

Số: 223/KH-TnS

Gò Vấp, ngày 12 tháng 10 năm 2021

KẾ HOẠCH
Phụ đạo học sinh có học lực yếu kém
Năm học: 2021 – 2022

Căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2021-2022 bậc THCS của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp;

Căn cứ hướng dẫn cụ thể về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 bậc THCS của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp;

Căn cứ Kế hoạch năm học, Kế hoạch giáo dục trường THCS Tân Sơn năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình thực tế, Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh có học lực yếu kém năm học 2021 - 2022 như sau:

I/ MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nhằm củng cố, bổ sung, hệ thống kiến thức bị “hổng” cho một số học sinh có nhận thức chậm và học lực Yếu, Kém ở một số môn.

- Nâng cao chất lượng giáo dục học sinh, giảm tỷ lệ học sinh yếu, kém ở các bộ môn thuộc các khối lớp, hạn chế thấp nhất hiện tượng học sinh phải kiểm tra lại và ở lại lớp vào cuối năm học, góp phần từng bước chấm dứt hiện tượng học sinh bỏ học.

2. Yêu cầu:

- Giáo viên được phân công phụ đạo học sinh Yếu, Kém xây dựng bài soạn đầy đủ với kiến thức cơ bản, cần thiết theo nhu cầu của học sinh. Các chủ đề phụ đạo cần thống nhất theo bộ môn, đảm bảo yêu cầu và phù hợp với nhận thức của học sinh.

- Các giáo viên trong quá trình phụ đạo cần đảm bảo tính hệ thống, chú trọng phát triển tư duy và kỹ năng học tập, phương pháp nhận thức của môn học.

- Việc phụ đạo thực hiện song song với dạy học chính khóa, vừa bổ sung kiến thức cơ sở mà học sinh bị thiếu hụt vừa phục vụ ngay bài học trong chương trình.

- Giáo viên nghiên cứu tài liệu (có giáo án đầy đủ khi lên lớp) có sổ theo dõi học sinh học tập; kiểm tra đánh giá học tập của học sinh trong quá trình phụ đạo.

- Học sinh tham gia đầy đủ các buổi ôn tập phụ đạo, tích cực học tập.

II/ ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Tình hình nhân sự:

1.1 Tình hình học sinh:

Khối	Số lớp	Học sinh				Số HS TB HS/lớp	Số HS lưu ban	Học sinh khuyết tật	Gia đình chính sách	Gia đình khó khăn
		T.số	Nữ	2 buổi/ngày	Dân tộc					
6	9	413	193	413	13	45,88	2	3		
7	11	526	260	526	6	47,82	1	3		15
8	11	526	259	526	8	47,82	7	4	2	16
9	11	495	253	495	5	45		4		16
Tổng	42	1960	965	1960	32		10	14		47

1.2 Tình hình cán bộ, giáo viên:

- Tổ chuyên môn: 9 tổ. Trong đó có 03 tổ ghép (Tổ Giáo dục công dân- Công nghệ, Tổ KHTN và Tổ Nghệ thuật)

- Ban lãnh đạo nhà trường: 3 người, 1 hiệu trưởng, 2 phó hiệu trưởng

- Tổng số giáo viên: 65

- Nhân viên: 14 người

2. Thuận lợi và khó khăn:

2.1. Thuận lợi:

- BGH và tập thể giáo viên có tinh thần trách nhiệm cao, luôn theo dõi sát tình hình học tập của học sinh và đề ra các biện pháp phù hợp để nâng cao chất lượng dạy và học.

- Trường có đủ phòng học, trang thiết bị phục vụ tốt cho việc dạy và học.

2.2. Khó khăn:

- Tình trạng học sinh đi học trễ, trốn học, không thuộc bài, không làm bài còn nhiều.

- Nhiều học sinh học yếu đều nhiều môn.

- Phụ huynh quản lý việc học của học sinh tại nhà còn hạn chế, chưa có hiệu quả.

