

Số: 192/KH-THCSHP

Củ Chi, ngày 31 tháng 8 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC

Năm học 2023-2024

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học đính kèm Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 của Bộ Giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4284/SGDDT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024.

Căn cứ công văn số 1258/ PGDDT-THCS ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục Trung học cơ sở năm học 2023-2024

Căn cứ chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025.

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị. Trường Trung học cơ sở Hòa Phú xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 như sau:

A. BỐI CẢNH NĂM HỌC 2023-2024

1. Bối cảnh chung năm học

1.1. Thuận lợi

- Đảng và Nhà nước có chủ trương rõ ràng về việc chỉ đạo thực hiện đổi mới căn bản toàn diện Giáo dục và Đào tạo thông qua Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 tại Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;

- Công tác giáo dục của nhà trường luôn có sự quan tâm của của Đảng ủy, chính quyền địa phương, đặc biệt là được sự chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi;

- Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 là chương trình mở, tăng tính chủ động cho nhà trường;

- Sự phát triển mạnh mẽ của CNTT 4.0 và sự tuyên truyền của các cấp và nhà trường nên xã hội và phụ huynh học sinh đã nắm bắt được những lộ trình và các điều kiện cần có để đáp ứng thực hiện đổi mới Chương trình Giáo dục phổ thông 2018;

- Công nghệ thông tin không ngừng phát triển với các phần mềm tiện ích hỗ trợ cho việc quản lý và dạy học ngày càng tốt hơn.

- Được sự đồng thuận của tập thể giáo viên, nhân viên nhà trường, có sự tin nhiệm của học sinh và phụ huynh học sinh ở địa phương;
- Đội ngũ cán bộ, giáo viên được đào tạo cơ bản, có năng lực chuyên môn khá tốt;
- Trình độ dân trí của địa phương ngày càng được nâng cao nên có sự quan tâm cao của phụ huynh trong địa bàn đối với công tác dạy học, giáo dục của nhà trường;
- Ban đại diện Cha mẹ học sinh luôn sát cánh và ủng hộ nhiệt tình về mặt tinh thần đối với các phong trào của nhà trường;

1.2. Khó khăn

Có khoảng 10 % gia đình học sinh có điều kiện kinh tế khó khăn, cha mẹ làm các nghề tự do, thu nhập không ổn định, một số học sinh còn phụ giúp gia đình nên điều kiện học tập của các em có rất nhiều ảnh hưởng, đặc biệt là việc tự học, tự nghiên cứu bài của các em ở nhà.

Còn không ít phụ huynh chưa nhận thức đầy đủ tầm quan trọng về việc học tập của con em mình, còn khoán trắng cho nhà trường.

2. Bối cảnh bên trong

2.1. Điểm mạnh

Cơ sở vật chất trường học được xây mới toàn bộ, khang trang, sạch đẹp, thuận lợi cho hoạt động dạy và học của nhà trường. Hiện nay, trường có 29 phòng học và có đủ các phòng bộ môn. Có phòng truyền thống, phòng Công đoàn, phòng Đoàn - Đội, phòng làm việc của cán bộ quản lý, phòng thư viện, phòng y tế, phòng hội đồng, nhà thi đấu và một sân đa năng phục vụ cho việc dạy và học. Cảnh quan môi trường sư phạm cũng đã được đầu tư đúng mức tạo nên môi trường xanh, sạch, đẹp.

Nhà trường trang bị 8 máy projector, 1 tivi 50 inch, có mạng internet, 01 phòng bộ môn tin học có đủ số lượng máy vi tính và mạng Internet, thuận lợi cho việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Tỷ lệ 1,88 giáo viên/lớp đảm bảo theo quy định.

100% giáo viên được xếp loại chuẩn nghề nghiệp từ khá trở lên và đáp ứng được yêu cầu thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

Có 03 giáo viên là giáo viên mạng lưới chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Cán bộ quản lý nhà trường phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Giáo viên Tổng phụ trách Đội là giáo viên dạy môn Ngữ văn, đã được bồi dưỡng về công tác tổng phụ trách, có năng lực chuyên môn tốt, năng động, sáng tạo trong việc thực hiện nhiệm vụ công tác Đội.

Đội ngũ giáo viên trẻ, nhiệt tình trong công tác, ham học hỏi, có ý thức tự học nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Đa số học sinh ngoan, hiền, lễ phép. Trường có nhiều học sinh đạt giải cấp huyện trong phong trào học sinh giỏi, thể dục thể thao.

2.2. Điểm yếu

- Hiện tại một số ít giáo viên của nhà trường chưa nắm vững dạy học đáp ứng năng lực, phẩm chất người học. Yêu cầu ngày càng cao về chất lượng giáo dục của cha mẹ học sinh và xã hội trong thời kỳ hội nhập;

- Kỹ năng ứng dụng CNTT trong giảng dạy, khả năng sáng tạo của cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa được nâng lên;

- Phải được sự đồng thuận và hỗ trợ nhiệt tình từ phía Cha mẹ học sinh trong việc phối hợp với nhà trường để giáo dục học sinh. Cha mẹ học sinh phải tạo điều kiện thuận lợi cho các em có đủ trang thiết bị phục vụ cho việc học trực tuyến khi cần thiết;

- Phần lớn học sinh là con em của các gia đình công nhân có điều kiện kinh tế khó khăn, điều kiện học tập chưa đáp ứng việc tự học, tự nghiên cứu bài của các em ở nhà. Có khoảng 10% học sinh gia đình không quan tâm, có ý thức học tập chưa tốt, học lệch, học không đồng đều về các môn;

- Cơ sở vật chất còn thiếu các phòng bộ môn đạt chuẩn, thiết bị dạy học tối thiểu chưa đủ theo yêu cầu của Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT.

- Về nhân sự còn thiếu 1 giáo viên dạy Tin học, 3 nhân viên vệ sinh, phục vụ.

3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

3.1. Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường; tổng số cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong toàn trường năm học 2023 - 2024

3.1.1. Số lớp và số học sinh

Lớp	Số lớp	Số HS	Số HS Nữ	HS dân tộc thiểu số	HS nữ dân tộc thiểu số	HS diện giáo dục hòa nhập	HS thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo
K6	7	310	154	12	8	6	13
K7	7	282	152	10	2	6	16
K8	5	216	102	5	1	6	12
K9	7	270	129	6	3	1	11
TC	26	1078	537	33	14	19	52

3.1.2. Tổng số cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

CB, GV, NV	Tổng số		Đảng viên	Đoàn viên	Trình độ chuyên môn					Trình độ chính trị		
	Nam	Nữ			Th.s	Đang học cao học	ĐH	CĐ	TC	CC	TC	SC
CBQL	1	1	2				2			1	1	
Giáo viên	14	34	15	12	1	1	47	1			10	15
Nhân viên	4	5	1		1		2	1	1		2	
59	19	40	18	12	2	1	51	2	1	1	13	15

3.2. Tổ chuyên môn, Văn phòng:

Tổ chuyên môn	Tổng số	Đảng viên	Đoàn viên	Trình độ chuyên môn	Trình độ chính trị
---------------	---------	-----------	-----------	---------------------	--------------------

	Nam	Nữ			Th.s	Dang học cao học	ĐH	CD	TC	CC	TC	SC
1. Tổ Toán-TH	5	3	4	1			8					
2. Tổ Ngữ văn	1	7	4	1	1	1	6					
3. Tổ Tiếng Anh	1	7	2	3			7	1				
4. Tổ KHTN	1	10	2	4			11					
5. Tổ KHXH	0	6	2	1			6					
6. Tổ GDNK	6	2	3	2			8					
3. Tổ Văn Phòng	5	5	2	0	1		3	1	1		2	
59	19	40	19	12	2	1	49	2	1	0	2	0

3.3. Cơ sở vật chất:

Diện tích	Số phòng học	Số phòng bộ môn	Phòng tin học	Thư viện	Phòng đa chức năng	Phòng khác
15.888 m2	29	10	1	1	2	5

Điều kiện giảng dạy các lớp khác:

- Phòng đa chức năng: Có 2 phòng sử dụng để dạy các tiết có ứng dụng công nghệ thông tin.
- Cá lớp năng khiếu: nhà trường chưa có các phòng học năng khiếu riêng biệt.
- Phòng bộ môn: 10 phòng, gồm 1 phòng Công nghệ, 1 phòng Âm nhạc, 1 phòng Mỹ thuật, 2 phòng Ngoại ngữ, 1 phòng KHXH, 1 phòng KHTN-Hóa, 1 phòng KHTN-Lí, 1 phòng KHTN-Sinh, 1 phòng TDTT đa năng.
- Phòng tin học: với 45 máy tính có kết nối internet.
- Các phòng học: Các phòng học trang bị hệ thống điện, đèn, quạt, đầy đủ bàn ghế, bảng ghi, phục vụ tốt việc giảng dạy, học tập. Đảm bảo sự thông thoáng, đủ ánh sáng trong suốt quá trình giảng dạy.

Nhìn chung nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

B. NHIỆM VỤ NĂM HỌC

Thực hiện các nội dung của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ XI, Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện Củ Chi lần thứ VII, thực hiện các chương trình, đề án và nhiệm vụ chuyển đổi số để nâng cao hiệu quả công tác quản lý Nhà nước đối với giáo dục; phát huy vai trò tích cực, chủ động trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ đồng thời gắn với vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; tăng cường năng lực xây dựng, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát và điều chỉnh linh hoạt kế hoạch thực hiện nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

Tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2018, các trường thực hiện mục tiêu giáo dục con người toàn diện, giúp học sinh phát triển hài hòa về đức, trí, thể, mỹ.

Với phương châm giáo dục: Triển khai Chương trình giáo dục phổ thông theo phương châm kế thừa các nguyên lý giáo dục nền tảng như “Học đi đôi với hành”, “Lý luận gắn liền với thực tiễn”, “Giáo dục ở nhà trường kết hợp với giáo dục ở gia đình và xã hội”.

Với nội dung giáo dục: Thông qua những kiến thức cơ bản, thiết thực, hiện đại và các phương pháp tích cực hóa hoạt động của người học, giúp học sinh hình thành và phát triển những phẩm chất và năng lực nhà trường và xã hội kì vọng. Giáo dục không chỉ truyền thụ kiến thức mà nhằm giúp học sinh hoàn thành các công việc, giải quyết các vấn đề trong học tập và đời sống nhờ vận dụng hiệu quả và sáng tạo những kiến thức đã học.

1. Mục tiêu chung

Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Trong đó nhiệm vụ trọng tâm là nâng cao chất lượng dạy học nhằm đạt mức tiên bộ chung của huyện, chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục, nhất là khối 9;

Thực hiện có hiệu quả việc triển khai Chương trình GDPT 2018 với các điều chỉnh theo Nghị quyết số 63/2022/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2022 của Quốc hội; tiếp tục triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số, định hướng giáo dục thông minh; thực hiện dạy học với hệ thống quản lý học tập (LMS) để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên; phát huy hiệu quả của hệ thống LMS để ôn tập, củng cố hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian, thời gian tổ chức hoạt động học cho học sinh cả trực tiếp và trực tuyến.

Thực hiện điều chỉnh đổi mới kiểm tra, đánh giá đối với khối 9 đang áp dụng Chương trình giáo dục phổ thông 2006 để đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học song song với việc triển khai thực hiện kiểm tra, đánh giá theo chương trình qui định của Chương trình GDPT 2018; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục theo định hướng giáo dục STEM; đẩy mạnh hoạt động học sinh tham gia nghiên cứu khoa học; nâng cao hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng sau tốt nghiệp THPT.

Thực hiện có hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương.

Nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, dạy học cho giáo viên và học sinh. Huy động nguồn trí tuệ, sức sáng tạo của các nhà giáo trong đổi mới nội dung và đổi mới phương pháp dạy học thúc đẩy khả năng tự học.

2. Mục tiêu cụ thể

Cấp ủy, Chi bộ và lãnh đạo nhà trường tăng cường quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tăng cường nề nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh; nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới (Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT);

Trong việc tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học, nhà trường tập trung chú trọng mục tiêu dạy học cho học sinh nhằm hướng đến:

- Học để có nhận thức đúng đắn, để làm người công dân tốt, có đầy đủ kỹ năng để thích ứng với đô thị thông minh và quá trình hội nhập quốc tế;
- Học để làm con hiếu thảo, có trách nhiệm, thấu hiểu “công ơn” và hành động để thể hiện “biết ơn”;
- Học để có nghề nghiệp hiệu quả, nuôi mình và gia đình;
- Học để đóng góp cho huyện nhà, thành phố và đất nước;
- Dạy học để phát huy tính tích cực, tự học của người học, dạy học để người học hạnh phúc.

Sau khi học xong cấp trung học cơ sở học sinh có đủ phẩm chất và năng lực quy định tại chương trình giáo dục của bậc học; học sinh biết điều chỉnh bản thân theo các chuẩn mực chung của xã hội, biết vận dụng phương pháp học tập tích cực để hoàn chỉnh tri thức và kỹ năng nền tảng, có hiểu biết ban đầu về các ngành nghề và có ý thức hướng nghiệp để tiếp tục học lên trung học phổ thông, học nghề hoặc tham gia vào cuộc sống lao động.

3. Các chỉ tiêu cụ thể năm học 2023-2024

3.1 Các chỉ tiêu về chuyên môn (đính kèm)

3.2 Tiếp tục hoàn thiện thể chế, đẩy mạnh cải cách hành chính

Tăng cường sự lãnh đạo của Chi bộ, phát huy sức mạnh hệ thống chính trị của cơ sở trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, xây dựng khối đoàn kết trong đội ngũ và đảm bảo hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, tất cả hướng đến sự ổn định, phát triển của đơn vị;

Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện. Cán bộ quản lý gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ;

Tiếp tục thực hiện cải tiến phương thức, lề lối làm việc đáp ứng yêu cầu nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý; xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất và năng lực đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục;

Thực hiện kế hoạch tài chính hàng năm, xây dựng kế hoạch chi tiêu nội bộ; dự toán, phân bổ, cân đối ngân sách nhà nước cấp và cải tiến quản lý chi tiêu để tạo sự chủ động và tăng cường trách nhiệm của từng thành viên trong cơ quan, đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí;

Nâng cao hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền về nội dung cải cách hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo; tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo, điều hành trong nhà trường.

