

UBND QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tân Bình, ngày 27 tháng 9 năm 2023

Số: 1650/GDDĐT-TCKH

Về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn quận Tân Bình.

Kính gửi: Thường trực Ủy ban nhân dân quận Tân Bình

Căn cứ Nghị quyết số 16/2022/NQ-HĐND ngày 11 tháng 10 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2022 - 2023 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4687/SGDDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 - 2024 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1161/QĐ-UBND ngày 31 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc ủy quyền cho các sở, ngành Ủy ban nhân dân các quận - huyện thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân thành phố;

Căn cứ đề án số 184/ĐA-MN ngày 09 tháng 9 năm 2022 của trường Mầm non 14: Đề án xây dựng trường Mầm non 14 thực hiện chương trình chất lượng cao "trường tiên tiến, hội nhập quốc tế" giai đoạn 2022-2024 đã được Ủy ban nhân dân quận Tân Bình phê duyệt ngày 09 tháng 9 năm 2022;

Căn cứ đề án số 02/ĐA-ĐĐ ngày 10 tháng 8 năm 2022 của trường Tiểu học Đồng Đa: Đề án xây dựng trường Tiểu học Đồng Đa thực hiện chương trình chất lượng cao “trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” đã được Ủy ban nhân dân quận Tân Bình phê duyệt ngày 01 tháng 9 năm 2022;

Căn cứ dự toán thu-chi cho từng nội dung thu và đề xuất một số nội dung thu, mức thu năm học 2023 - 2024 của các đơn vị sự nghiệp công lập;

Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch kính trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận thống nhất về mức thu và hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 - 2024 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn quận Tân Bình như sau:

I. Về mức thu và hướng dẫn sử dụng học phí: Tạm thời chưa tổ chức thực hiện chờ hướng dẫn của cơ quan cấp trên.

II. Về các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí)

1. Nguyên tắc chung

Thực hiện theo Điều 3 Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024:

- Các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của học sinh để xây dựng Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu, làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể đảm bảo **nguyên tắc thu đủ chi đủ**, phù hợp với tình hình thực tế năm học trình cấp có thẩm quyền phê duyệt. Việc sử dụng các khoản thu phải đúng mục đích thu, công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh, các khoản thu này phải được thống nhất với cha mẹ học sinh trước khi tổ chức thực hiện và thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Thời gian thu phải đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quyết định về Kế hoạch thời gian năm học của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, trừ các hoạt động được tổ chức trong thời gian hè (có quy định mức thu cụ thể).

2. Đối với nội dung thu, sử dụng các khoản thu

a) Nội dung và mức thu:

- Thực hiện theo Phụ lục đính kèm Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024.

- Các mức thu quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND là mức thu tối đa. Căn cứ tình hình thực tế của cơ sở giáo dục và nhu cầu của học sinh, cơ sở giáo dục tổ chức thống nhất với cha mẹ học sinh mức thu cụ thể nhưng không vượt quá mức thu quy định tại văn bản này và **không được cao hơn 15% so với mức thu đã thực hiện trong năm học 2022 - 2023.**

- Các đơn vị giáo dục khi xây dựng dự toán thu-chi cần căn cứ nội dung theo các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện các chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định (*đính kèm chi tiết hướng dẫn theo từng bậc học*).

Đvt: đồng

Stt	Nội dung	Đơn vị tính	Mức thu tối đa			Ghi chú
			Mầm non	Tiểu học	THCS	
I	Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khoá					
1	Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày	đồng/học sinh/tháng	/	138.000	138.000	Áp dụng đối với các đơn vị trường học thực hiện chế độ dạy 2 buổi/ngày (không áp dụng cho lớp 1 đến lớp 4)
2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Ngoại ngữ	đồng/học sinh/tháng	/	100.000	138.000	
3	Tiền tổ chức dạy Tin học					
3.1	Tiền tổ chức dạy các lớp tin học tự chọn	đồng/học sinh/tháng	/	50.000	50.000	Khởi THCS mới phát sinh
3.2	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn Tin học	đồng/học sinh/tháng	/	70.000	100.000	Khoản thu mới phát sinh
4	Tiền tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa					
4.1	Tiền tổ chức các lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ	đồng/học sinh/tháng/môn	80.000	92.000	92.000	
4.2	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	đồng/học sinh/tháng	69.000	92.000	80.000	

