

DỰ TRÙ CHI TIÊU CHI TIẾT

Disbursement plan detail

Giai đoạn /Period: 01/07/2017 đến 30/09/2017

Đơn vị nhận tài trợ /Subgrantee: Ủy ban Nhân dân Huyện Củ Chi

Dự án /Project: Trường học thân thiện và bảo vệ trẻ em để bị tổn thương - giai đoạn II

Tài trợ số /Subgrant #: 09617

Thời hạn dự án /Project duration: 01/04/2017 - 30/6/2019

DVT/Unit: VND

Mã hoạt động Act. code	Nội dung chi tiêu Description	Đơn vị tính Unit	Đơn giá Unit cost	Số lượng Quantity	Số lần Time	Số tiền Amount	Ghi chú Remarks
1	Mục tiêu 1: Đảm bảo cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn và trẻ em nhập cư được tiếp cận một nền giáo dục chính quy có chất lượng					192.500.000	
	Kết quả mong đợi 1.1 : Năng cao khả năng tiếp cận giáo dục của trẻ em nhập cư tại các địa bàn dự án thông qua nỗ lực vận động nhằm giảm thiểu các rào cản hành chính					192.500.000	
	Kết quả 1.1.1: Tăng cường sự tham gia và phối kết hợp giữa các ban ngành địa phương đặc biệt là ngành giáo dục, ngành lao động thương binh xã hội và các trường nhằm đảm bảo trẻ em nhập cư được hỗ trợ để đến trường					52.400.000	
2	Hội thảo chia sẻ kết quả khảo sát ban đầu và xây dựng cơ chế phối hợp giữa ngành Lao động Thương binh Xã hội và ngành Giáo dục trong công tác bảo vệ chăm sóc trẻ em đặc biệt là trẻ em nhập cư và trẻ em dễ bị tổn thương tại các địa bàn dự án					27.200.000	Hoạt động Quý 2, đã chuyển kinh phí Tổ chức tại Tp. HCM, thuê hội trường, 1 ngày * 70TDV
	Giải lao	Người	30.000	70	2	4.200.000	
	Chi phí trang trí hội trường	Hội Thảo	1.000.000	1	1	1.000.000	
	Văn phòng phẩm	Người	10.000	70	1	700.000	
	Photo tài liệu	Người	20.000	70	1	1.400.000	
	Chi phí thuê hội trường	Ngày	8.000.000	1	1	8.000.000	
	Tiền công cho người điều hành	Người	300.000	1	1	300.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	500.000	1	1	500.000	
	Tổ chức ăn trưa cho tham dự viên	Người	150.000	70	1	10.500.000	Sử dụng dịch vụ bên ngoài
	Phụ cấp cho phòng viên bảo đảm	Người	200.000	3	1	600.000	
3	Khảo sát tình hình và lập danh sách số liệu trẻ em nhập cư trên các địa bàn và các trường dự án	Xã	1.000.000	8	1	8.000.000	Hoạt động Quý 2, đã chuyển kinh phí, 8 xã * 1 khảo sát/ xã

