

Tân Bình, ngày 06 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH SINH HOẠT CHỦ NHIỆM
TUẦN 10 – HỌC KÌ I – NĂM HỌC 2023 – 2024
Từ 06/11/2023 đến 10/11/2023
(GVCN cho chép vào vở SHCN)

I. SINH HOẠT DƯỚI CỜ

- Chuyên đề: Ngày Pháp luật nước Cộng hòa XHCN Việt Nam 09/11 – Thầy Phước TTVPL thực hiện.
- Kể chuyện Bác Hồ: Trần Trương Tuấn Kiệt chi đội 8A1 với câu chuyện “Nước nóng - nước nguội”.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC

- 1. Kiểm tra tác phong học sinh** (thực hiện đúng Nội quy học sinh).
 - Bộ phận giám thị phối hợp với Cô Thúy An –TPT tiếp tục rà soát, kiểm tra tác phong học sinh. Gửi BB cho Thầy Huân PHT.
- 2. Điểm danh trong tuần từ 30/10 – 03/11:**

Bảng điểm danh Tuần 09 – HK I từ ngày 30/10 đến 03/11/2023

STT	LỚP	SỐ SỐ	Vắng				Ghi chú
			(K.Net)	F0	(CP)	(KP)	Ghi tổng số ngày vắng của từng học sinh
1	6A1	39			0	0	
2	6A2	39			0	0	
3	6A3	38			1	0	Thứ 3: K Anh
4	6A4	39			4	0	Thứ 2-3-4-6: G Huy
5	6A5	40			0	0	
TC K6		195			5	0	5
6	7A1	38			0	0	
7	7A2	37			1	0	Thứ 3: A Thư
8	7A3	31			0	0	
9	7A4	30			1	0	Thứ 3: H Lâm
10	7A5	28			1	0	Thứ 3: V An
11	7A6	29			0	0	
TC K7		193			3	0	3
12	8A1	39			0	0	
13	8A2	32			0	0	
14	8A3	32			0	0	
15	8A4	33			0	5	Thứ 2-3-4-5-6: T Tuyên
TC K8		136			0	05	5
16	9A1	37			0	0	
17	9A2	35			0	0	
18	9A3	32			0	0	

19	9A4	32			0	0	
20	9A5	34			0	0	
TC K9		170			0	0	0

- BGH đã được BB làm việc (của Thầy Hải và Cô Như Ý GVCN 8/4) về trường hợp em Âu Dương Phong nghỉ nhiều (Bệnh sốt, HS nghỉ học cách khoảng, không liên tục). Trường hợp HS Thanh Tuyền 8/4, đề nghị Thầy Hải GT và Cô Như Ý mời CMHS (hoặc đến nhà) để trao đổi cụ thể.

3. Công tác bán trú

- Số HS ăn bán trú: 236 (Nữ 117, Nam 119)
- Bảng phân công GV- NV coi ăn ngủ bán trú:

	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
Phòng Hội trường	Cô Lan	Cô Lan	Cô Thùy	Cô Thùy	Cô Minh
	Cô Hoa	Cô Thùy	Cô Hoa	Cô Hoa	Cô Hoa
Phòng Thư viện	Cô Huyền	Cô Huyền	Cô Huyền	Cô Lan	Cô Hồng
	Cô Thảo	Cô Thảo	Cô Thảo	Cô Thảo	Cô Thùy
Phòng ngủ B22, B24	Th. Dũng	Cô Hồng	Th. Dũng	Th. Dũng	Th. Dũng
	Th. Phụng	Th. Phụng	Cô Hồng	Th. Phụng	Th. Phụng

- GVCN công khai thực đơn trong tuần cho HS, CMHS.
- Nhân viên, giáo viên phục vụ bán trú: nhắc nhở HS rửa tay sạch trước khi ăn, tăng cường giám sát khẩu phần ăn, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp bất thường có thể dẫn đến ngộ độc thực phẩm. Nếu có tình huống, xử lý theo quy trình.
- Thầy Dũng giám thị nhắc nhở học sinh sau khi ăn xong nhanh chóng ổn định, xếp hàng trước khi vào phòng ngủ trưa bán trú.

4. Về việc sử dụng ổ khóa cửa của các lớp

- Trong tuần, nhiều lớp HS làm mất/để quên chìa khóa, bảo vệ phải cho mượn chìa dự phòng để HS vào lớp.
- Đề nghị GVCN thực hiện đúng yêu cầu của nhà trường về việc sử dụng ổ khóa/chìa khóa. GVCN phân công 01 HS giữ chìa khóa để mở cửa lớp đầu giờ vào học tiết 1 và khóa lại sau khi học xong ra về.

