

Số: 40 /KH-HP

Nhà Bè, ngày 15 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH
KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI KÌ HỌC KỲ I KHỐI 6
NĂM HỌC 2021-2022

Căn cứ Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế đánh giá xếp loại học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá xếp loại học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT;

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông;

Căn cứ văn bản 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16 tháng 9 năm 2021 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS, THPT năm học 2021-2022 ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022;

Căn cứ văn bản 2310/SGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh;

Căn cứ Công văn 109/GDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè về tiếp tục tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện Nhà Bè từ sau tết Nguyên đán 2022;

Căn cứ Công văn 131/GDĐT ngày 31 tháng 01 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè về việc đi học trực tiếp từ sau tết Nguyên đán 2022;

Căn cứ Công văn 154/GDĐT-TrH ngày 10 tháng 02 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè về việc thực hiện một số nội dung khi tổ chức cho học sinh học trực tiếp năm học 2021 - 2022;

Trường THCS Hiệp Phước xây dựng Kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ I năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Kiểm tra đánh giá nhằm giúp học sinh, giáo viên đánh giá chất lượng dạy và học. Trên cơ sở đó, học sinh rút kinh nghiệm trong việc trang bị kiến thức đổi mới cách học; giáo viên điều chỉnh phương pháp giảng dạy đáp ứng yêu cầu đổi mới trong giáo dục hiện nay.

Tổ chức kiểm tra, đánh giá nghiêm túc, trung thực, khách quan, công bằng đánh giá đúng năng lực học sinh cũng như đánh giá kết quả dạy và học của nhà trường.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Nội dung

Nội dung đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ I thuộc chương trình học kỳ I từ tuần 01 đến tuần 15 chuyên môn có sự thống nhất giữa tổ, nhóm bộ môn (biên bản họp tổ, nhóm bộ môn) theo nội dung điều chỉnh của công văn 4040/BGDĐT-TrH ngày 16 tháng 9 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Thời gian kiểm tra đánh giá

Từ ngày 21 tháng 02 năm 2022 đến hết ngày 28 tháng 02 năm 2022.

3. Hình thức kiểm tra đánh giá, thời gian làm bài

Nhà trường tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 theo hình thức trực tiếp đối với học sinh khối 6.

Học sinh học hòa nhập thực hiện kiểm tra định kì theo kế hoạch dạy học cá nhân đã điều chỉnh.

Các học sinh thuộc diện F0, học sinh đang cách ly, giãn cách xã hội,... không thể tham gia kiểm tra đánh giá cuối kì trực tiếp từ 21/02/2022 đến 28/02/2022 thì nhà trường xem xét cho thực hiện kiểm tra đánh giá bổ sung theo hình thức trực tiếp, trao đổi với cha mẹ học sinh, thông báo cho học sinh. Việc kiểm tra đánh giá cuối kỳ 1 bổ sung hoàn thành trước ngày 07/3/2022.

Kiểm tra đánh giá hình thức trực tiếp:

Môn Văn, Toán hình thức tự luận, thời gian làm bài 90 phút.

Môn tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Sử và Địa lí, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp hình thức trắc nghiệm và tự luận, thời gian làm bài 60 phút.

Môn Công nghệ hình thức trắc nghiệm và tự luận, thời gian làm bài 45 phút.

Môn Giáo dục công dân, Tin học, Giáo dục thể chất hình thức trắc nghiệm, thời gian làm bài 45 phút.

Môn Mỹ thuật hình thức vẽ tranh, thời gian làm bài 45 phút.

Môn Âm nhạc hình thức vấn đáp hát, thời gian làm bài 45 phút.