3.3 Triển khai hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018

Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học trong chương trình giáo dục phổ thông tổng thể 2018 đối với khối 6,7,8 đảm bảo bám sát yêu cầu cần đạt của chương trình; Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn 2384/BGDĐT-GDTrH ngày 01 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

Các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng lại kế hoạch giảng dạy phù hợp với điều kiện thực tế của trường, linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình: trong quá trình dạy học theo chủ đề, các nhóm thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào khả năng tiếp thu của từng đối tượng học sinh, nhóm thống nhất việc gia giảm thời lượng cho từng nội dung bài cụ thể.

Xây dựng Kế hoạch huy động các nguồn lực hợp pháp để bổ sung trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018;

Phát huy hiệu quả việc tự chủ trong thực hiện chương trình; triển khai thực hiện; tổ chức thực hiện tốt việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 9; thực hiện giảng dạy môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và thực hiện kế hoạch dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế. Triển khai chương trình “Nghiên cứu và phát triển ứng dụng trí tuệ nhân tạo tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020-2030” tại trường.

3.4. Thực hiện nhiệm vụ dạy học chương trình giáo dục phổ thông hiện hành ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Đối với khối 9 thực hiện chương trình phổ thông theo Quyết định 16 đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng, thời lượng dạy học và chương trình giảm tải theo văn bản số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2020, tăng cường bổ trợ các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 để học sinh lớp 9 theo kịp chương trình khi vào lớp 10 Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Căn cứ văn bản 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT (CTGDPT theo Quyết định 16) và văn bản 2384/BGDĐT-GDTrH ngày 01/07/2020 về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, tổ chuyên môn bổ sung, cập nhật những thông tin mới thay cho những thông tin đã cũ, lạc hậu, tích hợp các bài học có liên quan sau khi tinh giản đề thiết kế bài học theo chủ đề dạy học.

Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng các khóa học trên hệ thống LMS (lophoc.hcm.edu.vn) để ôn tập, củng cố, hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian tổ chức hoạt động học cho học sinh, xây dựng kho học liệu số của bộ môn, của nhà trường.

Các tổ nhóm chuyên môn chủ động về nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học bộ môn và các chủ đề tích hợp liên môn, chú trọng sử dụng các phương pháp kỹ thuật tích cực, giáo dục STEM, giáo dục kỹ năng sống;

Thực hiện lồng ghép các nội dung theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể: Lồng ghép giáo dục An toàn giao thông, tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh, Luật phòng chống tham nhũng, Bảo vệ môi trường, Lồng ghép giáo dục Quốc phòng và an ninh, ...

Thực hiện đầy đủ nội dung giáo dục địa phương trong dạy môn Giáo dục công dân, Lịch sử, Địa lí, Âm nhạc và Mỹ thuật.

3.5 Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý

Tiếp tục thực hiện rà soát, điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bố trí sắp xếp đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục theo quy định, phù hợp với thực tế của nhà trường;

Nghiêm túc hướng dẫn giáo viên hoàn thiện chuẩn theo hạng chức danh nghề nghiệp. Phối hợp tổ chức đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; nâng chuẩn giáo viên theo quy định, định hướng đạt chuẩn Ngoại ngữ - Tin học theo các chuẩn quốc tế;

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ theo kế hoạch chung của ngành; phối hợp xây dựng và triển khai các nội dung, chương trình bồi dưỡng hè và năm học theo chỉ đạo, hướng dẫn của ngành Giáo dục và Đào tạo và theo yêu cầu của Thành phố, địa phương.

3.6. Phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, giáo dục thể chất; bảo đảm an toàn trường học

Phối hợp chặt chẽ với Ngành y tế, chính quyền địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên. Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa dịch COVID-19, bệnh sốt xuất huyết, đau mắt đỏ, ...

Rà soát các phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh, rà soát hệ thống cây xanh cũng như những yếu tố có khả năng gây mất an toàn trong trường; phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự quanh trường;

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, phát huy tính chủ động, tích cực, và sáng tạo của học sinh; đẩy mạnh hoạt động chuyên đề, tổ chức trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy phẩm chất, năng lực của học sinh;

Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh. Nâng cao chất lượng ra đề kiểm tra định kỳ cho học sinh, tập trung đánh giá năng lực của học sinh. Tiếp tục xây dựng ma trận đề khi tổ chức ra đề kiểm tra đánh giá học sinh, đảm bảo các mức độ theo quy định;

Triển khai đề án tin học quốc tế theo lộ trình giai đoạn 2021-2030, xây kế hoạch thực hiện tin học quốc tế năm học 2023-2024; chuẩn bị tốt điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, phát triển đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng theo quy định;

3.7. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục; thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục (Kế hoạch đính kèm)

Thực hiện chuyển đổi số trong các hoạt động chuyên môn, gắn với việc đầu tư về hạ tầng kỹ thuật, mua sắm trang thiết bị, các phần mềm quản lý dạy học; tạo lập nền tảng

dạy và học trực tuyến tích hợp học liệu số, tăng cường sử dụng học liệu số e-learning tương tác để triển khai có hiệu quả việc dạy học, đồng thời thực hiện theo lộ trình chuyển đổi số theo Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở GDĐT đề đến tháng 12 năm 2025, đạt tỉ trọng tối thiểu nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến đạt trung bình 35%.

Đẩy mạnh thực hiện các báo cáo, thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành; tích hợp các hệ thống thông tin quản lý ngành vào cơ sở dữ liệu ngành; xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu; triển khai tuyển sinh trực tuyến với các lớp đầu và cuối cấp học;

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học; nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động dạy học trực tuyến, làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập. Phối hợp mạng lưới chuyên môn xây dựng kho tài nguyên học liệu mở, hình thành mạng xã hội học tập trực tuyến miễn phí, phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh và nhu cầu học tập suốt đời của người dân.

Tiếp tục triển khai một cách đồng bộ, hiệu quả giữa hoạt động dạy - học trực tiếp và trực tuyến theo các quy định mới; làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập, khuyến khích người dân học tập suốt đời một cách thông minh, trên nền tảng của công nghệ truyền thông, mạng internet, ...

3.8 Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục:

Tiếp tục tổ chức, triển khai thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị về phổ cập giáo dục trung học; tăng cường phân luồng học sinh sau trung học cơ sở; thực hiện tốt Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục – xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định;

Thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ phổ cập giáo dục; coi trọng công tác điều tra cơ bản, rà soát đánh giá kết quả và báo cáo hằng năm về thực trạng tình hình phổ cập giáo dục ở địa phương, sử dụng có hiệu quả Hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục – xóa mù chữ và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống;

Tích cực tham mưu với Ban chỉ đạo xã, tập trung mọi nguồn lực với các giải pháp tích cực để nâng cao chất lượng giáo dục; tích cực huy động các đối tượng diện phổ cập giáo dục trung học cơ sở ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục; vận động các lực lượng trong và ngoài nhà trường tham gia nhằm duy trì sĩ số học sinh, giảm tỉ lệ học sinh bỏ học; củng cố, duy trì và nâng cao tỉ lệ, chất lượng đạt chuẩn phổ cập giáo dục.

C. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG:

I. Thực hiện công tác giáo dục chính trị tư tưởng: (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

Thông tin thường xuyên cho giáo viên về tình hình chính trị, xã hội và các chủ trương chính sách mới của Đảng và Nhà nước, chú trọng giáo dục chính trị trong nhà trường thông qua các giờ lên lớp, các buổi sinh hoạt tập thể và hoạt động ngoại khóa;

Tổ chức cho học sinh học tập nội quy nhà trường, quy chế đánh giá xếp loại, khen thưởng, kỉ luật học sinh;

Tuyên truyền vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh chấp hành tốt pháp luật nhà nước, tích cực tham gia hoạt động xã hội, thực hiện tốt an toàn giao thông, chủ động ngăn chặn các tiêu cực xã hội xâm nhập học đường;

Tổ chức có hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, truyền thống thông qua kỉ niệm các ngày lễ lớn, hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt tập thể. Chú trọng phát huy phòng truyền thống theo tinh thần văn bản số 3769/BGDĐT-VP ngày 21/07/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Nêu cao tinh thần trách nhiệm của giáo viên trong công tác, tính trung thực, công bằng, khách quan trong giảng dạy, kiểm tra đánh giá;

Giáo dục học sinh ý thức học tập, lễ phép, nêu gương, sống có trách nhiệm với bản thân và cộng đồng, thực hiện nếp sống văn minh nơi công cộng, văn minh trong giao tiếp;

Vận dụng việc đổi mới kiểm tra, đánh giá theo năng lực học sinh kết hợp với điều chỉnh nội dung giảng dạy một cách hợp lý tạo sự hứng thú học tập góp phần xây dựng động cơ học tập tích cực cho học sinh;

Chủ động phối hợp với Cha mẹ học sinh, chính quyền, đoàn thể tại địa phương đảm bảo học sinh “an toàn đến trường”. Xây dựng và giáo dục các quy tắc ứng xử văn hóa, văn minh, tăng cường giáo dục kỷ luật tích cực. Tăng cường công tác quản lý, phối hợp đảm bảo an ninh, trật tự trường học, bài trừ và ngăn chặn kịp thời các hành vi đối xử không thân thiện trong nhà trường.

II. Thực hiện chương trình giáo dục:

1. Hoạt động chính khóa:

- Xây dựng kế hoạch dạy học theo khung thời gian năm học 2023-2024 gồm 35 tuần thực học. Trong đó:

+ Học kì I từ 05/9/2023 đến 14/01/2024 (18 tuần dạy học và 1 tuần dành cho các hoạt động khác);

+ Học kì II từ 15/01/2024 đến 25/05/2024 (17 tuần dạy học và 1 tuần dành cho các hoạt động khác);

+ Bế giảng năm học từ ngày 26-31/05/2024.

- Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng lại kế hoạch giảng dạy phù hợp với điều kiện thực tế của trường. Các tổ, nhóm chuyên môn cần linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình: trong quá trình dạy học theo chủ đề, các nhóm thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào khả năng tiếp thu của từng đối tượng học sinh, nhóm thống nhất việc gia giảm thời lượng cho từng nội dung bài cụ thể.

- Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng các khóa học trên hệ thống LMS (lophoc.hcm.edu.vn) để ôn tập, củng cố, hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian tổ chức hoạt động học cho học sinh, xây dựng kho học liệu số của bộ môn, của nhà trường.

- Số tiết dạy trong kế hoạch dạy học ở các bộ môn:

Môn học, hoạt động	Số tiết/ tuần	SỐ CỘT ĐIỂM			
		Hệ số 1	KTGK Hệ số 2	KTCK Hệ số 3	Tổng hệ số

Toán 6	4	4	1	1	9
Toán 7	4	4	1	1	9
Toán 8	4	4	1	1	9
Toán 9	4	4	1	1	9
Khoa học tự nhiên 6	4	4	1	1	9
Khoa học tự nhiên 7	4	4	1	1	9
Khoa học tự nhiên 8	4	4	1	1	9
Vật lí 9	2	3	1	1	8
Hóa học 9	2	3	1	1	8
Sinh học 9	2	3	1	1	8
Ngữ văn 6	4	4	1	1	9
Ngữ văn 7	4	4	1	1	9
Ngữ văn 8	4	4	1	1	9
Ngữ văn 9	5	4	1	1	9
Lịch sử - Địa lí 6	3	4	1	1	9
Lịch sử - Địa lí 7	3	4	1	1	9
Lịch sử - Địa lí 8	3	4	1	1	9
Lịch sử 9	1 (2)	2 (3)	1	1	7 (8)
Địa lí 9	2 (1)	3 (2)	1	1	8 (7)
Giáo dục công dân 6	1	2	1	1	7
Giáo dục công dân 7	1	2	1	1	7
Giáo dục công dân 8	1	2	1	1	7
Giáo dục công dân 9	1	2	1	1	7
Công nghệ 6	2	3	1	1	8
Công nghệ 7	2	3	1	1	8
Công nghệ 8	2 (1)	3 (2)	1	1	8 (7)
Công nghệ 9	1	2	1	1	7
Tiếng Anh 6	3	4	1	1	9
Tiếng Anh 7	3	4	1	1	9
Tiếng Anh 8	3	4	1	1	9
Tiếng Anh 9	2	3	1	1	8
Tin học 6	1	2	1	1	8
Tin học 7	1	2	1	1	8
Tin học 8	1	2	1	1	8
Nghệ thuật 6	2	2	1	1	Nhận xét
Nghệ thuật 7	2	2	1	1	Nhận xét
Nghệ thuật 7	2	2	1	1	Nhận xét
Âm nhạc 9	0 (1)	0 (2)	1	1	Nhận xét
Mĩ thuật 9	1 (0)	2 (0)	1	1	Nhận xét
Giáo dục thể chất 6	2	2	1	1	Nhận xét
Giáo dục thể chất 7	2	2	1	1	Nhận xét
Giáo dục thể chất 8	2	2	1	1	Nhận xét
Thể dục 9	2	3	1	1	Nhận xét
GD địa phương 6	1	2	1	1	Nhận xét

GD địa phương 7	1	2	1	1	Nhận xét
GD địa phương 8	1	2	1	1	Nhận xét
HD Trải nghiệm hướng nghiệp 6	3	2	1	1	Nhận xét
HD Trải nghiệm hướng nghiệp 7	3	2	1	1	Nhận xét
HD Trải nghiệm hướng nghiệp 8	3	2	1	1	Nhận xét
HD GD ngoài giờ lên lớp 9	0,5				Nhận xét
Chủ đề Tự chọn 9	2		1		
Sinh hoạt lớp 9	1				

1.1. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với khối lớp 6,7,8

Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học trong chương trình giáo dục phổ thông tổng thể 2018 đối với khối 6,7,8 đảm bảo bám sát yêu cầu cần đạt của chương trình; Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; Công văn 2384/BGDĐT-GDTrH ngày 01 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

Các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng lại kế hoạch giảng dạy phù hợp với điều kiện thực tế của trường, linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình: trong quá trình dạy học theo chủ đề, các nhóm thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào khả năng tiếp thu của từng đối tượng học sinh, nhóm thống nhất việc gia giảm thời lượng cho từng nội dung bài cụ thể (đính kèm)

Các môn tích hợp khoa học tự nhiên, lịch sử - địa lí: phân công 1 giáo viên phụ trách giảng dạy chung môn tích hợp; môn Giáo dục địa phương: phân công giáo viên chủ nhiệm, giáo viên môn Lịch sử-Địa lí, Giáo dục công dân và giáo viên thiếu giờ thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo; môn Nghệ thuật: phân công giáo viên môn Âm nhạc dạy 1 tiết, giáo viên Mỹ thuật dạy 1 tiết; môn Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: phân công Phó Hiệu trưởng, Tổng phụ trách đội thực hiện, giáo viên chủ nhiệm thực hiện các tiết tại lớp theo thời khóa biểu.