5. Đại hội đại biểu CMHS NH 2023- 2024

- Chủ nhật 9g30 ngày 05/11/2023, nhà trường đã tổ chức đại hội đại biểu CMHS, bầu ra 5 anh chị vào Ban đại diện CMHS năm học 2023 – 2024. Anh Nguyễn Bình, CHT lớp 6/1 được bầu làm trưởng ban.
- Phân công nhiệm vụ: nhà trường sẽ cập nhật khi Ban đại diện họp và phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

6. Lễ kỉ niệm Ngày NGVN 20/11: (xem KH cụ thể)

III. CHUYÊN CẦN

- Hoàn tất lắp đặt 02 máy điểm danh camera AI (1 cái ở vị trí trước phòng hội trường, 1 cái ở sảnh trước phòng Hiệu trưởng).
- Nhà trường bắt đầu áp dụng điểm danh qua phần mềm AI từ thứ hai ngày 06/11/2023. GVCN nhắc nhở HS thực hiện điểm danh ở 02 vị trí. Vị trí 01 ngay cầu thang 01; vị trí 02 đặt ở trước phòng giáo viên.
- Giáo viên, nhân viên điểm danh qua máy trước phòng GV.

IV. GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC, NỀ NẾP, TÁC PHONG

1. Giữ gìn vệ sinh:

- Nghiêm cấm việc xả rác, tạo thói quen bỏ rác vào thùng rác (phân loại rác đúng qui định).
- Nghiêm cấm việc đem hoặc sử dụng thức ăn, nước uống lên trên lớp học, trên hành lang.
- HS xả rác bị bắt, sẽ được phân công làm vệ sinh nhà trường vào cuối giờ học và các ngày cuối tuần.

2. Kỷ luật:

- Lưu ý GVCN: xử lý các trường hợp HS vi phạm, phải có BB làm việc với PHHS.

3. Về việc sử dụng điện thoại di động

- Nội quy nhà trường quy định: Cấm học sinh sử dụng điện thoại trong lớp học. Các trường hợp khi GVCN, GVBM, TPT và giám thị kiểm tra tại lớp, điện thoại đã được tắt nguồn, bỏ trong cặp không xem là vi phạm nội quy.
- Trường hợp học sinh vi phạm, GT/GVCN/GVBM/CBQL đều có quyền lập biên bản, giao điện thoại và biên bản cho giám thị (phải báo qua PHT để quản lý) để giám thị mời CMHS lên làm việc. Lần thứ nhất nhắc nhở, lần thứ hai tịch thu (điện thoại được niêm) và giữ cho đến cuối mỗi học kì mới trả lại cho CMHS (có kí nhận).

4. Giờ chơi, giờ về:

- TPT, GT nhắc nhở HS sau 5 phút ra chơi và giờ ra về, không còn HS ở lại trên lớp, nhà vệ sinh, hành lang, cầu thang.
- Trong tuần HS đi chuyên xuống sân chậm và một số ở trên hành lang không xuống ra chơi. Đề nghị bộ phận giám thị và sao đỏ chấn chỉnh HS xuống sân khi ra chơi.
- Lưu ý: GVBM là người về sau cùng, đảm bảo không còn HS trên lớp.

5. Bảo quản tài sản, cơ sở vật chất nhà trường:

- Giáo dục học sinh có ý thức bảo quản, giữ gìn các thiết bị đèn, quạt, bàn ghế, bảng, các thiết bị trong nhà vệ sinh.... Học sinh làm hư hỏng tài sản nhà trường, sẽ phải **bồi hoàn mới tài sản** đã làm hư hỏng.
- Cấm tuyệt đối đem bút xóa vào trường và viết, vẽ bậy trên bàn ghế.
- GVCN phân công HS, báo bảo vệ hoặc Thầy Huân PHT kịp thời nếu thấy đèn, quạt trong lớp bị hư để nhà trường sửa chữa, đảm bảo an toàn lớp học, trường học.

6. Thể dục giữa giờ

- Tiếp tục thực hiện thể dục giữa giờ dưới sân. Cô Thúy An TPT phân công thành viên BCH Liên đội điều khiển HS các khối tập thể dục giữa giờ.

Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
Khối 8	Khối 6	Khối 9	Khối 7

7. Vệ sinh lớp học

- GVCN phân công HS làm vệ sinh lớp học, trong ngăn bàn học (quét lớp, đổ rác) đầu giờ và cuối giờ và bảo quản chổi, đồ hút rác.
- Cô Xuân Hương Y tế và Cô Dung PV kiểm tra tình hình vệ sinh các lớp chiều thứ sáu sau khi HS ra về (BB đính kèm).

V. HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC

1. Thực hiện chương trình theo thời khóa biểu:

- Tiếp tục thực hiện TKB tuần 10/HK I.
- BGH, TTCM sẽ có kế hoạch dự giờ thăm lớp, đặt biệt là giáo viên mới dạy khối 6, 7, 8.

2. Kiểm tra lại giữa kì I đối với HS vắng có lí do chính đáng:

- 03/11: Giám thị tổng hợp DS học sinh vắng kiểm tra giữa kì I (các môn) trình Thầy Huân PHT duyệt cho kiểm tra bổ sung (có lí do chính đáng); dán DS công khai trong PGV.
- Từ 06/11 đến 07/11: GVBM liên hệ Thầy Huân PHT nhận đề dự phòng và chủ động thời gian cho HS kiểm tra lại.

