

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện công tác phối hợp Ban đại diện Cha Mẹ học sinh trong việc đảm bảo an toàn thực phẩm trường học năm học 2022 – 2023**

Căn cứ vào Công văn số 1166/GDDT ngày 27 tháng 10 năm 2022 của Phòng giáo dục và đào tạo Quận Gò Vấp;

Căn cứ vào Kế hoạch tổ chức bếp ăn bán trú tại trường THCS Nguyễn Văn Nghị năm học 2022-2023;

Căn cứ vào hoạt động bếp bán trú tại đơn vị. Trường THCS Nguyễn Văn Nghị và Ban đại diện cha mẹ học sinh xây dựng kế hoạch phối hợp thực hiện một số nhiệm vụ nhằm giám sát tốt việc an toàn thực phẩm cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Thực hiện sự phối hợp giữa Ban đại diện CMHS và nhà trường góp phần giám sát tốt chất lượng thực phẩm để đảm bảo không xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường học;

- Ban Đại diện Cha mẹ học sinh nắm được chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục của nhà trường, trên cơ sở đó có ý kiến tham gia góp ý để chất lượng chăm sóc và giảng dạy học sinh đạt kết quả tốt;

#### **II. NỘI DUNG PHỐI HỢP**

##### **1. Về phía nhà trường.**

- Nhà trường xây dựng triển khai kế hoạch năm học, phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ; chăm lo các điều kiện phục vụ cho việc học tập, rèn luyện phát triển của trẻ.

- Tổ chức cho cán bộ giáo viên- nhân viên chăm sóc học sinh tập huấn và làm bài kiểm tra về kiến thức Vệ sinh an toàn thực phẩm (đã thực hiện 18/8/2022), đảm bảo 100% CBGV-NV tham gia chăm sóc học sinh bán trú nắm chắc các kiến thức về vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Giáo viên , nhân viên tham gia công tác bán trú của nhà trường và nhân viên nấu ăn, phục vụ đảm bảo khám sức khỏe đầy đủ theo đúng quy định.

- Tuyên truyền tới CB-GV-NV, phụ huynh và học sinh về Vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Thành lập ban giám sát ATTP tại trường, có sổ tiếp phẩm và lưu mẫu rõ ràng đúng quy định.

- Thực hiện đúng quy trình việc kí hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm trong chuỗi ATTP thành phố và đảm bảo chuẩn bếp một chiều.

- Bổ sung đầy đủ chiếu, gối để đảm bảo sức khỏe cho học sinh trong những ngày lạnh, bố trí đầy đủ quạt khu vực ăn để đảm bảo thoáng mát cho học sinh trong những ngày thời tiết nóng bức.

- Trang bị đầy đủ khẩu trang, găng tay, các vật dụng để vệ sinh khử khuẩn phục vụ công tác bán trú.

## **2. Ban đại diện Cha mẹ học sinh.**

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh tổ chức hoạt động theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT, Thông tư ban hành Điều lệ Ban đại diện Cha mẹ học sinh.

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh phối hợp với Ban giám hiệu nhà trường giám sát chất lượng thực phẩm để nắm rõ hoạt động của trường và an tâm cho học sinh tham gia bán trú tại trường.

- Phối hợp và đề xuất với nhà trường việc chăm sóc, nuôi dưỡng, đóng góp ý kiến về món ăn hằng ngày để thực đơn trong ngày đa dạng và phong phú hơn.

- Có trách nhiệm tổng hợp các ý kiến, nguyện vọng của phụ huynh ở các lớp và trao đổi với ban giám hiệu để tìm ra những biện pháp giải quyết kịp thời nếu có bức xúc trong phụ huynh về khẩu phần ăn.

