

Số: 101/KH-THCS.PVT

Gò Vấp, ngày 15 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên
sử dụng sách giáo khoa năm học 2022 - 2023

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD-ĐT quy định việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 09/01/2021 của UBND TPHCM ban hành Quy định tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành Phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT ngày 10/6/2022 của Bộ GD-ĐT về việc sử dụng SGK và sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 2253/SGDĐT-VP ngày 30/6/2022 của Sở GD-ĐT về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT, ngày 10/6/2022 của Bộ trưởng Bộ GD-ĐT trong quá trình cung ứng SGK hỗ trợ phụ huynh học sinh;

Thực hiện Hướng dẫn tổ chức bồi dưỡng GV sử dụng SGK lớp 7 năm học 2022 - 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Nhằm bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng sách giáo khoa năm học 2022 - 2023 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018, trường THCS Phan Văn Trị xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng sách giáo khoa năm học 2022 - 2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tăng cường năng lực của đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục nhà trường đáp ứng yêu cầu tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2022 - 2023.

- Đảm bảo 100% giáo viên và CBQL, nhất là giáo viên dạy lớp 7 năm học 2022 - 2023 đều hoàn thành tốt nội dung, chương trình bồi dưỡng theo quy định.

- Hỗ trợ giáo viên chuẩn bị tốt nhiệm vụ được phân công, dạy lớp 7 năm học 2022 - 2023.

II. NỘI DUNG

Bồi dưỡng CBQL và GV dự kiến phân công giảng dạy lớp năm học 2022 - 2023 sử dụng SGK các môn học/hoạt động giáo dục đã được nhà trường lựa chọn theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD-ĐT quy định việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông.

III. ĐỐI TƯỢNG

100% CBQL, GV trường tham gia tự bồi dưỡng sách lớp 7 năm học 2022 - 2023.

100% CBQL, GV dự kiến phân công giảng dạy lớp 7 năm học 2022 - 2023.

IV. HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Tự bồi dưỡng CBQL-GV (01/08/2022 đến ngày 12/08/2022) trước khi học trực tiếp:

1.1. CBQL-GV tự bồi dưỡng thông qua việc nghiên cứu các văn bản, tài liệu, xem các bài giảng bồi dưỡng của tác giả/báo cáo viên trên nền tảng CNTT được các NXB cung cấp, đảm bảo hoàn thành nội dung tự bồi dưỡng trước ngày 13/08/2022.

1.2. Nội dung bồi dưỡng:

- Tài liệu tập huấn
- Bài giảng tập huấn
- Tài liệu sách điện tử
- Hướng dẫn sử dụng thiết bị dạy học
- Hướng dẫn sử dụng hệ thống

1.3. Hướng dẫn chi tiết:

- Thực hiện tự bồi dưỡng sử dụng SGK các môn học trên hệ thống taphuan.csdl.edu.vn đã sử dụng khi tập huấn Module.

- Tài liệu phục vụ cho việc tìm hiểu và tập huấn hướng dẫn sử dụng sách được đặt tập trung tại các địa chỉ sau:

1. <https://hanhtrangso.nxbgd.vn> - Cổng sách điện tử của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam, cung cấp đầy đủ các bản sách giáo khoa, sách giáo viên và sách bổ trợ.

2. <https://taphuan.nxbgd.vn> - Cổng tập huấn của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam, cung cấp các tài liệu hỗ trợ việc giảng dạy, tập huấn hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa.

3. www.chantroisangtao.vn - Cổng thông tin truyền thông riêng của bộ sách Chân trời sáng tạo, nơi đặt liên kết đến kênh Youtube riêng của bộ sách, ổ Google Drive cùng các nội dung hấp dẫn khác phục vụ cho việc sử dụng bộ sách giáo khoa Chân trời sáng tạo được hiệu quả và dễ dàng hơn.

- Lưu ý:

+ Trong quá trình tự bồi dưỡng, CBQL, CV, GV cần chủ động ghi chép lại những băn khoăn, thắc mắc để trao đổi trực tiếp với báo cáo viên khi tham gia bồi dưỡng trực tiếp.

+ GV chỉ được tham gia bồi dưỡng trực tiếp khi hoàn thành tự bồi dưỡng và được Hệ thống taphuan.csdl.edu.vn (đối với các bản sách của NXBGDVN) hoặc Hiệu trưởng đánh giá ĐẠT.