DANH SÁCH HỌC SINH KIỂM TRA LẠI GIỮA KÌ 1

NĂM HỌC: 2023 – 2024

STT	HỌ VÀ TÊN	LỚP	Môn kiểm tra lại	Lí do
-----	-----------	-----	------------------	-------

1	Lê Gia Huy	6/4	Toán	Anh	KHTN	Công nghệ	Bệnh sốt (Phụ huynh xin phép, gửi đơn)
2	Phạm Thị Vân An	7/5			KHTN		HS hòa nhập đi tái khám định kì theo chỉ định của Bác sĩ

3. Lịch kiểm tra thường xuyên tuần 10/ HK I (Từ 06/11/2023 – 10/11/2023): không có

4. Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp:

* **Lịch cụ thể: Chủ điểm HDGD NGLL THÁNG 11 “TÔN SƯ TRỌNG ĐẠO” khối 9**

* **Phần 1:** 30 phút dành cho Hoạt động 1 và 2 hoặc 3 và 4

* **Phần 2:** 15 phút dành cho thực hiện tích hợp nội dung học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh

Phần 1 ➔

Ngày - Tháng	Khối 9
Tuần 9 HK I Từ ngày 06/11 – 10/11/2023	- Rút kinh nghiệm qua đăng kí “Tuần học tốt, tháng học tốt” - Thảo luận về chủ đề truyền thống “Tôn sư trọng đạo”
Tuần 12 HK I Từ ngày 20/11 – 24/11/2023	- Tổ chức kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Biểu diễn văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11.

Phần 2 ➔ **NỘI DUNG TÍCH HỢP HDGD NGLL + HĐTN: Tháng 11:** Tấm gương tuyệt đối tin tưởng vào sức mạnh của nhân dân, kính trọng nhân dân, hết lòng, hết sức phục vụ nhân dân.

NỘI DUNG LỒNG GHÉP ATGT vào HDGD NGLL + HĐTN: BÀI 3. HỆ THỐNG GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ - Lần 2/ tháng 11

1. Tìm hiểu hệ thống báo hiệu giao thông đường bộ nước ta.

2. Tầm quan trọng của hệ thống báo hiệu đường bộ.

3. Liên hệ bản thân.

- GVCN nộp lại Biên bản HDGD NGLL tuần 10 (06/11) và tuần 12 (20/11) cho Khối trưởng chủ nhiệm vào ngày thứ năm 30/11/2024 để nộp BGH cùng ngày.

- GVCN nộp báo cáo tháng 9, 10 cho Khối trưởng chủ nhiệm để nộp BGH. Hạn chót: thứ năm 16/11/2023.

5. Bồi dưỡng HSG

- Thời gian tổ chức thi: 25/11/2023. Tại trường THCS Ngô Quyền.

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh các đội tuyển (theo kế hoạch).

Ngày Môn	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7	CN
Ngữ văn	14h45 – 15h45 Cô Vân	19h00 – 20h30 Cô Thủy (Online)	19h00 – 20h30 Cô Vân (Online)		13h30 – 16h00 Cô Thủy 19h00 – 20h30 Cô Vân (Online)	19h00 – 20h30 Cô Thủy (Online)	
Anh văn			16h00 – 17h30 Cô Thảo	16h00 – 17h30 Cô Thảo	15h00 – 16h30 Cô Thảo		
Hóa học		15h00 – 16h30 Cô Vũ		15h00 – 16h30 Cô Vũ		8h00 – 9h30 Cô Vũ	
Vật lí		14h45 – 15h45 T. Khanh			14h45 – 15h45 T. Khanh		
Lịch sử				16h00 –		08h00 –	

				17h00 Cô Nga		10h30 Cô Nga	
Toán học						07h30 – 9h45 Thầy Phong	
Sinh học		15h00 – 16h30 Cô Hiền		16h00 – 16h45 Cô Hiền	15h00 – 16h30 Cô Lan		
Địa lí	14h45 – 17h00 Cô Hồng		14h45 – 17h00 Cô Hồng		14h45 – 17h00 Cô Hồng	14h45 – 17h00 Cô Hồng	
Công nghệ	15h00 – 16h30 T. Dân	15h00 – 16h30 T. Dân				14h00– 16h00 T. Huy	

- Số lượng HS dự thi HSG cấp quận: 46 HS

6. Phát động cuộc thi “Giải Lê Quý Đôn trên ấn phẩm Khăn quàng đỏ lần thứ 25, năm học 2023 – 2024” (xem Kế hoạch cụ thể)

- Đối tượng: HS từ lớp 6 đến lớp 9.

- Thời gian và hình thức dự thi

+ Vòng sơ kết: từ tháng 9/2023 – 5/2024. Gồm 15 đề chia làm 2 đợt. Đợt 1: 9 đề, đợt 2: 6 đề) đăng trên báo KQĐ, được phân theo khối lớp, học sinh của khối nào làm bài của khối đó. Mỗi kì, báo đăng lần lượt 1 môn. Ban tổ chức sẽ lấy điểm các kì thi (Văn, Toán, Anh) từ cao xuống để khen thưởng từng đợt. **Ở một số kì, nội dung và hình thức thi sẽ có ứng dụng chuyển đổi số.**

- Phân công giáo viên phụ trách: giao Chi đoàn và TPT phối hợp thực hiện.

- GVCN các lớp vận động học sinh giỏi tham gia, tạo sân chơi về kiến thức cho học sinh.

- Lớp có học sinh tham gia, được cộng điểm phong trào hàng tuần.

