thái độ học tập của giáo viên trong lớp học trực tuyến và báo cáo điểm danh về tổ trưởng tổ phổ thông của PGDĐT theo đúng thời gian quy định.

3.3. Giáo viên, CBQL

Đăng ký môn học tham gia bồi dưỡng Module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đại trà, tham gia học tập trực tuyến, trực tiếp theo các hướng dẫn cụ thể nêu trên đầy đủ, nghiêm túc và đạt kết quả tốt nhất.

Tham gia buổi kiểm tra đường truyền kết nối và buổi học trực tuyến qua tính năng “Lớp học ảo” trên hệ thống học tập trực tuyến LMS <https://taphuan.csdl.edu.vn>

Tải và nghiên cứu file tài liệu tham khảo cho nội dung bồi dưỡng tại mục “Tài liệu tham khảo” của lớp học ảo thông qua tính năng “Lớp học ảo” trên hệ thống học tập trực tuyến LMS <https://taphuan.csdl.edu.vn>.

Tổ trưởng tổ chức hỗ trợ, tư vấn cho thành viên trong tổ hoàn thành chương trình bồi dưỡng Mô đun 7 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đại trà theo quy định.

Giáo viên, cán bộ quản lý hoàn thành các nhiệm vụ: đăng ký trước ngày 12/4/2023; hoàn thành các nội dung học tập, nội dung khảo sát trước ngày trước ngày 20/4/2023; nộp bài cuối khóa trên hệ thống học tập trực tuyến LMS <https://taphuan.csdl.edu.vn> trước ngày 29/4/2023.

4. Hồ sơ bồi dưỡng Module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông

2018 lưu tại đơn vị gồm:

- Các căn cứ pháp lý: Kế hoạch số 5381/KH-UBND-GDDĐT ngày 08 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 12 về tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2022, Công văn về việc triển khai bồi dưỡng các Module 8 cho giáo viên phổ thông, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông của phòng Giáo dục và Đào tạo; các văn bản có liên quan do trường ban hành (nếu có)...

- Quyết định phân công cán bộ quản lý, nhân sự phụ trách công nghệ thông tin quản trị hệ thống quản lý học tập trực tuyến <https://taphuan.csdl.edu.vn> cấp trường. (thầy Nguyễn Phúc Lộc)

- Danh sách điểm danh có chữ ký của giáo viên, cán bộ quản lý nhà trường khi tham gia học tập Module 8 (Thầy Trương Hồng Quang, Giáo viên phổ thông cốt cán)

- Danh sách tham gia và kết quả học tập Module 8 của giáo viên, cán bộ quản lý nhà trường trích xuất từ hệ thống quản lý học tập trực tuyến <https://taphuan.csdl.edu.vn> (CV 1201 – Phụ lục 2a, Phụ lục 2b tại phần báo cáo chi tiết trong báo cáo tổng kê từ tài khoản trường).

Trên đây là kế hoạch thực hiện triển khai bồi dưỡng module 8 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho giáo viên, cán bộ quản lý, đề nghị CB, GV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Lê Thị Hiếu**