2. Bồi dưỡng trực tiếp:

- Thời gian tổ chức tập huấn: Từ ngày 16/08/2022 đến ngày 25/08/2022.
 - + Sáng: Từ 8h00 đến 11h30
 - + Chiều: Từ 13h30 đến 17h00

- Cách tiến hành: CBQL, GV tham gia bồi dưỡng theo danh sách đăng ký, đảm bảo có mặt đầy đủ, đúng giờ, tương tác tích cực với báo cáo viên.

3. Tổ chức đánh giá CBQL, giáo viên tham gia bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa

3.1. Đánh giá quá trình tự bồi dưỡng:

- Đảm bảo chuyên cần theo lịch tự bồi dưỡng do Hiệu trưởng quy định.
- Kết quả đánh giá của hệ thống taphuan.csdl.edu.vn (đối với các môn học của NXBGDVN).

3.2. Đánh giá quá trình bồi dưỡng trực tiếp:

- Đảm bảo chuyên cần theo lịch bồi dưỡng trực tiếp do SGDĐT và các NXB quy định.
- Đánh giá *Nhật kí bồi dưỡng trực tiếp* do GV ghi chép.
- Đánh giá sản phẩm bồi dưỡng trực tiếp của GV/ nhóm GV do báo cáo viên phân công (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Ban hành các quyết định điều động, lập danh sách cử cán bộ quản lý và giáo viên tham gia đầy đủ theo yêu cầu; tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ quản lý và giáo viên tham gia tích cực, hiệu quả các lớp tập huấn, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo Kế hoạch của PGD&ĐT.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng kế hoạch, tạo điều kiện bồi dưỡng GV sử dụng SGK lớp 7 năm học 2022 - 2023.

- Tổ chức giám sát, quản lý và đảm bảo các đối tượng được bồi dưỡng của đơn vị mình thực hiện hiệu quả, đảm bảo chất lượng các quy trình và hoàn thành các yêu cầu của đợt bồi dưỡng.

- Chuẩn bị về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đường truyền đầy đủ tạo điều kiện phục vụ tốt cho giáo viên tập huấn trực tiếp.

- Không bố trí cho dạy lớp 7 năm học 2022 - 2023 đối với những GV không tham gia bồi dưỡng hoặc không đạt được mức đánh giá theo yêu cầu.

- Kết thúc đợt bồi dưỡng thực hiện tổng hợp kết quả đánh giá GV thực hiện công tác bồi dưỡng GV sử dụng SGK.

2. Ban Giám hiệu

- Cùng tham gia với giáo viên trong đợt bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa năm học 2022 - 2023.

- Tăng cường công tác hướng dẫn, kiểm tra và đôn đốc việc thực hiện bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 - 2023, đồng thời tổ chức đánh giá, tổng kết bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 - 2023 vào thời điểm sau tập huấn.

- Triển khai và hướng dẫn CB-GV thực hiện kế hoạch bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 - 2023 theo đúng chỉ đạo.

- Chuẩn bị, tạo điều kiện tốt nhất để giáo viên hoàn thành việc bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 - 2023.

3. Giáo viên

- Chuẩn bị đầy đủ đồ dùng cần thiết tham gia tập huấn.

- Tham gia và thực hiện đầy đủ, nghiêm túc quy trình bồi dưỡng, hoàn thành các yêu cầu của đợt bồi dưỡng.

- Thực hiện việc tự bồi dưỡng, tự học, tham gia bồi dưỡng trực tiếp tích cực, hiệu quả.

- Thực hiện đánh giá kết quả bồi dưỡng theo kế hoạch.

- Vận dụng các nội dung được bồi dưỡng vào thực tế giảng dạy, tích cực thực hành để chuẩn bị cho việc dạy học trong năm học mới.

4. Giáo viên Tin học

- Hướng dẫn, hỗ trợ giáo viên các yêu cầu về kỹ thuật khi tham gia bồi dưỡng.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 - 2023 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Đề nghị các CB-GV triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo đúng tiến độ. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn, các CB-GV liên hệ với Ban Giám hiệu để được giải đáp, hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo);
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.



Mạch Công Thạch