- Lưu ý: Các lớp nhận chậm nhất 9h15 ngày thứ 6 hàng tuần các lớp nộp bài thi Lê Quý Đôn trước 13h10 mỗi thứ ba mỗi tuần để bộ phận tổng hợp chốt số lượng gửi Thầy An Huy đi nộp bài.

- Thống kê tuần 9/HK I như sau:

Điểm cộng	SỐ LƯỢNG												
	1q/ bài	2q/ bài	3q/ bài	4q/ bài	5q/ bài	6q/ bài	7q/ bài	8q/ bài	9q/ bài	10q/ bài	11q/ bài	12q/ bài	13q/ bài
	0.5	1	1.5	2	2.25	2.5	2.75	3	3.25	3.5	3.75	4	5
Đăng ký tuần 9		6.3, 6.5, 7.2, 7.3 7.5, 7.6, 9.2, 9.4, 9.5		9.1	9.3	6.2	6.1	8.2		8.1			
Nộp bài tuần 8	6.2, 6.4, 6.5, 7.2, 9.5	7.6, 9.2		9.1						6.3, 8.1, 8.2			

Ghi chú: Lớp 7.4: không đăng kí báo; Lớp 6/4, 7/1, 8/3, 8/4 chưa nhận báo. **Các lớp thanh toán tiền báo cho TPT đến tuần 9.**

Nhận bài: 6/1: 20 bài, cộng 6.75

7. Thực hiện dạy học trực tuyến trên phần mềm K12Online. Áp dụng từ 30/10/2023 (KH riêng)

- GV, HS thực hiện kế hoạch dạy học trực tuyến trên phần mềm K12Online từ ngày 30/10/2023.
- Tiến độ thực hiện: Ngày 06/11/2023 GVBM công bố khóa học cho HS trên <http://K12Online.vn> các môn theo KH, HS hoàn thành: 11/11/2023.
- GV công bố thông kê và báo cáo cho TTCM tình hình HS thực hiện (11/11/2023).

+ Khối 6:

TOÁN		LỊCH SỬ - ĐỊA LÝ		GD&CD		HĐTN – HN	
ND/ CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức	ND/CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức
Số nguyên âm và tập hợp các số nguyên	Bài học dạng Text	Chuyển động của Trái Đất quanh Mặt Trời và hệ quả	Bài học dạng video	Chủ đề 3 Siêng năng kiên trì	Bài học dạng Video/clip có câu hỏi tương tác.	CHỦ ĐỀ 3: Xây dựng tình bạn, tình thầy trò	Powerpoint

+ Khối 7

NGŨ VĂN		TOÁN		KHTN		GD&CD		NT (NHẠC)		HĐTN -HN	
ND/ CD	Hình thức	ND/C Đ	Hình thức	ND/ CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức
Bài 3: Những góc nhìn cuộc sống	Bảng tóm tắt Hệ nội dung dành cho ôn thi học kì	Chủ đề 4. Bài 3: Hai đường thẳng song song (2t)	Bài học dạng text	Ôn tập chủ đề 2: Phân tử	Tài liệu ôn tập, bài tập	Chủ đề 4 Giữ chữ tín	Tài liệu bài tập Text/ Bài học dạng video có câu hỏi tương tác	Hát: Lời cô	Xem video	Chủ đề 3. Phát triển mối quan hệ hòa đồng và hợp tác	Poster nội dung Giới thiệu Trường THCS Lý Thường Kiệt

+ Khối 8

GD&CD		NGHỆ THUẬT (NHẠC)		HĐ TH - HN	
ND/ CD	Hình thức	ND/CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức
Chủ đề 4: Bảo vệ lễ phải	Bài học dạng Video/clip	Hát: Con đò thời gian	Xem video	Bắt nạt học đường	Bài giảng video có câu hỏi tương tác

+ Khối 9

TOÁN		TIẾNG ANH		GD&CD	
ND/ CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức	ND/ CD	Hình thức

Đồ thị của hàm số $y = ax + b$ (a khác 0)	Bài học dạng Text	Test (15 minutes)	- Bài kiểm tra trắc nghiệm dạng pdf	Chủ đề 1. Quan hệ cộng đồng quốc tế (Bài 5+6)	Tài liệu dạng Text
--	----------------------	----------------------	---	---	-----------------------

8. Báo điểm lần 1/HK I:

- GVBM nhập điểm trên Vietschool. Thứ tư 08/11/2023: hạn chót nhập báo điểm giữa kì I.
- Thứ hai ngày 06/11/2023: GVCN nhập nhận xét.
- Thứ năm 09/11/2023: GV Tin học (Thầy Bá Lâm) tổng hợp kết quả, in bảng điểm và phiếu điểm để phát cho GVCN và in bảng danh dự (ngày 10/11/2023).
- GVCN nhận bảng điểm và phiếu điểm (thứ hai ngày 13/11/2023) và phát phiếu điểm cho HS. Riêng những em HS yếu kém, GVCN phát trực tiếp cho cha mẹ học sinh.
- Cô Giang báo điểm trên Vietschool (thứ hai ngày 13/11/2023).
- Phát bảng danh dự dưới sân trường (thứ hai ngày 13/11/2023): Cô Thúy An TPT.