4.3	Tiền tổ chức Giáo dục Stem	đồng/học sinh/tháng	90.000	90.000	92.000	Khối MN mới phát sinh
4.4	Tiền tổ chức học bơi	đồng/học sinh/tháng	/	250.000	220.000	Khoản thu mới phát sinh.
4.5	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài	đồng/học sinh/tháng	400.000	253.000	260.000	
4.6	Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm hỗ trợ	đồng/học sinh/tháng	250.000	230.000	230.000	
4.7	Tiền tổ chức Chương trình học ngoại ngữ thông qua môn Toán và Khoa học	đồng/học sinh/tháng	/	550.0000	800.000	
5	Tiền tổ chức nuôi trẻ mầm non trong hè	đồng/học sinh/tuần	500.0000	/	/	Khoản thu mới phát sinh
II	Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục thực hiện theo các Đề án					
6	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam”	đồng/học sinh/tháng	/	3.600.0000	3.600.0000	
7	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án “nâng cao năng lực kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030”	đồng/học sinh/tháng	/	150.000	150.000	- Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố -Khoản thu mới phát sinh
8	Tổ chức thực hiện Đề án Trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến hội nhập quốc tế”	đồng/học sinh/tháng	1.725.000	1.725.000		MN 14 và TH Đồng Đa
III	Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú					
9	Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	đồng/học sinh/tháng	430.000	310.000	160.000	
10	Tiền phục vụ ăn sáng	đồng/học sinh/tháng	150.000	60.000	/	Khối Tiểu học mới phát sinh

11	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú (học sinh/năm học)	đồng/học sinh/năm	230.000	220.000	200.000	
12	Tiền giữ trẻ mầm non ngoài giờ	đồng/học sinh/giờ	12.000	/	/	Khoản thu mới phát sinh
13	Tiền công trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết 04/2017-HĐND ngày 06/7/2017 và NQ04/2021/NQ-HĐND ngày 23/03/2021					
13.1	Nhà trẻ	đồng/học sinh/tháng	80.000	/	/	
13.2	Mẫu giáo	đồng/học sinh/tháng	80.000	/	/	
IV	Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh					
14	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	đồng/học sinh/bộ	200.000	300.000	400.000	Khoản thu mới phát sinh
15	Tiền học phẩm - học cụ - học liệu					Tên gọi mới
15.1	Học phẩm	đồng/học sinh/năm	50.000	50.000	50.000	
15.2	Học cụ - học liệu	đồng/học sinh/năm	550.000	250.000	/	
16	Tiền suất ăn trưa bán trú	đồng/học sinh/ngày	35.000	35.000	35.000	
17	Tiền suất ăn sáng	đồng/học sinh/ngày	20.000	20.000	/	Khối Tiểu học mới phát sinh
18	Tiền nước uống	đồng/học sinh/tháng	17.000	20.000	17.000	
19	Tiền khám sức khỏe học sinh ban đầu (bao gồm khám nha học đường)	đồng/học sinh/năm	70.000	60.000	50.000	Khoản thu mới phát sinh
20	Tiền điện sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (tiền điện, chi phí bảo trì)	đồng/học sinh/tháng	50.000	45.000	35.000	Mới. Áp dụng đối với các trường-lớp có trang bị máy lạnh do tài trợ, tặng,...

21	Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số	đồng/học sinh/tháng	110.000	110.000	110.000	
22	Tiền trông giữ xe cho học sinh (xe/lượt)	đồng/xe/lượt	/	2.000	2.000	Khoản thu mới phát sinh
23	Tiền tổ chức xe đưa rước học sinh					Khoản thu mới phát sinh
23.1	Tuyến đường dưới 5km	đồng/học sinh/km	/	10.000	10.000	Khoản thu mới phát sinh
23.2	Tuyến đường từ 5km trở lên	đồng/học sinh/km	/	8.000	8.000	Khoản thu mới phát sinh

Lưu ý: Một số nội dung thu đặc thù so với năm học 2022-2023:

- Đối với khoản thu “*Tiền tổ chức thực hiện Đề án Trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại trường Mầm non 14, Tiểu học Đồng Đa*”: mức thu không vượt quá mức thu tối đa được quy định và công khai để cha mẹ học sinh biết, định hướng và lựa chọn. Thực hiện theo đúng Chương trình giáo dục mầm non hiện hành, kèm theo tiêu chí quy định tại Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh. Thỏa thuận mức thu để đảm bảo các yêu cầu hoạt động với tổng mức thu thỏa thuận 1.500.000 - 1.725.000 đồng/học sinh/tháng gồm:

- + Tổ chức các hoạt động cho trẻ làm quen với tiếng Anh.
- + Tổ chức cho trẻ tham gia chương trình thể dục thể thao 10 môn phối hợp.
- + Tổ chức cho trẻ tham gia các bộ môn năng khiếu.
- + Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo.
- + Tổ chức các hoạt động ngoài nhà trường.
- + Trang bị cơ sở vật chất.

