

Số: 186/KH-THCSBT

Quận 6, ngày 27 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023

Căn cứ văn bản số 1050/GDDT ngày 26 tháng 10 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022 – 2023;

Thực hiện kế hoạch năm học 2022 – 2023 của nhà trường;

Trường trung học cơ sở Bình Tây xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022 – 2023 như sau:

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

Nâng cao nhận thức, kỹ năng về chuyển đổi số cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh;

Nâng cao chất lượng quản lý, điều hành, ứng dụng công nghệ thúc đẩy đổi mới sáng tạo trong dạy và học, nâng cao chất lượng và cơ hội tiếp cận giáo dục, hiệu quả quản lý giáo dục; xây dựng nền giáo dục mở thích ứng trên nền tảng số, góp phần phát triển Chính phủ số, kinh tế số và xã hội số, cải thiện và nâng cao Chỉ số chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025; tạo nền tảng, cơ sở cho hoàn thiện Chính quyền điện tử hướng đến Chính quyền số, phát triển dịch vụ đô thị thông minh, kinh tế số và xã hội số;

Thực hiện, hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu chuyển đổi số năm 2022; Nâng cao chất lượng cơ sở hạ tầng, quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị ứng dụng CNTT phục vụ quản lý, dạy và học.

1.2. Yêu cầu

Bám sát nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp của Bộ GD&ĐT, UBND Thành phố, UBND Quận 6, Phòng GD&ĐT Quận 6 về chuyển đổi số để triển khai thực hiện đảm bảo kịp thời, hiệu quả.

Thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng; đẩy mạnh ứng dụng hệ thống các phần mềm thông suốt, kết nối và liên thông văn bản điện tử, xây dựng môi trường làm việc điện tử theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT, UBND Thành phố, UBND Quận 6, Phòng GD&ĐT Quận 6.

Thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân tốt hơn. Tăng cường tiếp nhận, xử lý hồ sơ, thủ tục hành chính trên môi trường mạng.

Quản lý sử dụng tốt các thiết bị CNTT đã được trang bị để phục vụ các phần mềm ứng dụng và phục vụ thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

2.1. Tiếp tục triển khai có hiệu quả các Đề án và Kế hoạch tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Ngành Giáo dục đào tạo Quận 6, Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030 gồm:

- Kế hoạch số 242/KH-UBND-GDĐT ngày 24 tháng 06 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về triển khai chương trình chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 6 giai đoạn 2021-2025 và Đề án "Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh trở thành đô thị thông minh" năm 2022.

- Kế hoạch 279/KH-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về triển khai tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 6 giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

- Kế hoạch số 56/KH-GDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về "Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030" năm 2021 và giai đoạn 2021-2025.

- Kế hoạch 241/KH-UBND ngày 24 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về triển khai thực hiện Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn Quốc tế, giai đoạn 2021-2030".

- Kế hoạch 187/KH-THCSBT ngày 01 tháng 7 năm 2021 của Trường THCS Bình Tây, Quận 6 về triển khai chương trình chuyển đổi số của Trường THCS Bình Tây Giai đoạn 2021 – 2025.

2. Tiếp tục duy trì, triển khai hình thức dạy học trực tuyến kết hợp dạy học trực tiếp nhằm hỗ trợ nâng cao chất lượng, hiệu quả và đổi mới phương pháp dạy - học

- Duy trì hình thức tổ chức dạy học trực tuyến theo quy định tại Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo phù hợp với điều kiện của mỗi trường nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả và đổi mới phương pháp dạy - học ngay cả trong điều kiện học sinh đến lớp bình thường.

- Sử dụng tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập (LMS) trong kết nối và tổ chức các hoạt động giáo dục giữa cơ sở giáo dục, giáo viên với học sinh trong việc hướng dẫn học sinh tự học, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình; có lộ trình kết

nổi, tích hợp, trao đổi dữ liệu giữa các phần mềm dạy học trực tuyến với phần mềm quản trị của trường.

