**ĐƠN XIN PHÉP**

CỦA CHA, MẸ HỌC SINH

**Kính gởi:** BAN GIÁM HIỆU

 TRƯỜNG THCS **ĐẶNG CÔNG BỈNH**

Tôi tên là: ………………………………………………………………………………………………..

CMND số: …………………………cấp tại: …………………………….ngày: ………………………..

Nghề nghiệp và nơi công tác: ……………………………………………………………………………

Chỗ ở: số nhà :…………………….tổ DP: …………….đường: ……………………………………….

Phường (Xã) :.............................................Quận/Huyện: ……………………………………………….

Điện thoại (nếu có): ………………………………….

Là cha, mẹ của em :………………………………………………………………………………………

Học sinh lớp: …………………………………………………………….Niên khóa: 20……- 20………

Xin BGH cho phép con tôi được nghỉ học vào ngày …………………………….. Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm nhắc nhở con tôi chép và học bài đầy đủ trong thời gian nghỉ học.

 ……………, ngày ……..tháng……………năm 20……….

**GVCN hoặc GT chứng thật chữ ký Cha, Mẹ HS ký tên**

*1. Học sinh nghỉ học phải có lý do chính đáng và phải được phụ huynh xin phép, ghi vào phiếu xin phép nghỉ học trước ngày nghỉ học, hoặc ngay trong ngày nghỉ học. Nếu xin trễ, thì coi như nghỉ học không phép.*

*2. Nghỉ học quả 2 ngày phải có giấy chứng minh lý do (TD :y chứng của Bác sĩ...)*

*3. Học sinh nghỉ học quá 45 ngày trong 1 năm (dù có phép hay không, nghỉ một lần hay nhiều lần) thì không được lên lớp.*

*4. Học sinh vi phạm những điều quy định trên coi như tự ý nghỉ học và bị xoá tên.*