- Đối với các đơn vị tham gia Đề án “*Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam*” năm học 2023 - 2024 của ngành giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh: Thực hiện theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” tại các Trường công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Công văn số 2463/UBND-VX ngày 26 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về chấp thuận chủ trương triển khai thực hiện chương trình tích hợp cho học sinh từ năm học 2017-2018 theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

- Đối với khoản thu “*Tiền công trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng theo Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND ngày 23/02/2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố*”: ngân sách thành phố hỗ trợ hợp đồng nhân viên nuôi dưỡng bằng 50% mức lương tối thiểu Vùng I do Chính phủ công bố, còn lại chi từ nguồn xã hội hóa (tùy theo điều kiện cụ thể từng đơn vị), thời gian hỗ trợ 9 tháng/năm. Như vậy, tiền công trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng thu từ cha mẹ học sinh quy định tại Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND là số chênh lệch còn lại sau khi trừ đi số tiền ngân sách thành phố hỗ trợ so với tiền lương trên hợp đồng lao động. Các cơ sở giáo dục căn cứ trên số lượng nhân viên nuôi dưỡng thực tế tại đơn vị để tính toán mức thu cụ thể nhưng không được vượt quá mức thu quy định tại văn bản này (mục 13.1 và mục 13.2) và phù hợp với số tiền công chi trả lương cho nhân viên nuôi dưỡng, tránh trường hợp thu thừa sử dụng không đúng mục đích.

- Đối với khoản thu “*Tiền dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số*”: bao gồm các nội dung như sổ liên lạc điện tử, phần mềm quản lý thẻ, các phần mềm học trực tuyến... Các cơ sở giáo dục căn cứ nhu cầu của phụ huynh, học sinh, điều kiện cơ sở vật chất, năng lực giáo viên và đơn giá cung cấp dịch vụ để tính toán mức thu cụ thể nhưng không được vượt quá mức trần tối đa theo quy định.

- Đối với các khoản thu *hỗ trợ cho cá nhân học sinh*: phải sử dụng đúng mục đích thu, đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi đủ, thực hiện công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu đến cha mẹ học sinh trước khi thực hiện thu. Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập tổ chức lấy ý kiến thống nhất của cha mẹ học sinh về thực hiện mức thu để lựa chọn đơn vị cung cấp theo quy định và mua sắm phục vụ trực tiếp cho từng cá nhân học sinh học tập, sinh hoạt như: đồng phục học sinh, học phẩm - học cụ - học liệu, tiền ăn, nước uống, ...

b) Quản lý và sử dụng các khoản thu, trích lập nguồn Cải cách tiền lương

- Trên cơ sở nội dung và khung mức thu được quy định, các cơ sở giáo dục công lập căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của cha mẹ học sinh để xây dựng *Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu* làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp năm học 2023-2024.

Đề nghị các đơn vị khi xây dựng dự toán cần căn cứ nội dung theo các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định, trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

+ Về Dự toán thu - chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí): phải xây dựng trước khi thông báo công khai mức thu cho cha mẹ học sinh, các khoản thu này phải được thống nhất với cha mẹ học sinh trước khi triển khai thực hiện.

+ Đơn vị phát hành biên lai thu tiền, hóa đơn cho học sinh khi thu tiền và lưu ý giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm, đồng thời, thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Các cơ sở giáo dục công lập thực hiện trích lập tối thiểu 40% số chênh lệch thu lớn hơn chi của số thu dịch vụ (nếu có), các hoạt động liên doanh liên kết và các khoản thu khác trong năm 2023 để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

- Thực hiện nghĩa vụ thuế với NSNN thực hiện theo quy định của pháp luật về thuế thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 7686/BTC-CST ngày 12 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về chính sách thuế đối với đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế, giáo dục và đào tạo.

- Đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập có phát sinh các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục (không bao gồm học phí và các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh), phải xác định chi phí để thực hiện các dịch vụ như: chi phí trực tiếp giảng dạy, tiền lương, tiền công; văn phòng phẩm, điện, nước, ...; trích khấu hao tài sản cố định, hỗ trợ mua sắm trang thiết bị, dụng cụ; hỗ trợ sửa chữa bảo trì cơ sở vật chất và thực hiện các nghĩa vụ thuế,... theo quy định.