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
4	Hỗ trợ thành lập và vận hành các điểm tư vấn tại các cộng đồng có đông trẻ em nhập cư	Điểm	8.600.000	2	1	17.200.000	2 điểm * 1 lần Xã Tân Thạnh Đông & Tân Thông Hội
	Chi tiết hỗ trợ một điểm tư vấn					8.600.000	
4.1	Hỗ trợ trang thiết bị cho điểm tư vấn	Điểm	8.000.000	1	1	8.000.000	1 gói hỗ trợ/ 1 điểm * 1 lần SC duyệt chi tiết trước khi thực hiện
4.2	Hỗ trợ cho người phụ trách điểm tư vấn	Người	100.000	2	3	600.000	2 người / 2 điểm * 3 tháng
	Kết quả 1.1.2 : Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục tại các trường dự án thông qua việc tập huấn cho giáo viên, ban giám hiệu và cán bộ quản lý của ngành giáo dục						
5	Tập huấn giảng viên nguồn về phương pháp đổi mới sinh hoạt chuyên môn cho ban giám hiệu và cán bộ quản lý của ngành giáo dục (1 ngày)					10.600.000	1 ngày * 30 TDV Hoạt động cấp huyện Mượn hội trường
	Giải lao	Người	30.000	30	2	1.800.000	
	Chi phí trang trí hội trường	Khóa	1.000.000	1	1	1.000.000	
	Văn phòng phẩm	Người	10.000	30	1	300.000	
	Photo tài liệu	Người	20.000	30	1	600.000	
	Chi phí mượn hội trường	Ngày	800.000	1	1	800.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	500.000	1	1	500.000	
	Tiền công cho giảng viên (tư vấn)	Người	2.000.000	1	1	2.000.000	Tuyển tư vấn theo quy trình của SC và SC sẽ thực hiện qui trình tuyển chọn (Mô tả công việc, CV, bảng chấm công, Xác nhận hoàn thành công việc, hóa đơn thanh toán hợp đồng)
	Tổ chức ăn trưa cho tham dự viên	Người	120.000	30	1	3.600.000	
6	Tập huấn phương pháp đổi mới sinh hoạt chuyên môn và phương pháp giảng dạy lấy học sinh làm trung tâm cho giáo viên các trường mới tham gia dự án (8 khóa, 1 ngày/khóa)	Khóa	8.950.000	10	1	89.500.000	10 khóa * 1 ngày/khóa * 30 TDV/khóa Hoạt động cấp trường Mượn hội trường
	Chi tiết một buổi tập huấn					8.950.000	
	Giải lao	Người	30.000	30	2	1.800.000	
	Chi phí trang trí hội trường	Khóa	500.000	1	1	500.000	
	Văn phòng phẩm	Người	10.000	30	1	300.000	

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
	Photo tài liệu	Người	20.000	30	1	600.000	
	Chi phí mượn hội trường	Ngày	700.000	1	1	700.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	250.000	1	1	250.000	
	Tiền công cho giảng viên (giảng viên nguồn)	Người	400.000	3	1	1.200.000	Sử dụng 3 giảng viên nguồn đã được tập huấn
	Tổ chức ăn trưa cho tham dự viên	Người	120.000	30	1	3.600.000	
10	Hỗ trợ các trang thiết bị cơ bản cho các phòng tư vấn học đường tại các trường dự án	Trường	10.000.000	4	1	40.000.000	4 trường * 1 gói hỗ trợ 1 lần Chi tiết hoạt động sẽ gửi SC phê duyệt trước khi thực hiện
II	Mục tiêu 2: Xóa bỏ các hình thức trừng phạt thân thể trẻ em tại trường học và cộng đồng thông qua việc xây dựng và vận hành cơ chế giám sát và báo cáo các hình thức xâm hại, bạo hành và bắt nạt với sự tham gia của trẻ em và phụ huynh					327.820.000	
	<i>Kết quả mong đợi 2.1: Trẻ em tại các trường học và các địa bàn dự án được hưởng lợi trong môi trường học tập thân thiện và không bạo lực</i>					67.000.000	
	<i>Kết quả 2.1.1: Hỗ trợ thành lập và tập huấn cho mạng lưới giáo viên nòng cốt về Kỹ năng kỹ luật tích cực, Quyền trẻ em và Bảo vệ trẻ em tại các địa bàn dự án</i>					67.000.000	
14	Tập huấn về quyền trẻ em và Kỹ năng giám sát báo cáo việc thực hiện quyền trẻ em cho giáo viên nòng cốt và ban giám hiệu các trường (3 ngày)	Khóa				28.000.000	1 khóa*3 ngày*30 TDV Hoạt động cấp huyện Mượn hội trường
	Giải lao	Người	30.000	30	6	5.400.000	
	Chi phí trang trí hội trường	Khóa	1.000.000	1	1	1.000.000	
	Văn phòng phẩm	Người	10.000	30	1	300.000	
	Photo tài liệu	Người	20.000	30	1	600.000	
	Chi phí mượn hội trường	Ngày	800.000	1	3	2.400.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	500.000	1	3	1.500.000	
	Tiền công cho giảng viên (tư vấn)	Người	2.000.000	1	3	6.000.000	Tuyên tư vấn theo quy trình của SC và SC sẽ thực hiện qui trình tuyển chọn (Mô tả công việc, CV, bảng chấm công, Xác nhận hoàn thành công việc, hóa đơn thanh toán hợp đồng)

