

Tuần 2 - Nhập sửa dữ liệu, di chuyển trên trang tính, gõ chữ Việt

Con trỏ chuột trên trang tính: 

Con trỏ soạn thảo: |

1. Nhập và sửa dữ liệu (xem 3a, sách giáo khoa trang 10) (ghi vào tập)

a) Nhập

- Bước 1: nháy chuột chọn ô
- Bước 2: gõ dữ liệu
- Bước 3:
 - + Cách 1: nhấn phím **Enter**
 - + Cách 2: nháy vào ô tính khác

b) Sửa

- Bước 1: nháy **đúp** chuột vào ô cần sửa
- Bước 2: sửa (giống soạn thảo văn bản)

2. Di chuyển trên trang tính (xem 3b, sách giáo khoa trang 10-11) (ghi vào tập)

- Cách 1: dùng các phím mũi tên trên bàn phím (trái, phải, lên, xuống)
- Cách 2: dùng chuột
- Cách 3: dùng thanh cuộn ngang, thanh cuộn dọc

3. Gõ chữ Việt trên trang tính (xem 3c, sách giáo khoa trang 11) (không ghi vào tập)

Cần có:

- Phần mềm hỗ trợ gõ: Unikey, Vietkey, EVKey, ...
- Phong chữ Việt: được cài sẵn trên máy tính

Các kiểu gõ: Telex, Vni, ...

Quy tắc gõ: tương tự quy tắc gõ chữ Việt có dấu trong phần mềm soạn thảo

văn bản