

Số: 150/KH-THCSTT

Tân Túc, ngày 12 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức Trường Trung học cơ sở Tân Túc
năm học 2022 – 2023

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ về ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 2900/QĐ-UBND ngày 25 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về giao số người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 599/QĐ-GDĐT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh về giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc Huyện năm 2022;

Căn cứ Công văn số 980/UBND ngày 08 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về thực hiện tuyển dụng viên chức năm học 2022 – 2023;

Căn cứ đề án vị trí việc và tình hình nhân sự thực tế tại đơn vị, Trường Trung học cơ sở Tân Túc xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm học 2022 – 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Nhằm bổ sung nhu cầu về viên chức còn thiếu của Trường trong năm học 2022 - 2023.

2. Việc tổ chức tuyển dụng viên chức phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn, quy trình theo quy định.

3. Công tác tuyển dụng đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan; đánh giá đúng trình độ, năng lực đảm bảo đúng vị trí cần tuyển.

II. NGUYÊN TẮC, CĂN CỨ TUYỂN DỤNG

1. Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập.

2. Chỉ xét tuyển đủ số lượng so với chỉ tiêu biên chế được giao theo vị trí việc làm.

3. Người được tuyển dụng phải đảm bảo trình độ, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

4. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp có hành vi gian lận sẽ bị hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật.

5. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 6 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

6. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng

Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. THỰC TRẠNG ĐỘI NGŨ

1. Tổng số người làm việc được giao năm 2022: **94** người.

2. Tổng số người làm việc hiện có (viên chức): **83** người, trong đó:

- Tổng số giáo viên: **77** người;

- Tổng số nhân viên: **03** người

IV. NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TẠI TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TÂN TÚC NĂM HỌC 2022 - 2023: 10 người, cụ thể như sau

TT	TÊN VỊ TRÍ VIỆC LÀM	Số lượng người cần bố trí theo vị trí việc làm	Số lượng người làm việc hiện có	Số lượng cần tuyển	Ghi chú
I	Nhóm vị trí việc làm gắn với các nhiệm vụ quản lý, điều hành	03	03	00	
1	Hiệu trưởng	01	01	00	
2	Phó Hiệu trưởng	02	02	00	
II	Nhóm vị trí việc làm gắn với các nhiệm vụ hoạt động nghề nghiệp	84	77	07	
1	Vị trí việc làm giáo viên Toán	12	11	01	
2	Vị trí việc làm giáo viên Tiếng Anh	10	09	01	
3	Vị trí việc làm bộ môn Sinh	06	06	00	
4	Vị trí việc làm giáo viên GDCD	03	03	00	
5	Vị trí việc làm giáo viên Văn	12	12	00	Trong đó có 01 chuyển đến từ ngày 01.7.2022
6	Vị trí việc làm giáo viên Địa	05	05	00	

TT	TÊN VỊ TRÍ VIỆC LÀM	Số lượng người cần bố trí theo vị trí việc làm	Số lượng người làm việc hiện có	Số lượng cần tuyển	Ghi chú
7	Vị trí việc làm giáo viên Công nghệ (Nữ công)	01	01	00	
8	Vị trí việc làm giáo viên (Nông nghiệp)	02	02	00	
9	Vị trí việc làm giáo viên (Kỹ thuật Điện)	02	02	00	
10	Vị trí việc làm giáo viên Tin học	05	05	00	
11	Vị trí việc làm giáo viên Mỹ thuật	03	02	01	
12	Vị trí việc làm giáo viên Thể dục	05	05	00	
13	Vị trí việc làm giáo viên Âm nhạc	03	01	02	
14	Vị trí việc làm giáo viên Hóa	03	03	00	
15	Vị trí việc làm giáo viên Lý	05	04	01	
16	Vị trí việc làm giáo viên Sử	06	06	00	
17	Vị trí việc làm giáo viên phụ trách công tác Đội	01	00	01	
III	Nhóm vị trí việc làm gắn với nhiệm vụ hỗ trợ, phục vụ	07	03	03	
1	Nhân viên Thí nghiệm, Thiết bị	01	00	01	
2	Nhân viên Thư viện	01	01	00	
3	Nhân viên Văn thư	01	01	00	
4	Nhân viên Công nghệ thông tin	01	00	00	Kiểm nhiệm
5	Nhân viên Y tế	01	00	01	
6	Nhân viên Kế toán	01	01	00	
7	Nhân viên Thủ quỹ	01	00	01	
	Tổng cộng	94	83	10	

V. ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN DỰ TUYỂN

1. Người có đủ điều kiện sau đây được tham gia xét tuyển viên chức

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;

- Có đơn đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

*** Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

VI. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Thực hiện xét tuyển viên chức theo 02 vòng, như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn, thực hành theo các yêu cầu của vị trí tuyển dụng để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm: Tính theo thang điểm 100.

- Thời gian thi: 30 phút (trước khi thi thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn, thực hành.

VII. HỒ SƠ DỰ XÉT TUYỂN, THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ

1. Hồ sơ nộp: Ứng viên nộp Phiếu Đăng ký dự tuyển theo mẫu tại số 01 quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Lưu ý: ứng viên

khai đầy đủ thông tin, dán ảnh, ký, ghi rõ họ tên; có thể kèm bản photo văn bằng chứng chỉ để kiểm tra nếu chưa rõ thông tin.

2. Hình thức nộp

- Nộp trực tiếp tại: Trường Trung học cơ sở Tân Túc, địa chỉ: C1/3 đường Bùi Thanh Khiết, khu phố 3, thị trấn Tân Túc, huyện Bình Chánh, thành phố Hồ Chí Minh, sdt: 028.3.7602799, gặp: Cô Xuyên.

- Nộp qua đường bưu điện: Gửi về địa chỉ: Trường Trung học cơ sở Tân Túc, địa chỉ: C1/3 đường Bùi Thanh Khiết, khu phố 3, thị trấn Tân Túc, huyện Bình Chánh, thành phố Hồ Chí Minh, sdt: 028.3.7602799

Lưu ý: Thời gian được tính là thời gian còn trong hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển tính theo ngày Trường Trung học cơ sở Tân Túc ký tiếp nhận.

1. 3. Thời gian nhận hồ sơ: 30 ngày kể từ ngày đăng báo thông tin trên cổng thông tin đại chúng, thông báo công khai trên báo, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại Trường Trung học cơ sở Tân Túc trang Website: <http://thecstantuc.hcm.edu.vn>

4. Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng: Trường Trung học cơ sở Tân Túc sẽ thông tin cụ thể đến ứng viên.

X. KINH PHÍ

- Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Mức thu phí tuyển dụng là 500.000đồng/thí sinh./.

Nơi nhận

- UBND Huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GDĐT;
- Lưu VT.



Kiều Nguyệt Hương Liên