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
	Tổ chức ăn trưa cho tham dự viên	Người	120.000	30	3	10.800.000	
16	Tổ chức các buổi sinh hoạt định kỳ và chia sẻ kinh nghiệm về việc áp dụng các biện pháp giáo dục kỹ luật tích cực giữa giáo viên và ban giám hiệu các trường (nguyên cứu các trường hợp điển hình) (5 cuộc/trường x 8 trường x 40 TDV/trường)	Cuộc	1.600.000	4	1	6.400.000	4 trường * 1 cuộc/trường * 40 TDV/cuộc Hoạt động cấp trường Danh cho các trường cũ
	<i>Chi tiết một buổi sinh hoạt</i>					1.600.000	
	Giải lao	Người	30.000	40	1	1.200.000	
	Văn phòng phẩm	Cuộc	100.000	1	1	100.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	100.000	1	1	100.000	
	Phụ cấp cho người điều hành	Người	100.000	2	1	200.000	2 người * 1 cuộc
19	Tổ chức các chiến dịch phòng chống tương phật thân thể và xâm hại trẻ em vào đầu năm học với sự tham gia của nhà trường, phụ huynh và học sinh	Chiến dịch	32.600.000	1	1	32.600.000	Hoạt động cấp huyện, 1 chiến dịch/năm * 2 năm
	<i>Chi tiết một chiến dịch</i>					32.600.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	500.000	18	1	9.000.000	18 trường * 1 ban/trường
	Hỗ trợ người truyền thông tại các trường	Người	200.000	18	1	3.600.000	18 người * 1 lần
	In ấn tài liệu	Chiến dịch	20.000.000	1	1	20.000.000	Chi tiết hoạt động sẽ gửi SC phê duyệt thực hiện
	<i>Kết quả mong đợi 2.2: Mô hình hội đồng trẻ em/nhóm trẻ em nông cối được thành lập tại các trường dự án và được nâng cao năng lực nhằm góp phần thúc đẩy sự tham gia của trẻ em trong việc thực hiện quyền trẻ em và bảo vệ trẻ em khỏi các hình thức bạo lực, xâm hại, trừng phạt thân thể hay bắt nạt trẻ em</i>					260.820.000	
	<i>Kết quả 2.2.1 : Những sáng kiến của trẻ em tại trường dự án đồng góp hiệu quả vào việc xây dựng môi trường học tập thân thiện và được bảo vệ, đồng thời góp phần vào công tác báo cáo và giám sát hàng năm từ các ban ngành có liên quan tại cấp quận và cấp phường/xã</i>					160.680.000	
20	Các buổi sinh hoạt định kỳ của nhóm trẻ nông cối/hội đồng trẻ em nhằm thúc đẩy sự tham gia của trẻ em trong việc xây dựng môi trường học tập an toàn và thân thiện	Cuộc	200.000	16	2	6.400.000	16 trường * 2 cuộc/trường (tháng)*20 TDV/cuộc Hoạt động cấp trường Chỉ tiết: Nước uống, văn phòng phẩm, phofo tài liệu
21	Tập huấn về quyền trẻ em và bảo vệ trẻ em cho các nhóm trẻ nông cối tại các trường dự án (18 khóa, 1 ngày/khóa, 20 TDV/khóa)	Khóa	6.450.000	9	1	58.050.000	9 khóa * 1 ngày/khóa * 20 TDV/khóa Hoạt động cấp trường Mụcm hội trường

