

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1259/GDĐT-THCS

Quận 7, ngày 11 tháng 11 năm 2022

V/v hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I năm học 2022- 2023

Kính gửi:

Hiệu trưởng trường THCS;

Hiệu trưởng trường PT nhiều cấp học (có cấp THCS).

Căn cứ Công văn số 3995/SGDĐT-GDTrH ngày 20 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức kiểm tra và đánh giá học sinh trung học năm học 2022- 2023;

Thực hiện Kế hoạch năm học số 991/KH-GDĐT ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ chuyên môn bậc Trung học cơ sở năm học 2022- 2023;

Căn cứ Công văn số 1178/GDĐT-THCS ngày 21 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học cơ sở năm học 2022- 2023.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn công tác tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I cấp trung học cơ sở (THCS) năm học 2022- 2023, cụ thể như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Ra đề và tổ chức kiểm tra

Phòng GDĐT ra đề và tổ chức kiểm tra chung cho các khối lớp các môn học: Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán học.

Các môn học còn lại do trường tổ chức kiểm tra theo hướng dẫn của Phòng GDĐT.

2. Khung thời gian kiểm tra:

Thời gian kiểm tra: từ ngày 14/ 12/ 2022 đến ngày 28/ 12/ 2022

Giờ làm bài:

+ Buổi sáng: từ 7g30

+ Buổi chiều: từ 13g30

3. Thời gian làm bài các môn

3.1. Đối với khối 6, 7

Môn Ngữ Văn, Toán: 90 phút

Môn Tiếng Anh, Lịch sử và Địa lý; KHTN, HĐ Trải nghiệm và hướng nghiệp: 60 phút.

Các môn còn lại: 45 phút.

3.2. Đối với khối 8,9

Môn Ngữ Văn, Toán: 90 phút

Môn Tiếng Anh: 60 phút.

Các môn còn lại: 45 phút.

4. Hình thức, nội dung kiến thức, kỹ năng kiểm tra đánh giá của các bài kiểm tra

Đối với các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh: thực hiện theo nội dung thống nhất tại buổi họp chuyên môn bộ môn quận.

Các môn còn lại: thực hiện theo hình thức tự luận hoặc kết hợp hình thức tự luận với trắc nghiệm; trong đó, phần trắc nghiệm tối đa 40%. Riêng môn Tiếng Anh khối 6, 7, 8 có phần nghe, phần trắc nghiệm khách quan chiếm 60%, phần tự luận (điền từ, dạng thức từ, viết lại câu...) chiếm 40%; cấu trúc đề kiểm tra gồm có các phần sau:

+ Nghe: trong vòng 6 đến 9 phút, đoạn nghe khoảng 2 đến 3 phút, lặp lại 3 lần;

+ Từ vựng: trắc nghiệm;

+ Ngữ pháp: trắc nghiệm;

+ Đọc hiểu: trắc nghiệm (dạng guided cloze hoặc dạng true/false);

+ Viết: tự luận (đổi câu hoặc viết có gợi ý).

Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra ... Biên soạn một đề kiểm tra chính thức, một đề dự phòng cho mỗi môn ở từng khối lớp.

Cần xây dựng đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành; xây dựng nội dung đề kiểm tra bao quát, thực tiễn, tiếp cận đánh giá năng lực học sinh; tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép. Thực hiện đúng hướng dẫn tại công văn số 1178/GDĐT-THCS ngày 21 tháng 10 năm 2022 của Phòng GDĐT về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học cơ sở năm học 2022- 2023.

Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

Cấu trúc đề kiểm tra phải đảm bảo đánh giá đúng và phân hóa năng lực học sinh. Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tình huống và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung học sinh thực hành, thí nghiệm.

Việc thực hiện kiểm tra đánh giá các môn học trong chương trình tích hợp thực hiện theo hướng dẫn tại công văn số 953/GDĐT-THCS ngày 08 tháng 9 năm 2022 của Phòng GDĐT về thống nhất thực hiện kiểm tra, đánh giá các môn học trong chương trình theo Quyết định số 5698/QĐ-UBND năm học 2022- 2023.

II. NHẬN ĐỀ KIỂM TRA HỌC KỲ I

Địa điểm: tại Phòng GDĐT.

