

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn quận 6

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin ngày 06/4/2016 và Nghị định 13/2018/NĐ-CP ngày 23/01/2018 của Chính phủ về quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin,

Thực hiện Quyết định số 5812/QĐ-UBND ngày 04/11/2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Ủy ban nhân dân Quận 6 ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn quận 6 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Tiếp tục triển khai, bám sát các nội dung theo Kế hoạch triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin ban hành kèm theo Quyết định số 5812/QĐ-UBND của UBND Thành phố; xác định cụ thể các nội dung, công việc, thời hạn hoàn thành các nhiệm vụ trong việc triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin năm 2016 và Nghị định 13/2018/NĐ-CP của Chính phủ;

- Xác định rõ nhiệm vụ cụ thể của cơ quan, đơn vị trong công tác triển khai thi hành Luật này; đảm bảo hoàn thành đúng thời hạn, đúng nội dung yêu cầu.

- Triển khai sâu rộng Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan và người dân trên địa bàn Quận.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ; phân định rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp thực hiện; thời hạn hoàn thành nhiệm vụ; giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch.

#### II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến về Luật Tiếp cận thông tin cho cán bộ, công chức, viên chức, Đoàn thể quận.

- Đơn vị chủ trì: Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật quận.



- Đơn vị phối hợp: Phòng, Ban, Ngành thuộc Quận 6 và UBND 14 phường.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022 và các năm tiếp theo

**2. Biên soạn, phát hành tài liệu phổ biến Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành**

- Đơn vị chủ trì: Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật quận.
- Đơn vị phối hợp: Phòng, Ban, Ngành thuộc Quận 6 và UBND 14 phường.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022 và các năm tiếp theo

**3. Ban hành Quy chế nội bộ của từng cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan trong việc cung cấp thông tin căn cứ vào Quy chế mẫu do UBND Thành phố ban hành**

*a/ Tham mưu UBND quận xây dựng và ban hành Quy chế cung cấp thông tin của UBND quận 6*

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Thông tin;
- Đơn vị phối hợp: Phòng, Ban, Ngành, thuộc Quận 6 và UBND 14 phường
- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi UBND Thành phố ban hành quy chế mẫu.

*b/ Xây dựng và ban hành Quy chế nội bộ của từng cơ quan, đơn vị tổ chức liên quan trong việc cung cấp thông tin*

- Đơn vị chủ trì: Phòng, Ban, Ngành thuộc Quận 6 và UBND 14 phường.
- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi UBND Quận ban hành quy chế cung cấp thông tin.

**4. Vận hành có hiệu quả cổng/trang thông tin điện tử của Quận; rà soát, phân loại, lập danh mục các thông tin phải được công khai và thông tin không được công khai, duy trì, lưu giữ, cập nhật cơ sở dữ liệu do cơ quan mình tạo ra.**

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Thông tin và Văn phòng UBND quận 6;
- Đơn vị phối hợp: Phòng, Ban, Ngành thuộc Quận 6 và UBND 14 phường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

**5. Phối hợp tập hợp, số hóa các văn bản, hồ sơ, tài liệu và kết nối mạng điện tử toàn quốc để có thể truy cập thông tin dễ dàng từ các hệ thống khác nhau, tăng cường năng lực cung cấp thông tin qua mạng điện tử.**

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng UBND quận 6;
- Đơn vị phối hợp: Phòng, Ban, Ngành thuộc Quận 6 và UBND 14 phường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **6. Thực hiện công khai các thông tin phải công khai theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin bằng các hình thức phù hợp theo luật định**

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng UBND quận 6; Phòng, Ban, Ngành thuộc Quận 6 và UBND 14 phường.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Các cơ quan, đơn vị được giao làm đầu mối chủ trì thực hiện:**

- Chủ động, tích cực triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này đảm bảo chất lượng nội dung, đúng tiến độ, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức; báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu.

- Lập dự toán kinh phí bảo đảm việc triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin, gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch thẩm định, trình UBND Quận phê duyệt.

**2. Phòng Tư pháp** theo dõi, đôn đốc các Phòng, Ban, Ngành thuộc quận và Ủy ban nhân dân 14 phường trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, tham mưu UBND quận báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân Thành phố và Sở, ngành liên quan.

**3. Phòng Tài chính – Kế hoạch** hướng dẫn cụ thể các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc lập dự toán, thẩm định dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch này và theo dõi, thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

**4. Hội đồng phổ biến và giáo dục pháp luật Quận** tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này; bố trí kinh phí được cấp cho Hội đồng phổ biến, giáo dục pháp luật quận dành cho công tác tuyên truyền, phổ biến, biên soạn tài liệu về Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản có liên quan.

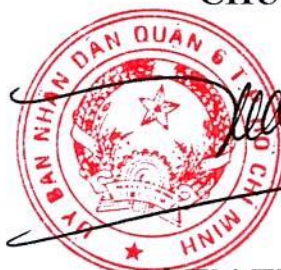
Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân Quận 6 về triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn quận 6, yêu cầu các đơn vị thực hiện tốt các nội dung được phân công trong Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Ủy ban nhân dân Quận 6 (thông qua Phòng Tư pháp) để tổng hợp, báo cáo, kiến nghị Sở ngành có liên quan hướng dẫn, xử lý. /y/

### **Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp;
- TT.UBND Quận;
- VP.UB: CVP, các PVP, TH;
- Phòng, Ban, Ngành Q6;
- UBND 14 phường;
- Lưu (VT).

2

**CHỦ TỊCH**



**Lê Thị Thanh Thảo**

