

Số: 186/KH-CL

Bình Thạnh, ngày 29 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC THỰC HIỆN KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ NĂM HỌC 2022-2023

Căn cứ vào Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo,

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông

Căn cứ nhiệm vụ và kế hoạch năm học 2022-2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 29/GDĐT ngày 06 tháng 9 năm 2022 về thực hiện nhiệm vụ Giáo dục THCS năm học 2022 - 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh;

Căn cứ vào kế hoạch năm học 2022-2023 của trường THCS Cửu Long;

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị, trường THCS Cửu Long xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá năm 2022-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH- YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chủ động trong công tác kiểm tra đánh giá học sinh. Thực hiện các đợt kiểm tra theo đúng quy định.

- Đánh giá đúng trình độ và năng lực học tập và phẩm chất của học sinh đồng thời tránh tình trạng có sự chênh lệch về mức độ ra đề kiểm tra giữa các giáo viên dạy trong cùng một khối lớp; đảm bảo tính khách quan trong công tác kiểm tra đánh giá học sinh.

2. Yêu cầu

- Đối với khối lớp 6,7

Thực hiện đánh giá theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

- Khối 8, 9:

Thực hiện đánh giá theo Thông tư 58/2011/TT- BGDDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung thông tư 58 về thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh

- Thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh. Kiểm tra khách quan, công bằng và đúng quy định.

- Thực hiện đúng số cột kiểm tra đánh giá và thời gian kiểm tra kiểm tra đánh giá.

- Đối với học sinh diện hòa nhập, giáo viên bộ môn ra đề riêng căn cứ vào tình trạng khuyết tật của học sinh, phù hợp với năng lực học sinh theo các quy định về kiểm tra đối với trẻ hòa nhập. Học sinh hòa nhập vẫn làm kiểm tra chung với học sinh với một đề riêng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Các kì kiểm tra, đánh giá thường xuyên

Các tổ-nhóm chuyên môn có sự thống nhất ngay từ đầu năm và tùy theo yêu cầu bộ môn thực hiện số cột kiểm tra, đánh giá theo quy định. Trong mỗi học kì, số điểm **ĐDGTx, ĐDGk và ĐDGck của một học sinh đối với từng môn học, hoạt động giáo dục (bao gồm cả chủ đề tự chọn)**. Cụ thể như sau:

- Môn học có từ 35 tiết trở xuống/ năm học: 02 ĐDGTx. Cụ thể gồm các môn : GDCD, Vật lí (khối 7,8), Âm nhạc, Mĩ thuật, Công nghệ (lớp 6,7, 9), GDĐP (lớp 6,7), Tin học (lớp 6,7).

- Môn học có từ 35 tiết đến 70 tiết/ năm học: 03 ĐDGTx. Cụ thể gồm các môn: Vật lí (lớp 9), Hóa học (lớp 8,9), Sinh học (8,9), Lịch sử (8,9), Địa lí (8,9), Công nghệ 8, TD, Tiếng anh (lớp 9), Tin học (8,9).

- Môn học có từ trên 70 tiết trở lên/ năm học: 04 ĐDGTx Cụ thể gồm các môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng anh (6,7,8), KHTN (lớp 6,7), LS-ĐL (lớp 6,7), hoạt động TN-HN (lớp 6,7)

2. Kiểm tra, đánh giá định kỳ

- Trong mỗi học kỳ, một môn có 01 (một) ĐDGk và 01 (một) ĐDGck

- Thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ tập trung ở hai môn Toán, Tiếng anh. Các môn còn lại, giáo viên thực hiện kiểm tra trên lớp.

3. Thời lượng kiểm tra, đánh giá định kỳ (Đối với khối 6,7)

Đánh giá định kỳ (không thực hiện đối với cụm chuyên đề học tập), gồm đánh giá giữa kì và đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

- Thời gian làm bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đối với môn học (không bao gồm cụm chuyên đề học tập) có từ 70 tiết/năm học trở xuống là 45 phút, đối với môn học (không bao gồm cụm chuyên đề học tập) có trên 70 tiết/năm học từ 60 phút đến 90 phút; đối với môn chuyên tối đa 120 phút.

- Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục

phổ thông.

- Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng nhận xét, bài thực hành, dự án học tập, phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông trước khi thực hiện.

4. Thời lượng kiểm tra, đánh giá định kỳ (Đối với khối 8,9)

- Thời gian làm bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đối với các môn học Toán, Ngữ Văn: 120 phút; môn Tiếng Anh: 60 phút; các môn học khác: 45 phút.

- Đối với bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính) đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

5. Đổi mới kiểm tra, đánh giá theo hướng hình thành và phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh

- Phải bám sát vào các yêu cầu cần đạt về năng lực và phẩm chất, được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông. Đó chính là việc xác định đúng và giữ vững mục đích của hoạt động đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh.

