

Số :/KH-....

Phú Nhuận, ngày 5 tháng 9 năm 2022.

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2022 – 2023

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Kế hoạch của trường THCS Độc Lập về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023; Căn cứ vào tình hình và điều kiện thực tế, trường THCS Độc Lập xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm duy trì và phát huy kết quả đạt được và từng bước thực hiện các biện pháp nâng cao chất lượng - hiệu quả giáo dục của nhà trường trong thời gian tới năm học 2022-2023

2. Yêu cầu

Thực hiện tốt kế hoạch cải tiến chất lượng góp phần quan trọng nâng chất các tiêu chí, tiêu chuẩn trường chuẩn quốc gia và nâng cấp độ chất lượng của nhà trường trong thời gian tới để đảm bảo lộ trình Đánh giá ngoài, kiểm tra trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2014 đến 2019 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2021 – 2022;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

Căn cứ Kế hoạch của trường THCS Độc Lập về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.5	Lớp học	Nhà trường tiếp tục duy trì cơ cấu tổ chức lớp đúng với quy định Điều lệ trường trung học, quan tâm đến việc duy trì sĩ số của HS. GVCN tăng cường biện pháp tuyên truyền, tư vấn trợ giúp cán bộ lớp phát huy tốt vai trò tự quản của mình.	Hiệu trưởng GVCN	Năm học 2022-2023.	không		
	Tiêu chí 1.6	Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	Lập dự trù kinh phí thực hiện hàng năm, đề xuất mua sắm trang thiết bị thiết yếu để phục vụ dạy và học. Đề nghị cấp trên phân bổ kinh phí chi thường xuyên và kinh phí mua sắm thiết bị tài sản đáp ứng nhu cầu giảng dạy Hiệu trưởng nhà trường đưa ra quy định cụ thể đến từng cán bộ, giáo viên có trách nhiệm với những thiết bị, tài sản đã mượn.	Hiệu trưởng Nhân viên thiết bị, thư viện, kế toán	tháng 8/2022	Theo thực tế		
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2. 2	Đối với giáo viên	Tiếp tục làm tốt công tác giáo dục tư tưởng đạo đức, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm cho đội ngũ GV, nâng cao tỷ lệ GVDG, GVCNG.	Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, GV.	năm học 2022-2023	theo thực tế		

			Phân đầu 100% GV có trình độ trên chuẩn vào năm 2020. Ổn định đội ngũ GVBM; phân công nhiệm vụ phù hợp để phát huy năng lực, sở trường của từng GV. BGH quán triệt, lồng ghép việc giáo dục tư tưởng, đạo đức, tác phong, lối sống cho CBGV, NV vào các buổi họp Hội đồng sư phạm hằng tháng. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra để ngăn chặn và xử lý nghiêm, kịp thời các biểu hiện vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm quy chế chuyên môn, ... của GV. Hiệu trưởng tham mưu UBND quận sắp xếp đội ngũ GVBM phù hợp về cơ cấu bộ môn; hạn chế sự luân chuyển, điều động để đảm bảo tính ổn định. Hằng năm, Hiệu trưởng nhà trường tổ chức thảo luận, lấy ý kiến của Phó hiệu trưởng và trưởng các đoàn thể để quyết định phân công nhiệm vụ cho GV đảm bảo hợp lý. Điều chỉnh, bổ sung Quy chế đánh giá xếp loại, Quy chế chi tiêu nội bộ nhằm động viên, khích lệ, tạo điều kiện thuận lợi cho GV hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Tiêu chí 2.3	Đối với nhân viên	BGH, phân công việc cho NV theo năng lực và trình độ phù hợp nhất, để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học. Hằng năm, BGH xây dựng kế hoạch cụ thể xác định rõ số lượng NV cần để đáp ứng các hoạt động của nhà trường. BGH, thường xuyên động viên khích lệ NV hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Nhà trường tạo điều kiện tốt nhất, để NV được đi học các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ nâng cao tay nghề.	BGH, thường xuyên tham mưu với PGD&ĐT phòng nội vụ, duy trì đủ số lượng NV đáp ứng nhiệm vụ hành chính nhà trường, cử nhân viên đi đào tạo quản lý thiết bị đồ dùng dạy học.	Hàng tháng	Theo thực tế		
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.5	Thiết bị	Tích cực khai thác, sử dụng có hiệu quả, bảo quản tốt đồ dùng, thiết bị dạy học. Thay mới, bổ sung máy tính, sửa chữa hệ thống máy chiếu. Tổ chức cuộc thi làm mới đồ dùng dạy học có giá trị sử dụng. - Các thiết bị dạy học được bảo dưỡng hàng tháng. Tổ chức cho giáo viên thi làm mới đồ dùng vào đầu tháng 1/2023	BGH, PGD-ĐT, UBND phường, quận	năm học 2022-2023	theo tình hình thực tế		