1.2. Thực hiện nhiệm vụ dạy học chương trình giáo dục phổ thông hiện hành ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

Đối các lớp 9 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006: Khi xây dựng kế hoạch lưu ý tăng cường bổ trợ các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Các tổ chuyên môn sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng các khóa học trên hệ thống LMS (lophoc.hcm.edu.vn) để ôn tập, củng cố, hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian tổ chức hoạt động học cho học sinh, xây dựng kho học liệu số của bộ môn, của nhà trường.

Các tổ nhóm chuyên môn chủ động về nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học bộ môn và các chủ đề tích hợp liên môn, chú trọng sử dụng các phương pháp kỹ thuật tích cực, giáo dục STEM, giáo dục kỹ năng sống;

Căn cứ khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn, nhà trường tổ chức xây dựng kế hoạch dạy học cho các môn học: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Giáo dục công

dân, Công nghệ, Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, Tự chọn, giáo dục tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động giáo dục hướng nghiệp phù hợp với thực tế của đơn vị.

Các tổ nhóm chuyên môn chủ động về nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học bộ môn và các chủ đề tích hợp liên môn, chú trọng sử dụng các phương pháp kỹ thuật tích cực, giáo dục STEM, giáo dục kỹ năng sống;

Thực hiện lồng ghép các nội dung theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể: Lồng ghép giáo dục An toàn giao thông, tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh, Luật phòng chống tham nhũng, Bảo vệ môi trường, Lồng ghép giáo dục Quốc phòng và an ninh, ...

Thực hiện đầy đủ nội dung giáo dục địa phương trong dạy môn Giáo dục công dân, Lịch sử, Địa lí, Âm nhạc và Mỹ thuật.

1.3. Thực hiện các hoạt động dạy học trong chương trình

1.3.1. Dạy học môn hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (Kế hoạch đính kèm)

- Thực hiện chương trình: 105 tiết/năm học
- Tổ chức dạy học: do Phó Hiệu trưởng, giáo viên chủ nhiệm phối hợp với Tổng phụ trách Đội thực hiện tiết sinh hoạt tập thể kết hợp với chào cờ đầu tuần, Sinh hoạt chủ nhiệm và dạy học theo Chủ đề.

- Hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, dạy học trải nghiệm.

1.3.2. Dạy học môn giáo dục địa phương (Kế hoạch đính kèm)

- Thực hiện chương trình: 35 tiết/năm học.
- Tổ chức dạy học chương trình giáo dục địa phương 1 tiết/tuần, phân công giáo viên chủ nhiệm, giáo viên môn Lịch sử - Địa lí, Giáo dục công dân và giáo viên thiếu giờ thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo

- Hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, dạy học trải nghiệm.

- Nội dung: dạy kiến thức Lịch sử - Văn hóa, Địa lý- Môi trường, Kinh tế - Chính trị - Xã hội, gồm các nội dung về lịch sử, văn hóa truyền thống địa phương; các vấn đề về địa lý, môi trường của địa phương; các vấn đề kinh tế - chính trị - xã hội của địa phương và được tích hợp trong tài liệu Giáo dục địa phương, tài liệu hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Thực hiện các hoạt động giáo dục

2.1. Dạy học tự chọn (Kế hoạch đính kèm)

Căn cứ văn bản số 8607/BGDĐT-GDTrH ngày 16 tháng 8 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn dạy học tự chọn cấp THCS và cấp THPT năm học 2007-2008;

Dạy học tự chọn là để củng cố, hệ thống hóa, khắc sâu kiến thức, kỹ năng; nâng cao kiến thức, kỹ năng một số môn học và hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục, góp phần hướng nghiệp cho học sinh;

Kế hoạch dạy học tự chọn phải khả thi, thiết thực, bám sát mục tiêu, phù hợp với điều kiện đội ngũ giáo viên và cơ sở vật chất của nhà trường;

Kết quả kiểm tra các chủ đề tự chọn được xếp loại, đánh giá đúng qui định của Bộ Giáo dục và đào tạo;

Trường thực hiện dạy học tự chọn bằng chủ đề bám các ở các môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn.

2.2. Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp ở khối lớp 9 (Kế hoạch đính kèm)

Căn cứ các văn bản hướng dẫn của Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo, trường xây dựng kế hoạch tổ chức Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Theo đó các lớp 8, 9 trong năm học có: $2 \text{ tiết} \times 9 \text{ tháng} = 18 \text{ tiết}$ hoạt động Giáo dục ngoài giờ lên lớp theo thời khóa biểu. Giáo viên chủ nhiệm thực hiện 05 bài dạy về giáo dục An toàn giao thông vào tiết sinh hoạt lớp từ tháng 09/2023.

Ngoài ra hàng tuần bố trí 1 tiết Sinh hoạt chung dưới sân trường, 1 tiết sinh hoạt chủ nhiệm để giáo dục học sinh những hoạt động ngoài giờ chính khóa.

2.3. Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

2.3.1. Đối với môn Hoạt động giáo dục trải nghiệm - Hướng nghiệp khối lớp 6,7,8 (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Thực hiện môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Mỗi tuần thực hiện 01 tiết chào cờ vào sáng thứ hai hàng tuần và một tiết sinh hoạt lớp tổng cộng 70 tiết và tổ chức dạy học trải nghiệm theo chủ đề 35 tiết.

Tháng 9/2023: Chủ đề “Khám phá lứa tuổi và môi trường học tập mới”.

Tháng 10/2023: Chủ đề “Chăm sóc cuộc sống cá nhân”.

Tháng 11/2023: Chủ đề “Xây dựng tình bạn, tình thầy trò”.

Tháng 12/2023: Chủ đề “Nuôi dưỡng quan hệ gia đình”

Tháng 01/2024: Chủ đề “Kiểm soát chi tiêu”.

Tháng 02/2024: Chủ đề “Xây dựng cộng đồng văn minh, thân thiện”.

Tháng 03/2024: Chủ đề “Tìm hiểu nghề truyền thống ở Việt Nam”.

Tháng 04/2024: Chủ đề “Phòng tránh thiên tai và giảm thiểu biến đổi khí hậu.

Tháng 05/2024: Chủ đề “Tôn trọng người lao động”.

- Nội dung kiến thức cần đạt: Cùng cố, mở rộng và khắc sâu kiến thức về các môn học, đồng thời giúp giáo dục và rèn kỹ năng sống cho học sinh phù hợp lứa tuổi thích ứng với quá trình học tập và sinh hoạt hằng ngày của các em, tạo điều kiện để các em có cơ hội phát triển toàn diện; giao lưu học hỏi lẫn nhau về những kiến thức đã học, những kỹ năng sống giúp các em có những buổi thư giãn đầy ý nghĩa, tạo những động lực giúp các em học tập tốt hơn.

- Thực hiện nghiêm túc những nội dung giảng dạy tích hợp, lồng ghép trong hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Thực hiện đúng các chủ điểm hàng tháng. Tùy theo nội dung của từng chủ điểm, giáo viên chủ nhiệm có thể tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau.

2.3.2. Hoạt động giáo dục hướng nghiệp khối lớp 9 (Kế hoạch đính kèm)

Căn cứ công văn số 3166/GDDĐT-TrH ngày 10 tháng 9 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Hướng dẫn thực hiện hoạt động Giáo dục Hướng nghiệp, hoạt động giáo dục Nghề phổ thông và hoạt động Giáo dục Ngoài giờ lên lớp năm học 2014-2015, nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục Giáo dục Hướng nghiệp năm học 2023-2024, xác định mục tiêu, phân công cụ thể từng thành viên trong ban Hướng nghiệp:

- Thực hiện nghiêm chủ trương phân tuyến, phân luồng học sinh sau tổ nghiệp trung học cơ sở.

- Tổ chức tư vấn nghề nghiệp cho những học sinh không có khả năng hoặc không có điều kiện tiếp tục học THPT bằng cách liên kết với Trung tâm GDNN-GDTX, các trường Trung cấp nghề trên địa bàn trong và ngoài huyện Củ Chi.

- Giúp học sinh hiểu được ý nghĩa, tầm quan trọng của việc lựa chọn nghề nghiệp tương lai; biết được một số thông tin cơ bản về định hướng phát triển kinh tế - xã hội của Củ Chi, Tp HCM; về thế giới nghề nghiệp, thị trường lao động; về hệ thống giáo dục nghề nghiệp (trung cấp chuyên nghiệp, trung cấp nghề) trên địa bàn huyện.

- Tạo điều kiện để học sinh được tiếp cận với kiến thức nghề nghiệp, hình thành các kỹ năng và thái độ đúng đắn để chọn nghề phù hợp với cá nhân, năng lực bản thân và nhu cầu xã hội. Hiểu được ý nghĩa, tầm quan trọng của việc lựa chọn nghề nghiệp, biết cách tìm kiếm thông tin nghề, tự đánh giá được năng lực bản thân và điều kiện gia đình, từ đó có ý thức chủ động và tự tin trong việc xác định khuynh hướng, chọn được hướng đi đúng đắn sau bậc trung học cơ sở, nghề nghiệp tương lai của bản thân.

2.3.3. Hoạt động “tiết học ngoài nhà trường”

Xây dựng tiết xây dựng tiết học ngoài nhà trường trên cơ sở đảm bảo nội dung kiến thức theo quy định của phân phối chương trình Giáo dục phổ thông hiện hành và dựa trên thực tế tại địa phương. Phối hợp với các cơ sở sản xuất, cơ sở kinh doanh, các địa danh của địa phương để xây dựng các tiết học ngoài nhà trường phù hợp nhu cầu, tâm sinh lý của học sinh.

Tùy vào tình hình thực tế, nhà trường sẽ xây dựng kế hoạch cụ thể, chi tiết cho từng chủ đề tiết học ngoài nhà trường trước khi triển khai đưa vào thực hiện và phải đảm bảo tối thiểu có 01 chủ đề tiết học ngoài nhà trường/năm học. Các chủ đề tiết học ngoài nhà trường được xây dựng phải đảm bảo các yếu tố sau:

- Nội dung hoạt động: Đảm bảo đáp ứng chuẩn kiến thức và kỹ năng của chương trình hiện hành; Gắn kết kiến thức với thực tế địa phương; hoạt động học phải đảm bảo học sinh phải được trải nghiệm qua thực tế để đúc kết được kiến thức (học trải nghiệm).

- Xây dựng được phương án kiểm tra đánh giá học sinh: đánh giá quá trình, đánh giá sản phẩm từng phần và đánh giá cuối chủ đề.

- Một chủ đề dạy học trải nghiệm sáng tạo bao gồm: mục tiêu chủ đề, nội dung các hoạt động, kiểm tra đánh giá quá trình học.

- Khuyến khích xây dựng chủ đề tích hợp trong quá trình thực hiện, huy động nhiều lực lượng tham gia vào quá trình dạy và học.

3. Thực hiện dạy học 2 buổi/ngày (Kế hoạch đính kèm)

Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các bộ môn học. Thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục đáp ứng

nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học cho học sinh.

Căn cứ công văn số 2848/GDDT-TrH ngày 16 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2019-2020;

4. Thực hiện chương trình giáo dục nhà trường ngoài giờ chính khóa (Kế hoạch đính kèm)

Hiệu trưởng chỉ đạo, hướng dẫn tổ chuyên môn, giáo viên các môn học xây dựng kế hoạch dạy học, biên soạn kế hoạch dạy học theo đúng chương trình quy định.

Giáo viên chủ động lựa chọn nội dung để xây dựng các chuyên đề dạy học trong môn học và các chuyên đề tích hợp, liên môn phù hợp với việc tổ chức hoạt động học tích cực, tự lực, sáng tạo của học sinh; sử dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để xây dựng tiến trình dạy học theo chuyên đề nhằm phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Kết hợp việc dạy học trên lớp với hướng dẫn học sinh tổ chức tham quan thực tế, sưu tầm tư liệu, ngoại khoá nhằm tạo hứng thú học tập, nâng cao hiểu biết về văn hoá, lịch sử, địa lý và các hoạt động kinh tế - xã hội của địa phương để vừa làm phong phú nội dung học, vừa hình thành ở học sinh phương pháp tìm hiểu văn học, lịch sử, địa lý địa phương

Tăng cường mở rộng không gian lớp học cho học sinh với phương pháp “thực học, thực nghiệm”, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất đạo đức người học

Việc kiểm tra, đánh giá nội dung giáo dục địa phương được thực hiện như các phần khác trong chương trình bộ môn và sử dụng kết quả để đánh giá, xếp loại học sinh từng học kỳ và cuối năm học.

5. Thực hiện một số hoạt động giáo dục khác

5.1. Giáo dục STEM (Kế hoạch đính kèm)

Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 4/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư; nhằm hỗ trợ các trường phổ thông triển khai thực hiện có hiệu quả giáo dục Khoa học, Công nghệ, Kỹ thuật và Toán học.

Thực hiện văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH về việc triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học ngày 14/8/2020. Thiết kế các chủ đề dạy học STEM ở các môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, môn Khoa học tự nhiên, công nghệ; lồng ghép dạy học theo định hướng giáo dục STEM trong các bộ môn.

5.2. Giáo dục Kỹ năng sống, giá trị sống (Kế hoạch đính kèm)

Đề bổ sung cho học sinh những giá trị sống cơ bản mang tính phổ quát, khuyến khích học sinh khám phá, tìm hiểu và phát triển các giá trị. Giúp học sinh phát huy tiềm năng của bản thân, tạo nên sự khác biệt và thấy mình có đủ khả năng tạo dựng một cuộc sống tốt đẹp hơn. Thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh. Trong công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

Căn cứ công văn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cù Chi về hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục Trung học cơ sở năm học 2023-2024, trường xây dựng kế hoạch Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh năm học 2023-2024

5.3. Phổ cập bơi: (Kế hoạch đính kèm)

Đẩy mạnh phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện – học sinh tích cực” và thực hiện chương trình phối hợp liên ngành về phòng chống tai nạn đuối nước cho học sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tăng cường giáo dục thể chất; bảo đảm an toàn trường học; thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước cho học sinh.

Căn cứ công văn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cù Chi về hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục Trung học cơ sở năm học 2023-2024, trường xây dựng kế hoạch phổ cập bơi lội an toàn và phòng chống đuối nước cho học sinh năm học 2023-2024.