9. Xây dựng Kế hoạch tư vấn tâm lý và tổ chức tư vấn tâm lý cho HS năm học 2023 -2024

- Cô Thúy An xây dựng kế hoạch trình HT duyệt.
- Triển khai thực hiện từ tuần 11/HK I.

10. Đối thoại với HS năm học 2023 -2024

- Thời gian: 15g – 16g30 ngày thứ sáu, 24/11/2023
- Đối tượng tham dự: HS 20 lớp, mỗi lớp cử 3 học sinh.
- Thành phần tham gia đối thoại: CBQL, TPT, Bí thư chi đoàn.

11. Tổ chức tham quan ngoại khóa cho học sinh năm học 2023 -2024

- Thời gian: ngày thứ bảy, 02/12/2023
- Đối tượng tham dự: HS khối 6, 7, 8.
- Địa điểm: xem Thư ngỏ
- Giao TPT, Nhóm CN phối hợp xây dựng KH và tổ chức thực hiện.

VI. HOẠT ĐỘNG CHÀO MỪNG NGÀY NHÀ GIÁO VN 20/11/2022: (Chi đoàn tổ chức, xem Kế hoạch cụ thể)

1. Phong trào đăng kí tiết học tốt

- Thời gian từ 13/11/2023 đến 17/11/2023. Đăng kí theo mẫu (TPT sẽ phát mẫu đăng kí)

2. Thi thiết kế, trang trí thiệp và thiết kế trang phục:

- Khối 6 + 7: thi làm thiệp
- Khối 8 + 9: Thi thiết kế thời trang
 - + Thời gian: 15g - 17g chiều thứ năm ngày 09/11/2023
 - + Địa điểm thi: Sân A trường THCS Lý Thường Kiệt
 - + Yêu cầu:
 - * Thi làm thiệp: Mỗi lớp 3 học sinh. Thiết kế 1 tấm thiệp xếp dọc hoặc ngang, có kèm theo nội dung sao cho kích thước tấm thiệp hoàn tất bằng khổ giấy A4. Các lớp tự chuẩn bị giấy, vật dụng, màu vẽ và vật liệu liên quan đến phần thi của lớp. (Lưu ý: Các lớp không được làm trước sản phẩm tại nhà).
 - * Thi thiết kế trang phục: Mỗi lớp 5 học sinh. Thiết kế một bộ trang phục đặc trưng dân tộc, vùng, miền hoặc các nước trên thế giới, sao cho phù hợp với vóc dáng, lứa tuổi, giới tính, công việc. Thí sinh thực hiện trên nền giấy khổ A3. Các lớp được phép chuẩn bị trước bút vẽ, màu tô, kim, vải màu, vải xoan, kim sa, các loại hạt, ru- băng,... để vẽ, cắt, dán hoặc kết trên nền trang phục thiết kế dự thi. (Lưu ý: Các lớp không được làm trước sản phẩm tại nhà). Giấy vẽ khổ A3 do ban tổ chức chuẩn bị.

3. Thi văn nghệ

- Nội dung: Thể hiện lòng biết ơn đối với thầy cô giáo, ca ngợi tình yêu quê hương đất nước, lòng tự hào dân tộc, yêu Tổ quốc, yêu đồng bào, ca ngợi mái trường, thầy cô, bạn bè.
- Thể loại: đơn ca, song ca, tốp ca, múa, nhảy hiện đại, sân khấu hóa...
- Thời gian đăng kí các tiết mục (tại phòng Liên Đội). Hạn chót 15g ngày 09/11/2023.

- + Thi vòng loại: Từ 15g00 – 17g00 chiều thứ sáu ngày 10/11/2023
- + Vòng chung kết: Từ 15g00 – 17g00 chiều thứ năm ngày 16/11/2023
- + Địa điểm: Hội trường Trường THCS Lý Thường Kiệt.

- Yêu cầu:

+ Mỗi lớp phải đăng kí ít nhất 01 tiết mục, có GVCN khi HS dự thi. Trang phục biểu diễn đẹp, phù hợp, không giới hạn số lượng tiết mục đăng kí ở các lớp.

- Các lớp bốc thăm thứ tự diễn, gửi nhạc nền cho ban tổ chức (Thầy An Huy) lúc 14g45 phút chiều thứ sáu ngày 10/11/2023.

4. Thi cắm hoa

Bảng A: Khối 6, 7

Bảng B: Khối 8, 9

+ Thời gian: 8g00 - 10g00 sáng thứ bảy ngày 18/11/2023.

+ Yêu cầu: mỗi lớp 03 HS dự thi. Các lớp tự chuẩn bị hoa, vật dụng liên quan đến phần thi của lớp. Lưu ý: Các lớp không được làm trước sản phẩm tại nhà.

+ Địa điểm thi: Sân A Trường THCS Lý Thường Kiệt.

VII. CÔNG TÁC ĐỘI

1. Triển khai tổ chức kể chuyện về Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. (xem Kế hoạch cụ thể)

- Thực hiện kế hoạch tổ chức kể chuyện về Bác Hồ. (Cô Thúy An-TPT)

- Đối tượng: Học sinh được phân công kể chuyện trong các buổi sinh hoạt dưới cờ.

