

Số: 105 /KH-NGT

Tân Bình, ngày 27 tháng 4 năm 2023

**KẾ HOẠCH KIỂM TRA BỔ SUNG CUỐI HỌC KỲ 2
NĂM HỌC 2022 – 2023**

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 3995/SGDĐT-GDTrH ngày 20 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2022 - 2023;

Căn cứ Công văn số 3333/GDĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ năm học 2020 – 2021;

Thực hiện Kế hoạch số 1093/KH-PGDĐT-THCS ngày 29 tháng 8 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về kế hoạch hoạt động chuyên môn cấp trung học cơ sở năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Công văn số 1458/PGDĐT-THCS ngày 24 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2022 – 2023.

Căn cứ Công văn số 446 /PGDĐT-THCS ngày 04 tháng 4 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kì 2 cấp Trung học cơ sở năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Quyết định số 20/QĐ-NGT ngày 05 tháng 9 năm 2022 của Hiệu trưởng trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều về ban hành Quy chế kiểm tra đánh giá năm học 2022 – 2023;

Căn cứ kế hoạch số 241/KH-NGT ngày 05 tháng 9 năm 2022 của trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều về kế hoạch hoạt động chuyên môn - Bộ môn Công nghệ năm học 2022 – 2023,

Trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều tổ chức kiểm tra, đánh giá bổ sung cuối kì 2 năm học 2022 – 2023 như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA BỔ SUNG HỌC KỲ 2

1. Thời gian tổ chức kiểm tra bổ sung học kỳ 2

- Từ ngày 28/4/2023 và 04/5/2023. Cụ thể:

- Các môn Hoạt động trải nghiệm - Hướng nghiệp, Tin học, Giáo dục thể chất, Nghệ thuật (Âm nhạc - Mĩ thuật), Giáo dục địa phương 6, Công nghệ, GD&ĐT, Tiếng Anh tăng cường, Tích hợp thực hiện kiểm tra bổ sung tại lớp theo lịch của giáo viên bộ môn.

+ Các môn còn lại theo lịch cụ thể (đính kèm).

*Lưu ý:

- Đối với điểm thường xuyên và định kỳ còn thiếu của tất cả các môn học được kiểm tra bổ sung theo lịch của giáo viên bộ môn vào ngày 28/4/2023, 04/5/2023, 05/5/2023.

2. Hình thức kiểm tra bổ sung cuối kỳ 2:

- Trực tiếp tại trường.

+ Học sinh nào kiểm tra bổ sung thì di chuyển xuống phòng kiểm tra theo đúng thời gian quy định và theo sự điều động của giám thị coi kiểm tra. Lịch học của những học sinh khác vẫn thực hiện theo đúng thời khóa biểu.

3. Biên soạn đề kiểm tra bổ sung cuối kỳ 2:

- Biên soạn đề kiểm tra theo công văn 3333/GD-ĐT –TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở giáo dục đào tạo về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra, đánh giá định kỳ năm học 2020-2021.

- Nội dung kiểm tra được xây dựng trên ma trận, đặc tả của đề , đáp ứng yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông 2006 (khối 8,9) và chương trình phổ thông 2018 (khối 6,7).

- Hiệu trưởng nhà trường quyết định sau khi thống nhất với tổ chuyên môn dựa trên Thông tư 26 sửa đổi thông tư 58 và thông tư 22/2021/TT – BGDDT và theo quy chế kiểm tra, đánh giá của nhà trường.

4. Thời gian duyệt và in đề bổ sung cuối kỳ 2:

- Bộ phận duyệt đề hoàn tất trước 26/4/2023

- Bộ phận in, phô hoàn tất ngay sau khi đề được duyệt

5. Thời gian làm bài các môn bổ sung cuối kỳ 2

- Ngữ văn: 90 phút.

- Hóa: 45 phút.

- Lịch sử: 45 phút.

Mở bì đựng đề trước giờ làm bài tối đa 15 phút và lập biên bản mở bì đề cho từng môn.

6. Một số lưu ý:

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; Thiết kế ma trận đề theo cấp độ (vận dụng cấp độ thấp, dạy gì kiểm tra đó) khi biên soạn đề và nội dung kiểm tra phải bảo đảm sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình;

- Các tổ, nhóm chuyên môn phải có biên bản thống nhất thang điểm chấm bài từng môn và thông qua lãnh đạo nhà trường trước khi thực hiện.

- Giáo viên coi kiểm tra đúng quy định.

II. LỊCH KIỂM TRA

+ Lịch kiểm tra bổ sung cuối học kỳ 2 cụ thể:

Ngày kiểm tra	Buổi	Khối	Môn	Thời gian làm bài	Giờ bắt đầu làm bài	Hết giờ làm bài
Thứ sáu	Sáng	9	Văn	90 phút	7h30'	9h00'
28/4/2023	Sáng	9	Hóa	45 phút	9h15'	10h00'
Thứ năm 04/5/2023	Sáng	9	Sử	45 phút	9h20'	10h05'

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Căn cứ hướng dẫn của Phòng GDĐT, Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng quy chế; ban hành các Quyết định thành lập các Hội đồng ra đề, in sao đề, coi kiểm tra, chấm kiểm tra... phục vụ công tác tổ chức kiểm tra, đánh giá bổ sung cuối kì 2.

- Hiệu trưởng có trách nhiệm bảo mật đề kiểm tra tại trường.

- Thực hiện các chế độ báo cáo theo đúng quy định.

*Lưu ý:

- Học sinh phải tham gia đầy đủ, đúng giờ để thực hiện kiểm tra bổ sung theo kế hoạch. Trường hợp học sinh không có đủ số điểm kiểm tra, đánh giá theo quy định mà không có lý do chính đáng hoặc có lý do chính đáng nhưng không tham gia kiểm tra, đánh giá bù sẽ nhận điểm 0 (không) của bài kiểm tra, đánh giá còn thiếu (theo thông tư 26/2020/TT-BGDĐT Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá bổ sung cuối kì 2 dành cho khối 6,7,8,9 năm học 2022 -2023 của trường THCS Nguyễn Gia Thiều quận Tân Bình./.

Nơi nhận:

- HĐT;
- CB, GV, NV;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Đắc