III. Đối với các khoản huy động tài trợ, ủng hộ tự nguyện và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Tiếp tục thực hiện quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn 2466/SGDĐT-KHTC ngày 15 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc tiếp nhận tài trợ cho các cơ sở giáo dục và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

IV. Về công tác hạch toán

Thực hiện theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp và hướng dẫn tại Công văn 7973/BTC-QLKT ngày 03 tháng 7 năm 2018 của Bộ Tài chính về hạch toán thu học phí tại các cơ sở giáo dục đào tạo công lập, cụ thể như sau:

+ Học phí và Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa, Các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục thực hiện theo các Đề án được phê duyệt; Các khoản thu dịch vụ phục vụ cho hoạt động bán trú tại mục I, II và III của mức thu:

Nợ TK 111/112 - Tiền mặt/ tiền gửi ngân hàng, kho bạc

Có TK 531 - Doanh thu hoạt động SXKD, dịch vụ (chi tiết từng nội dung)

+ Các khoản thu hỗ trợ cho cá nhân học sinh tại mục IV của mức thu:

Nợ TK 111/112 - Tiền mặt/ Tiền gửi ngân hàng, kho bạc

Có TK 3381 - Phải trả khác (chi tiết từng nội dung)

V. Về chế độ miễn, giảm học phí, khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục và hỗ trợ chi phí học tập

- Tiếp tục thực hiện các chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh và chính sách phát triển giáo dục mầm non ban hành cụ thể như sau:

- Các cơ sở giáo dục cần lưu ý triển khai thực hiện theo Kế hoạch số 341/KH-UBND-VX ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về triển khai thực hiện Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định chính sách phát triển phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn quận Tân Bình; Hướng dẫn số 39/HD-GDĐT-MN ngày 11 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện Kế hoạch số 341/KH-UBND-VX ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình; Công văn số 794/SGDĐT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022, Công văn số 1406/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn bổ sung thực hiện chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

- Về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn quận Tân Bình thực hiện theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố, Hướng dẫn số 25942/HD-SLĐTBXH ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về hướng dẫn quy trình, khảo sát, xét duyệt danh sách, phương thức, thủ tục chi trả và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện một số chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố và Kế hoạch số 274/KH-UBND-VX ngày 23 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về triển khai, thực hiện Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố trên địa bàn quận Tân Bình. Thành phần hồ sơ và trình tự thực hiện chính sách theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND và hướng dẫn của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Hỗ trợ học phí cho học sinh theo Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách hỗ trợ giáo dục đối với trẻ mầm non, học sinh, học viên cao học và nghiên cứu sinh là người dân tộc

thiếu số tại Thành phố Hồ Chí Minh kể từ năm học 2022-2023: Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 2842/SGDDĐT-KHTC của Sở Giáo dục và Đào tạo ngày 07 tháng 6 năm 2023 về triển khai quy chế phối hợp thực hiện Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND theo Quyết định số 1962/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ngày 17 tháng 5 năm 2023 về ban hành Quy chế phối hợp thực hiện Nghị quyết số 23/2022/NQ-HĐND.

- Lưu ý: Không thu các khoản thu phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa theo quy định tại mục I mức thu văn bản này năm học 2023-2024 đối với trẻ em học mẫu giáo và học sinh phổ thông, học viên đang theo học tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập, cơ sở giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân Thành phố đang được hưởng chính sách miễn, giảm học phí theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 28 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ hoặc các trường hợp đang được hưởng chính sách hỗ trợ học phí theo Nghị quyết số 13/2020/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2020 của HĐND Thành phố về chương trình giảm nghèo bền vững TP.HCM giai đoạn 2021 - 2025, Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh thật sự khó khăn trên địa bàn Thành phố.

VI. Về thanh toán không dùng tiền mặt

Thực hiện theo Quyết định số 4579/QĐ-BGDDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu trong thanh toán không dùng tiền mặt đối với việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục; Kế hoạch số 4124/KH-UBND ngày 27 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện chiến lược tài chính toàn diện quốc gia đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Kế hoạch số 1273/KH-SGDDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai Chương trình chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 – 2025 và Công văn số 1402/SGDDĐT-KHTC ngày 29 tháng 3 năm 2023 về tổ chức triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023.

Tiếp tục thực hiện tốt chủ trương không dùng tiền mặt tại kế hoạch số 193/KH-UBND ngày 06 tháng 7 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về triển khai thực hiện phương thức thanh toán điện tử đối với các khoản học phí, thu khác tại các trường học công lập trên địa bàn quận yêu cầu 100% các cơ sở giáo dục tạo điều kiện để cha mẹ học sinh không cần phải đến trường thanh toán học phí và các khoản thu khác, triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức, bảo đảm việc tổ chức thực hiện đúng theo quy định của pháp luật. Yêu cầu phải đa dạng hóa các kênh thanh toán để cha mẹ học sinh, người học có nhiều sự lựa chọn, thuận tiện trong thanh toán học phí và các khoản thu khác; tạo mọi điều kiện để cha mẹ, học sinh thuận lợi trong việc thanh toán; không tạo lợi

thể cho bất kỳ một ngân hàng hay đơn vị trung gian thanh toán để gây khó khăn cho cha mẹ học sinh, người học trong thanh toán học phí, các khoản thu khác.

