**PHIẾU HƯỚNG DẪN HỌC SINH TỰ HỌC**

**MÔN TIN HỌC 7 – TUẦN 15**

**ÔN TẬP KIỂM TRA CUỐI KÌ I**

1. **Phiếu hướng dẫn học sinh tự học**

|  |  |
| --- | --- |
| **NỘI DUNG** | **GHI CHÚ** |
| **Tên bài học/ chủ đề Khối lớp** | **ÔN TẬP KIỂM TRA GIỮA KÌ I** |
| **Hoạt động 1:** Đọc tài liệu và thực hiện các yêu cầu | * Xem và ghi nhớ lại kiến thức cũ để trả lời các câu hỏi ôn tập |
| **Hoạt động 2:** Kiểm tra đánh giá quá trình tự học | * Thực hiện trả lời các câu hỏi trắc nghiệm |

1. **Các câu hỏi thắc mắc, các trở ngại của học sinh khi thực hiện các nhiệm vụ học tập**

**Trường THCS Tân Quý Tây**

**Lớp: 7/ Tên học sinh:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Môn học** | **Nội dung học tập** | **Câu hỏi của học sinh** |
| **Tin học 7** | **1. 2.** | **1. 2.** |

**Bài ghi của học sinh**

**Tuần 15**

**ÔN TẬP KIỂM TRA CUỐI HỌC KÌ I**

1. **Lý thuyết**

Bài 1. Chương trình bảng tính

1. Khái niệm chương trình bảng tính:
2. Khái niệm ô tính:
3. Màn hình làm việc của Excel có gì?
4. Thanh công thức là gì?

Bài 2. Các thành phần chính và dữ liệu trên trang tính

1. Bảng tính là gì?
2. Thành phần trên trang tính gồm gì?
3. Dữ liệu trên trang tính
4. Chọn các đối tượng trên trang tính

Bài 3. Thực hiện tính toán trên trang tính

1. Sử dụng công thức để tính toán
2. Nhập công thức

3. Sử dụng địa chỉ trong công thức

Bài 4. Sử dụng các hàm để tính toán

1. Hàm trong chương trình bảng tính
2. Cách sử dụng hàm
3. Một số hàm thường dùng

* Hàm tính tổng (SUM)
* Hàm tính trung bình (Average)
* Hàm tìm giá trị lớn nhất (Max)
* Hàm tìm giá trị nhỏ nhất (Min)

Bài 5: Thao tác với bảng tính

1. Các bước để điều chỉnh độ rộng của cột và độ cao của hàng
2. Các bước chèn thêm hoặc xoá cột và hàng
3. Các bước sao chép và di chuyển dữ liệu
4. Sao chép và di chuyển nội dung các ô có công thức
5. **Trắc nghiệm** (50 câu hỏi ôn tập)

**Câu 1: Để khởi động chương trình bảng tính excel, ta thực hiện:**

A. Nháy chuột lên biểu tượng Excel. B. Nháy chuột phải lên biểu tượng Excel.

C. Nháy đúp chuột lên biểu tượng Excel. D. Nháy đúp chuột phải lên biểu tượng Excel.

**Câu 2: Trên trang tính, muốn nhập dữ liệu vào ô tính, đầu tiên ta thực hiện thao tác:**

A. Nháy chuột chọn hàng cần nhập. B. Nháy chuột chọn cột cần nhập.

C. Nháy chuột chọn khối ô cần nhập. D. Nháy chuột chọn ô cần nhập.

**Câu 3: Trên trang tính, các ký tự chữ cái A,B,C,….được gọi là:**

A. Tên hàng.     B. Tên ô.

C. Tên cột.    D. Tên khối

**Câu 4: Muốn đóng trang tính ta sử dụng lệnh.**

A.Save. B.Close

C.New D.Open

**Câu 5: Trên trang tính, dãy số thứ tự 1,2,3,…..được gọi là:**

A. Tên khối.     B. Tên ô.

C. Tên cột.     D. Tên hàng.

**Câu 6: Muốn lưu bảng tính ta sử dụng lệnh:**

1. Save. B.Open

C.New D.Exit

**Câu 7: Trên trang tính, sau khi gõ dữ liệu từ bàn phím xong, ta nhấn phím:**

A. Enter    B. Shift

C. Alt     D. Capslock

**Câu 8: Khi mới mở 1 bảng tính thường có mấy trang tính trống**

A. 1 B. 2

C. 3 D. 4

**Câu 9: Trong Excel khi em nhập “ Nguyễn Văn A” là dữ liệu**

A. Số B. Âm thanh

C. Kí tự D. Hình ảnh

**Câu 10: Trong Excel khi em nhập “LỚP 7B” là dữ liệu**

A. Số B. Âm thanh

C. Kí tự D. Hình ảnh

**Câu 11: Để chọn một hàng**

A. Chọn một ô: đưa trỏ chuột tới ô đó và nháy chuột

B. Chọn một hàng: nháy chuột tại tên hàng cần chọn

C. Chọn một cột: nháy chuột tại tên cột cần chọn

D. Chọn một khối: kéo thả chuột từ một ô ở gốc đến gốc đối diện

**Câu 12: Cách thể hiện khối đúng**

A. C12,E7 B. C12/E7

C. C12.E7 D. C12:E7

**Câu 13: -99 là dữ liệu**

A. Số B. Âm thanh

C. Kí tự D. Hình ảnh

**Câu 14:** Trên trang tính, muốn thực hiện thao tác điều chỉnh độ cao của hàng khi:

**A.** Hàng chứa đủ dữ liệu. **B.** Hàng không chứa hết dữ liệu hoặc dữ liệu quá ít.

**C.** Hàng chứa dữ liệu số. **D.** Hàng chứa dữ liệu kí tự.

**Câu 15: File 🡪 New dùng để**

A. Mở bảng tính cũ B. Mở bảng tính có sẵn trên máy tính

C. Mở một bảng tính mới D. Lưu bảng tính với một tên khác

**Câu 16: Tổ hợp phím Ctrl+O dùng để**

A. Không mở bảng tính B. Mở bảng tính có sẵn trên máy tính

C. Mở một bảng tính mới D. Lưu bảng tính với một tên khác

**Câu 17: File 🡪 Save As dùng để**

A. Mở bảng tính cũ B. Mở bảng tính có sẵn trên máy tính

C. Mở một bảng tính mới D. Lưu bảng tính với một tên khác

**Câu 18: Khi gõ A100 tại hộp tên sẽ xẩy ra:**

A. cột A được kích hoạt B. hàng 100 được kích hoạt

C. Ô A100 được kích hoạt D. Ô A100 bình thường

**Câu 19: Trong Excel, Các kí hiệu dùng để kí hiệu các phép toán**

A. + - . : B. + - \* /

C. ^ / : x D. + - ^ \

**Câu 20: Khi gõ công thức vào một ô, kí tự đầu tiên phải là:**

A. Ô đầu tiên tham chiếu tới. B. Dấu ngoặc đơn

C. Dấu nháy D. Dấu bằng