

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BÌNH CHÁNH
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TÂN NHỰT

KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ
NĂM HỌC 2022 - 2023

Tên đơn vị	Ký tên, đóng dấu
ĐƠN VỊ THỰC HIỆN TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TÂN NHỰT	Ngày 29 tháng 11 năm 2022 HIỆU TRƯỞNG  <i>Nguyễn Thị Ngọc Bích</i>
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO	Ngày 05 tháng 12 năm 2022 TRƯỞNG PHÒNG  <i>Nguyễn Thị Mỹ Châu</i>

UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
TÂN NHỰT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 348/KH-THCSTN

Bình Chánh, ngày 29 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2022 - 2023

I. Cơ sở pháp lý

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 1561/GDĐT-KHTC ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Thông Tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 4036/UBND ngày 30 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về việc triển khai thực hiện Thông Tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 3512/UBND ngày 29 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2022 - 2023 của các trường trên đại bàn huyện;

Căn cứ kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2022 - 2023;

Trường Trung học cơ sở Tân Nhựt xây dựng kế hoạch vận động tài trợ nhằm

tăng cường điều kiện cơ sở vật chất và hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2022 - 2023, cụ thể như sau:

II. Khái quát về tình hình đơn vị

Trường Trung học cơ sở Tân Nhựt tại địa chỉ E10/207B, đường Nguyễn Đình Kiên, ấp 6 xã Tân Nhựt, huyện Bình Chánh được xây mới và đưa vào sử dụng từ năm học 2006 - 2007.

1. Quy mô trường, lớp, học sinh năm học 2022 - 2023

- Tổng số lớp: 35
- Tổng số học sinh: 1.410
- Tổng số CBQL - GV - NV: 65

2. Thực trạng về điều kiện cơ sở vật chất

2.1. Khuôn viên, sân chơi, bãi tập, cảnh quan môi trường

Trường THCS Tân Nhựt có tổng diện tích 11,447,5m², diện tích bình quân là 8,1 m²/ học sinh.

Trường có khuôn viên riêng biệt, có tường bao, có cổng và biển tên trường đúng quy định tại Khoản 3, Điều 5 của Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học. Khu sân chơi rộng thoáng, nền lát gạch bằng phẳng, an toàn, tuy nhiên, diện tích sân trường nhỏ nên phần nào hạn chế việc vui chơi và sinh hoạt tập thể của học sinh.

2.2. Phòng học, phòng bộ môn phòng chức năng, khu thực hành

Trường có 35 phòng học/35 lớp, đảm bảo phục vụ cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày. Tuy nhiên, các phòng học ở 03 dãy cũ đều đã xuống cấp, diện tích phòng nhỏ, hệ thống màn che đã quá cũ và mỏng không đảm bảo việc che nắng cho học sinh.

Trường có 03 phòng thực hành thí nghiệm: Lý, Hoá, Sinh; 03 phòng bộ môn 01 phòng Âm nhạc; 01 phòng mỹ thuật; 01 phòng Công Nghệ; 02 phòng tin học với tổng số máy là 65 máy, đều có nối mạng Internet và 12 phòng chức năng (Phòng thiết bị, Phòng Thư viện, Phòng Y tế, Phòng hiệu trưởng, Phòng Phó hiệu trưởng, Phòng Hành chính, Phòng Đoàn - Đội, phòng hội trường, Phòng đoàn thể, Phòng giám thị, Phòng nghỉ giáo viên.....)

2.3. Trang thiết bị

Cơ bản có đủ trang thiết bị tối thiểu phục vụ dạy và học cho học sinh.

3. Thực trạng về nguồn kinh phí

Các khoản thu sự nghiệp vừa đủ chi trả lương, trang bị cơ sở vật chất và hoạt động chuyên môn.

4. Những thuận lợi, khó khăn trong công tác thực hiện xã hội hóa tại đơn vị

4.1. Thuận lợi

Ban Đại diện cha mẹ học sinh và phụ huynh đồng thuận với chủ trương vận động tài trợ để thực hiện xã hội hóa giáo dục của nhà trường giúp nhà trường cải thiện môi trường giáo dục.

4.2. Khó khăn

Phần lớn PHHS và học sinh của trường là dân tạm trú, nghề nghiệp không ổn định, còn nhiều gia đình thuộc diện hộ nghèo và cận nghèo; đời sống kinh tế còn nhiều khó khăn nên khả năng đóng góp tài trợ còn hạn chế.

III. Nội dung kế hoạch vận động tài trợ

1. Mục đích

Nhằm tăng cường thêm cơ sở vật chất, tạo không gian học thoáng mát cho học sinh, hỗ trợ hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục của trường, góp phần nâng cao hiệu quả giáo dục của trường Trung học cơ sở Tân Nhựt.

2. Nguyên tắc vận động

Việc vận động phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu.

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại đơn vị và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

3. Đối tượng được vận động tài trợ và đối tượng thụ hưởng

+ Đối tượng được vận động tài trợ

Các tổ chức, các mạnh thường quân, cha mẹ học sinh trường Trung học cơ sở Tân Nhựt, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh.