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
	Chi tiết một khóa tập huấn					6.450.000	
	Giải lao	Người	30.000	20	2	1.200.000	
	Chi phí trang trí hội trường	Khóa	500.000	1	1	500.000	
	Văn phòng phẩm	Người	10.000	20	1	200.000	
	Photo tài liệu	Người	20.000	20	1	400.000	
	Chi phí mượn hội trường	Ngày	700.000	1	1	700.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	250.000	1	1	250.000	
	Tiền công cho giảng viên (giảng viên nguồn)	Người	400.000	3	1	1.200.000	Sử dụng 3 giáo viên đã được tập huấn
	Quà tặng cho trẻ tham dự	Người	100.000	20	1	2.000.000	
23	Hỗ trợ trong việc phát triển và thực hiện các kế hoạch xây dựng môi trường học tập thân thiện của các nhóm trẻ					27.000.000	
23.1	Hỗ trợ trong việc phát triển và thực hiện các sáng kiến của nhóm trẻ		9.000.000	3	1	27.000.000	3 trường * 1 sáng kiến/ trường Chi tiết hoạt động sẽ gửi SC phê duyệt trước khi thực hiện
24	Hỗ trợ các trường trong việc huy động, thành lập và vận hành hệ thống báo cáo nhằm phòng ngừa và xử lý các nguy cơ xâm hại, bắt nạt, hăm dọa xảy ra giữa các học sinh trong trường học					9.000.000	
	Vận hành qui trình và cập nhật báo cáo	Trường	500.000	18	1	9.000.000	Hỗ trợ cho người tổng hợp báo cáo hàng quý (18 trường * 1 quý * 1 báo cáo/ quý)
25	Hỗ trợ khẩn cấp cho các trường hợp trẻ có hoàn cảnh đặc biệt tại các trường học và cộng đồng	Trẻ				56.000.000	
25.1	Hỗ trợ trẻ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ bị xâm hại tại trường và cộng đồng		800.000	70	1	56.000.000	70 trường hợp (30 trường hợp Quý 2 và 40 trường hợp Quý 3)
26	Thành lập và duy trì hoạt động của CLB trẻ em					4.230.000	2 CLB tại 2 trường*25 thành viên/CLB
26.1	Hợp định kỳ CLB trẻ em	Cuộc	655.000	2	2	2.620.000	2 CLB* 2 cuộc * 25 TDV
	Chi tiết một buổi họp định kỳ					655.000	
	Nước uống	Người	15.000	25	1	375.000	

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
	Tổ chức kiêm hậu cần	Ngày	100.000	1	1	100.000	
	Chi phí khác	Cuộc	180.000	1	1	180.000	Văn phòng phẩm, photo tài liệu
26.2	Hợp định kỳ giữa CLB trẻ em với Ban giám hiệu và Hội phụ huynh học sinh	Cuộc	805.000	2	1	1.610.000	2 CLB * 1 cuộc * 35 TDV
	Chi tiết một buổi họp định kỳ					805.000	
	Nước uống	Người	15.000	35	1	525.000	
	Chi phí khác	Cuộc	180.000	1	1	180.000	Văn phòng phẩm, photo tài liệu
	Tổ chức kiêm hậu cần	Ngày	100.000	1	1	100.000	
	Kết quả 2.2.2 : Các diễn đàn trẻ em cấp quận và thành phố được tổ chức nhằm tạo cơ hội cho trẻ em được bày tỏ ý kiến, nguyện vọng và cung cấp các thông tin thực tế cũng như khuyến nghị nhằm giúp cho các ban ngành có liên quan đặc biệt là ngành Giáo Dục xây dựng các chương trình hành động để thúc đẩy sự tham gia của trẻ em vào các quyết định liên quan đến giáo dục						
27	Tổ chức các diễn đàn trẻ em cấp quận tại các địa bàn dự án	Sự kiện				34.800.000	Thanh toán lần 2, từ Quý 2 chuyển sang
	Chi tiết sự kiện					34.800.000	
	Giải lao	Người	30.000	210	2	12.600.000	
	Phân thưởng trò chơi	Phần	30.000	40	1	1.200.000	
	Tổ chức ăn trưa cho tham dự viên	Người	100.000	210	1	21.000.000	
28	Tổ chức các buổi đối thoại giữa học sinh với ban giám hiệu, phụ huynh và thầy cô các trường dự án với sự tham gia và hỗ trợ của phòng giáo dục các địa bàn dự án	Cuộc	3.350.000	18	1	60.300.000	18 trường * 1 cuộc/ trường * 100 TDV/cuộc
	Chi tiết một buổi đối thoại					3.350.000	
	Chi phí trang trí hội trường	Cuộc	500.000	1	1	500.000	
	Nước uống	Người	15.000	100	1	1.500.000	
	Tổ chức kiêm hậu cần	Ngày	250.000	1	1	250.000	
	Tiền công cho người điều hành	Người	300.000	2	1	600.000	
	Chi phí khác	Cuộc	500.000	1	1	500.000	Văn phòng phẩm, photo tài liệu