5.4. Giảng dạy Ngoại ngữ

Tổ chuyên môn Tiếng Anh thực hiện chương trình tiếng Anh hệ 10 năm; xây dựng các chương trình nhà trường để dạy học tiếng Anh, sử dụng tài liệu dạy học bổ trợ theo hướng dẫn của Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; sử dụng và phối hợp sử dụng các bộ tài liệu dạy học trung học cơ sở bộ môn Tiếng Anh (Spark, Access, I Learn Smart World...) để nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học; thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29 tháng 9 năm 2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07 tháng 7 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tăng cường môi trường sử dụng tiếng Anh cho giáo viên và học sinh. Khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tiếng Anh theo các chuẩn quốc tế.

*** Đối với khối 6,7,8:**

Đảm bảo các điều kiện tối thiểu về sách giáo khoa, cơ sở hạ tầng và trang thiết bị theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Trang bị cơ sở vật chất: mạng Internet, máy tính, màn hình và đầu chiếu, phần mềm dạy học tiếng Anh; khuyến khích sử dụng thiết bị công nghệ thông tin hỗ trợ việc dạy học tiếng Anh.

*** Đối với khối 9:**

Thực hiện giảng dạy theo chương trình sách giáo khoa của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đồng thời sử dụng các tài liệu dạy học bổ trợ, tài liệu tham khảo phù hợp với trình độ học sinh nhằm phát huy kết quả của việc dạy học. Đối với khối 9, giáo viên tiếng Anh sử dụng giáo trình I-learn Smart World để tích hợp giảng dạy trong năm học 2023-2024.

5.5. Dạy Tin học và dạy tin học theo Đề án tin học chuẩn Quốc tế (Kế hoạch đính kèm)

Căn cứ Kế hoạch số 1274/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở GDĐT và Kế hoạch số 7218/KH-UBND ngày 06/08/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Cù Chi về triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn Quốc tế, giai đoạn 2021-2030”. Tổ chức rà soát, tham mưu trang bị đủ máy tính có cấu hình mạnh đáp ứng yêu cầu giảng dạy.

Tạo điều kiện cho học sinh tiếp cận với chuẩn tin học quốc tế qua đó góp phần hình thành, phát triển phẩm chất, năng lực chung và các năng lực đặc thù của học sinh, giúp các em có kỹ năng sử dụng máy tính một cách thành thạo đáp ứng được yêu cầu giáo dục và vận dụng vào thực tiễn có hiệu quả, có thể trở thành những công dân toàn cầu, sẵn sàng gia nhập vào cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư.

Căn cứ tình thực tế của đơn vị và địa phương, trường xây dựng kế hoạch phối hợp tổ chức dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế IC3 cho 20% học sinh tự nguyện đăng ký học trong năm học 2023-2024.

5.6. Hoạt động các Câu lạc bộ học thuật, kỹ năng (Kế hoạch đính kèm)

Căn cứ Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019-2025, các trường THCS, THPT.

Trên cơ sở đề nghị của các tổ booo môn, trường thành lập các câu lạc bộ đa năng các môn thể thao như Võ thuật, Bóng đá, Bóng chuyền, cờ tướng, cờ vua, cầu lông, điền kinh, Stem, Học thuật năm học 2023-2024

5.7. Hoạt động Bồi dưỡng học sinh giỏi – học sinh năng khiếu: (Kế hoạch đính kèm)

Thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo, triển khai Luật Giáo dục do Quốc hội thông qua.

Bồi dưỡng, bổ sung và nâng cao kiến thức cho học sinh các bộ môn năng khiếu, kỹ năng bộ môn, phát huy tinh thần sáng tạo, tự học tự rèn luyện của học sinh. Chuẩn bị tốt cho các kỳ thi học sinh giỏi năng khiếu, các Hội thi, các phong trào cấp huyện.

Căn cứ Công văn số 827/HD-GDĐT ngày 02 tháng 6 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về việc tổ chức ôn tập, bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2023-2024, trường xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2023-2024.

5.8. Hoạt động phụ đạo học sinh yếu kém: (Kế hoạch đính kèm)

Nhà trường xây dựng kế hoạch phân công triển khai thực hiện, chú trọng công tác phụ đạo học sinh yếu, kém ngay từ đầu năm học với mục tiêu giảm tỷ lệ học sinh yếu kém ở các bộ môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh, Vật lí, Hóa, khoa học tự nhiên góp phần nâng cao tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng trong toàn trường.

Bổ sung kiến thức, rèn kỹ năng cho học sinh chậm tiến bộ. Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà trong nhà trường, hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục toàn diện trong nhà trường.

Căn cứ Công văn số 827/HD-GDĐT ngày 02 tháng 6 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về việc tổ chức ôn tập, kiểm tra lại các môn học cho học sinh lớp 6, 7, 8 năm học 2022-2023, trường xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2023-2024

5.9. Giáo dục địa phương, hoạt động ngoại khóa: (Kế hoạch đính kèm)

Sử dụng các bộ tài liệu về giáo dục địa phương dành cho các môn Ngữ văn, Lịch sử và Địa lý do Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam xuất bản để tổ chức giảng dạy và các

hướng dẫn trên trang thông tin của phòng Giáo dục Trung học. Giáo dục cho học sinh truyền thống lịch sử, tình hình kinh tế, chính trị và các ngành nghề tại địa phương.

Căn cứ Công văn số 5977/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2008 về việc hướng dẫn thực hiện nội dung giáo dục địa phương ở cấp THCS và cấp THPT từ năm học 2008-2009 của Bộ GDĐT;

Căn cứ công văn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục Trung học cơ sở năm học 2022-2023, trường xây dựng kế hoạch Giáo dục địa phương năm học 2023-2024 (Kế hoạch đính kèm)

5.10. Công tác dân tộc và giáo dục học sinh hòa nhập, khuyết tật (Kế hoạch đính kèm)

Giúp trẻ khuyết tật được hưởng quyền học tập bình đẳng như những học sinh khác; dạy các kỹ năng giao tiếp, kỹ năng tự phục vụ... phù hợp với lứa tuổi, tạo điều kiện tốt nhất về tinh thần cũng như vật chất giúp các em hoà nhập cuộc sống cộng đồng. Giúp trẻ khuyết tật được hưởng quyền học tập bình đẳng như những học sinh khác; tạo điều kiện cho người khuyết tật được học văn hóa, phục hồi chức năng và phát triển khả năng bản thân để hòa nhập cộng đồng;

Xây dựng kế hoạch hoạt động, đội ngũ giáo viên, nhân viên hỗ trợ cho trẻ khuyết tật theo đơn vị lớp;

Phối hợp chặt chẽ với gia đình, các tổ chức xã hội và các lực lượng cộng đồng để chăm sóc, giáo dục cho học sinh khuyết tật;

Xây dựng môi trường giáo dục hòa nhập an toàn, hiệu quả và thân thiện giữa học sinh bình thường với học sinh khuyết tật; giáo dục học sinh lòng yêu thương, biết chia sẻ và giúp đỡ bạn học, thực hiện nội dung giáo dục trẻ khuyết tật học hòa nhập phù hợp với nhu cầu, khả năng của trẻ và điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường.

Thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của văn bản số 1481/GDĐT-TrH ngày 16 tháng 5 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập. Thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của Thông tư 03/2018/TT- BGDĐT ngày 29 tháng 01 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật.

Vận dụng quy chế đánh giá, xếp loại học sinh theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh khuyết tật được tham gia học hòa nhập và có thể học lên lớp sau phổ thông (học nghề, trung cấp chuyên nghiệp, cao đẳng...).

Việc đánh giá xếp loại học sinh khuyết tật sẽ được xem xét theo từng trường hợp cụ thể, không xếp các em vào diện học lực yếu kém, không coi là học sinh ngồi sai lớp.

5.11. Giáo dục quốc phòng an ninh (Kế hoạch đính kèm)

Quán triệt, chỉ đạo, tổ chức thực hiện các văn bản của cấp trên liên quan đến công tác giáo dục quốc phòng và an ninh.

Nâng cao nhận thức đầy đủ trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên về tầm quan trọng của công tác giáo dục Quốc phòng, An ninh cho học sinh và trách nhiệm của từng cá nhân trong nhà trường, địa phương trong tình hình hiện nay.

Chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng trên địa bàn tổ chức nghiêm túc, hiệu quả của công tác giáo dục Quốc phòng, An ninh cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học

sinh đúng qui định. Tăng cường tổ chức các hoạt động ngoại khóa về Quốc phòng, An ninh nhằm khơi dậy lòng yêu nước, lòng tự hào dân tộc, ý chí tự lực, tự cường trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ xây dựng và bảo vệ Tổ quốc Việt Nam trong tình hình mới.

Lồng ghép Giáo dục Quốc phòng an ninh theo Thông tư 01/2017/TT- BGDDT thông qua nội dung các môn học: Ngữ văn, Địa lý, Giáo dục công dân, Âm nhạc và Mỹ thuật; tập trung vào tinh thần đoàn kết, yêu nước của các thế hệ người Việt Nam trong dựng nước và giữ nước qua các thời kỳ cách mạng; bước đầu hiểu biết về phòng chống cháy nổ, an toàn cá nhân; pháp luật Nhà nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam; quyền lợi, trách nhiệm của công dân với sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa; tập trung vào các kiến thức nâng cao kỹ năng sống thông qua hình ảnh lịch sử, các hiện vật mang tính giáo dục, tham quan bảo tàng, nhà truyền thống, các đơn vị lực lượng vũ trang nhân dân, tổ chức hội thi, hội thao tìm hiểu kiến thức quốc phòng và an ninh.

Phối hợp Hội cựu chiến binh xã Hòa Phú sinh hoạt, tuyên truyền ý nghĩa ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12, truyền thống địa phương.

6. Đổi mới trong công tác quản lý, quản trị nhà trường:

- Đổi mới, nâng cao năng lực quản lý của nhà trường, đẩy mạnh hơn nữa việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý mọi mặt của nhà trường; quan tâm trường học kết nối và chất lượng hồ sơ; đảm bảo công khai, dân chủ trong mọi mặt hoạt động;

- Lãnh đạo đổi mới công tác quản lý, tạo niềm tin trong cha mẹ học sinh về kết quả giáo dục đào tạo của nhà trường;

- Tập trung sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý tài chính, nhân sự, dạy và học... phục vụ tốt cho công tác quản lý;

- Giao quyền chủ động tham mưu thực hiện kế hoạch giảng dạy cho các tổ trưởng chuyên môn.

- Cuối mỗi học kỳ cập nhật đầy đủ các thông tin, dữ liệu cho các phần mềm

- Xây dựng và thống nhất kế hoạch giảng dạy theo từng bộ môn.

- Thực hiện tốt chức năng: chỉ đạo, kiểm tra. Trong đó công tác kiểm tra được coi là khâu quyết định: (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- + Thể hiện tốt 3 nguyên tắc: công khai; dân chủ; tập trung.

- + Đảm bảo tốt 3 phương thức: kế hoạch, pháp chế, thi đua.

- + Phân công nhân sự quản lý các phần mềm và xây dựng chế độ bồi dưỡng hợp lý.

V. CÁC HOẠT ĐỘNG PHỤC VỤ CHO VIỆC CÁC NHIỆM VỤ GIÁO DỤC TRONG NHÀ TRƯỜNG

1. Tổ chức xây dựng nguồn học liệu số để dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến

Thực hiện kế hoạch giáo dục trực tuyến nhằm mục tiêu hỗ trợ dạy học trực tiếp tại trường, linh động trong tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường và hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông theo tình hình thực tế của thành phố Hồ Chí Minh, của huyện Củ Chi. Góp phần thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành giáo dục; tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, phương tiện thông tin và internet trong dạy và học; phát triển năng lực hướng dẫn tự học, tự đào tạo của giáo viên và khả năng tự học của học sinh.

Dạy học trực tuyến giúp mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi nơi, mọi lúc.

Nhà trường xây dựng kế hoạch tạo nguồn học liệu số để tổ chức dạy học trực tuyến thông qua internet như LMS, cổng thông tin điện tử, group zalo hỗ trợ cho hoạt động dạy học trực tiếp tại trường. (Kế hoạch đính kèm)

2. Các hoạt động đổi mới trong dạy học và các hoạt động giáo dục

2.1. Đổi mới phương pháp dạy học, các hình thức dạy học

2.1.1 Đổi mới phương pháp dạy học

- Yêu cầu 100% giáo viên sử dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực trong các giờ dạy. Tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; chú ý việc tổ chức dạy học phân hoá phù hợp các đối tượng học sinh khác nhau; khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Các tổ, nhóm bộ môn chú ý nghiên cứu vận dụng hiệu quả các phương pháp thực hành, phương pháp dạy học “Bàn tay nặn bột”, phương pháp dạy học theo dự án, phương pháp nghiên cứu khoa học và các kỹ thuật dạy học tích cực vào trong tiết dạy, trong các hoạt động ngoại khóa.

- Tổ chức các chuyên đề trao đổi học tập kinh nghiệm về việc tổ chức dạy học theo định hướng giáo dục STEM. Phân công các tổ, nhóm bộ môn nghiên cứu và tổ chức các tiết dạy có vận dụng theo định hướng giáo dục STEM hoặc đưa nội dung giáo dục STEM lồng ghép trong sinh hoạt Câu lạc bộ để hướng dẫn học sinh thực hiện.

- Yêu cầu 100% giáo viên sử dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực trong các giờ dạy. Bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; chú ý việc tổ chức dạy học phân hoá phù hợp các đối tượng học sinh khác nhau; khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Các tổ, nhóm bộ môn nghiên cứu vận dụng hiệu quả các phương pháp thực hành, phương pháp dạy học “Bàn tay nặn bột”, phương pháp dạy học theo dự án, phương pháp nghiên cứu khoa học và các kỹ thuật dạy học tích cực vào trong tiết dạy, trong các hoạt động ngoại khóa.

- Tổ chức các chuyên đề trao đổi học tập kinh nghiệm về việc tổ chức dạy học theo định hướng giáo dục STEM theo hai nhóm bộ môn: tự nhiên và xã hội. Phân công các tổ, nhóm bộ môn nghiên cứu và tổ chức các tiết dạy có vận dụng theo định hướng giáo dục STEM hoặc đưa nội dung giáo dục STEM lồng ghép trong sinh hoạt Câu lạc bộ để hướng dẫn học sinh thực hiện theo hướng dẫn của công văn 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM.