- Thời gian: Các buổi sinh hoạt dưới cờ đầu tuần. Bắt đầu từ tháng tuần 4/HK I năm 2023.

2. Kết quả thi đua tuần 9/HK I, NH 2023- 2024

TUẦN 9: Từ 30/10/2023 đến 3/11/2023

LỚP	HT	KL	VS	TB SDB	SAO ĐỎ	KQĐ		TỔNG	HẠNG	GHI CHÚ
						Mua	Nộp			
6A1	340	339	340	29,97	0	2,75	6,75	39,47	1	
6A2	327	326	330	28,91	0	2,5	0,5	31,91	3	
6A3	327,5	328	330	28,99	0	1	3,5	33,49	2	
6A4	306	306	310	27,12	0	0	0,5	27,62	8	
6A5	291	299	300	26,18	0	1	0,5	27,68	7	
7A1	195	191	200	17,24	0	0	0	17,24	11	14 tiết không kí SDB
7A2	313	314,0	340	28,44	0	1	0,5	29,94	4	
7A3	288,5	288,0	290	25,49	0	1	0	26,49	10	
7A4	308,5	308	309,5	27,24	0	0	0	27,24	9	
7A5	303,0	303,5	310	26,96	0	1	0	27,96	6	
7A6	305	306	310	27,09	0	1	1	29,09	5	
8A1	0	0,0	0	0,00	0	3,5	3,5	7,00	9	Không có SDB
8A2	318	319,5	320	29,92	0	3	3,5	36,42	1	
8A3	314,5	318,5	319,5	29,77	0	2,25	0	32,02	2	
8A4	318	319,0	320	29,91	0	0	0	29,91	4	
9A1	277	280	280	24,62	0	2	0	26,62	7	
9A2	324	330	330	28,94	0	1	1	30,94	3	
9A3	290	290	290	25,59	0	2,25	0	27,84	6	

9A4	273,5	280,0	280	24,51	0	1	0	25,51	8	
9A5	320	318	320	28,18	0	1	0,5	29,68	5	

3. Thành lập Đội trống kèn (kế hoạch riêng)

- Cô Thúy An TPT triển khai kế hoạch thành lập đội kèn phục vụ cho các buổi lễ và tham gia các hoạt động phong trào của Hội đồng Đội.

- Thời gian tập luyện:

- Thứ ba: 16h30 đến 18h30: tập trống (Bùi Anh Hào – Hà Minh Trí)
- Thứ năm: 16h30 đến 18h30: tập kèn (Hà Minh Trí – Tô Thuận Phát)
- Thứ sáu: 15h30 đến 17h30 tập trống, kèn (Hà Minh Trí – Bùi Anh Hào - Tô Thuận Phát)
- Thứ bảy: 15h30 đến 17h30: tập kèn (Hà Minh Trí – Tô Thuận Phát)

- Lưu ý:

+ Học sinh khối 9 được miễn, nhưng học sinh nào có nhu cầu vẫn được tham gia.

+ Học sinh gọi lịch học, thời gian ra về cho bộ phận quản lý đội: bạn Minh Phương. Hạn nộp thứ ba ngày 18/10/2023.

+ Lịch tập đang thực hiện theo TKB hiện tại. Nếu có thay đổi sẽ thông báo.

+ Thời gian tập có thể linh động (về sớm đi học thêm, nghỉ việc riêng,...) phải có chữ ký của cha mẹ hoặc GV.

4. Lịch trực phòng Đội

TT	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu
1	Nguyễn Bảo Hà	Nguyễn Ngọc Mai Phương	Nguyễn Bảo Hà	Nguyễn Ngọc Mai Phương	Nguyễn Hồng Thùy Anh
2	Nguyễn Hồ Bảo Trân	Lê Minh Phương	Nguyễn Võ Đức Tài	Nguyễn Võ Đức Tài	Nguyễn Phan Bảo Ngân
3	Nguyễn Bảo Tiên	Nguyễn Minh Thông	Nguyễn Lê Trà My	Nguyễn Hồng Thùy Anh	Lê Minh Phương
4	Nguyễn Phan Bảo Ngân	Trần Thái Ý	Nguyễn Ngọc Mỹ Hân	Hứa Huỳnh Gia Bảo	Nguyễn Phạm Đình Huy
5	Nguyễn Minh Thông	Nguyễn Phạm Đình Huy	Trần Thái Ý	Nguyễn Lê Trà My	Hứa Huỳnh Gia Bảo

5. Đăng kí danh hiệu “Cháu ngoan Bác Hồ” và Chương trình rèn luyện Đội viên (KH riêng)

- Chi đội HS các lớp phổ biến KH và đăng kí, thực hiện Chương trình rèn luyện Đội viên theo KH thông tin ở bảng tin Liên Đội.

6. Thực hiện Công trình măng non cấp Chi đội (KH riêng)

- Chủ đề: **TRANG TRÍ LỚP CỦA EM – TẠO MẢNG XANH – TREO ẢNH BÁC**

- Mục đích: Nhằm tạo không khí ấm cúng cho ngôi nhà của chúng em.

- Nhằm phát huy tinh thần đoàn kết giữa các thành viên trong lớp.