Các tổ chức cá nhân quan tâm đến hoạt động giáo dục của nhà trường.

+ Hình thức tài trợ:

Tài trợ bằng tiền, bằng vật chất, bằng ngày công lao động hoặc kết hợp nhiều hình thức

+ Đối tượng thụ hưởng

Học sinh trường Trung học cơ sở Tân Nhựt, huyện Bình Chánh, Thành phố Hồ Chí Minh

Nội dung vận động tài trợ năm 2022-2023

4. Công trình chăm lo việc học tập, hoạt động phong trào của học sinh

Stt	Nội dung	Số lượng	Hình thức tài trợ (01 hoặc kết hợp nhiều hình thức)	Dự toán kinh phí (nếu vận động tài trợ bằng tiền)	Dự kiến thời gian tổ chức vận động	Dự kiến tiến độ thực hiện
I.	Công trình					
1	Màn che nắng cho các phòng học	28 phòng học	Băng tiền và hiện vật	100.000.000 đồng	Tháng 12/2022	Tháng 01/ 2023
II.	Trang thiết bị					
Không có						
III.	Nội dung khác					
Không có						

IV. Kế hoạch triển khai hoạt động cần tài trợ

1. Thành lập tổ tiếp nhận

Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở Tân Nhựt ra Quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ công việc của từng thành viên phải thực hiện (Quyết định, phân công đính kèm).

Tổ tiếp nhận tài trợ gồm đại diện Chi ủy; Hiệu trưởng; đại diện Đoàn thanh niên; đại diện cha mẹ học sinh; đại diện Ban thanh tra nhân dân; Kế toán và Thủ Quỹ của trường.

2. Phân công thực hiện

2.1. Hiệu trưởng:

Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ báo cáo Trường Phòng Giáo dục và đào tạo huyện Bình Chánh thẩm định phê duyệt trước khi tổ chức vận động tài trợ.

Công bố kế hoạch sử dụng khoản tài trợ và niêm yết công khai trước khi tổ chức thực hiện ít nhất 15 ngày làm việc để lấy ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, người giám hộ (nếu có) và nhà tài trợ.

Phối hợp với nhà tài trợ thực hiện các biện pháp kỹ thuật, quy trình, thủ tục trong quá trình thực hiện để đảm bảo chất lượng, mỹ quan của sản phẩm, công trình và phù hợp với môi trường giáo dục.

Tổ chức nghiệm thu, tiếp nhận sản phẩm, công trình do nhà tài trợ tự thực hiện theo đúng quy định của pháp luật và có trách nhiệm quản lý, duy tu, bảo dưỡng để đảm bảo sản phẩm, công trình được sử dụng hiệu quả, đúng mục đích.

Có trách nhiệm báo cáo với cơ quan quản lý cấp trên về tình hình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ.

Chịu trách nhiệm báo cáo, giải trình các đơn vị có chức năng giám sát, kiểm tra, thanh tra việc quản lý và sử dụng tài trợ tại cơ sở giáo dục nếu được yêu cầu.

Có trách nhiệm giải trình, trả lời các ý kiến thắc mắc (nếu có) của giáo viên, cán bộ, nhân viên, học sinh, sinh viên, cha mẹ học sinh và nhà tài trợ trong việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ.

2.2. Ban Đại diện cha mẹ học sinh:

Phối hợp với trường THCS Tân Nhựt trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ.

Tham gia Tổ tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn bộ phụ huynh trong trường.

Tham gia quá trình tiếp nhận tài trợ, nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất.

Giám sát việc quản lý và sử dụng tài trợ của cơ sở giáo dục.

2.3. Các đoàn thể

- Chi ủy: Thông qua kế hoạch tài trợ trước khi trình Phòng giáo dục và Đào tạo phê duyệt. Tích cực vận động ủng hộ tài trợ; tổ chức tiếp nhận tài trợ

- Ban Thanh tra nhân dân: Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ của trường THCS Tân Nhựt.

- Kế toán: Cung cấp số tài khoản tiếp nhận tài trợ của trường cho nhà tài trợ.

Tổng hợp kịp thời vào báo cáo quyết toán thu, chi tài chính theo kỳ và báo cáo quyết toán tài chính hàng năm theo quy định của pháp luật.

- Thủ quỹ: Theo dõi, ghi chép giá trị tài trợ trong sổ thủ quỹ toán theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện

Vận động phụ huynh học sinh, các tổ chức, cá nhân, các mạnh thường quân tài trợ tiền mặt, vật chất. Thuê đơn vị thực hiện thiết kế, bố trí trang thiết bị theo yêu cầu xây dựng trường học thân thiện.

Kế hoạch này được thông báo rộng rãi tới các cá nhân, các tổ chức, doanh nghiệp, cán bộ giáo viên nhân viên trong nhà trường, được niêm yết công khai theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ để hỗ trợ trường THCS Tân Nhựt tăng cường các hoạt động giáo dục.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Bình Chánh;
- BDDCMHS;
- CB-GV-NV trường.
- Lưu: VT (Tài trợ).



Nguyễn Thị Ngọc Bích