- Thực hiện văn bản số 1179/GDDT-CNTT về hướng dẫn chuyển đổi số trong tác động chuyên môn ngày 14 tháng 8 năm 2023 của phòng GDĐT huyện Củ Chi. Tất cả giáo viên tích cực sử dụng các phần mềm PowerPoint, Active... trong giảng dạy, ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài dạy, sử dụng hiệu quả các thiết bị hiện đại được trang bị ở lớp học. Mỗi tổ, nhóm bộ môn phân công giáo viên sưu tầm, sáng tạo tranh ảnh, video, clip phim tư liệu... phục vụ việc dạy học ứng dụng công nghệ thông tin, tập hợp thành kho tư liệu dạy học cho bộ môn, lưu trữ ở bộ phận thiết bị, được sử dụng như một đồ dùng dạy học, có bổ sung, điều chỉnh hằng năm.

- Tất cả giáo viên phải sử dụng 100% đồ dùng dạy học có sẵn một cách khoa học và hiệu quả nhất. Khuyến khích giáo viên tự làm đồ dùng, mô hình dạy học để nâng cao chất lượng tiết dạy.

2.1.2. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh. Chú trọng sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông phù hợp với điều kiện của đơn vị.

- Tổ chức hội thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh khối 7,8;

- Tổ chức và khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao; các hội thi năng khiếu; các hoạt động giao lưu, các phong trào thi trên mạng... trên cơ sở tự nguyện phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh, phát huy sự chủ động và sáng tạo nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới;

- Tăng cường giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào việc giải quyết các vấn đề thực tiễn; tổ chức lồng ghép các hoạt động TDTT cho học sinh, Hội khỏe Phù Đổng, các trò chơi dân gian... đa dạng và phong phú.

2.2 Đổi mới kiểm tra đánh giá

- Tiếp tục thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh theo tinh thần tập huấn ở các bộ môn. Chú trọng đánh giá quá trình: đánh giá trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ; đánh giá bằng nhận xét; tăng cường hình thức đánh giá thông qua sản phẩm dự án học tập, nghiên cứu khoa học, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm, bài thuyết trình;

- Chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra. Tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự thực tiễn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, động viên sự cố gắng tiến bộ của học sinh. Chú ý hướng dẫn học sinh đánh giá lẫn nhau và biết tự đánh giá năng lực của mình;

- Tổ chức các kỳ kiểm tra tập trung chặt chẽ, nghiêm túc ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh;

- Trong quá trình thực hiện các hoạt động dạy học, giáo dục, giáo viên cần coi trọng việc quan sát và hướng dẫn học sinh tự quan sát các hoạt động và kết quả hoạt động học tập, rèn luyện của các em; nhận xét định tính và định lượng về kết quả hoạt động, qua đó đề xuất hoặc triển khai kịp thời các hướng dẫn, góp ý, điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động học tập, rèn luyện của học sinh. Các kết quả kiểm tra, đánh giá được thông tin đầy đủ đến học sinh để động viên khuyến khích học sinh tiến bộ;

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận kiểm tra giữa kì, cuối học. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc/và trắc nghiệm) theo các mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập

theo các mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng. Riêng học sinh hòa nhập, khuyết tật được xây dựng hệ thống câu hỏi và đề riêng phù hợp với từng đối tượng;

- Tổ chức kiểm tra cuối kỳ theo lịch thống nhất của Phòng Giáo dục và Đào tạo và của trường ở tất cả các môn;

- Nhà trường xây dựng Quy chế kiểm tra đánh giá cho học sinh theo thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với khối 8,9 và căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông đối với khối 6,7.

- Kế hoạch kiểm tra đánh giá của các bộ môn thể hiện rõ:

- + Nội dung kiến thức cần kiểm tra thực hiện theo văn bản 3280/BGD-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2020 hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT, không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học ở nhà theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thời gian kiểm tra, thời lượng kiểm tra, hình thức kiểm tra, cách thức đánh giá cho điểm cho từng bài kiểm tra thường xuyên, kiểm tra giữa kỳ, kiểm tra cuối kỳ.

- + Kế hoạch kiểm tra đánh giá của bộ môn được thông tin công khai đến toàn thể học sinh.

- + Kiểm tra, đánh giá thường xuyên được thực hiện theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến thông qua: hỏi - đáp, viết, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, sản phẩm học tập. Số lần kiểm tra, đánh giá thường xuyên không giới hạn bởi số điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên theo quy định. Tuy nhiên giáo viên không tổ chức cho học sinh thực hiện quá nhiều lần kiểm tra để tránh tăng áp lực học tập cho học sinh.

- + Kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập. Thời gian làm bài kiểm tra, đánh giá định kì bằng bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính từ 45 phút đến 90 phút.

- + Cấu trúc đề kiểm tra xây dựng theo ma trận đề. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập 4 mức độ yêu cầu: Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng và vận dụng cao. Đồng thời thực hiện đổi mới việc đánh giá, kiểm tra theo hướng liên môn, tích hợp, vận dụng thực tiễn. Riêng đối với các bộ môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh khối 9 khi xây dựng ma trận thì bám sát cấu trúc đề tuyển sinh 10 do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh định hướng.

- + Đối với bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.

- + Xây dựng đề kiểm tra, biểu điểm đánh giá phù hợp với đối tượng học sinh hòa nhập khuyết tật. Thực hiện kiểm tra, đánh giá phù hợp với năng lực, vừa sức đối với học sinh khuyết tật hòa nhập hoặc học sinh đặc biệt khó khăn trong tiếp nhận kiến thức, kĩ năng. Việc đánh giá học sinh hòa nhập khuyết tật có thể thông qua điểm số hoặc chỉ thông qua nhận xét. Những môn học hoặc hoạt động giáo dục mà học sinh hòa nhập

không có khả năng đáp ứng yêu cầu chung được đánh giá theo kết quả thực hiện, không đánh giá những nội dung môn học, môn học hoặc nội dung giáo dục được miễn theo chỉ định.

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

2.3. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Tập trung Sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học như hướng dẫn tại công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, có biên bản thảo luận chi tiết của tổ trước khi lên tiết; lên tiết thao giảng, hội giảng, chuyên đề có sử dụng phiếu quan sát của tất cả các thành viên; biên bản thảo luận chi tiết sau khi lên tiết thực hành cho cả tổ quan sát và hình ảnh tiết dạy. Trong sinh hoạt chuyên môn dành đa số thời gian cho công tác chuyên môn, cho giải quyết những vấn đề thực tiễn phát sinh trong công tác giảng dạy, cho góp ý xây dựng chuyên môn, cho việc hình thành hệ thống bài tập tích hợp, liên hệ thực tiễn...

- Nội dung đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học được thực hiện thường xuyên tại các buổi sinh hoạt chuyên môn của tổ, bộ môn. Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học không tập trung vào việc đánh giá giờ học, xếp loại giáo viên mà nhằm khuyến khích giáo viên tìm ra nguyên nhân tại sao học sinh chưa đạt kết quả như ý muốn và có biện pháp để nâng cao chất lượng dạy học, tạo cơ hội cho học sinh tham gia vào quá trình học tập; giúp giáo viên có khả năng điều chỉnh nội dung, phương pháp dạy học cho phù hợp với đối tượng học sinh của lớp, trường mình. Đồng thời, giúp giáo viên tích lũy kinh nghiệm, nâng cao năng lực chuyên môn và đổi mới phương pháp dạy học, kỹ thuật dự giờ theo hướng dạy học tích cực, lấy việc học của trẻ làm trung tâm khi tham gia sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học.

2.4. Thực hiện dạy tốt, thao giảng, chuyên đề, dạy học theo chủ đề, tham gia các hội thi (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Giáo viên chọn bài, bản bạc thống nhất với các thành viên trong tổ xác định các tiêu chí cần thực hiện (sử dụng đồ dùng dạy học, thảo luận nhóm, bài tập củng cố, nội dung lồng ghép, tích hợp vào bài dạy...)

- Tổ chức rút kinh nghiệm nghiêm túc, có hiệu quả. Chú trọng đánh giá hoạt động.

- Ngoài ra mỗi bộ môn thực hiện nghiêm túc chuyên đề hay thao giảng cấp huyện theo kế hoạch phân công của Phòng Giáo dục và Đào tạo Củ Chi. Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt trong toàn trường.

- Xây dựng kế hoạch Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường vào đầu tháng 10/2023 theo Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cơ sở giáo dục phổ thông.

- Phối hợp với Công đoàn phát động trong toàn trường, vận động giáo viên tham gia, lồng vào nội dung thi đua khen thưởng.

3. Các hoạt động phục vụ cho việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục trong nhà trường

3.1. Công tác thiết bị, đồ dùng dạy học (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Đảm bảo tham mưu, trang bị đầy đủ thiết bị dạy học tối thiểu cho hoạt động dạy học theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Cải tiến và kiện toàn hồ sơ quản lý công tác phục vụ trang thiết bị, đồ dùng dạy học (ĐDDH), hoạt động thực hành thí nghiệm của bộ phận thiết bị. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và hoạt động của thiết bị. Tăng cường kiểm tra việc bảo quản, sử dụng các nguyên vật liệu, dụng cụ thực hành thí nghiệm.

- Đảm bảo sử dụng hiệu quả đồ dùng và trang thiết bị dạy học hiện có. Tăng cường việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học, mô hình, các thí nghiệm ảo... Quản lý các vật tư, thiết bị thực hành thí nghiệm, quản lý hóa chất thí nghiệm đúng quy định và đảm bảo an toàn. Tổ chức cho giáo viên tham gia hội thi làm đồ dùng dạy học, khuyến khích giáo viên làm đồ dùng dạy học để phục vụ cho công tác giảng dạy.

- Tổ chức hội thi tự làm ĐDDH cấp trường trong tháng 2/2024.

3.2. Công tác Thư viện, phát triển văn hóa đọc (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Thực hiện các chủ đề: “Năm đẩy mạnh hoạt động văn hóa và xây dựng nếp sống văn minh đô thị”, “chuyển đổi số học tập suốt đời”, “Phát triển văn hóa đọc trong kỷ nguyên số”;

- Tiếp tục triển khai chương trình công tác thư viện góp phần nâng cao chất lượng dạy và học của nhà trường;

- Tăng cường bổ sung sách, thiết bị cho thư viện theo danh mục được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt, ban hành kèm theo Thông tư 16/2022/TT-BGD&ĐT;

- Bổ sung, củng cố tủ sách dùng chung trong nhà trường;

- Đảm bảo đầy đủ sách giáo khoa, sách giáo viên cho CTGDPT2018 theo Quyết định lựa chọn sách của Thành phố Hồ Chí Minh.

- Xây dựng tủ sách lớp học, mô hình “thư viện xanh”, thư viện thân thiện;

- Tiếp tục hoàn thiện tủ sách pháp luật, tủ sách về Bác Hồ, tủ sách bồi dưỡng nhân cách, đặc biệt là sách về những tấm gương hiếu học... và xây dựng “Không gian văn hóa Hồ Chí Minh” trong tháng 12/2023.

3.3. Hoạt động phòng học bộ môn

- Xây dựng kế hoạch trang bị các phòng bộ môn theo Thông tư 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/05/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Đảm bảo 100% giáo viên sử dụng tốt phòng học bộ môn trong các tiết thực hành;

- Xây dựng kế hoạch tuần, kế hoạch năm của phòng bộ môn qua đó lãnh đạo phụ trách thiết bị dạy học nắm bắt kịp thời tình hình hoạt động các phòng và tình hình thí nghiệm, thực hành các môn.

3.4. Xây dựng và phát triển truyền thống, thương hiệu nhà trường

- Tổ chức tốt các phong trào Văn - Thể - Mỹ trong giáo viên và học sinh qua đó tạo các sân chơi lành mạnh, bổ ích;

- Tăng cường đổi mới phương thức giáo dục đạo đức, giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục hướng nghiệp theo tinh thần lồng ghép và tích hợp;

- Chú trọng giáo dục giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật;

- Chú trọng giáo dục lòng yêu nước, lòng tự hào dân tộc; tạo chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, ý thức tôn trọng pháp luật; hiểu biết sâu sắc, tự hào, tôn vinh lịch sử, văn hóa dân tộc và của huyện;

- Xây dựng kế hoạch hoàn thiện phòng truyền thống của nhà trường.

- Giáo dục học sinh thực hiện làm theo 5 điều Bác Hồ dạy.

- Xây dựng kế hoạch kỷ niệm 20 năm ngày thành lập trường trong tháng 6/2024.

3.5. Hoạt động văn thư lưu trữ, học vụ (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Thiết lập, bảo quản, lưu trữ tốt và đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách học vụ theo đúng quy định;

- Cập nhật kịp thời hồ sơ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, sổ đăng bộ, sổ học bạ...

- Thực hiện cập nhật, quản lý tốt trang: <http://quanly.hcm.edu.vn>;

- Thực hiện việc chuyển trường, xin học lại, bảo lưu kết quả theo văn bản số 2904/SGDĐT-GDTrH ngày 17/08/2022;

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà trường được in Sổ gọi tên và ghi điểm, Phiếu báo điểm cho học sinh. Các hồ sơ sổ sách khác (Sổ đăng bộ; Học bạ; Sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, sổ ghi đầu bài; sổ quản lý cấp phát văn bằng, chứng chỉ được thiết lập và cập nhật đúng mẫu quy định.

- Thực hiện các kỹ năng soạn thảo văn bản theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP.

- Công tác thông tin báo cáo: Luôn đảm bảo thông tin xuôi ngược giữa nhà trường và phòng Giáo dục, giữa nhà trường và tổ chức đoàn thể, giữa giáo viên và học sinh, không để xảy ra tình trạng chậm trễ thông tin.

- Xây dựng hệ thống cây thư mục quản lý các file dữ liệu hành chánh nhà trường trên máy tính khoa học để quản lý, dễ cập nhật tìm kiếm khi cần thiết.

- Sắp xếp, cập nhật định kì và thường xuyên công văn đi đến, hồ sơ quản lý cán bộ công chức. Mã hóa các công văn đi đến lưu trữ theo trình tự để tiện cho việc tìm kiếm.

- Thường xuyên sắp xếp tủ đựng hồ sơ lưu trữ khoa học để tiện cho việc tìm kiếm khi cần thiết.