4. Lịch kiểm tra

Khối 9

Ngày kiểm tra	Khối 6	Ghi chú
Thứ hai 21/02/2022	Ngữ văn (90' - 7 giờ 30 phút) Tin học (45' - 9 giờ 45 phút)	
Thứ ba	Toán (90' - 7 giờ 30 phút)	

22/02/2022	Công nghệ (45' - 9 giờ 45 phút)	
Thứ tư 23/02/2022	Tiếng Anh (60' - 7 giờ 30 phút) Khoa học tự nhiên (60' - 9 giờ 15 phút)	
Thứ năm 24/02/2022	Lịch sử và Địa lí (60' - 7 giờ 30 phút) GDCD (45' - 9 giờ 15 phút)	
Thứ sáu 25/02/2022	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (60' - 7 giờ 30 phút) Mĩ thuật (45' - 9 giờ 15 phút)	
21/02/2022 đến 26/02/2022	Các môn: Âm nhạc, Giáo dục thể chất thực hiện kiểm tra học kỳ 1 theo thời khóa biểu của lớp trong tuần.	

Ghi chú: thời gian làm bài – giờ bắt đầu

5. Công tác biên soạn, nộp và duyệt đề

5.1. Biên soạn, nộp đề

Về biên soạn đề kiểm tra định kì, các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo Công văn số 3333/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra đánh giá định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì năm học 2020-2021.

Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình Học kì 1 và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tình huống và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

Nội dung đề kiểm tra đánh giá được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra đánh giá, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình Giáo dục phổ thông. Đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

Nhóm bộ môn thống nhất nội dung kiểm tra bằng biên bản.

Nhóm trưởng phân công soạn và nộp 2 đề (đối với hình thức tự luận, tự luận và trắc nghiệm), 3 đề (đối với hình thức trắc nghiệm) hướng dẫn chấm chi tiết, ma trận, bảng đặc tả bằng file word, kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 13. Tổ trưởng duyệt đề sau đó nộp về cho Phó Hiệu trưởng qua địa chỉ email ngày 30 tháng 12 năm 2021.

Tổ trưởng, nhóm trưởng đảm bảo tính chính xác và bảo mật của đề kiểm tra đánh giá.

Giáo viên bộ môn giảng dạy của lớp thực hiện ra đề phù hợp cho đối tượng học sinh hòa nhập của lớp mình phụ trách.

5.2. Công tác duyệt đề

Tổ chức duyệt đề từ ngày 16/2/2022 - 19/02/2022.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

Triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

Chỉ đạo, quản lý công tác kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 của nhà trường.

2. Phó Hiệu trưởng

Tham mưu xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 của nhà trường.

Duyệt đề, phân công giáo viên bộ môn coi và chấm bài kiểm tra đánh giá đến toàn thể giáo viên.

Báo cáo về kế hoạch kiểm tra cuối kì Học kì I năm học 2021-2022 của khối 6 (nếu có).

Báo cáo đề và đáp án kiểm tra cuối kì Học kì I các môn học khối 6 (nếu có).

Kiểm tra, giám sát công tác tổ chức thực hiện kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 của giáo viên, học sinh.

3. Tổ trưởng chuyên môn

Các tổ chuyên môn thống nhất nội dung kiểm tra đánh giá, duyệt đề gửi về Phó Hiệu trưởng.

Thực hiện thống kê báo cáo kết quả điểm kiểm tra đánh giá về Phó Hiệu trưởng: 04/3/2022.

4. Giáo viên bộ môn

Tổ chức cho học sinh ôn tập kiến thức bộ môn.

Chấm bài kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 (bài kiểm tra đã được cắt phách) đúng hướng dẫn chấm của bộ môn, đảm bảo khách quan, công bằng, chính xác.

Coi kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 theo phân công của Hiệu trưởng.

5. Giáo viên chủ nhiệm

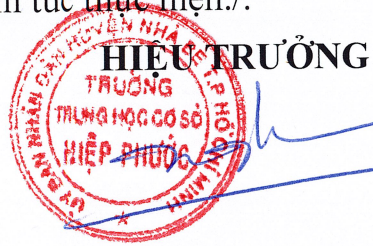
Thông báo lịch kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 đến toàn thể học sinh, cha mẹ học sinh.

Báo cáo cho Hiệu trưởng các trường hợp học sinh vắng kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kỳ học kỳ 1 khối 6, năm học 2021-2022 của Trường THCS Hiệp Phước. Đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT “để báo cáo”;
- PHT, TT “để thực hiện”;
- GVBM, GVCN “để thực hiện”;
- Lưu: VT, HSCM.



Nguyễn Thị Hoàng Dung