- Một vài giáo viên chưa có phương pháp sư phạm hoặc quản lý lớp chưa tốt nên học sinh không nắm vững kiến thức.

3. Số lượng học sinh yếu:

Thông kê dựa trên kết quả các bài kiểm tra 15 phút, 1 tiết và qua kết quả báo điểm đợt 1 (Vào đầu tháng 10/2021)

III/ PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN :

1/ Phương hướng chung :

- Tăng cường công tác giáo dục tư tưởng chính trị trong đội ngũ giáo viên và học sinh để xây dựng ý thức trách nhiệm và hình thành mối quan hệ trách nhiệm đối với bản thân, gia đình, đồng nghiệp, bạn bè, nhà trường và cộng đồng... nhằm thực hiện tốt cuộc vận động của Bộ GDĐT và chủ đề năm học do Sở Giáo dục- Đào tạo phát động.

- Tập trung học sinh yếu đồng thời đầu tư giáo viên giỏi, đầu tư thời gian để chăm sóc học sinh kỹ lưỡng.

- Trên cơ sở rút kinh nghiệm ở năm học trước, các tổ chuyên môn đảm bảo các yêu cầu sau: đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học theo hướng tích cực hóa hoạt động học tập; hình thành ở học sinh phương pháp tự học.

- Tập trung nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, nhất là hoạt động tổ-nhóm; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra chuyên môn. Quan tâm sâu sát diện học sinh yếu-kém để giảm tỉ lệ lưu ban bỏ học, nâng cao hiệu suất đào tạo.

- Kết hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh để quản lý tốt việc học tại nhà của học sinh có học lực yếu kém.

2/ Những nhiệm vụ chính :

- Đảm bảo công tác duy trì và phát triển sĩ số.
- Nâng cao chất lượng dạy và học các bộ môn.
- Tập trung chỉ đạo chuyên môn các khối lớp, chú trọng chất lượng học sinh có học lực yếu kém. Tăng cường giáo dục đạo đức cho học sinh yếu kém.
- Tích cực xây dựng đội ngũ giáo viên, thường xuyên tự bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ để đạt hiệu quả công tác.
- Thường xuyên trao đổi với phụ huynh học sinh.

3/ Các biện pháp thực hiện :

3.1 Công tác duy trì và phát triển sĩ số :

- Lập danh sách học sinh từng lớp cần phụ đạo, giao cho giáo viên dạy trực tiếp quản lý.

- Hạn chế việc HS vắng mặt hàng ngày, Giáo viên phân công cán sự lớp điểm danh học sinh vào mỗi đầu buổi học. GVCN, BGH, Giám thị qua sổ điểm danh, giải quyết kịp thời các trường hợp nghỉ học không phép và nghỉ học dài ngày.

- Kết hợp với PHHS đảm bảo chuyên cần cho học sinh.
- Tổ chức thi đua giữa các lớp về tình hình học tập và chuyên cần của HS.

- Quản lý theo dõi số lượng học sinh từng khối.
- Rà soát trong việc quản lý, đánh giá kết quả kiểm tra 1 tiết, kiểm tra học kỳ; kiểm tra lại, lưu ban, bỏ học.
- Đảm bảo hiệu suất đào tạo.

3.2. Nâng cao chất lượng dạy và học :

+ Ban lãnh đạo

- Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch phụ đạo học sinh Yếu, Kém.

- Quản lý, chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch, điều chỉnh việc thực hiện kế hoạch cho phù hợp (Nếu có sai sót, hạn chế).

- Tổ chức phụ đạo học sinh yếu ở tất cả các môn học, đặc biệt là 5 môn: Văn, Toán, Anh, Lý, Hóa (8,9).

- Tổ chức kiểm tra theo đề chung.
- Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm và nhân cách nhà giáo .