- Tiếp tục phát triển học liệu số bảo đảm chất lượng: huy động giáo viên tham gia đóng góp học liệu số để chia sẻ dùng chung; phát huy vai trò của tổ chuyên môn trong đánh giá, lựa chọn học liệu số trước khi đưa vào sử dụng; hướng dẫn giáo viên tham khảo các học liệu số từ kho học liệu số dùng chung của Ngành và các nguồn tài nguyên tin cậy trên Internet.

- Tăng cường tổ chức đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; từng bước tổ chức triển khai kiểm tra, đánh giá trên máy tính đảm bảo khách quan, công bằng và có độ tin cậy.

- Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ (CSDL) số hóa sách và tài nguyên phục vụ dạy học), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số hóa giữa các trường, cán bộ quản lý, giáo viên.

3. Tiếp tục triển khai phần mềm quản trị trong các cơ sở giáo dục, kết nối liên thông với trực liên thông dữ liệu của Ngành

- Nhà trường tiếp tục triển khai nền tảng quản trị trường học tích hợp không gian làm việc số.

- Triển khai các ứng dụng hồ sơ điện tử gồm: Sổ điểm điện tử, học bạ điện tử áp dụng chứng thư số; ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với các trường trên nền tảng số, khuyến khích áp dụng các giải pháp miễn phí như tin nhắn OTT, email, ứng dụng trên thiết bị di động.

4. Tiếp tục mở rộng, hoàn thiện CSDL về giáo dục cung cấp thông tin quản lý đầy đủ, chính xác và kịp thời

- Phải đảm bảo dữ liệu của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh được cập nhật liên tục, đầy đủ; dữ liệu phải đáp ứng được các tiêu chí "đúng, đủ, sạch, sống" phục vụ cho công tác quản lý, điều hành, dự báo, báo cáo,... và phục vụ cho các kỳ kiểm tra, kỳ thi, kỳ tuyển sinh của Thành phố và của Bộ.

- Việc xây dựng CSDL về giáo dục phải tuân thủ các quy định của Thông tư số 42/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 quy định về CSDL Giáo dục đào tạo; Quyết định số 4998/QĐ-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu của CSDL Giáo dục đào tạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 645/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 3 năm 2022 về ban hành Quy chế tạm thời quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Hệ thống CSDL Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tổ chức thực hiện báo cáo thống kê giáo dục định kỳ (kỳ đầu năm học và kỳ cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2018 về chế độ báo cáo thống kê Ngành Giáo dục và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo.

5. Đẩy mạnh triển khai hiệu quả dịch vụ công trực tuyến trong giáo dục

Tiếp tục triển khai có hiệu quả dịch vụ trực tuyến về xét tuyển sinh đầu cấp mức độ 3.

6. Đẩy mạnh triển khai thanh toán không dùng tiền mặt

Đẩy mạnh hình thức thanh toán học phí, các khoản thu bằng hình thức trực tuyến không dùng tiền mặt, kết nối phần mềm quản lý tài chính của các cơ sở giáo dục với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt.

3. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

3.1. NHIỆM VỤ

3.1.1. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá

a) Tăng cường áp dụng hình thức dạy học trực tuyến theo quy định phù hợp với điều kiện, nhu cầu của nhà trường với một số lưu ý triển khai như sau:

- Chủ động lựa chọn giải pháp phần mềm dạy học trực tuyến phù hợp với nhu cầu, điều kiện thực hiện để sẵn sàng áp dụng khi học sinh không thể đến trường do dịch Covid-19; sử dụng tối đa lợi ích phần mềm quản lý học tập (LMS) mang lại, giúp học sinh học chủ động hơn.

- Tăng cường tập huấn cho giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục kỹ năng quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến, tăng cường hình thức tập huấn trực tuyến, huy động đội ngũ giáo viên nòng cốt tham gia hỗ trợ, hướng dẫn đồng nghiệp; phối hợp với phụ huynh triển khai các hoạt động giáo dục trực tuyến, đảm bảo tổ chức dạy, học trực tuyến an toàn và hiệu quả trên môi trường mạng.

