

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG KHI DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

Căn cứ văn bản số 2310/SGDDT-GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến;

Căn cứ văn bản số 651/GDDT ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 về thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến.

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường;

Trường THCS Hoàng Lê Kha xây dựng kế hoạch tổ chức dạy và học như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc thực hiện kế hoạch giáo dục khi dạy học trực tuyến nhằm mục tiêu hỗ trợ hoặc thay thế dạy học trực tiếp tại nhà trường, giúp trường linh động trong tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường và hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông phù hợp với điều kiện thực tiễn tại đơn vị; góp phần nâng cao chất lượng dạy học của đơn vị.
- Việc tổ chức dạy học trực tuyến thay thế dạy học trực tiếp tại nhà trường trong thời gian học sinh không thể đến trường để học tập vì lý do bất khả kháng.
- Thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành giáo dục; tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, phương tiện thông tin và internet trong dạy và học; phát triển năng lực hướng dẫn tự học, tự đào tạo của giáo viên và khả năng tự học của học sinh.
- Mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi nơi, mọi lúc.

2. Yêu cầu

- Khi tổ chức dạy học trực tuyến, giáo viên cần thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.
- Mỗi tổ bộ môn phải xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến phù hợp với điều kiện bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục phổ thông theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Thực hiện dạy học theo chương trình bảo đảm nội dung cốt lõi theo yêu cầu cần đạt của các môn học, hoạt động giáo dục; nội dung cốt lõi cần xây dựng kế hoạch dạy học trực tiếp khi có đủ điều kiện cho học sinh đến trường.

Giáo viên: Tất cả các giáo viên tích cực ứng dụng CNTT vào quá trình dạy học, sử dụng thành thạo các ứng dụng, phần mềm dạy học tiện ích, đơn giản và nâng cao đã được tập huấn như lophoc.hcm.edu, Zoom, Google Meet, hệ thống học tập trực



tuyển LMS... tạo đề kiểm tra trực tuyến trên Google Form.

Học sinh: Tất cả học sinh có tài khoản email, máy tính hoặc điện thoại kết nối được Internet. Tham gia học tập và làm bài kiểm tra đầy đủ theo hướng dẫn của giáo viên. Trường hợp học sinh không có điều kiện phương tiện và kết nối Internet thì nhà trường hỗ trợ việc học tập qua hình thức gửi tài liệu học tập tại phòng bảo vệ của trường, HS đến nhận tài liệu về tự nghiên cứu hoặc thông qua điều phối viên.

II. THỜI GIAN, NỘI DUNG, HÌNH THỨC

1. Thời gian

Từ ngày 01/9 đến 04/9: tổ chức lớp và củng cố kiến thức qua hình thức trực tuyến.

Bắt đầu từ 06/9/2021: bắt đầu vào chương trình học kì 1.

Thời lượng: HS học các ngày trong tuần từ Thứ hai đến Thứ sáu.

2. Nội dung

Áp dụng với tất cả các môn theo khung phân phối chương trình, có thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học theo công văn 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 (có thời khóa biểu cụ thể);

Giáo viên thực hiện theo kế hoạch giảng dạy.

3. Hình thức

Công cụ: Thực hiện dạy và học trên các công cụ dạy và học trực tuyến: Google Meet, qua hệ thống học tập trực tuyến LMS, nhằm thuận lợi cho việc tiếp cận hướng dẫn tự học của giáo viên và học sinh.

Chế độ thông tin:

- GVCN, nhân viên học vụ gửi tin nhắn thông báo thời gian học đến CMHS.
- GVCN đăng TKB trên trang nhật ký eNetViet hoặc gửi trực tiếp cho CMHS.
- BGH chỉ đạo tạo mỗi lớp một Link truy cập vào Google Meet cung cấp cho GV và HS sử dụng để dạy học trực tuyến.

- Tài khoản của học sinh và giáo viên dùng trong các phần mềm tổ chức dạy học trực tuyến được xác định theo mã số định danh cá nhân của học sinh và giáo viên được cấp từ cơ sở dữ liệu ngành giáo dục thành phố (Nhà trường đảm bảo 100% giáo viên và học sinh của nhà trường được cấp tài khoản (ID) để tham gia vào hệ thống phần mềm dạy và học trực tuyến). Các hệ thống dạy học trực tuyến phải tích hợp được với nhau và tích hợp được với cơ sở dữ liệu ngành trong quá trình thực hiện.

