

Số: 899/PGDĐT

Quận 10, ngày 08 tháng 9 năm 2022

Về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc.

Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và Chuyên biệt Quận 10.

Căn cứ Công văn số 2696/BGDĐT-KHTC ngày 27 tháng 06 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 2708/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2987/SGDĐT-KHTC ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác và thực hiện các chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2022-2023 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 3043/UBND-VX ngày 26 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 10 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 của các trường học trực thuộc Quận 10,

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận về tổ chức triển khai hiện các khoản thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các cơ sở giáo dục đào tạo công lập trực thuộc và thực hiện các chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập tại các cơ sở giáo dục và đào tạo năm học 2022-2023, với các nội dung cụ thể như sau:

1/. Nguyên tắc chung:

Hiện nay trong tình hình dịch bệnh đã được kiểm soát và kinh tế thành phố đang từng bước ổn định, phục hồi sau dịch bệnh đồng thời bị ảnh hưởng tác động của yếu tố tăng giá các mặt hàng thiết yếu nên đời sống kinh tế của người dân còn gặp nhiều khó khăn. Do đó để đảm bảo bình ổn giá, bảo đảm an sinh xã hội, chia sẻ khó khăn với phụ huynh, học sinh, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục và đào tạo trực thuộc đảm bảo nguyên tắc là duy trì, giữ nguyên toàn bộ các nội dung và định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập đã thực hiện trong năm học 2021-2022 để tiếp tục thực hiện cho năm học 2022-2023.

- Công khai quyết toán các khoản thu hộ chi hộ năm học trước và xây dựng kế hoạch thu - chi của từng khoản thu năm học 2022-2023 trên cơ sở tổ chức lấy ý kiến về sự đồng thuận của phụ huynh.

- Lựa chọn đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ theo đúng quy định về nguyên tắc quản lý tài chính, tài sản công của Bộ Tài chính.

- Các khoản thu dịch vụ giáo dục phải trích nộp thuế theo qui định của Luật thuế. Các khoản chi phải thực hiện trích khấu hao tài sản để đảm bảo nguồn duy tu bảo quản cơ sở vật chất trường lớp.

- Các khoản thu thỏa thuận và thu chi hộ khi thu phải đảm bảo nguyên tắc thu theo thời gian thực học và chi phí thực tế phát sinh

Đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn: khẩn trương rà soát các cơ sở vật chất và trang thiết bị giảng dạy hiện có đảm bảo yêu cầu chất lượng, các điều kiện để tổ chức dạy học và cắt giảm tiết kiệm tối đa các chi phí chưa cấp thiết khác để tiết giảm các khoản thu hỗ trợ hoạt động giáo dục trong năm học mới.

2/. Về nội dung thu và hướng dẫn sử dụng học phí và các khoản thu khác:

a/ Đối với các khoản thu học phí của năm học 2022-2023: Tạm thời chưa tổ chức thực hiện thu để chờ hướng dẫn cập nhật về mức thu học phí năm học 2022-2023 của Chính phủ.

b/ Đối với nội dung thu, sử dụng các khoản thu khác:

Về nội dung các khoản thu khác theo quy định: Tiếp tục thực hiện duy trì và giữ nguyên nội dung và định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đối với cơ sở giáo dục công lập của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh không bao gồm học phí đã thực hiện trong năm học 2021-2022 để tiếp tục thực hiện cho năm học 2022-2023 (mức thu trường tiên tiến, tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức các lớp học ngoại ngữ, tin học, năng khiếu, môn tự chọn, học nghề, tổ chức phục vụ bán trú, vệ sinh các lớp bán trú...) và các khoản thu hộ, chi hộ của ngành giáo dục và đào tạo trong năm học 2022-2023.

Trên cơ sở nội dung và khung mức thu được quy định theo phân cấp: các Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Chuyên Biệt Quận 10 căn cứ vào tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất và nhu cầu của phụ huynh học sinh để xây dựng **Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu**, làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp với tình hình thực tế năm học 2022-2023 (lập dự toán trình Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét, thẩm định).

Đề nghị các đơn vị khi xây dựng dự toán cần căn cứ nội dung các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo quy định trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

+ Về thời gian thu phải đảm bảo nguyên tắc theo số tháng thực học nhưng không vượt quá khung thời gian quy định do Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quyết

định về Kế hoạch thời gian năm học 2022 – 2023 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

c/ Đối với nội dung thu hộ chi hộ:

Đối với các khoản thu mang tính chất thu hộ - chi hộ để mua sắm phục vụ trực tiếp cho học sinh học tập, sinh hoạt, cụ thể gồm các khoản thu:

- Quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao;
- Ấn chỉ để kiểm tra Học kỳ;
- Học phẩm – học cụ (thu theo Học kỳ I);
- Tiền ăn học sinh bán trú; tiền nước uống, ăn sáng, tiền điện máy lạnh,...
- Sổ liên lạc điện tử.
- Bảo hiểm y tế học sinh.
- Bảo hiểm tai nạn học sinh.