3.6. Công tác phổ cập giáo dục (kế hoạch đính kèm)

- Quán triệt Nghị quyết số 41/2000/ QH10 của Quốc hội, chỉ thị 61/2000/ CP-TW và các văn bản hướng dẫn về thực hiện phổ cập giáo dục trung học cơ sở;

- Xác định công tác phổ cập giáo dục trung học cơ sở là trách nhiệm của nhà trường, của thầy cô giáo và là nhiệm vụ chuyên môn thứ 2 của nhà trường;

- Nắm vững số liệu điều tra học sinh nghỉ bỏ học trên địa bàn. Tiếp tục củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng hiệu quả công tác phổ cập giáo dục. Tích cực tham mưu kịp thời cho cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc phối hợp các lực lượng, các đoàn thể nắm chắc đối tượng trong diện phổ cập để có biện pháp huy động ra lớp, duy trì sĩ số, thực hiện tốt các chỉ tiêu về XMC-PCGD cho địa phương;

Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục trung học cơ sở, phấn đấu đạt tỉ lệ phổ cập trung học cơ sở trong độ tuổi trên 90%.

3.7. Công tác giám thị - quản lý học sinh (kế hoạch đính kèm)

- Theo dõi, ổn định nề nếp ra vào lớp, ra vào trường của học sinh, kiểm tra việc thực hiện nội quy;

- Thường xuyên theo dõi tình hình học sinh để kịp thời phối kết hợp với giáo viên chủ nhiệm, bộ môn, Cha mẹ học sinh trong việc giáo dục đạo đức, chấn chỉnh thái độ học tập của học sinh;

- Cập nhật tình hình nghỉ bỏ học hàng ngày trên hệ thống eNetviet và CSDL của Sở GD-ĐT;

- Hằng tuần phối hợp giáo viên chủ nhiệm, Tổng phụ trách Đội, chuyên trách phổ cập phối hợp gia đình học sinh vắng học không phép từ 3 buổi trở lên;

- Phối hợp tổ chức các buổi sinh hoạt dưới cờ, phát động và tổng kết các phong trào thi đua, sinh hoạt tập thể học sinh.

3.8. Xây dựng trường học an toàn về ANTT; trường học an toàn – phòng chống tai nạn thương tích

- Xây dựng kế hoạch thực hiện đơn vị trường học đạt tiêu chuẩn của Thông tư số 124/2021/TT-BCA ngày 28/12/2021 của Bộ Công an Quy định về khu dân cư, xã, phường, thị trấn, cơ quan, doanh nghiệp, nhà trường đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự”;

- Đảm bảo an ninh trật tự an toàn trường học. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng mất an ninh trật tự trong nhà trường;

- Tăng cường cảnh giác, tránh để học sinh tụ tập, gây rối đánh nhau trong sân trường và trước cổng trường;

- Không để xảy ra tình trạng mất trật tự, tai nạn thương tích trong nhà trường;

- Xây dựng kế hoạch trường học an toàn – phòng chống tai nạn thương tích;

- Tuyên truyền cho các em các biện pháp phòng ngừa tai nạn thương tích trong các buổi sinh hoạt tập thể, sinh hoạt lớp...

- Diễn tập phòng cháy chữa cháy và các biện pháp cứu hộ tại đơn vị.

3.9. Xây dựng Đơn vị Văn hóa

- Xây dựng kế hoạch xây dựng Công sở “Thân thiện – Xanh, Sạch, Đẹp” theo kế hoạch số 14007/KH-UBND ngày 25/11/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi và Kế hoạch số 2820/KH-UBND ngày 13/7/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2025;

- Xây dựng kế hoạch các phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả, thường xuyên đánh giá sơ kết, tổng kết theo đợt để góp phần hoàn thành, hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác hàng năm;

- Vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động thực hiện tốt nhiệm vụ và đạo đức công vụ theo quy định của pháp luật;

- Thường xuyên tuyên truyền về các quy định về thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm trong việc cưới, việc tang tế và lễ hội;
- Vận động, tuyên truyền cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh không mắc các tệ nạn xã hội, không sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại, không có hành vi mê tín dị đoan;
- Tổ chức tốt sinh hoạt trong đơn vị đúng nề nếp, thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc. Tổ chức thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở; nội bộ đoàn kết, giúp nhau cùng tiến bộ;
- Tuyên truyền vận động không có cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động không hút thuốc lá trong khuôn viên trường học, không có mùi rượu, bia trong giờ làm việc; trang phục gọn gàng, lịch sự;
- Tổ chức hoạt động có hiệu quả các phong trào văn hóa, văn nghệ, thể thao tại đơn vị.
- Tăng cường giáo dục văn hóa giao thông trong học sinh và phụ huynh khi tham gia giao thông.

3.10. Công tác Y tế - Chữ thập đỏ (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Thực hiện đầy đủ các qui chế, tiêu chuẩn vệ sinh trường học do Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, đặc biệt trong công tác phòng chống dịch bệnh;
- Tuyên truyền, giáo dục tư vấn các vấn đề liên quan đến sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh. Vận động 100% học sinh tham gia BHYT;
- Tổ chức giáo dục về chăm sóc và bảo vệ sức khỏe, về giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên và kỹ năng sống cho người học. Phòng chống các bệnh học đường, các bệnh truyền nhiễm, các tai nạn và thương tích, phòng chống HIV/AIDS, ma túy và các tệ nạn xã hội khác nhằm cung cấp kỹ năng, kiến thức bảo vệ sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh. Tư vấn các biện pháp phòng bệnh, phát hiện bệnh sớm và điều trị kịp thời các loại bệnh;
- Thường xuyên cập nhật thông tin trên mọi phương tiện về diễn biến một số dịch bệnh trên thế giới, trong nước cũng như tại địa phương để kịp thời có kế hoạch, biện pháp tuyên truyền, phòng ngừa;
- Phối hợp với y tế dự phòng tuyển trên để xử lý môi trường, phòng chống các dịch bệnh xảy ra;
- Tổ chức thực hiện tốt công tác bảo hiểm y tế, tổ chức khám sức khỏe tầm soát bệnh hằng năm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh; sơ cứu kịp thời các trường hợp tai nạn, ốm đau của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh;

- Bảo đảm điều kiện về phòng học, bàn ghế, bảng viết, chiếu sáng trong trường học.

3.11. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, môi trường sư phạm

- Xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung, sửa chữa cơ sở vật chất (tập trung trang bị các thiết bị dạy học hiện đại và máy tính văn phòng phục vụ cho việc đổi mới công tác quản lý, giảng dạy);
- Cải tạo hệ thống mảng xanh để khuôn viên trường học;

- Xây dựng hàng rào, khu vực chờ của phụ huynh bên ngoài cổng trường;
- Tăng cường củng cố, bổ sung thiết bị các phòng bộ môn;
- Kiện toàn hệ thống Phòng cháy, chữa cháy hoạt động hiệu quả;
- Bố trí nhân sự phụ trách các phòng bộ môn một cách hợp lý;
- Kiểm tra hằng ngày việc vệ sinh khuôn viên trường, căn tin; định kỳ hằng tháng tổ chức kiểm tra hệ thống phòng cháy, chữa cháy;
- Thường xuyên tuyên truyền ý thức học sinh về giữ gìn tài sản, giữ gìn vệ sinh chung; cho học sinh các lớp làm bản cam kết giữ gìn tài sản, cơ sở vật chất lớp học;
- Tổ chức lao động, dọn vệ sinh công trường, sân trường và lớp học. Thường xuyên tổ chức Ngày Chủ Nhật Xanh;
- Tổ chức trang trí phòng học: giao cho học sinh các lớp thực hiện trang trí thêm các câu khẩu hiệu, các biểu bảng theo yêu cầu hoạt động của lớp...
- Tổ chức sinh hoạt học sinh về tinh thần trách nhiệm và ý thức bảo vệ môi trường qua các tiết Sinh hoạt dưới cờ, HĐGDNGLL, GDCC, Sinh học...

3.12. Công tác khuyến học – xây dựng đơn vị học tập

- Ngay đầu năm học rà soát nắm bắt số đối tượng các em học sinh có hoàn cảnh đặc biệt: như diện con hộ nghèo, con mồ côi, con gia đình chính sách, con gia đình có hoàn cảnh khó khăn đột xuất... để thực hiện chế độ miễn giảm các khoản tiền phải đóng góp theo quy định và xây dựng kế hoạch chăm lo cho học sinh khó khăn, đủ điều kiện đến trường;
- Theo dõi kết quả học tập của các em này theo từng Học kỳ. Phân loại các đối tượng để giúp các em có điều kiện đạt kết quả học tập cao hơn như: với những em học lực yếu kém, vận động các em ra các lớp phụ đạo được tổ chức tại nhà trường. Vận động các nhà tài trợ để trợ cấp, tặng quà, động viên các em có hoàn cảnh đặc biệt trong các dịp đầu năm học, lễ, tết;
- Xây dựng tinh thần tương thân tương ái trong giáo viên và học sinh, vận động quyên góp kịp thời giúp những học sinh có hoàn cảnh quá khó khăn. Hàng năm Liên đội TNTP HCM trong nhà trường luôn có nhiều hình thức để phát động các phong trào giúp bạn nghèo vượt khó;
- Cùng với Ban Đại diện cha mẹ học sinh của trường, vận động các cơ quan, tổ chức, cá nhân và cha mẹ học sinh các lớp có những hỗ trợ, ủng hộ tích cực cho quỹ khuyến học của nhà trường trong từng năm học để hoạt động của chi hội ngày càng có hiệu quả cao;
- Phối hợp chặt chẽ với Hội khuyến học xã để tạo điều kiện cho các học sinh có hoàn cảnh khó khăn được đến trường.

3.13. Công tác thi đua khen thưởng

Thực hiện công tác thi đua khen thưởng theo hướng thiết thực, hiệu quả; kịp thời biểu dương, giới thiệu những gương cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tiêu biểu, điển hình, có thành tích nổi bật trong hoạt động quản lý, dạy và học; khen thưởng xứng đáng những tập thể, cá nhân có những thành tích xuất sắc trong học động dạy và học...

Xem công tác thi đua, khen thưởng là biện pháp quan trọng để thúc đẩy những chuyển biến tích cực trong đơn vị, góp phần đưa đơn vị đạt được các mục tiêu, nhiệm vụ trong năm học.

3.14. Công tác Đảng – Đoàn thể trong nhà trường

3.14.1. Chi bộ

Làm tốt vai trò lãnh đạo toàn diện nhà trường, là hạt nhân đoàn kết. Đảng viên gương mẫu chấp hành mọi chủ trương, đường lối của Đảng và pháp luật của Nhà nước. Tuyên truyền, vận động quần chúng hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao trên tinh thần trách nhiệm cao.

Hàng tháng Chi bộ họp đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết tháng và đề ra chủ trương thực hiện các nội dung quan trọng trong thực hiện nhiệm vụ chính trị tại đơn vị.

Xây dựng Chi bộ 4 tốt theo tiêu chí của Thành ủy quy định.

3.14.2. Công đoàn

- Thể hiện vai trò của lãnh đạo của tập thể lao động, phối hợp cùng với chính quyền xây dựng tập thể sư phạm nhà trường thành một khối đoàn kết thống nhất, khắc phục mọi khó khăn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học;

- Vận động công đoàn viên hăng hái tham gia thi đua, trong đó xây dựng lực lượng chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, cấp thành phố đủ về chất và lượng để duy trì trường chuẩn quốc gia;

- Tạo mối đoàn kết thống nhất quyết tâm thực hiện thành công nhiệm vụ năm học;

- Thực hiện tốt cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương về đạo đức, tự học và sáng tạo”;

- Tổ chức vận động công đoàn viên thực hiện tốt các chủ đề năm học. Xác định “Dạy chữ là dạy người”, tất cả vì học sinh thân yêu, tất cả vì chất lượng và uy tín của nhà trường bằng những việc làm cụ thể;

- Phối hợp tốt với chính quyền và các đoàn thể khác thực hiện các quy định về thi đua và trong công tác vận động Công đoàn viên;

- Tổ chức, tham gia các phong trào văn hóa, văn nghệ, TDTT; tổ chức các sân chơi bổ ích cho Công đoàn viên;

- Chuẩn bị tốt công tác tổ chức nhân sự cho đại hội Công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028 theo Kế hoạch số 14/KH-LĐLĐ ngày 02/08/2022 của Liên đoàn Lao động huyện Củ Chi.

3.14.3. Chi đoàn

- Phát huy vai trò xung kích của lực lượng trẻ, đột phá và tạo ra những chuyển biến tích cực trong các hoạt động giáo dục của Đoàn TNCS.HCM, hỗ trợ tích cực trong công tác Đội TNTP.HCM trong nhà trường. Mỗi đoàn viên là một tấm gương sáng cho học sinh noi theo trong cuộc sống, công tác và học tập;

- Phối hợp tốt với Công đoàn, Liên đội tổ chức các hoạt động tình nguyện có ý nghĩa;

- Phối hợp Liên đội tổ chức các CLB, đội, nhóm năng khiếu tạo sân chơi bổ ích cho học sinh;

- Tham gia giáo dục lý tưởng sống đẹp, sống có ích cho học sinh;
- Phối hợp với xã đoàn Tổ chức các lớp cảm tình Đoàn cho học sinh cuối cấp.

3.14.4. Liên đội

- Cùng cổ các hoạt động của Liên đội thực sự đi vào chiều sâu với yêu cầu: Chủ động – tự giác – sáng tạo, hướng dẫn cho học sinh xây dựng góc học tập, xây dựng tốt phong trào “Đôi bạn cùng tiến”, phong trào “Giúp đỡ bạn vượt khó”, phong trào “Cùng bạn đến trường” ... Tổ chức thực hiện tốt chủ đề năm học của thiếu nhi thành phố.

- Xây dựng kế hoạch thi đua học sinh cụ thể, thiết thực hàng tuần, tháng, có sơ kết phát thưởng để động viên.

- Phối hợp tổ chức CLB, đội, nhóm năng khiếu tạo sân chơi bổ ích cho học sinh.
- Xây dựng kế hoạch giáo dục kỹ năng sống, lối sống, đạo đức...cho học sinh

3.14.5. Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Nhà trường tạo điều kiện để Ban đại diện Cha mẹ học sinh hoạt động tích cực theo điều lệ, thực hiện hoàn chỉnh các công trình theo Nghị quyết do Đại hội Ban đại diện Cha mẹ học sinh đề ra.

- Thực hiện tốt công tác xã hội hoá giáo dục, huy động mọi nguồn lực để phát triển nhà trường.