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
30	Tổ chức các buổi truyền thông tại trường học					5.040.000	
30.1	Tổ chức các buổi truyền thông tại các trường cũ	Cuộc	280.000	8	1	2.240.000	8 trường * 1 cuộc
30.2	Tổ chức các buổi truyền thông tại các trường mới	Cuộc	280.000	10	1	2.800.000	10 trường * 1 cuộc
	Chi tiết một buổi truyền thông (40 - 50 TĐV)					280.000	
	Hỗ trợ cho người truyền thông	Người	100.000	1	1	100.000	
	Chi phí khác	Cuộc	180.000	1	1	180.000	Văn phòng phẩm/ Phần thưởng cho người tham gia
III	Mục tiêu 3: Nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống bảo vệ trẻ em dựa vào cộng đồng thông qua việc củng cố năng lực và tăng cường sự tham gia của các tổ chức xã hội, tổ chức phi chính phủ, cộng đồng và các ban ngành đoàn thể có trách nhiệm trong việc giám sát việc thực hiện quyền trẻ em nhằm xây dựng một môi trường giáo dục thân thiện, không bạo lực và thúc đẩy sự tham gia					268.330.000	
	Kết quả mong đợi 3.1 : Ban báo vệ trẻ em tại cộng đồng được củng cố thông qua việc tăng cường sự tham gia của các ban ngành đoàn thể có liên quan trong việc giám sát và can thiệp với các trường hợp trẻ em cần được bảo vệ					268.330.000	
	Kết quả 3.1.1 : Tăng cường cơ chế phối phối giữa các cấp và sự tham gia giữa các thành phần có liên quan nhằm nâng cao chất lượng các dịch vụ bảo vệ chăm sóc trẻ em có nguy cơ một cách kịp thời thông qua tăng cường cơ chế giám sát và báo cáo					268.330.000	
31	Hỗ trợ cho ban quản lý dự án cấp huyện					11.850.000	
31.1	Chi phí Quản lý cho BQL dự án cấp quận	Tháng	2.500.000	1	3	7.500.000	3 tháng
31.2	Chi phí hành chính	Tháng	1.000.000	1	3	3.000.000	3 tháng
31.3	Hỗ trợ chi phí giám sát hoạt động tại cộng đồng	Người	150.000	3	3	1.350.000	3 tháng*3 lần/ tháng
32	Hợp định kỳ hàng quý	Cuộc	3.840.000	1	2	7.680.000	2 cuộc * 32TĐV/cuộc*1/2ngày/cuộc. 1 cuộc từ Quý 2 + 1 cuộc từ Quý 3
	Chi tiết hỗ trợ một cuộc họp					3.840.000	
	Giải lao	Người	30.000	32	1	960.000	
	Hỗ trợ chi phí đi lại cho tham dự viên	Người	80.000	32	1	2.560.000	Áp dụng mức bình quân cho các TĐV đến từ các địa bàn khác nhau trong huyện
	Photo tài liệu	Người	10.000	32	1	320.000	