Các trường thỏa thuận và thống nhất với cha mẹ học sinh đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi đủ, lựa chọn đơn vị cung cấp theo quy định về công tác quản lý tài chính, tài sản công và sử dụng các khoản thu đúng mục đích thu.

- Lựa chọn đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ, các thực phẩm bếp ăn bán trú, bữa ăn chính, phụ,...trong nhà trường thực hiện theo đúng quy định về nguyên tắc quản lý tài chính, tài sản công của Bộ Tài chính.

- Các khoản thu thỏa thuận và thu chi hộ khi thu phải đảm bảo nguyên tắc thu theo thời gian thực học và chi phí thực tế phát sinh

d/ Khoản thu các Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế theo Đề án của Quận:

Mầm non Măng Non I, Tiểu học Võ Trường Toản, Trung học cơ sở Nguyễn Văn Tố thực hiện cơ chế tài chính theo số Quyết định số 3036/QĐ-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố và tiếp tục thực hiện theo Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh Ban hành Quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường tiên tiến, hội nhập quốc tế” và công văn số 4514/GDĐT-KHTC ngày 05 tháng 12 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn quản lý và sử dụng các khoản thu chi của trường tiên tiến xu thế hội nhập khu vực và quốc tế (không bao gồm các khoản thu hộ chi hộ và thu thỏa thuận khác không thuộc các hoạt động đã nêu như Chương trình Tiếng Anh tích hợp, Tổ chức phục vụ các lớp bán trú theo nhu cầu của người học,...)

Mức thu: 1.500.000 đ/học sinh/tháng.

Các trường công khai Kế hoạch, dự toán thu - chi đến phụ huynh.

e/. Đối với các trường có tổ chức Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” năm học 2020-2021 của Ngành Giáo dục và Đào tạo tp.Hồ Chí Minh

Thực hiện theo Quyết định số 5965/QĐ-UBND ngày 20/11/2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam” tại các trường công lập trên địa bàn tp.Hồ Chí Minh và công văn số 2463/UBND-VX ngày 26/4/2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về chấp thuận chủ trương triển khai thực

hiện chương trình tích hợp cho học sinh từ năm học 2017-2018 theo Quyết định số 5965/QĐ-UBND và văn bản số 2900/GDDT-VP ngày 11/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

f/ Đối với việc quản lý và sử dụng các khoản tài trợ giáo dục:

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Tiếp tục thực hiện quy định tại Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 và công văn của Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về việc tiếp nhận tài trợ cho các cơ sở giáo dục và kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh cho các đơn vị trực thuộc.

Lưu ý:

+ Về mức thu khoản thu thỏa thuận và thu chi hộ phải được tính toán theo **thời gian thực học và chi phí thực tế phát sinh**.

+ Các khoản thu này phải được thống nhất với phụ huynh trước khi thực hiện và khi thu phải **cấp hóa đơn** cho từng học sinh và thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định đồng thời **giãn thời gian thực hiện các khoản thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản trong cùng một thời điểm** và báo cáo Dự toán thu - chi đối với các khoản thu thỏa thuận đã thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét, thẩm định **trước khi thông báo công khai mức thu cho phụ huynh học sinh**.

g/ Về công tác hạch toán:

Thực hiện theo Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ Hành chính sự nghiệp được áp dụng vào ngày 01/01/2018 và hướng dẫn tại Công văn 7973/BTC-QLKT ngày 03 tháng 07 năm 2018 của Bộ Tài chính về hạch toán thu học phí tại các cơ sở giáo dục đào tạo công lập.

3/. Về chế độ miễn, giảm và hỗ trợ chi phí học tập:

- Về chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non các trường cần lưu ý triển khai thực hiện theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 858/PGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2022 về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non thực hiện chính sách ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo.

- Về chính sách đặc thù chăm lo, hỗ trợ người cao tuổi, trẻ em mồ côi và những đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn thành phố theo Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 07 tháng 4 năm 2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố. Thành phần hồ sơ và trình tự thực hiện chính sách theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND theo hướng dẫn của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội.

- Về chính sách miễn học phí đối với học sinh, sinh viên dân tộc Chăm và Khmer trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2020-2021, 2021-2022; chính sách hỗ trợ chi phí học tập cho học viên cao học, nghiên cứu sinh là người dân tộc thiểu số năm 2021 thực hiện theo Quyết định số 4453/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

4/ Về thanh toán không dùng tiền mặt:

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận 10, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát đối với các cơ quan quản lý đối với các khoản thu của các đơn vị giáo dục và đào tạo trực thuộc, minh bạch hóa các hoạt động thanh toán trong ngành giáo dục và đào tạo vừa góp phần thực hiện tốt các chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, đồng thời đảm bảo an toàn phòng chống dịch, cải cách công tác hành chính tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn. Phòng Giáo dục và Đào tạo lưu ý các nội dung cụ thể như sau:

- Đề nghị 100 % các cơ sở giáo dục công lập theo phân cấp quản lý trên địa bàn nghiêm túc thực hiện việc không để phụ huynh học sinh phải đến trường để thanh toán học phí và các khoản thu khác để triển khai việc thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức không dùng tiền mặt với nhiều hình thức.