- Phát huy tính sáng tạo sự khéo léo của mỗi đội viên.

- Chi đội lập thành tích chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2023, ngày Thành lập Đoàn 26/3/2024.

- Tạo mảng xanh cho lớp học.

- Thông qua hoạt động, đội viên rèn luyện các chuyên hiệu đội viên.

- Nội dung thực hiện

* Chuẩn bị:

- Sản phẩm từ STEM, từ môn Mỹ thuật, sản phẩm tái chế (chai nhựa, giấy báo, ni lông,...), khung nhựa trang trí.

- Cây xanh: ít nhất 2 chậu trong một khung (*hoa, trầu bà, các loại dây leo: thần lằn, ...*)
- Treo ảnh Bác.
- * Vị trí:
 - Khung cửa sổ, bảng trắng góc lớp.
 - Khuôn viên lớp học, hành lang.
- * Thời gian:
 - Thời gian trang trí, treo cây từ ngày 30/10/2023 đến 18/11/2023.
 - Thời gian chấm giải: 26/3/2024
 - Thời gian bảo quản, chăm sóc: hết năm học 2023 - 2024.

7. Phát động phong trào “Nuôi heo đất” (KH riêng)

- Mục đích, yêu cầu

- + Giáo dục cho đội viên tinh thần tiết kiệm, tương thân tương ái, ý thức xây dựng tổ chức Đội, giáo dục nhân cách toàn diện cho các em.
- + Tạo nguồn quỹ hoạt động Đội, giúp các em học sinh nghèo vượt khó học giỏi, duy trì và nâng cao phong trào truyền thống của Liên đội.
- + Chăm lo cho học sinh bệnh nằm viện.
- + Chi đội, đội viên nghiêm túc thực hiện phong trào theo kế hoạch đã đề ra.

- Nội dung thực hiện

* Nội dung:

- + “Nuôi heo đất” tạo quỹ hoạt động của Liên đội.
- + Giúp đỡ đội viên có hoàn cảnh khó khăn.
- + Thăm bệnh đội viên nằm viện.

* Hình thức:

- + Tiết kiệm: 1 đội viên ít nhất 5.000đ/tháng.

* Đối tượng tham gia:

- + Tất cả đội viên THCS Lý Thường Kiệt. *Phụ trách chi, mạnh thường quân, ... có thể tham gia.*

- Thời gian:

- + Thời gian thực hiện: từ tháng 9 năm 2023 đến hết tháng 05 năm 2024.
- + Thời gian Liên đội nhận từ Chi đội: ngày 10 hàng tháng.

- Cách thức thực hiện

- + Chi đội nộp về Liên đội ngày 10 hàng tháng.
- + Kí nhận tại phòng đội: cô Ngọc Trinh, bạn Bảo Ngân (phong trào), bạn Bảo Hà (thủ quỹ).
- + Mỗi tháng Liên đội cập nhật số liệu và thông tin đến phụ trách chi qua kế hoạch sinh hoạt tuần.

* Những quy định và lưu ý:

- Đội viên: ít nhất 5.000đ/HS/tháng (có thể tham gia nhiều lần trong tháng).
- Chỉ tiêu thực hiện:

Đội viên = A = 5.000 đ x Tổng số tháng thực hiện.

Lớp = A x Tổng số học sinh.

- Trong thời gian HS nằm viện, Liên đội, Chi đội, hoặc phụ trách chi sẽ đến thăm và tặng quà. (70.000đ/suất).

- Lưu ý: Liên đội không giải quyết khi chi đội không thông báo hoặc sau khi đội viên xuất viện.

- + Chi đội hoàn thành trước thời hạn 3 tháng: cộng 5đ phong trào.
- + Chi đội hoàn thành trước thời hạn 2 tháng: cộng 4đ phong trào.
- + Chi đội hoàn thành trước thời hạn 1 tháng: cộng 2đ phong trào.
- + Chi đội vượt chỉ tiêu 30%: cộng 5đ phong trào.

+ Chi đội vượt chỉ tiêu 20%: cộng 4đ phong trào.

+ Chi đội vượt chỉ tiêu 10%: cộng 2đ phong trào.

+ Kết quả tham gia phong trào “Nuôi heo đất” của các Chi đội THCS Lý Thường Kiệt năm 2023 là một trong những căn cứ để nhà trường và Liên đội đánh giá thi đua khen thưởng các mặt công tác của các chi đội trong năm học 2023 - 2024.

8. Tập huấn BCH Chi đội và tổ chức Hội thi Nghi thức Đội cấp trường (xem Kế hoạch riêng)

VIII. CÔNG TÁC KHÁC

1. Tham gia bảo hiểm tai nạn, BHYT

- Cô Tiên TQ và cô Hường YT tiếp tục vận động PHHS tham gia.

- Lưu ý: BHYT năm 2024 không in thẻ. HS sử dụng bằng app VssID trên điện thoại hoặc CCCD.

2. Về cài đặt VssID

- Các GVCN tiếp tục vận động và hướng dẫn CMHS cài đặt VssID để đảm bảo quyền lợi của con em.