- Chung tay cùng nhà trường trong việc vận động gia đình học sinh, trong việc giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

3.15. Công tác Đào tạo-Bồi dưỡng, bồi dưỡng thường xuyên; tập huấn, bồi dưỡng chuẩn bị các điều kiện cho việc thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018 (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

Xây dựng kế hoạch công tác đào tạo, bồi dưỡng, bồi dưỡng thường xuyên và tổ chức cho cán bộ, giáo viên học tập đúng kế hoạch, có hiệu quả. Phân công các tổ bộ môn xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng cho giáo viên về: nội dung, kiến thức chuyên môn, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác. Các chuyên đề được tổ chức hàng tháng trong các buổi sinh hoạt chuyên môn của trường, của tổ để tất cả giáo viên cùng trao đổi, học tập;

Bám sát chương trình bồi dưỡng chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo trên trang <https://taphuan.cSDL.edu.vn/> và <https://temis.cSDL.edu.vn/>

3.15.1. Công tác bồi dưỡng thường xuyên; tập huấn, bồi dưỡng chuẩn bị điều kiện cho việc thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018 trong năm học 2022-2023 và ở các năm tiếp theo.

- Xây dựng Kế hoạch công tác Đào tạo, bồi dưỡng, bồi dưỡng thường xuyên của đơn vị. Quan tâm tạo điều kiện cho CBQL, giáo viên tham gia học bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch chung của huyện;

- Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên và tăng cường quản lý đội ngũ giáo viên;

- Quan tâm phát triển đội ngũ tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán qua công tác đào tạo, bồi dưỡng. Chú trọng bồi dưỡng phát triển kỹ năng xây dựng và thực hiện kế

hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh; phát triển năng lực chuyên môn; năng lực đổi mới PPDH, kiểm tra đánh giá và tổ chức các hoạt động trải nghiệm;

- Gắn việc bồi dưỡng thường xuyên với việc thực hiện dạy học, bồi dưỡng, tập huấn, chia sẻ kinh nghiệm giáo dục trên Trang thông tin điện tử, Trường học kết nối (<http://truonghocketnoi.edu.vn/>) của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Căn cứ vào kết quả đánh giá việc bồi dưỡng thường xuyên để có những hình thức khen động viên, khuyến khích giáo viên, nhân viên nâng cao năng lực dạy học, giáo dục. Đồng thời với việc đánh giá thực chất công tác bồi dưỡng thường xuyên là việc phân công, bố trí, sắp xếp công việc phù hợp với năng lực, trình độ của đội ngũ;

- Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018 ở khối lớp 6,7 trong năm học 2022-2023 và ở các khối lớp kế tiếp trong những năm tiếp theo.

3.15.2. Công tác đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn cho CBQL, giáo viên, nhân viên:

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ, tạo điều kiện, động viên đội ngũ tham gia các lớp Đại học hóa, sau đại học, các lớp quản lý, ngoại ngữ, trung cấp chính trị để nâng cao nhận thức, chuyên môn, tay nghề đáp ứng yêu cầu về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập theo thông tư số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV;

- Quan tâm phát triển, đào tạo đội ngũ tổ trưởng chuyên môn, nhóm trưởng chuyên môn về kinh nghiệm quản lý; giỏi về chuyên môn; quan tâm bồi dưỡng giáo viên mới, giáo viên trẻ. Chú ý bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học, nâng cao năng lực và vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp;

- Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tổ chức bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên về chuyển đổi số trong hoạt động quản lý và dạy học.

3.15.3. Công tác bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ, tay nghề cho giáo viên

- Bồi dưỡng qua các lớp học do trường, huyện, thành phố tổ chức;

- Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ chuyên môn;

- Hỗ trợ 100% học phí cho giáo viên học nâng cao trình độ thạc sĩ.

- Bồi dưỡng qua công tác chuyên đề, thao giảng:

- + Thực hiện tiết thao giảng, dạy tốt, dự giờ rút kinh nghiệm.

- + Tham dự đầy đủ các tiết chuyên đề thao giảng do trường Bồi dưỡng Giáo dục tổ chức

- + Tham gia thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm cấp trường, cấp huyện.

3.16. Công tác xã hội hóa giáo dục; phối hợp 3 môi trường giáo dục và hoạt động Ban Đại diện Cha mẹ học sinh:

- Tăng cường thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo quy định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường; tổ

chức cho cán bộ, giáo viên và học sinh tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;

- Đẩy mạnh phong trào tặng sách cho Thư viện, Tủ sách dùng chung; đầu tư kinh phí mua thêm sách, máy vi tính...

- Xây dựng, cập nhật thường xuyên và phát huy tối đa các tính năng của Cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ: <http://theshoaphu.hcm.edu.vn> để thông tin, tuyên truyền các chủ trương, giải pháp thực hiện đổi mới toàn diện của ngành, công khai các mặt hoạt động của trường đến với cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh;

- Phối hợp đồng bộ với các lực lượng giáo dục bên ngoài nhà trường. Kết hợp tốt 3 môi trường giáo dục;

- Huy động mọi nguồn lực xã hội chăm lo cho các em. Miễn giảm học phí và các khoản đóng góp khác đối với các diện trong quy định và cả những trường hợp đặc biệt khó khăn trong thực tế, những đội viên, chỉ huy đội nghèo, tích cực...

3.17. Hoạt động nghiên cứu khoa học – viết đề tài sáng kiến kinh nghiệm (SKKN), giải pháp

- Khuyến khích giáo viên tham gia viết SKKN, nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng phục vụ công tác giảng dạy, giáo dục học sinh nhằm làm phong phú thêm kinh nghiệm bản thân, bổ sung mô hình hay, cách làm hiệu quả cho đơn vị.

- Cập nhật kịp thời sáng kiến kinh nghiệm trang trang quản lý: <http://qlsangkiencuchi.hcmgis.vn>

- Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên viết 1 sáng kiến kinh nghiệm hoặc 1 giải pháp trong năm về lĩnh vực mình phụ trách.

- Tổ chức thi nghiên cứu khoa học cho học sinh lớp 7,8.

3.18. Quản lý dạy thêm – học thêm

- Trường thực hiện công tác quản lý dạy thêm, học thêm theo quy định. Đầu năm học nhà trường tiến hành tuyên truyền và phổ biến cho giáo viên cam kết thực hiện đúng các quy định về dạy thêm, học thêm;

- Nhà trường không tổ chức dạy thêm trong nhà trường. CBQL, các tổ trưởng chuyên môn các tổ kiểm soát chất lượng giảng dạy và xem đây như là giải pháp quan trọng hạn chế những tiêu cực phát sinh có liên quan đến dạy thêm học thêm.

3.19. Hoạt động xây dựng trường chuẩn quốc gia, KĐCLGD (Kế hoạch cụ thể đính kèm)

- Tiếp tục xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để đến đầu năm 2024 đăng ký đánh giá ngoài trường Chuẩn quốc gia Mức độ 2 và KĐCLGD mức độ 3;

- Cùng cố lại Hội đồng tự đánh giá nhà trường, phân công phân nhiệm cụ thể cho từng thành viên;

- Cuối năm Hội đồng tự đánh giá rà soát lại báo cáo đánh giá và bổ sung kế hoạch cải tiến;

- Tổ chức sắp xếp hồ sơ sổ sách, thu thập đầy đủ dữ liệu, các minh chứng có liên quan đến công tác kiểm định chất lượng giáo dục và lưu trữ theo quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản trị của Hiệu trưởng

- Hiệu trưởng thành lập các ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn, văn phòng, các bộ phận trong nhà trường;

- Xây dựng dự thảo kế hoạch, tổ chức lấy ý kiến của các thành viên trong nhà trường để hoàn thiện kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch dạy học, kế hoạch giáo dục trong nhà trường, kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

- Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường; Ban hành các Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.

- Triển khai các kế hoạch hoạt động trong toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong các phiên họp toàn thể nhà trường, các bảng tin công khai, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện;

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả;

- Sau mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, rà soát, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức;

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường;

- Tập trung sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý tài chính, nhân sự, dạy và học... phục vụ tốt cho công tác quản lý;

- Giao quyền chủ động tham mưu thực hiện kế hoạch giảng dạy cho Phó hiệu trưởng chuyên môn, các tổ trưởng chuyên môn, văn phòng và các bộ phận;

- Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng phân cấp, giao quyền tự chủ cho các tổ chuyên môn; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá và thi. Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục;

- Nghiên cứu, quán triệt đầy đủ chức năng, nhiệm vụ cho từng chức danh quản lý theo qui định tại các văn bản hiện hành. Tăng cường nề nếp, kỷ cương trong đơn vị. Khắc phục tình trạng thực hiện sai chức năng, nhiệm vụ của từng chức danh quản lý;

- Phân công nhân sự quản lý các phần mềm và xây dựng chế độ bồi dưỡng hợp lý;

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà trường; chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn.

2. Công tác quản lý chuyên môn của Phó Hiệu trưởng:

- Phó Hiệu trưởng triển khai kế hoạch đến các tổ chuyên môn và xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá quá trình thực hiện;

- Phụ trách sinh hoạt chuyên môn thông qua trường học kết nối, trường học trực tuyến;

- Phụ trách công tác quản lý hồ sơ chuyên môn của tổ chuyên môn, giáo viên: Sổ kế hoạch bài dạy, sổ theo dõi kiểm tra, đánh giá học sinh, sổ kế hoạch giáo dục tổ, nhóm, cá nhân, sổ ghi chép sinh hoạt tổ và các loại hồ sơ chuyên môn khác;

- Phụ trách công tác quản lý hồ sơ nhà trường: sổ điểm, học bạ, sổ đầu bài; kế hoạch chuyên môn, kế hoạch bồi dưỡng giáo viên, kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, kế hoạch phụ đạo học sinh yếu; hồ sơ khen thưởng kỷ luật học sinh;

- Quản lý nền nếp dạy học, giờ giấc, kỷ luật lao động của giáo viên, học sinh;

- Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường trung học.

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

- Duyệt tất cả các hoạt động tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc hội thảo, trải nghiệm bộ môn, trải nghiệm hướng nghiệp, chuyên đề cấp tổ, cấp trường tổ chức trong năm học.

- Trực tiếp kiểm tra, đánh giá thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên thuộc các tổ chuyên môn. Công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ giáo viên;

- Phụ trách công tác đánh giá xếp loại học sinh về học lực và hạnh kiểm;

- Phụ trách việc thực hiện các kỳ thi, kiểm tra cấp trường;

- Phụ trách công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém;

- Công tác kiểm tra nội bộ nội dung chuyên môn của trường;

3. Đối với tổ chuyên môn và các tổ trưởng

- Chủ trì xây dựng kế hoạch hoạt động năm học của tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học tích hợp liên môn, kế hoạch dạy học trải nghiệm theo môn học

- Tổ chức cho các nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, kí duyệt kế hoạch dạy học bộ môn của giáo viên và trình Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 02 tuần/01 lần. Chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

- Điều hành mọi hoạt động chuyên môn của tổ và chịu trách nhiệm về công tác chuyên môn của tổ cụ thể:

+ Công tác chính trị, tư tưởng của các thành viên;

+ Công tác tổ chức giảng dạy, kế hoạch, kiểm tra, thi đua, kỷ luật;

+ Công tác giảng dạy, đánh giá học sinh;

+ Quản lý, ký duyệt hồ sơ chuyên môn đúng quy định;

+ Công tác đào tạo, bồi dưỡng, bồi dưỡng thường xuyên của tổ;

+ Công tác kiểm tra nội bộ của tổ.

4. Đối với giáo viên

- Thực hiện các kế hoạch của nhà trường theo nội dung được phân công;
- Thực hiện kế hoạch dạy học và kiểm tra đánh giá theo thống nhất chung của tổ chuyên môn. Có điều chỉnh cho phù hợp đối với thực tế lớp mà giáo viên đang giảng dạy.
- Khuyến khích giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học theo chủ đề thay cho kế hoạch của từng tiết dạy vì người học có thể tự học qua hệ thống và liên quan đến các vấn đề công nghệ cho nên cần tổ chức khóa học một cách nhất quán từ việc đưa ra yêu cầu, hướng dẫn học tập đến sắp xếp, bố cục nội dung, sử dụng công nghệ, cách thức kiểm tra đánh giá
- Dạy học và giáo dục theo chương trình, kế hoạch giáo dục;
- Thực hiện đầy đủ các loại sổ sách theo đúng quy định;
- Rèn luyện đạo đức, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục;
- Tích cực thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và sử dụng tốt đồ dùng dạy học;
- Thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công; tích cực tham gia các phong trào do trường và cấp trên tổ chức.
- Phối hợp thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm lớp, Tổng phụ trách đội để xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp cho học sinh.
- Chủ động liên lạc, hướng dẫn tới từng cha mẹ học sinh hình thức học qua Internet, hướng dẫn học sinh tự học theo tài liệu hướng dẫn của nhà trường.
- Nhận thông tin phản hồi của cha mẹ học sinh và học sinh về các vấn đề liên quan đến việc phòng, chống dịch bệnh và báo cáo kịp thời với lãnh đạo nhà trường và các cơ sở y tế của địa phương.

5. Đối với Tổ Văn phòng

- Bộ phận văn thư, học vụ: Thực hiện tốt công tác văn thư, quản lý, lưu trữ tốt các loại hồ sơ của trường đúng nhiệm vụ.
- Bộ phận tài vụ: Tham mưu kịp thời với Hiệu trưởng trong lĩnh vực được phân công, thực hiện thu, chi các loại quỹ theo đúng qui định; chi trả lương và các khoản phụ cấp khác cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động kịp thời.
- Các bộ phận bảo vệ, y tế, CNTT, phục vụ: thực hiện đúng nhiệm vụ được phân công.

6. Đối với Tổng phụ trách Đội

- Xây dựng kế hoạch chào cờ đầu tuần, tham mưu cho Hiệu trưởng về việc phân công các thành viên tham gia chuẩn bị nội dung chào cờ.
- Tổ chức tất cả các hoạt động ngoài giờ lên lớp tổ chức tại nhà trường.
- Thành lập các ban của liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường.
- Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.
- Phối hợp thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên bộ môn, Chi đoàn để xây dựng kế hoạch hoạt động phù hợp cho học sinh.

7. Đối với nhân viên Thư viện - Thiết bị

- Tham mưu cho Hiệu trưởng về kế hoạch trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo và các thiết bị dạy học phục vụ việc giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.
- Quản lý mọi hoạt động của thư viện, thiết bị.
- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học. Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.
- Chủ động phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên bộ môn, Chi đoàn, Tổng phụ trách đội để xây dựng kế hoạch hoạt động của thư viện, thiết bị phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

8. Công tác kiểm tra

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch;
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch;
- Tổ trưởng chuyên môn kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn của giáo viên thông qua việc cập nhật hồ sơ sổ sách, trong phiên họp tổ, dự giờ giáo viên kiểm tra việc thực hiện chương trình và việc sử dụng ĐDDH;
- Ban kiểm tra nội bộ tiến hành kiểm tra việc thực hiện chuyên môn theo kế hoạch.