- Phối hợp với nhà trường tuyên truyền công tác "Phòng chống ngộ độc thực phẩm" đến toàn thể phụ huynh và học sinh.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thành lập Ban giám sát**

| STT | Họ và tên          | Chức vụ                                    | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                          |
|-----|--------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Trần Phú Thảo      | Hiệu trưởng -<br>Trưởng ban                | - Chỉ đạo chung<br>- Kiểm tra, giám sát mọi hoạt động về công tác bán trú<br>- Điều hành các cuộc họp liên quan đến công tác bán trú.<br>- Trực tiếp giám sát, kiểm tra tiếp phẩm thực phẩm sống. |
| 2   | Phạm Thanh Chung   | P. Hiệu trưởng -<br>Phó ban thường<br>trực | - Kiểm tra, giám sát mọi hoạt động về công tác bán trú<br>-Trực tiếp giám sát, kiểm tra tiếp phẩm thực phẩm sống                                                                                  |
| 3   | Nguyễn Thị Kim Chi | NVYT - Ủy viên                             | - Phối hợp với Hiệu trưởng tập huấn kiến thức VSATTP cho CB-GV-CNV.                                                                                                                               |

| STT | Họ và tên          | Chức vụ                     | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|--------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                    |                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giám sát ATTP, lưu mẫu.</li> <li>- Thực hiện hồ sơ sổ 3 bước đúng quy định</li> <li>- Tuyên truyền đến CB-GV-CNV và HS về cách phòng, chống ngộ độc thực phẩm và dinh dưỡng hoạt động thể lực của trẻ.</li> </ul> <p>Chăm sóc sức khỏe học sinh trong giờ bán trú.</p>                                                                     |
| 4   | Phạm Thị Hồng Thúy | GV-CTCĐ - Ủy viên           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với các thành viên trong BCD kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng học sinh bán trú.</li> <li>- Đôn đốc nhắc nhở CBGV-NV thực hiện nghiêm túc các quy định của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch công tác bán trú.</li> <li>-Trực tiếp giám sát, kiểm tra tiếp phẩm thực phẩm sống</li> </ul> |
| 5   | Lê Thị Hạnh Dung   | GV-Trưởng ban TTND- Ủy viên | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với các thành viên trong BCD kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng học sinh bán trú.</li> <li>- Kiểm tra đột xuất việc giao, nhận thực phẩm sống - chín; VS an toàn thực phẩm; chất lượng và khẩu phần ăn của học sinh</li> </ul>                                                                    |
| 6   | Vũ Việt Hà         | Trưởng BDD CMHS – Ủy viên   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với các thành viên trong BCD kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng học sinh bán trú.</li> <li>- Phối hợp với Ban đại diện CMHS trường, PHHS giám sát việc giao, nhận thực phẩm sống – chín; VS an toàn thực phẩm; chất lượng và định lượng khẩu phần ăn của học sinh.</li> </ul>                     |
| 7   | Nguyễn Thị Kim Anh | Phó BDD CMHS - Ủy viên      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với các thành viên trong BCD kiểm tra, giám sát việc thực</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                              |

| STT | Họ và tên | Chức vụ | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|-----------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |           |         | <p>hiện các nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng học sinh bán trú.</p> <p>- Phối hợp với Ban đại diện CMHS trường, PHHS giám sát việc giao, nhận thực phẩm sống – chín; VS an toàn thực phẩm; chất lượng và định lượng khẩu phần ăn của học sinh.</p> |

## 2. Thời gian thực hiện

- Xuyên suốt trong năm học
- Giám sát thực phẩm sống: 5h đến 5h30
- Giám sát khẩu phần chín: 10h đến 11h

\* Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc đảm bảo an toàn thực phẩm và vệ sinh trường học, yêu cầu các bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

TM. BAN ĐẠI DIỆN CMHS  
TRƯỞNG BAN



Vũ Việt Hà

ĐẠI DIỆN NHÀ TRƯỜNG  
HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
TRUNG HỌC CƠ SỞ  
NGUYỄN VĂN NGHỊ



Trần Phú Thảo