|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN GÒ VẤP  **TRƯỜNG THCS PHAN TÂY HỒ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Gò Vấp, ngày 30 tháng 4 năm 2023* |

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN**

**(Từ ngày 01/5/2023 đến ngày 07/5/2023)**

| **NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC** | **ĐỊA ĐIỂM** | **THỜI GIAN** | **PHÂN CÔNG -THÀNH PHẦN** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ Hai**  **01/5** | **- Nghỉ Lễ kỷ niệm ngày Quốc tế Lao động 01/5.** |  |  | CBQL-NV trực lễ (theo danh sách phân công). |
|  |  |  |  |
| **Thứ Ba**  **02/5** | **- Nghỉ bù Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 Âm lịch).** |  |  | CBQL-NV trực lễ (theo danh sách phân công). |
|  |  |  |  |
| **Thứ Tư**  **03/5** | **Nghỉ bù Lễ kỷ niệm 48 năm ngày miền Nam hoàn toàn giải phóng (30/4/1975 - 30/4/2023).** |  |  | CBQL-NV trực lễ (theo danh sách phân công). |
| **- Tổng vệ sinh trường lớp.** | Tại trường | 7h00 | Cô Nguyễn Thị Gái - Tổ phó;  Nhân viên tổ PVBT. |
| **- Gửi thời khoá biểu mới áp dụng từ ngày 04/5/2023 về Ban Giám hiệu, GVCN, GVBM.** | Tại trường | Sáng | Thầy Trần Quang Minh - PHT. |
| **- Gửi học sinh thời khoá biểu mới áp dụng từ ngày 04/5/2023.** | Tại trường | Trong ngày | Giáo viên chủ nhiệm các lớp. |
| - **Trực Ban Giám hiệu** | Tại trường | **Sáng** | **Cô Vũ Thị Thơ - HT** |
| **Thứ Năm**  **04/5** | **- Áp dụng thời khoá biểu mới từ ngày 04/5/2023.** | Tại trường | **Từ ngày 17/4** | Ban Giám hiệu, giáo viên, học sinh. |
| **- Ban chỉ đạo kì thi họp với Ban lãnh đạo các điểm thi nghề phổ thông.** | TT GDNN-GDTX | **10h00** | Ban Lãnh đạo điểm thi theo quyết định |
| **- Nhận biểu mẫu, ấn phẩm thi nghề THCS.** | TT GDNN-GDTX | **Trong ngày** | Thầy Phạm Thanh Bình - Thư ký Hội đồng thi nghề. |
| **- Thực hiện Kế hoạch ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023 - 2024.** | Tại trường | **Theo kế hoạch** | Ban Giám hiệu,  GVCN, GVBM khối lớp 9.  Học sinh khối 9. |
| **- GVCN các lớp có học sinh kiểm tra bổ sung thông báo đến PHHS và HS lịch kiểm tra bổ sung cuối học kỳ II năm học 2022 - 2023.** | Tại trường | **Trong ngày** | GVCN các lớp |
| **- Họp khối chủ nhiệm xét học sinh hoàn cảnh gia đình đặc biệt khó khăn, học sinh hoà nhập đề nghị Chi hội Khuyến học nhà trường giúp đỡ cuối năm học 2022 - 2023 (gửi biên bản theo mẫu) qua zalo Hiệu trưởng và gửi văn bản về cô Nam - VT.** | Cô Thơ - HT  Cô Nam - VT | **Hạn chót**  **05/5** | Khối trưởng chủ nhiệm |
| **- Gửi lại Phiếu nhận xét về Uỷ ban Mặt trận Tổ quốc phường nơi cư trú (thực hiện theo Công văn số 1451/UBND-NV của UBND quận Gò Vấp) về bộ phận Văn phòng.** | BP Văn phòng  (Cô Nam - VT) | **Trong tuần** | CB-GV-NV trong bảng lương **(trừ đảng viên).** |
| **- Gửi danh sách CĐV đăng kí thăm quan ngoại khoá về HT và Công ty DL.** | Hiệu trưởng  Công ty DL | **Trong ngày** | Cô Nguyễn Hoàng Trang - CTCĐ |
| - **Trực Ban Giám hiệu** | Tại trường | **Cả ngày** | **Cô Vũ Thị Thơ - HT** |