- Thống kê các lớp cài VssID ngày 03/11/2023 như sau:

Khối	Sĩ số	Đã cài	Chưa cài	Khối	Sĩ số	Đã cài	Chưa cài
6/1	39	21	17	8/1	39	34	5
6/2	39	22	17	8/2	32	30	2
6/3	38	14	24	8/3	32	32	
6/4	39	18	21	8/4	33	17	16
6/5	40	19	21	9/1	37	31	6
7/1	38	36	2	9/2	35	28	7
7/2	37	25	11	9/3	32	24	8
7/3	31	25	6	9/4	32	20	12
7/4	30	12	18	9/5	34	29	5
7/5	28	21	7				
7/6	29	6	23				

3. Thông báo thu các khoản thu đầu năm (theo Văn bản của Phòng GD&ĐT, Phòng TCKH Quận Tân Bình):

- Nhà trường đã phát phiếu Thông báo xin ý kiến đồng thuận của CMHS về các khoản thu: học phí, thỏa thuận, thu hộ - chi hộ vào ngày 05/11/2023. Sau buổi họp GVCN đã nộp BB và phiếu lấy ý kiến đồng thuận CMHS

- Cập nhật phiếu đồng thuận thu học phí và các khoản thu khác: sau buổi họp CMHS các lớp Chủ nhật 05/11/2023:

Khối	Sĩ số	Số phiếu	Phiếu còn mục chưa đánh dấu	Chưa nộp	Khối	Sĩ số	Số phiếu	Phiếu còn mục chưa đánh dấu	Chưa nộp
6/1	39	35/39	4/35	4 – Vắng	8/1	39	34/39	28/34	5 – Vắng
6/2	39	36/39	1/36	3 – Vắng	8/2	32	28/32	0	4 – Vắng
6/3	38	Chưa			8/3	32	Chưa		
6/4	39	30/39	1/30	3 – Vắng	8/4	33	24/33	0	9 – Vắng
6/5	40	35/40	2/35	5 – Vắng	9/1	37	33/37	0	4 – Vắng
7/1	38	Chưa			9/2	35	35/35	0	
7/2	37	33/37	1/33	4 – Vắng	9/3	32	29/32	0	3 – Vắng
7/3	31	29/31	6/29	2 – Vắng	9/4	32	26/32	22/26	6 – Vắng

7/4	30	27/30	0	3 – Vắng	9/5	34	29/34	01/29	5 – vắng
7/5	28	24/28	1/24	4 – Vắng					
7/6	29	28/29	0	1 – Vắng					

- Đề nghị GVCN các lớp thu đủ nộp về văn phòng (cô Tiên) trong ngày 06/11/2023.

4. Tăng cường công tác đảm bảo trật tự lòng đường, vỉa hè trước cổng trường

- Thực hiện Công văn số 1843/GDDT ngày 26 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình theo Công văn số 5279/BATGT-CATB ngày 09 tháng 10 năm 2023 của Ban An toàn giao thông quận về tăng cường công tác quản lý trật tự lòng đường, vỉa hè trên địa bàn quận Tân Bình.

- Nhà trường bố trí CMHS vào sân chờ đưa đón con em tránh ùn tắc giao thông cục bộ trước cổng trường.

- Chi đoàn phân công từ 1 – 2 đoàn viên mỗi buổi hỗ trợ cổng trường khi HS tan học ra về.

Thứ	2	3	4	5	6
Sáng	Thầy Dương	Thầy Huy	Thầy Phước	Cô Hiền Cô Thủy	Cô Thủy Cô Trang
Chiều	Cô T.Thảo Cô Thùy	Thầy Phụng (t 3) Cô Thùy (Tiết 2)	Cô Minh (t 2) Cô T.Thảo (t 3)	Cô Hiền Cô Trang	Cô Hoa Thầy Phụng

- GVCN, GVBM GD CD, Thầy Phước TTVPL tiếp tục tuyên truyền giáo dục pháp luật, giáo dục Luật Giao thông đường bộ và lồng ghép bài học bộ môn GD CD.

- Triển khai Kế hoạch số 1808/KH-PGDĐT-THCS ngày 20 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về công tác giáo dục an toàn giao thông cấp THCS NH 2023 - 2024 giảng dạy nội dung ATGT đảm bảo chất lượng, hiệu quả và thiết thực.

- Cô Xuân Đào và Cô Xuân Thảo môn GD CD xây dựng kế hoạch tham gia Hội thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” cấp quận (Quận sẽ thông báo sau).

5. Triển khai Công văn số 1832/GDDT – TV ngày 24 tháng 10 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 01 tháng 11 năm 2022 đẩy mạnh đổi mới hoạt động thư viện phát triển kỹ năng đọc, tiếp cận và xử lý thông tin cho thiếu nhi.

- Cô Phương – TV: chưa xây dựng kế hoạch, chương trình hành động cụ thể từng tháng. Đề nghị khẩn trương thực hiện.

IX. CHUẨN BỊ SINH HOẠT DƯỚI CỜ: Thứ hai ngày 13/11/2023

- Chuyên đề: Tìm hiểu sơ nét về một số nhà khoa học lỗi lạc. Tổ KHTN - Nhóm Lí thực hiện.

- Phát bảng danh dự dưới sân trường. Cô Thúy An TPT.

HIỆU TRƯỞNG