- Đẩy mạnh vai trò đội ngũ tổ trưởng, nhóm trưởng, bồi dưỡng đội ngũ này có trình độ, uy tín, nhiệt tâm, sáng tạo trong công tác, có phong cách làm việc cụ thể, khoa học, thẳng thắn, khách quan khi chỉ đạo, đánh giá, nâng cao hiệu quả sinh hoạt Tổ, nhóm.

+ Tổ trưởng chuyên môn

- Chịu trách nhiệm trước BGH nhà trường về công tác quản lý tổ viên về công tác phụ đạo cho học sinh có học lực yếu kém.
- Xây dựng kế hoạch phụ đạo bộ môn, phân công giảng dạy và quản lý, theo dõi việc thực hiện kế hoạch của giáo viên; điều chỉnh kế hoạch giảng dạy phù hợp với đối tượng học sinh.
- Tổ chức rút kinh nghiệm việc phụ đạo báo cáo tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ với BGH nhà trường.

+ Đối với Giáo viên bộ môn:

- Mỗi giáo viên phải có kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém: Gồm nội dung, thời lượng, mức độ kiến thức và yêu cầu cần đạt,...
- Thực hiện nghiêm túc các đợt kiểm tra tại trường và của Phòng GDĐT.
- Đảm bảo nội dung dạy học. Tự đúc rút kinh nghiệm sau mỗi đợt báo điểm.
- Không ngừng tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao tay nghề.
- Thực hiện nhiều hình thức kiểm tra kiến thức cũ, đánh giá học sinh một cách linh hoạt, phong phú về hình thức. Quan tâm đến từng đối tượng học sinh có học lực yếu, kém trong mỗi tiết dạy.
- Cải tiến phương pháp giảng dạy theo hướng tích cực lấy học sinh làm trung tâm, giáo dục cho học sinh nắm vững kiến thức cơ bản của chương trình, khắc sâu kiến thức và rèn luyện kỹ năng, chống lối truyền thụ kiến thức một chiều, lối đọc chép.

+ Giáo viên chủ nhiệm

- Phối hợp với giáo viên bộ môn quản lý, đôn đốc học sinh tham gia đầy đủ các buổi học phụ đạo theo lịch của nhà trường.
- Thường xuyên liên lạc với gia đình học sinh để phối hợp, động viên các em tham gia học tập đầy đủ.
- Thu nhận thông tin phản hồi từ học sinh về quá trình giảng dạy, bồi dưỡng của giáo viên bộ môn với lớp, nhằm ngăn chặn thái độ, hành vi tiêu cực gây tổn hại đến quyền lợi của người học, mục tiêu, uy tín nhà trường.

+ Đối với Học sinh :

Phát huy tốt tính tự giác, tích cực, chủ động trong học tập, nắm bắt được phương pháp học của từng bộ môn.

Phát huy tốt tác dụng của việc ôn bài đầu giờ, tham gia các tiết học nghiêm túc, giúp đỡ nhau cùng thi đua học tập.

Xây dựng phong trào thi đua học tốt giữa các lớp, cho các lớp đăng ký tiết tốt, có sơ kết, tổng kết thường xuyên.

III- CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU:

1. Duy trì sĩ số :

- Học sinh nghỉ học hàng ngày: không quá 5 học sinh/ buổi/ toàn trường
- Tỷ lệ lưu ban : không quá 2%
- Hiệu suất đào tạo: 94 %