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
33	Thành lập và duy trì mạng lưới cộng tác viên cộng đồng nhằm tiến hành các hoạt động truyền thông nâng cao nhận thức cho người dân					54.000.000	
33.1	Hỗ trợ cho tình nguyện viên	Người/tháng	150.000	72	3	32.400.000	72 người * 3 tháng
33.2	Hợp định kỳ của Ban BVTE	Cuộc	900.000	8	3	21.600.000	8 xã * 3 cuộc/ xã * 10TĐV/cuộc (2 tháng lần). 2 cuộc từ Quý 2 + 1 cuộc từ Quý 3
	Chi tiết hỗ trợ một cuộc họp					900.000	
	Giải lao	Người	30.000	10	1	300.000	
	Hỗ trợ chi phí đi lại cho tham dự viên	Người	50.000	10	1	500.000	Áp dụng một mức bình quân cho các TL đến từ các địa bàn khác nhau trong xã
	Photo tài liệu	Người	10.000	10	1	100.000	
34	Hỗ trợ cơ chế báo cáo cho Ban BVTE cấp xã	Xã	500.000	8	1	4.000.000	8 xã * 1 báo cáo/ xã/ quý
35	Tổ chức các hoạt động truyền thông định kỳ tại cộng đồng	Cuộc	380.000	20	1	7.600.000	8 xã * 20 cuộc/ xã
	Chi tiết một buổi truyền thông (40 - 50 TĐV)					380.000	
	Hỗ trợ tuyên truyền viên	Người	100.000	1	1	100.000	
	Tò chức kiểm hậu cần	Cuộc	100.000	1	1	100.000	
	Chi phí khác	Cuộc	180.000	1	1	180.000	Văn phòng phẩm, photo tài liệu, phần thưởng cho TĐV
36	Tập huấn về Quyền trẻ em và Kỹ năng làm cha mẹ tốt cho mạng lưới chuyên trách trẻ em và tình nguyện viên (2 ngày)	Khóa				23.200.000	1 khóa * 2 ngày/ khóa * 40 TĐV/ khóa Hoạt động cấp huyện Mượn hội trường
	Giải lao	Người	30.000	40	4	4.800.000	
	Chi phí trang trí hội trường	Khóa	1.000.000	1	1	1.000.000	
	Văn phòng phẩm	Người	10.000	40	1	400.000	
	Photo tài liệu	Người	20.000	40	1	800.000	
	Chi phí mượn hội trường	Ngày	800.000	1	2	1.600.000	
	Tổ chức kiểm hậu cần	Ngày	500.000	1	2	1.000.000	

Mã hoạt động <i>Act. code</i>	Nội dung chi tiêu <i>Description</i>	Đơn vị tính <i>Unit</i>	Đơn giá <i>Unit cost</i>	Số lượng <i>Quantity</i>	Số lần <i>Time</i>	Số tiền <i>Amount</i>	Ghi chú <i>Remarks</i>
	Tiền công cho giảng viên (tư vấn)	Người	2.000.000	1	2	4.000.000	Tuyển tư vấn theo quy trình của SC và SC sẽ thực hiện qui trình tuyển chọn (Mô tả công việc, CV, bảng chấm công, Xác nhận hoàn thành công việc, hóa đơn thanh toán hợp đồng)
	Tổ chức ăn trưa cho tham dự viên	Người	120.000	40	2	9.600.000	8 xã * 2 sự kiện/xã. Chuyển từ Quý trước sang hã 1/6
42	Tổ chức các sự kiện truyền thông đặc biệt cho trẻ (trung thu, 1/6...)	Sự kiện	10.000.000	8	2	160.000.000	Chi tiết hoạt động sẽ gửi SC duyệt trước khi thực hiện
	Tổng cộng / <i>Total</i>					788.650.000	

Chuẩn bị /prepared:



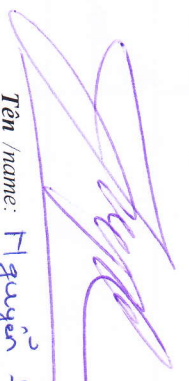
Tên /name: Trần Thị Hạnh
Chức danh: Kế toán dự án
Title: *Project accountant*
Ngày /date:

Phê duyệt /approved:



Tên /name: Phạm Thị Thanh Hiền
Chức danh: Trưởng Ban quản lý dự án
Title: *Project manager*
Ngày /date:

Phê duyệt /approved:



Tên /name: Nguyễn Văn Quý
Chức danh: Quản lý dự án phía SC
Title:
Ngày /date: 28/7/2017