Hệ thống dạy học trực tuyến đáp ứng chuẩn kết nối với cơ sở dữ liệu của Ngành giáo dục thành phố (<https://quanly.hcm.edu.vn>) và kết nối với nhau. Các đơn vị giải pháp phần mềm sử dụng phải đảm bảo khi có dữ liệu phát sinh trong quá trình dạy học sẽ được đồng bộ về cơ sở dữ liệu trên trang quanly.hcm.edu.vn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

Hiệu trưởng quyết định hình thức dạy học trực tuyến trên cơ sở hướng dẫn của Sở GDĐT; xác định mục tiêu, mức độ hoặc yêu cầu dạy học trực tuyến để bảo đảm chất lượng dạy học.

- Phân công tổ bộ môn, giáo viên tổ chức hoạt động dạy học trực tuyến. Quản lý thời khóa biểu, lịch dạy và học của giáo viên và học sinh.

- Phân tích được quá trình học tập, hoạt động học tập của học sinh trên hệ thống.

- Thống kê được hoạt động dạy – học trực tuyến theo cấu trúc quản lý nhà trường (môn/giáo viên, khối/lớp).

- Chỉ đạo khảo sát thống kê số lượng học sinh có laptop, máy tính, smartphone, có kết nối Internet, có sử dụng Zalo, Facebook.; thống kê số lượng học sinh về quê, không kết nối được

- Tổ chức tập huấn cho giáo viên và hướng dẫn học sinh tham gia học trên Internet.

- Thông tin, phổ biến, tuyên truyền đến cha mẹ học sinh để phối hợp cùng nhà trường.

2. Tổ chuyên môn

- Khi xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng các hoạt động giáo dục theo hướng linh động, tinh gọn theo chương trình; các chủ đề dạy học trực tuyến cần phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình, tạo thuận lợi cho việc thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện trên không gian internet qua hệ thống học tập trực tuyến LMS.

- Tổ/nhóm chuyên môn tổ chức phân công giáo viên xây dựng chủ đề dạy học trực tuyến, phương án hỗ trợ tất cả học sinh tiếp cận được quá trình học tập trực tuyến.

- Xây dựng, bổ sung, điều chỉnh Quy chế kiểm tra đánh giá học sinh phù hợp với việc tổ chức dạy học trực tuyến và trực tiếp.

- Hỗ trợ các thành viên trong tổ thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn học sinh học tập tại nhà.

- Định hướng xây dựng nội dung giảng dạy cho học sinh: TTCM, Nhóm trưởng phân công thành viên soạn bài thống nhất theo Khối đảm bảo HS trong cùng Khối được trang bị kiến thức đồng bộ.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Khảo sát thống kê số lượng học sinh có laptop, máy tính, smartphone, có kết nối Internet, có sử dụng Zalo, Facebook.; thống kê số lượng học sinh về quê, không kết nối được.

- Thông báo đến cha mẹ học sinh, học sinh phương án tổ chức dạy học qua mạng Internet.

ẤN
ING
CÓ
Ê KH
H

- Phối hợp với giáo viên bộ môn, gửi link đến học sinh qua nhóm lớp. (đối với các trường hợp lớp có GV thỉnh giảng từ trường khác).
- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên dạy nắm bắt thông tin để thông báo đến phụ huynh tình hình học trực tuyến của học sinh.
- Chủ động phối hợp với phụ huynh, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh học tập, động viên, khuyến khích tinh thần tự giác trong học tập của học sinh trong suốt thời gian phòng dịch Covid-19.