	Tiêu chí 3.6	Thư viện	Hiệu trưởng nhà trường đầu tư kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước để bổ sung tài liệu tham khảo phục vụ công tác bồi dưỡng HS giỏi. Cán bộ thư viện phối hợp với Đội TNTP HCM phát động phong trào quyên góp sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, truyện, tạp chí, trong CBGV, NV và HS để bổ sung vào thư viện.	Hiệu trưởng, nhân viên thư viện, tổng phụ trách	Hằng tháng	Theo quy chế chi tiêu nội bộ		
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.3	Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo quy định	BGH rà soát, đánh giá việc thực hiện nội dung giáo dục địa phương 2 lần/năm (cuối học kỳ 1 và cuối năm học); tăng cường tổ chức các HĐGD NGLL để GV và HS được trải nghiệm thực tế. GV và HS sưu tầm, bổ sung thêm tài liệu về nội dung giáo dục địa phương cập nhật trong giáo án và thư viện.	BGH, GV, HS	Hằng tháng	Theo quy chế chi tiêu nội bộ		
	Tiêu chí 5.4	Thực hiện hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp	BGH tiếp tục tổ chức ít nhất 2 hoạt động trải nghiệm/năm học với nhiều hình thức đa dạng, phong phú để thu hút học sinh	BGH, TPTĐ, GVCN, GV phụ trách công tác hướng nghiệp	Hằng tháng	Không		

			tích cực tham gia. TPTĐ, GVCN, GV phụ trách công tác hướng nghiệp thực hiện cập nhật và lưu trữ hồ sơ các hoạt động hướng nghiệp, trải nghiệm đầy đủ khoa học và kịp thời					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, phân công và giao trách nhiệm cho các thành viên tham gia vào công tác kiểm định chất lượng, đề xuất các giải pháp để cải tiến chất lượng đảm bảo duy trì bền vững.

BGH tiếp tục tuyên truyền, quan triệť sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và Phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tháng, cuối học kỳ, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện.

Công khai việc thực hiện cải tiến chất lượng, định kỳ rà soát đảm bảo quy định.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá thực hiện theo các nhiệm vụ được giao.

Tổ chuyên môn, tổ văn phòng căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức thực hiện một cách linh hoạt, sáng tạo để đạt kết quả cao nhất.

Đối với từng cán bộ, giáo viên, nhân viên xác định việc đổi mới, cải tiến các hoạt động giáo dục để nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài của mình.

Tham mưu để thực hiện tốt các tiến chất lượng các tiêu chí đảm bảo duy trì trường chuẩn theo tiêu chí. Phát huy tốt mô hình trường học chuyển đổi số gắn với khởi nghiệp.

Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn hoặc vướng mắc cần phản ánh về BGH để cùng phối hợp giải quyết.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

Báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Phối kết hợp trong việc thực hiện tốt các nhiệm vụ, duy trì kết quả đã đạt được phát huy có hiệu quả tốt.

Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ cải tiến chất lượng, phát huy phẩm nhà giáo khắc phục khó khăn thực hiện nhiệm vụ và đổi mới giáo dục. Thúc đẩy xây dựng mô hình trường học hạnh phúc.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng của trường THCS Độc Lập năm học 2022-2023. Yêu cầu các cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

HIỆU TRƯỞNG

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.

HUỶNH NGỌC CHUNG