Hệ thống thanh toán của cơ sở giáo dục phải thực hiện kết nối với các hệ thống thanh toán được cấp phép theo quy định của Ngân hàng Nhà nước Việt Nam. Việc kết nối giữa hệ thống thanh toán của cơ sở giáo dục với các đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán/trung gian thanh toán cần phải hướng đến mục tiêu tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người thực hiện thanh toán, theo hướng có quyền được lựa chọn nhiều đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán, được lựa chọn phương thức thanh toán (như: thanh toán trên thiết bị di động/máy tính, chuyển khoản từ Internet Banking, chuyển khoản qua QR Code, thanh toán từ ví điện tử...). Tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư.

Để đảm bảo pháp lý, các đơn vị phải thỏa thuận thống nhất với các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang thực hiện và công khai về mức phí sử dụng dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để phụ huynh học sinh, người học lựa chọn theo nhu cầu và hướng dẫn cách thức thực hiện trên bảng hướng dẫn của nhà trường, phiếu thông báo các khoản thu hàng tháng... Đồng thời, cung cấp đầy đủ thông tin các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để cha mẹ học sinh an tâm khi sử dụng.

VII. Về công khai các khoản thu

Các cơ sở giáo dục và đào tạo thực hiện công khai về cam kết đầy đủ chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện cơ sở vật chất và mức thu học phí, các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính.

Tất cả các khoản thu phải được các đơn vị thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến cha mẹ, học sinh; bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện thu tiền, phát hành biên lai, hóa đơn thu tiền cho từng học sinh, không giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

VIII. Tổ chức thực hiện

1. Đối với các cơ sở giáo dục

- Thực hiện thu học phí, các khoản thu khác ngoài học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo mục VI Công văn này.

- Xây dựng Dự toán thu - chi đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục cho từng nội dung thu, làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp với

tình hình thực tế năm học 2023-2024; báo cáo Dự toán thu - chi về Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính-Kế hoạch trước khi thông báo công khai mức thu cho cha mẹ học sinh (đính kèm Kế hoạch đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt).

- Tổ chức niêm yết công khai và phổ biến các văn bản chỉ đạo cấp quản lý đến toàn thể cán bộ giáo viên, cha mẹ học sinh.

- Các khoản thu này phải được thống nhất với cha mẹ học sinh trước khi thực hiện; khi thu phải cấp hóa đơn, biên lai thu tiền cho từng học sinh, không được giao cho giáo viên trực tiếp thu tiền, đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục cần tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai thực hiện các khoản thu, chi. Định kỳ kết thúc năm học, năm tài chính các cơ sở giáo dục báo cáo công khai thu, chi trước toàn thể cán bộ, viên chức và Ban đại diện Cha mẹ học sinh của từng lớp.

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm quản lý các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, thực hiện quy chế dân chủ, chịu trách nhiệm giải trình trong quản lý các hoạt động giáo dục theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì, phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch xem xét các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo đề nghị của các đơn vị giáo dục theo đúng quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND này 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố và Công văn số 4687/SGDDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo, phù hợp với tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của cha mẹ học sinh của từng cơ sở giáo dục để trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận phê duyệt.

- Chịu trách nhiệm tổ chức, triển khai hướng dẫn liên phòng về thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 - 2024.

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn các trường tổ chức lấy ý kiến thống nhất của cha mẹ học sinh để tổ chức thực hiện.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát tình hình thu chi đầu năm học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Tân Bình, kịp thời chấn chỉnh tình trạng thu các khoản thu không đúng quy định; trong đó có nội dung quản lý các khoản thu trên địa bàn theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập.

3. Đối với Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo đề nghị của các đơn vị giáo dục theo đúng quy định tại Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng nhân dân Thành phố và Công văn số 4687/SGDDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo, phù hợp với tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của cha mẹ học sinh của từng cơ sở giáo dục để trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận phê duyệt.

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, kiểm tra việc sử dụng, thanh quyết toán các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2023 - 2024.

Trên đây là Tờ trình của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch kính trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận xem xét, cho phép thu học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo đề nghị trên./.

PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH
TRƯỞNG PHÒNG



Trần Minh Vũ

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Phan Văn Quang

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND quận: CT, PCT/VX;
- Phòng GD&ĐT;
- Phòng TCKH;
- Lưu: VT, Phương.