- Kết hợp các hình thức đánh giá, tăng cường đánh giá thường xuyên, đa dạng phương pháp, công cụ đánh giá, nhất là các công cụ hiện đại giúp phát triển năng lực học sinh, như đánh giá qua hồ sơ học tập, đánh giá đồng đẳng, tự đánh giá, ... đảm bảo đánh giá toàn diện năng lực, phẩm chất học sinh.

- Hoạt động đánh giá phải cung cấp thông tin phản hồi đầy đủ, chính xác kịp thời về kết quả học tập có giá trị cho học sinh tự điều chỉnh quá trình học; cho giáo viên điều chỉnh hoạt động dạy học; cho cán bộ quản lý nhà trường có giải pháp cải thiện chất lượng giáo dục; cho gia đình để giám sát, giúp đỡ HS

- Đảm bảo tính phát triển, tức là trong quá trình kiểm tra, đánh giá cần chú ý phát hiện sự tiến bộ của HS, chỉ ra những điều kiện để cá nhân đạt kết quả tốt hơn về phẩm chất và năng lực; phát huy khả năng tự cải thiện của HS trong dạy học và giáo dục

- Đảm bảo tính phù hợp với môn học.

6. Nội dung, hình thức ra đề kiểm tra

a) Kiểm tra, đánh giá thường xuyên

- **Nội dung:** Phù hợp với nhận thức của học sinh của học sinh và yêu cầu cần đạt của mỗi bộ môn

- **Hình thức kiểm tra, đánh giá:** Bằng nhiều hình thức như quan sát, vấn đáp, kiểm tra viết (trắc nghiệm, tự luận, kết hợp trắc nghiệm và tự luận), phương pháp đánh giá qua hồ sơ học tập và sản phẩm học tập; câu hỏi-bài tập.

b) Kiểm tra, đánh giá định kỳ

- **Nội dung:** Theo kế hoạch đã được biên soạn và công khai rộng rãi. nội dung kiểm tra, đánh giá định kỳ phải đảm bảo các mức độ: nhận thức, tìm hiểu, vận dụng. Đề kiểm tra, đánh giá định kỳ phải có ma trận, đặc tả và hướng dẫn chấm đầy đủ gửi về phó Hiệu trưởng chuyên môn duyệt trước 2 tuần trước khi thực hiện.

- **Hình thức kiểm tra, đánh giá:** Kiểm tra viết (trắc nghiệm, tự luận, kết hợp trắc nghiệm và tự luận)

7. Tiến độ thực hiện:

Thời gian kiểm tra định kỳ: tháng 11/2022, tháng 3/2023

Kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 1: Từ 26/12/2022 đến 31/12/2022.

Kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 2: Từ 20/4/2023 đến 31/4/2023.

Kiểm tra, đánh giá lại: Từ 01/6 - 30/6/2023.

8. Thời gian thực hiện báo điểm

Học kỳ I:

- Lần 1: Từ 25-30/10/2022

- Lần 2: Từ 25-30/11/2022

- Lần 3: Từ 1-5/1/2023

Học kỳ 2:

- Lần 1: Từ 25-30/2/2023

- Lần 2: Từ 25-30/3/2023

- Lần 3: Từ 10-15/5/2023

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phó Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch, kiểm tra giám sát trong suốt năm học.

- Căn cứ biên bản thống nhất về thời gian, nội dung kiểm tra, đánh giá, các đề tham khảo lên lịch kiểm tra, đánh giá và ra đề kiểm, đánh giá định kỳ (hai môn Toán và Tiếng anh)

- Tổ chức kiểm tra, phân công giáo viên coi và chấm kiểm tra theo quy trình.

2. Tổ trưởng

Tổ chức họp tổ chuyên môn triển khai kế hoạch, thảo luận xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá, thực hiện giám sát tiến độ và nội dung kiểm tra, đánh giá của các nhóm.

3. Nhóm trưởng

Tổ chức họp nhóm thống nhất tuần kiểm tra, đánh giá, nội dung kiểm tra, đánh giá cụ thể. Xây dựng ma trận, đặc tả đề, hướng dẫn chấm đề kiểm tra, đánh giá theo đúng yêu cầu bộ môn.

4. Giáo viên bộ môn

Nghiên cứu kỹ yêu cầu kiểm tra, đánh giá của môn học, dựa vào kế hoạch kiểm tra, đánh giá của nhà trường, thảo luận với các thành viên trong nhóm xây dựng nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá phù hợp với bộ môn.

Trên đây là kế hoạch thực hiện kiểm tra đánh giá năm học 2022-2023. Những nội dung công tác trên có thể thay đổi, điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

Hoàng Thị Oanh