Yêu cầu các cơ sở giáo dục trên địa bàn phải đa dạng hóa các kênh thanh toán để phụ huynh học sinh, người học có nhiều sự lựa chọn, thuận tiện trong thanh toán học phí và các khoản thu khác tạo mọi điều kiện để phụ huynh, học sinh thuận lợi trong việc thanh toán. Không tạo lợi thế cho bất kỳ một ngân hàng hay đơn vị trung gian thanh toán để gây khó khăn cho phụ huynh học sinh, người học trong thanh toán học phí, các khoản thu khác. Đồng thời tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư.

+ Các đơn vị cần thông tin hướng dẫn thực hiện các kênh thanh toán hiện có thông qua các bảng hướng dẫn tuyên truyền và kết hợp trên phiếu thông báo các khoản thu hằng tháng cho phụ huynh học sinh. Cung cấp thông tin đầy đủ rõ ràng các ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai tốt để cho các cơ sở giáo dục và đào tạo, phụ huynh, học sinh an tâm khi sử dụng dịch vụ thanh toán.

III. CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU :

Các cơ sở giáo dục công lập thực hiện công khai mức thu học phí và các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 25 tháng 8 năm 2018 của Bộ Tài chính sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

– Tất cả các khoản thu các đơn vị phải thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, *tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.*

– Đối với các khoản thu hộ chi hộ phải thực hiện công khai thu chi theo Học kỳ, đảm bảo đúng quy định về công tác quản lý tài chính.

– Việc tiếp nhận các khoản tài trợ bằng hiện vật phải thực hiện đầy đủ hồ sơ pháp lý theo qui định, công khai rõ ràng, nghiêm cấm để ngoài sổ sách.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN :

Căn cứ văn bản hướng dẫn, các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Chuyên Biệt Quận 10 xây dựng *Dự toán thu - chi cho từng nội dung thu thỏa thuận, thu hộ chi hộ, khoản thu liên quan đến hoạt động dạy học,...* làm căn cứ tính toán mức thu cụ thể phù hợp với tình hình thực tế năm học 2022-2023 gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày: **15/9/2022.** *(đính kèm bản photo các hợp đồng liên quan đến việc ký kết hoạt động dạy học trong trường)*

– Về thời gian thực hiện các khoản thu phải đảm bảo nguyên tắc *thu theo số tháng thực học.*

– Thực hiện nghiêm túc các quy định về công khai, minh bạch trong trường học theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

– Cam kết của các nhà trường không thu các khoản trái quy định, không tự ý đặt ra bất kỳ một khoản thu nào khác, không lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản thu ngoài quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011.

– Nghiêm cấm việc giao cho giáo viên trực tiếp thu tiền.

– Không tự đặt ra các nội dung thu thỏa thuận hay thu chi hộ trái với các nội dung thu đã được quy định nêu trên.

– Riêng các lớp phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi không được phép thu tiền.

– Tránh gộp nhiều khoản thu một lần và thực hiện chi đúng quy định.

– Có chế độ khuyến học – khuyến tài phù hợp đối với học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn về kinh tế; tuyệt đối không để học sinh vì gia đình khó khăn phải bỏ học.

– Dự toán các khoản thu tổ chức các hoạt động giáo dục vào buổi hai, năng khiếu, học tiếng Anh tăng cường, tiếng Anh với giáo viên bản ngữ, phần mềm tiếng Anh, tin học, tin học quốc tế (theo Đề án: “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng tin học cho học sinh phổ thông”),...*cần lưu ý việc không thu trùng lặp các khoản thu khi tổ chức cùng thời gian các hoạt động dạy, học và không vi phạm về thời gian tổ chức học các môn học hoạt động giáo dục bắt buộc của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.*

- Việc ký các hợp đồng liên doanh liên kết dạy học với các đối tác có sử dụng cơ sở vật chất trường lớp yêu cầu Hiệu trưởng phải **rà soát kỹ về cơ sở pháp lý, việc trích khấu hao tài sản và các nội dung để tổ chức các hoạt động theo hướng có lợi cho nhà trường và nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo 01 bộ tất cả các hợp đồng ký kết tổ chức hoạt động dạy, học, chăm sóc nuôi dưỡng trong nhà trường.**

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về các khoản thu chi sai quy định trong nhà trường.

- **Đối với những khoản thu sai quy định phải hoàn trả lại cha mẹ học sinh.**

Trên đây là hướng dẫn thực hiện các khoản thu chi trong các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Chuyên Biệt Quận 10 năm học 2022-2023. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBNDQ(để báo cáo)
- Đ/c Bùi Thế Hải- PCT (để báo cáo)
- Phòng TCKH(để phối hợp)
- Lưu:VT



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thành Văn

