

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HÓC MÔN
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1276 /NV
V/v hướng dẫn quy trình
tuyển dụng viên chức
ngành giáo dục và đào tạo

Hóc Môn, ngày 23 tháng 11 năm 2022

Kính gửi:

- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Hiệu trưởng các trường MN, TH và THCS;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện.

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Nhằm đảm bảo thực hiện đúng quy trình tuyển dụng viên chức, Phòng Nội vụ huyện có ý kiến như sau:

1. Sau khi có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng viên chức, Phòng Nội vụ huyện tham mưu Hội đồng tuyển dụng viên chức ban hành thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

Trong thời hạn chậm nhất là 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận Thông báo kết quả trúng tuyển, thí sinh trúng tuyển không đến trình diện Thủ trưởng đơn vị để hoàn tất thủ tục tiếp nhận hoặc đến sau thời gian trên thì kết quả trúng tuyển sẽ bị hủy bỏ theo quy định. Đồng thời, sau khi nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, yêu cầu thí sinh trúng tuyển phải hoàn thiện đầy đủ hồ sơ tuyển dụng.

1.1. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

a) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

b) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

c) Quyết định nghỉ việc tại đơn vị cũ (nếu có);

d) Bản sao bảo hiểm xã hội (nếu có).

1.2. Thời gian, địa điểm hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

- Thời gian: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được Thông báo kết quả trúng tuyển.

- Địa điểm: Tại đơn vị thí sinh đăng ký dự tuyển.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Hiệu trưởng các trường có văn bản đề nghị hủy kết quả trúng tuyển viên chức gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tổng hợp đề xuất Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Phòng Nội vụ huyện) theo quy định.

2. Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Phòng Nội vụ huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện ban hành quyết định tuyển dụng.

***Lưu ý:** khi trường nhận đầy đủ hồ sơ hoàn thiện của thí sinh trúng tuyển, Hiệu trưởng phải tham mưu văn bản gửi ngay cho Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp; sau đó, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp gửi Công văn đề nghị về Phòng Nội vụ để tham mưu quyết định đúng thời hạn.*

Đề nghị các đơn vị gửi hồ sơ về Phòng Nội vụ huyện **chậm nhất ngày 15 tháng 12 năm 2022.**

Phòng Nội vụ huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc và đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT.UBND huyện (CT, PCT/VX);
- Lãnh đạo phòng;
- Lưu: VT, O.65.

TRƯỞNG PHÒNG



Võ Minh Hoàng