4. Giáo viên bộ môn

- Tổ chức triển khai dạy học trực tuyến trực tiếp để giảng bài và hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập đồng thời cho tất cả học sinh tham dự trong cùng một không gian học tập thông qua kênh hình, kênh tiếng, kênh chữ (chia sẻ màn hình máy tính), chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến đến học sinh.
- Tổ chức lưu trữ, chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến tới học sinh; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.
- Lưu đầy đủ thông tin tham gia học của từng học sinh để có cơ sở đánh giá; Tổ chức quản lý quá trình học tập của học sinh, giám sát hoạt động học của học sinh trên hệ thống theo cấu trúc quản lý nhà trường (lớp/khối/môn).
- Tích cực, chủ động tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ CNTT. Thực hiện thành thạo các phần mềm, ứng dụng nêu trên để góp phần nâng cao kỹ năng sử dụng CNTT và chất lượng dạy học.
- Giáo viên tổ chức các hoạt động học cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập, trao đổi, thảo luận giữa học sinh với nhau và giữa học sinh với giáo viên; xây dựng công cụ, cách thức kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức sau mỗi hoạt động học/bài học/khóa học; tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình.
- Đăng ký nội dung, hình thức dạy học cho Tổ chuyên môn trước 02 ngày có giờ dạy và tiến hành dạy học theo đúng thời khoá biểu phân công.
- Khởi tạo kho học liệu, khóa/lớp học bằng nhiều cách khác nhau như: Sử dụng bài giảng của giáo viên khác, bài giảng e-learning được đăng tải trên truyền hình nhưng phải duyệt nội dung và tự tạo bài giảng; chuyển tải nội dung học tập tới học sinh qua dạng đường link đăng trên trang nhật ký eNetViet.
- Giáo viên xây dựng câu hỏi trắc nghiệm hoặc tự luận để học sinh trả lời sau khi đã học một bài hay chủ đề và quản lý, theo dõi, kiểm tra đánh giá được quá trình học của học sinh;
- Điểm danh học sinh từng tiết học và thông tin gửi đến giáo viên chủ nhiệm để phối hợp thông báo đến CMHS.
- Phản hồi, báo cáo về công tác dạy học trên Internet vào thứ bảy hàng tuần cho Tổ chuyên môn.

đề và các chủ đề học do tổ bộ môn nhà trường xây dựng để thực hiện *hoạt động học tập*.

- Được hướng dẫn về kỹ năng sử dụng ứng dụng hoặc dịch vụ công nghệ thông tin qua Internet học tập trước khi tham gia bài học.
- Thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên; hoàn thành và nộp sản phẩm học tập để được kiểm tra, đánh giá.
- Học sinh có thể tham gia học online trực tiếp tương tác với giáo viên hoặc không tương tác trực tiếp với giáo viên tùy theo điều kiện của mình. Tuy nhiên, học sinh cần thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ học tập trong thời gian chủ đề dạy học diễn ra.
- Có hệ thống trao đổi, thảo luận theo nhóm trong cùng một không gian học tập khi được giáo viên yêu cầu và tổ chức thảo luận, trao đổi nhóm.
- Cho phép học sinh truy cập, khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác trong cùng không gian học tập.
- Theo dõi thời khóa biểu, truy cập đường link kịp thời.
- Tham gia học tập và làm bài nghiêm túc, đầy đủ.
- Thực hiện đúng nội quy học qua Internet.
- Học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập theo yêu cầu của giáo viên.

6. Gia đình học sinh

- Có trách nhiệm hỗ trợ, giám sát tạo điều kiện cho học sinh tham gia quá trình học tập trực tuyến.
- Phối hợp với nhà trường, giáo viên hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ và nộp sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá.

7. Văn phòng

- Nhân viên CNTT đưa nội dung học tập kịp thời lên website nhà trường.
- Cùng GVCN nhắn tin đến phụ huynh nhắc nhở việc học tập của học sinh.
- Phân công tổ giám thị photo và chuyển học liệu đến các học sinh không có điều kiện tham gia học trực tuyến.

Trên đây là kế hoạch giáo dục khi dạy học trực tuyến của nhà trường. Đề nghị các bộ phận nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch trên.

Kế hoạch trên có thể thay đổi theo yêu cầu công tác của cấp trên và tùy tình hình thực tế ./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Quận 6;
- CB, Giáo viên, HS toàn trường;
- Lưu: VT.



Huỳnh Đắc Nghĩa

