**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN GÒ VẤP LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 10 (Từ ngày 07/11/2022 đến ngày 13/11/2022)**

**TRƯỜNG THCS TÂN SƠN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC** | **ĐỊA ĐIỂM** | **Thời gian** | **PHÂN CÔNG -THÀNH PHẦN** |
| **Thứ Hai**  **07/11** | - Chào cờ đầu tuần, kể chuyện đạo đức Bác Hồ, hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2022. Hội ý GVCN 9 | Sân trường | **7h10** | BLĐ, GV, NV, HS |
|  | - Họp Ban lãnh đạo | Phòng PHT2 | **8h00** | BLĐ, PHT báo cáo điểm lưu ý từ các cuộc họp dự trong tuần 9 |
|  | - Tiếp tục tham cuộc thi “Chung tay vì an toàn giao thông ” trên mạng xã hội VCNet. | atgt.dangcongsan.vn |  | **BLĐ - GV-NV** |
|  | - Hoàn thành cập nhật thông tin học sinh trên trang quanly.hcm.edu.vn | Tại đơn vị | **Trong ngày** | PT CNTT + học vụ. PHT1 chỉ đạo |
|  | - KTĐK giữa học kì 1 năm học 2022-2023 | Tại đơn vị | **Theo KH** | 2 PHT chỉ đạo, GV-NV theo phân công |
|  | \_ kiểm tra môn giáo dục công dân 6,7,8,9 | Tập trung tại lớp | **Tiết 2 buổi sáng** | Giáo viên theo phân công |
|  | - Thực hiện theo văn bản 4203/SGDĐT-KHTC ngày 01/11/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh. **Hồ sơ: 01 bộ (mẫu số 1), bằng văn bản kèm file về:** | **Về** **email:** [pttinh.govap@hcm.edu.vn](mailto:pttinh.govap@hcm.edu.vn) | **HC:13/11/22** | Kế toán |
|  | - Thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập HKI Năm học 2022-2023. **Hồ sơ: 02 bộ** bằng văn bản, kèm file | về email:[lqrinh.pgdgovap@hcm.edu.vn](mailto:lqrinh.pgdgovap@hcm.edu.vn) | **HC:13/11/22** |
|  | - Bồi dưỡng HS tham gia dự thi vòng chung kết Hội thi “ATGT cho nụ cười ngày mai” cấp Thành phố | Tại trường + giao bài ở nhà | **Trong tuần** | Cô Hậu GDCD |
|  | - Dự giờ tiết dạy tốt CM 40 năm ngày NGVN |  | **Theo lịch** | BLĐ, 100% GV trong tổ trống tiết |
|  | - Bồi dưỡng HSG + dạy phụ đạo học sinh yếu | Phòng học – cố định suốt HK1 | Theo KH | GV được phân công, |
|  | - Thực hiện thao giảng, chuyên đề |  | **Theo KH** | Các tổ, nhóm chuyên môn |
|  | - Thực hiện kiểm tra nội bộ |  | **Theo KH** | CBQL, các bộ phận |
|  |  |  |  |  |
| **Thứ Ba**  **08/11** | - Họp cán bộ phụ trách thư viện | HT.A PGD&ĐT | **8h00** | Cán bộ phụ trách thư viện |
| - Liên hệ Mượn hồ sơ tuyển dụng NH 2021-2022 để photô lưu | T.Tùng PGD |  | Văn thư |
| - Tiếp tục dự giờ, thăm lớp, đánh giá GV | Tại đơn vị | **Suốt tuần** | CBQL, tổ/ nhóm trưởng |
| - Các lớp tham gia PT chào mừng 20/11. |  |  | GVCN đôn đốc, động viên HS |
| **Thứ Tư**  **09/11** | - Thao giảng môn Khoa học tự nhiên 7 | T. Tây Hội (CS2) | **7h45** | PHT1- CBCĐ, tổ + nhóm trưởng KHTN, 02 GVBM KHTN (PHT1 phân công) |