Thời gian:

+ *Đối với môn Ngữ văn và Toán: nhận đề ngày 13/ 12/2022 (thứ Ba), lúc*

14g30 – 15g30.

+ Đối với môn Tiếng Anh: nhận đề ngày 19/ 12/2022 (thứ Hai), lúc 14g30 – 15g30.

III. LỊCH KIỂM TRA CUỐI HỌC KỲ I

THỨ, NGÀY	BUỔI	KHỐI 6	KHỐI 7	KHỐI 8	KHỐI 9
Thứ Tư 14/ 12	Sáng	NGŨ VĂN 7:30- 9:00			NGŨ VĂN 7:30- 9:00
	Chiều		NGŨ VĂN 13:30- 15:00	NGŨ VĂN 13:30- 15:00	
Thứ Sáu 16/ 12	Sáng	TOÁN 7:30- 9:00			TOÁN 7:30- 9:00
	Chiều		TOÁN 13:30- 15:00	TOÁN 13:30- 15:00	
Thứ Ba 20/ 12	Sáng	TIẾNG ANH 7:30- 8:30			TIẾNG ANH 7:30- 8:30
	Chiều		TIẾNG ANH 13:30- 14:30	TIẾNG ANH 13:30- 14:30	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá của trường

Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kỳ của nhà trường trong đó có quy định chi tiết lịch kiểm tra, đánh giá;

Đảm bảo thực hiện trong khung thời gian kiểm tra của Phòng GD&ĐT.

2. Một số yêu cầu khi thực hiện

Nhà trường thực hiện báo cáo số liệu học sinh về Phòng GD&ĐT theo đường link sau (trước **thứ Năm, ngày 01/ 12/ 2022**):

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1X_b0GhQ8dAlkd2mOCWzfJjwtoG-ej8yqHJ2qFsfEGo/edit#gid=0

Nhà trường xây dựng kế hoạch, ban hành quyết định thành lập các hội đồng: ra đề, sao in, coi và chấm, quy trình chấm kiểm tra, nhập điểm, lên điểm và lịch kiểm tra cuối học kỳ I của đơn vị nộp về Phòng GD&ĐT **trước ngày 10/ 12/ 2022** bằng văn bản (Thầy Nguyễn Trương Quý Trọng) và bằng file mềm (địa chỉ email **cmthcs.q7@gmail.com**)

Nhà trường tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ theo đúng quy chế tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh do nhà trường đã ban hành.

Không bố trí kiểm tra quá 2 môn/ngày.

Công tác phân công thực hiện nhiệm vụ trong kiểm tra cần lưu ý: không phân công giáo viên có con, em đang học tại trường thực hiện các khâu ra đề, coi kiểm tra và chấm kiểm tra cùng khối lớp; đảm bảo việc phân công 02 giáo viên làm công tác coi kiểm tra tại 01 phòng.

Nhà trường tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I môn Tiếng Anh tăng cường đảm bảo đúng quy chế, hoàn tất trước ngày 07/ 01/ 2023.

Sau kiểm tra học kỳ, các trường nghiêm túc hoàn tất chương trình học kỳ I đảm bảo đúng kế hoạch, nội dung và thời gian năm học đồng thời tổ chức các hoạt động phù hợp với tình hình thực tế, theo quy định.

V. BÁO CÁO

Sau khi kết thúc kiểm tra, các đơn vị gửi báo cáo các tập tin ma trận, đề và hướng dẫn chấm các môn kiểm tra học kỳ theo đề chung của trường về Phòng GDĐT (lưu mỗi môn thành một tập tin, đặt tên theo môn học và lưu tất cả các môn thành tập tin đặt theo tên trường gửi về địa chỉ email: **cmthcs.q7@gmail.com**). Thời hạn cuối nộp đề và đáp án: **ngày 07/ 01/ 2023**.

Yêu cầu các trường nộp kế hoạch kiểm tra, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm đầy đủ và đúng hạn. Đây là một trong những tiêu chí để kiểm tra, đánh giá hoạt động của trường.

Nhận được văn bản này, đề nghị Hiệu trưởng các trường có kế hoạch tổ chức thực hiện đúng hướng dẫn./

Nơi nhận:

- Sở GDĐT TP.HCM (Phòng GDTTH);
- UBND Quận 7;
- Hiệu trưởng các trường THCS (CL&NCL);
- Lưu: VT, Tổ THCS.