2. Chất lượng giảng dạy:

- Tỷ lệ lên lớp thẳng : 98%
- Học lực Khá – Giỏi: 77%

	chất lượng học lực học sinh yếu. Đối chiếu HS yếu đầu năm so với HS yếu giữa học kì I	thời gian qua. So sánh với chất lượng đầu năm.	
Tháng 11/2021	- Tổ chức kiểm tra chất lượng theo kế hoạch. Báo cáo chất lượng học lực học sinh yếu (Báo điểm về PHHS) . Đối chiếu HS yếu đầu năm so với HS yếu giữa học kì I - Tiếp tục chăm lo, giúp đỡ học sinh yếu	- GV bộ môn theo dõi kết quả các bài kiểm tra của các học sinh yếu. - GV chủ nhiệm phân công các “đôi bạn cùng tiến”. “nhóm học tốt” để các em giúp đỡ lẫn nhau.	BGH, TTCM, GVBM
Tháng 12/2021	- Tổ chức kiểm tra định kì cuối học kì I. Đối chiếu HS yếu giữa học kì I so với cuối kì I - Tiếp tục chăm lo, giúp đỡ học sinh yếu	- Tiến hành Khảo sát nghiêm túc để xác định lại học sinh yếu kém.. Thống nhất nội dung - GVCN kết hợp GVBM lập nội dung ôn tập, phụ đạo học sinh từng lớp.	BGH, TTCM, GVBM
Tháng 01/2022	- Tiếp tục chăm lo, giúp đỡ học sinh yếu - Sơ kết HKI - Họp PHHS	- Phân công giáo viên phụ đạo, thực hiện lên lớp theo TKB - GVBM lên nội dung ôn tập, phụ đạo học sinh từng lớp.	BGH, TTCM, GVBM
Tháng 02/2022	- Tổ chức kiểm tra chất lượng theo định kỳ. Báo cáo chất lượng học lực học sinh yếu. Đối chiếu HS yếu học kì I với giữa kì II - Tiếp tục chăm lo, giúp đỡ học sinh yếu	- Khảo sát một cách nghiêm túc, GV chú ý chất lượng HS yếu, đánh giá sự tiến bộ của học sinh, có kế hoạch phụ đạo hợp lí. - GVBM lên nội dung ôn tập, phụ đạo học sinh từng lớp.	BGH, TTCM, GVBM
Tháng 3/2022	- Tổ chức kiểm tra chất lượng theo định kỳ. Báo cáo chất lượng học lực học sinh yếu. Đối chiếu HS yếu học kì I với giữa kì II (Báo điểm về PHHS.) - Tiếp tục chăm lo, giúp đỡ học sinh yếu	- GVBM lên nội dung ôn tập, phụ đạo học sinh từng lớp.	BGH, TTCM, GVBM
Tháng 4/2022	- Tiếp tục chăm lo, giúp đỡ học sinh yếu - Tổ chức kiểm tra định kì cuối học kì 2.	- GVBM lên nội dung ôn tập, phụ đạo học sinh từng lớp.	BGH, TTCM, GVBM
	- Tiếp tục chăm lo, giúp đỡ học sinh yếu - Báo cáo chất	- Xác định lại danh sách học sinh yếu theo từng bộ môn. Có	BGH, TTCM,

Tháng 5/ 2022	lượng học lực, danh sách học sinh yếu. - Đối chiếu HS yếu giữa kì 2 so với cuối kì 2 - Nếu còn HS yếu thì lập kế hoạch RL trong hè.	kế hoạch ôn tập cho các em học thêm trong hè.	GVBM
Tháng 6/2022	- Tổ chức ôn tập kiểm tra lại cho học sinh có học lực yếu kém.	- Lên kế hoạch ôn tập và kiểm tra lại cho HS - Phân công giáo viên dạy phụ đạo cho những HS chưa đủ điều kiện lên lớp được ôn tập và kiểm tra lại	BGH và GV

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy phụ đạo cho học sinh có học lực Yếu-Kém năm học 2021 -2022 của trường THCS Tân Sơn. Các tổ chuyên môn căn cứ thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và kế hoạch của nhà trường.

Nơi nhận:

- BLĐ: Để báo cáo;
- Các TCM;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

KẾ HOẠCH PHỤ ĐẠO HỌC SINH YẾU – KÉM
NĂM HỌC 2016 – 2017
MÔN:.....KHỐI:.....

THỜI GIAN		NỘI DUNG DẠY	GHI CHÚ
THÁNG 10 2014	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
	Tuần:.....		

	Tuần:.....		
THÁNG 11 2014	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
THÁNG 3 2015	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
THÁNG 4 2015	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
	Tuần:.....		
	Tuần:.....		