9. Chế độ thông tin, báo cáo

- Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng, phụ trách các bộ phận, đoàn thể thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo yêu cầu của ngành giáo dục, của huyện và của địa phương kịp thời và đúng quy định;
- Tổ, nhóm trưởng chuyên môn theo dõi, thống kê, tổng hợp thực hiện các báo cáo chuyên môn của bộ môn, của tổ chuyên môn và các báo cáo theo yêu cầu đầy đủ, đúng thời gian quy định;
- Giáo viên chủ nhiệm, bộ môn thực hiện các báo cáo theo chỉ đạo kịp thời, đúng nội dung và đúng thời gian quy định. Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng qui định;
- Bộ phận văn thư tiếp nhận và lưu trữ công văn đi, đến kịp thời, đầy đủ; triển khai kịp thời các kế hoạch, văn bản của ngành, trường đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong đơn vị.
- Học vụ theo dõi, thống kê, tổng hợp và thực hiện báo cáo kịp thời, đầy đủ các hoạt động thuộc lĩnh vực được phân công. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt các loại hồ sơ sổ sách.
- Phụ trách Công nghệ thông tin cập nhật thông tin, báo cáo trên hệ thống đúng yêu cầu và thời gian quy định...
- Bộ phận y tế cập nhật thường xuyên tình hình diễn biến của các loại dịch bệnh bệnh và thực hiện các loại báo cáo theo yêu cầu.

V/. LỊCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2023-2024

(Đính kèm)

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của Trường Trung học cơ sở Hòa Phú đã được góp ý và thông qua toàn thể nhà trường. Trong quá trình thực hiện, kế hoạch này có thể điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế và chỉ đạo của cấp trên (nếu có). Đề nghị tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc thực hiện đồng bộ, có hiệu quả.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT huyện Cù Chi;
- Bí thư Chi bộ, các đoàn thể;
- Toàn thể CB, GV, NV;
- Niêm yết;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Đỗ Phương Bình

**LỊCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2023-2024**

(Đính kèm Kế hoạch số 192/KH-THCSHP ngày 31/08/2023)

Tháng	Nội dung chính
8/2023	- Tham gia bồi dưỡng chính trị hè, tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện Chương trình GDPT 2018, bồi dưỡng GV thực hiện Chương trình, SGK lớp 8 theo kế hoạch của huyện, Sở GDĐT. - Xây dựng các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục tại trường và các văn bản chỉ đạo, điều hành hoạt động giảng dạy. - Chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất cho năm học mới theo kế hoạch thời gian năm học. - Triển khai đăng ký thi đua, tham gia các hoạt động chuyên môn của đơn vị. - Tụ trường ngày 28/08/2023, sinh hoạt chuyên môn đầu năm.
9/2023	- Khai giảng năm học ngày 05/9/2023, vào tuần 1 từ 05/09/2023; - Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ bộ môn, các bộ phận; - Xây dựng các kế hoạch tham gia các kỳ thi, cuộc thi cho học sinh và giáo viên. - Khai giảng các lớp phổ cập giáo dục. - Tham dự họp chuyên môn và tập huấn chuyên môn đầu năm học. - Báo cáo đầu năm học, hoàn chỉnh dữ liệu trên hệ thống thông tin, hoàn chỉnh hồ sơ dữ liệu sinh hoạt chuyên môn; - Kiểm tra chuyên môn (định kỳ hàng tháng); - Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, dạy học bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu; - Hoàn chỉnh số liệu trên phần mềm PCGD của Bộ GDĐT; Kết chuyển năm làm việc của hệ thống phần mềm PCGD của BGDDT.
10/2023	- Thực hiện các chuyên đề chuyên môn; - Tham gia thi Văn hay Chữ tốt cấp Thành phố lần thứ 24; - Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường và Hội thi Nghiên cứu khoa học cấp trường dành cho học sinh khối 7,8; - Kiểm tra chuyên môn (định kỳ hàng tháng).
11/2023	- Ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1; - Tổ các hội thi chào mừng ngày NGNV 20/11; - Tổ chức Hội thi xây dựng nguồn dữ liệu số trong dạy học; - Tự kiểm tra công tác phổ cập giáo dục; - Tuyển chọn học sinh dự thi thi HSG cấp huyện, Hội thi “Lớn lên cùng sách”.
12/2023	- Ôn tập và kiểm tra cuối kỳ I; - Tham gia thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”;

Tháng	Nội dung chính
	- Tiếp đoàn kiểm tra thực tế công tác PCGD-XMC của SGD-DT.
01/2024	- Sơ kết học kỳ I; - Tổ chức các hoạt động mừng xuân; - Xây dựng kế hoạch ôn tập tuyển sinh 10 theo hướng phân luồng sau THCS.
02/2024	- Tham gia thi Nét vẽ xanh vòng sơ khảo cấp huyện; - Dự Hội thảo chuyên môn cấp Thành phố; - Tổ chức tư vấn tuyển sinh lớp 10.
3/2024	- Tự kiểm tra hồ sơ học vụ, thư viện, thiết bị và các phòng chức năng; - Thi Nét vẽ xanh, học sinh giỏi cấp Thành phố (nếu có); - Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 7, 8, 9 theo kế hoạch của Sở GDĐT; - Tổng kết Hội thi Nghiên cứu khoa học dành cho học sinh, thiết kế nguồn học liệu số trong giảng dạy cấp trường. - Tổ chức chấm SKKN, Giải pháp cấp trường; - Tham dự các buổi tập huấn, giới thiệu các bộ SGK 9 và tổ chức lựa chọn.
4/2024	- Tham gia thi Hùng biện tiếng Anh; - Tham dự hội thảo về các hoạt động sinh hoạt chuyên môn trực tuyến; - Tổng kết Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2023-2024; - Tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối kỳ II; - Tập huấn và xây dựng kế hoạch xét tốt nghiệp THCS và thi tuyển sinh 10. - Tổ chức đánh giá kết quả học tập của học sinh hòa nhập, khuyết tật; - Hoàn tất hồ sơ thi đua, khen thưởng năm học 2023-2024.
5/2024	- Kết thúc chương trình, tổng kết năm học (dự kiến lễ bế giảng 27/5/2023); - Tổ chức lễ tri ân và ra trường cho học sinh lớp 9 khóa 20. - Chuẩn bị cho kỳ thi trung học phổ thông quốc gia; - Tổ chức ôn tập, rèn luyện cho học sinh lớp 9 thi tuyển sinh 10; - Chuẩn bị cho kỳ thi tuyển sinh 10, trung học phổ thông quốc gia; - Tổng chức tổng kết hoạt động chuyên môn, báo cáo tổng kết năm học. - Xây dựng kế hoạch hoạt động động hè 2024.
6/2024	- Tổ chức lễ kỷ niệm 20 năm thành lập trường; - Xét tốt nghiệp THCS; - Rà soát đánh giá Kế hoạch cải tiến chất lượng xây dựng trường Chuẩn quốc gia Mức độ 2 và KĐCLGD Cấp độ 3. - Cử nhân sự tham gia công tác thi Tuyển sinh lớp 10, thi tốt nghiệp Trung học

Tháng	Nội dung chính
	phổ thông theo phân bổ; - Thực hiện các công tác phục vụ thi tuyển sinh 10; - Hoàn tất hồ sơ chuyên môn, lưu trữ theo quy định; - Xây dựng Kế hoạch ôn tập và kiểm tra lại; - Xây dựng kế hoạch Tuyển sinh lớp 6; - Công bố bộ SGK 6,7,8,9 do trường lựa chọn để địa phương, phụ huynh biết chuẩn bị cho năm học mới; - Tham gia hoạt động sinh hoạt hè ở địa phương; - Tổ chức tham quan hè.
7/2024	- Tổ chức ôn tập, kiểm tra lại khối 6,7,8, xét duyệt kết quả lên lớp sau kiểm tra lại; - Tham gia hoạt động sinh hoạt hè ở địa phương; - Tập huấn chuyên môn, thay sách giáo khoa lớp 9 và tham dự các lớp bồi dưỡng trong hè; - Tu bổ cơ sở vật chất, dự kiến phân công chuyên môn chuẩn bị tựu trường năm học mới.



CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU TRONG NĂM HỌC 2023-2024
(Đính kèm Kế hoạch số 192/KH-THCSHP ngày 31/08/2023)

NỘI DUNG	KẾT QUẢ NĂM HỌC 2022-2023		CHỈ TIÊU NĂM HỌC 2023-2024	
	Số lượng	Tỉ lệ %	Số lượng	Tỉ lệ %
I/ PHÁT TRIỂN SỐ LƯỢNG				
1. Tổng số lớp	26		26	
Trong đó : - Lớp 6	7		7	
- Lớp 7	6		7	
- Lớp 8	7		5	
- Lớp 9	6		7	
2. Tổng số học sinh :	1026		1078	
Trong đó : - Học sinh lớp 6	286		310	
* Riêng số HS mới tuyển vào lớp 6	291	100,00%	291	100,00%
- Học sinh lớp 7	223		285	
- Học sinh lớp 8	274		217	
- Học sinh lớp 9	243		266	
3. Số lớp phổ cập THCS			2	
4. Số học sinh PC THCS			20	
5. Số học sinh bỏ học	10	0,97%	10	0,93%
6. Số lớp học 2 buổi/ ngày	26	100,00%	26	100,00%
7. Số học sinh học 2 buổi/ ngày	1026	100,00%	1078	100,00%
II/ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC				
1. Hạnh kiểm :	1026		1078	
- Tốt	960	93,57%	992	92,02%
- Khá	65	6,34%	75	6,96%
- Trung bình	1	0,10%	10	0,93%
- Yếu	0	0,00%	1	0,09%
2. Học lực :	1026		1078	
- Giỏi (T)	296	28,85%	300	27,83%
- Khá	430	41,91%	450	41,74%
- Trung bình (Đ)	279	27,19%	306	28,39%
- Yếu (CD)	21	2,05%	22	2,04%
- Kém	0	0,00%	0	0,00%
3. HS lên lớp thẳng	1005	97,95%	1056	97,96%
4. HS lưu ban hẳn	0	0,00%	0	0,00%
5. HS kiểm tra lại	20	1,95%	22	2,04%
6. Tổng số HS lên lớp sau khi kiểm tra lại	5	0,49%	1067	98,98%
7. Tổng số HS lưu ban sau khi kiểm tra lại	15	1,46%	11	1,02%

8. Tốt nghiệp THCS	243	100,00%	266	100,00%
9. Tổng số HS trúng tuyển vào trường THPT:		79,70%	212	79,70%
- Điểm BQ từ 5 trở lên: Môn Ngữ văn		87,00%		80,00%
- Điểm BQ từ 5 trở lên: Môn Toán		35,00%		50,00%
- Điểm BQ từ 5 trở lên: Môn Tiếng Anh		44,00%		50,00%
10. Tổng số HS học TC Nghề và TTGDTX		18,24%		18,24%
11. Hiệu suất đào tạo		94,20%		92,00%
12. Số học sinh giỏi cấp huyện	13		10	
13. Số học sinh giỏi cấp thành phố	0		1	
III/ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ :				
1. Tổng số cán bộ, GV, NV	57		53	
Trong đó : - HT, PHT	2	3,51%	2	3,77%
- GV trực tiếp dạy	48	84,21%	45	84,91%
- GV công tác khác	0	0,00%	0	0,00%
- Công nhân viên	7	12,28%	6	11,32%
2. Trình độ CBQL, giáo viên	50		47	
- Trên Đại học	0	0,00%	0	0,00%
- Đại học	49	98,00%	43	91,49%
- Cao Đẳng SP	1	2,00%	4	8,51%
- Trung học SP	0	0,00%	0	0,00%
3. Đánh giá xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp GVTHCS	49		49	
- Loại xuất sắc	44	89,80%	44	89,80%
- Loại khá	5	10,20%	5	10,20%
- Loại trung bình	0	0,00%	0	0,00%
Chưa đạt chuẩn:- Kém	0	0,00%	0	0,00%
4. Chiến sĩ thi đua: - Cấp huyện	7	12,28%	7	13,21%
- Cấp TP	0	0,00%	0	0,00%
5- Số sáng kiến kinh nghiệm	7	12,28%	7	13,21%
6- Số chuyên đề, hội thảo	6		12	
- Cấp trường	6		12	
- Cấp cụm	0		0	
- Cấp huyện	0		0	
IV. CƠ SỞ VẬT CHẤT :				
1- Số phòng học	26		26	
2- Số phòng dành cho	12		12	
- Thư viện	2		2	

- Thực hành thí nghiệm	3		1	
- Phòng học bộ môn	5		5	
- Lab	1		0	
- Vi tính	1		1	
- Phòng giáo viên	1		1	
- Phòng HT, PHT	2		2	
V. HOẠT ĐỘNG ĐOÀN THỂ, XÃ HỘI, NGOẠI KHÓA, THƯ VIỆN				
1- Chi bộ	HTTNV		HTXSNV	
2- Công Đoàn	Xuất sắc		Xuất sắc	
3- Chi Đoàn	Xuất sắc		Xuất sắc	
4- Liên Đội	Xuất sắc		Xuất sắc	
5- Ban đại diện cha mẹ học sinh	Tốt		Tốt	
6- Xã hội hóa giáo dục	Tốt		Tốt	
7- Các hoạt động ngoại khóa	Tốt		Tốt	
8- Thư viện đạt danh hiệu	Tốt		Tốt	
9- Thiết bị được xếp loại	Khá		Tốt	
VI. DANH HIỆU THI ĐUA ĐƠN VỊ				
1- Tập thể lao động tiên tiến	x		x	
2- Tập thể lao động xuất sắc	x		x	
3- Cờ thi đua xuất sắc của T.Phố				
4- Tiên tiến TDTT cấp huyện			x	
5- Tiên tiến TDTT Cấp TP			x	
6- Bằng khen UBND T.phố			x	
7- Bằng khen Bộ Trưởng Bộ GD&ĐT				
8- Bằng khen Thủ Tướng				
9- Huân chương LĐ Hạng ba				
10- Huân chương LĐ Hạng nhì				
11- Huân chương LĐ Hạng nhất				