| - Nộp hồ sơ đăng ký các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của tập thể, cá nhân năm học 2022-2023, kèm file: pthiep.pgdgovap@hcm.edu.vn | Bà Hiệp | **Trước 16h00** | **Chủ tịch công đoàn** |
| \_kiểm tra vật lý khối 8 ,9 | Tại lớp | **Tiết 5 buổi chiều** | **Giáo viên theo phân công** |
| - Họp giao ban công tác Đội Tháng 11 | HT. Quận Đoàn | **14h00** | TPT Đội trường TH, THCS |
| - Nộp báo cáo việc dự giờ, thăm lớp thực hiện CT GDPT 2018 (1 file báo  cáo tổng hợp/môn) | Bà Huyền (tổ PT) | **Trước 13h30** | CBCĐ |
| **Thứ Năm**  **10/11** | - Nộp báo cáo việc dự giờ, thăm lớp thực hiện CT GDPT 2018 (1 file báo cáo tổng hợp/môn) | Bà Huyền (tổ PT | **Trong ngày** | CBCĐ các môn học cấp THCS |
| - Nộp hồ sơ thao giảng chuyên đề của tổ Bằng văn bằng (đầy đủ chữ kí) | về PHT2 | **HC: 16h30** | Các tổ trường CM |
| - Họp triển khai chuyên môn giữa kỳ cấp THCS | HT.A PGD | **15h30** | HT, PHT1 |
| -Họp HĐTĐ xét thi đua đợt 1 NH | Phòng PHT2 | **16h30** | HĐTĐ trường |
| **Thứ Sáu**  **11/11** | - Nộp báo các văn bản và file hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2022 theo KH 693/KH-GDĐT ngày 18/7/2022 về email: lbtran.pgdgovap@hcm.edu.vn | Bà Trân | **HC:11h** | Cô Tình (pháp chế) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| \_kiểm tra môn Ngữ Văn khối 6, 7,8,9 | Tại lớp | **Tiết đầu buổi chiều** | Giáo viên theo phân công |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Thứ Bảy**  **12/11** | - Tham gia dự thi vòng chung kết Hội thi “ATGT cho nụ cười ngày mai” cấp Thành phố | HT.E THPT Lê Hồng Phong (235 Nguyễn Văn Cừ,P.4,Q.5) | **7h00** | Em Phương-HS TnS, cô Hậu (GDCD)có mặt lúc 6h00 tại trường THCS Gò Vấp) |
| - Tập huấn Ban Chỉ huy Liên đội khối THCS Thành phố năm học 2022 - 2023 (2 ngày) | Trung tâm sinh hoạt dã ngoại Thanh thiếu nhi (đường Rừng Sác, xã Long Hòa, huyện Cần Giờ) | 6h00 | TPTr cử 1 đại diện BCH liên đội tham gia. |
| - Tham gia dự án SCI – GD kỉ luật tích cực | Phòng hội trường | Theo KH | Theo danh sách |
| - Đại hội Chi đoàn. (dời qua 17h ngày 11/11/2022) | Phòng HĐSP | **14h00** | Chi đoàn, BLĐ, chủ tịch CĐ, chi uỷ viên |
| -Tham gia hội thao chào mừng ngày 20/11 |  | **Theo KH** | Công đoàn viên |
|  | -Thi văn nghệ chào mừng 20/11 ( 4 khối) |  | **Sáng K 6,7, từ 7h30**  **Chiều K8,9 từ 14h30** | Các lớp |
|  | -Công đoàn viên theo DS đang kí tham gia đi bộ đồng hành |  | **6h tập trung tại TT thi đấu TDTT số 5 đường Nguyễn Văn Lương** | Theo DS đăng kí |
| **Chủ nhật**  **13/11** | - Bảo vệ trực theo ca |  |  | Theo phân công nhóm BV |
|  |  |  |  |

*Gò Vấp, ngày 06 tháng 10 năm 2022*

**HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

**Nguyễn Thị Bích Liên**