| **Thứ Sáu**  **05/5** | **- Đội Nghi Lễ trống kèn hỗ trợ Hội nghị công tác Đội và phong trào thiếu nhi quận Gò Vấp giai đoạn 2023 - 2028.** | Hội trường nhà thiếu nhi quận, số 27, đường số 9, P16 | **7h00** | Thầy Nguyễn Thạch Tâm - TPT;  Cô Nguyễn Thị Gái - NVPV;  Học sinh Đội Nghi lễ trống kèn. |
| - **Tham dự Hội nghị công tác Đội và phong trào thiếu nhi quận Gò Vấp giai đoạn 2023 - 2028.** | Hội trường nhà thiếu nhi quận, số 27, đường số 9, P16 | **7h30** | Thầy Trần Quang Minh - PHT;  Thầy Nguyễn Thạch Tâm - TPT;  Học sinh - Liên đội trưởng. |
| **- Họp đoàn đánh giá ngoài theo (theo quyết định của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố).** | Phòng Truyền thống | **8h00** | Cô Vũ Thị Thơ - HT. |
| **- Họp thông qua dự thảo Kế hoạch tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2023 - 2024 .** | HT.A PGD&ĐT | **14h00** | Cô Vũ Thị Thơ - HT. |
| **- Kiểm tra bổ sung cuối học kỳ II.** | Tại phòng BGH | **Theo kế hoạch** | Ban Giám hiệu; Giáo viên;  Học sinh có tên trong danh sách. |
| **- GVCN lớp 9 tiến hành trao đổi và thiết lập biên bản đối với các trường hợp học sinh không đăng ký thi TS10 hoặc đăng ký thi TS10 ở những trường THPT có số km quá 10km so với địa bàn nơi cư trú.** | Tại trường | **05/5 🡪 06/5** | GVCN các lớp 9. |
| **- Hoàn thành hồ sơ chấm thẩm định bài kiểm tra cuối học kỳ II nộp về thầy Minh (PHT).** | Tại trường | **Trong ngày** | Giáo viên được phân công chấm thẩm định. |
| **- Các bộ môn hoàn thành nhập tất cả các cột điểm của năm học 2022 - 2023.** | Tại trường | **Trước 17h00** | GVBM các môn. |
| - **Trực Ban Giám hiệu** | Tại trường | **Cả ngày** | **Thầy Nguyễn Đình San - PHT** |
| **Thứ Bảy**  **06/5** | **- Giáo viên bộ môn lớp 9 hoàn thành việc vào điểm trung bình học kì II, trung bình môn cả năm trong Sổ Gọi tên và Ghi điểm, Học bạ học sinh.** | Tại trường | **04/5 🡪 09/5** | Thầy Nguyễn Đình San - PHT;  Giáo viên bộ môn lớp 9. |
| **- Giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm lớp 9 hoàn tất việc lập danh sách người học (Bước 1).** | Tại trường | **04/5 🡪 09/5** | Thầy Nguyễn Đình San - PHT;  Giáo viên bộ môn;  Giáo viên chủ nhiệm lớp 9. |
| **- PHHS và HS thực hiện đăng ký nguyện vọng thi tuyển sinh vào lớp 10 bằng hình thức trực tuyến.** | Trực tuyến | **(17h00,**  **ngày 07/5/2023**  **hạn chót)** | Thầy Nguyễn Đình San - PHT;  Cô Nguyễn Thị Ngọc Bích - CNTT.  Giáo viên chủ nhiệm lớp 9;  PHHS và học sinh lớp 9. |
| **- Hoàn tất nhập dữ liệu xét tốt nghiệp THCS và nhập dữ liệu tuyển sinh vào lớp 10 THPT.** | Trực tuyến | **(17h00**  **ngày 08/5/2023 hạn chót)** | Thầy Nguyễn Đình San - PHT;  Cô Nguyễn Thị Ngọc Bích - CNTT.  Giáo viên chủ nhiệm lớp 9;  PHHS và học sinh lớp 9. |
| **- Tổng vệ sinh trường lớp.** | Tại trường | **Buổi sáng** | Cô Nguyễn Thị Gái - TP PVBT;  NV tổ phục vụ bán trú. |
| **- Sửa chữa CSVC (theo nội dung đề xuất sửa chữa.** | Theo TB | **Trong tuần** | Nhân viên bảo vệ |
| - **Trực Ban Giám hiệu** | Tại trường | **Sáng** | **Thầy Trần Quang Minh - PHT** |
| **Chủ nhật**  **07/5** |  |  |  |  |