- Tận dụng tối đa nền tảng trực tuyến triển khai có hiệu quả các hoạt động như: hướng dẫn học sinh tự học, giao nhiệm vụ về nhà cho học sinh, kiểm tra đánh giá và phối hợp với gia đình trong triển khai các hoạt động giáo dục.

- Khuyến khích giáo viên tham gia Cuộc thi Thiết kế bài giảng điện tử của ngành Giáo dục.

- Triển khai nền tảng, giải pháp phần mềm quản lý, kết nối trao đổi dữ liệu với phần mềm quản lý trường học theo mã định danh và cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục, hướng đến việc sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến có sự thống nhất, đồng bộ của trường trên nền tảng dùng chung của cả nước.

5

b) Xây dựng phát triển hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ liệu số hóa sách và tài liệu phục vụ dạy học như phần mềm thư viện, Thiết bị dạy học....).

c) Triển khai các mô hình dạy - học tiên tiến trên nền tảng số (lớp học thông minh, nhóm học tương tác...) phù hợp với điều kiện, đặc thù, nhu cầu thực tế của nhà trường.

d) Hợp đồng và ứng dụng phần mềm kiểm định chất lượng giáo dục trong công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường theo hàng năm.

3.1.2. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong đổi mới phương thức quản trị cơ sở giáo dục và quản lý giáo dục theo hướng tinh gọn, hiệu quả, minh bạch

a) Triển khai nền tảng quản trị nhà trường tích hợp không gian làm việc nền tảng mail.vinhphuc.edu.vn...

b) Triển khai ứng dụng toàn diện phần mềm Smas, đồng bộ với CSDL ngành để từng bước áp dụng các hồ sơ, sổ sách điện tử theo đúng các văn bản. Triển khai ứng dụng kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với nhà trường, khuyến khích áp dụng các giải pháp miễn phí như tin nhắn Zalo, email.

c) Tuyên truyền phổ biến dịch vụ công trực tuyến.

d) Tiếp tục triển khai hiệu quả phòng họp trực tuyến.

đ) Duy trì hiệu quả hệ thống Cổng thông tin điện tử, thư điện tử giáo dục theo quy định tại Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; thường xuyên tự rà soát, đánh giá để nâng cao chất lượng.

e) Đẩy mạnh ứng dụng CNTT tập huấn giáo viên qua mạng theo hướng dẫn; báo cáo kịp thời kết quả tập huấn giáo viên về Hệ thống thông tin quản lý quá trình đào tạo, bồi dưỡng giáo viên (TEMIS) theo quy định.

f) Tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và cổng thông tin điện tử tại nhà trường theo quy định tại Thông tư số 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Duy trì hoạt động Cổng thông tin điện tử. BGH thường xuyên kiểm tra hoạt động đưa thông tin lên cổng thông tin điện tử, đảm bảo chính xác, phù hợp với định hướng truyền thông của Ngành.

g) Đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến, ưu tiên triển khai dịch vụ trực tuyến về xét tuyển học sinh đầu cấp mức độ 3, mức độ 4; thực hiện thanh toán các khoản đóng góp không dùng tiền mặt của PHHS về nhà trường.

h) Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin toàn ngành gồm:

+ Cổng thông tin điện tử của Bộ tại địa chỉ <https://moet.gov.vn>.

+ Kho bài giảng e-learning tại địa chỉ <https://elearning.moet.edu.vn>.

+ Phân hệ về giáo dục và đào tạo trên Hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ <http://giaoduc.itrithuc.vn/>

+ Hệ thống phổ cập giáo dục: <http://phocapgiaoduc.hcm.edu.vn>

3.1.3. Triển khai hiệu quả công tác thống kê giáo dục

a) Thực hiện báo cáo thống kê giáo dục định kỳ (kỳ đầu năm học và kỳ cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ và chính xác theo quy định tại Thông tư số 24/2018/TT-BGDĐT ngày 28/9/2018 về Chế độ báo cáo thống kê ngành Giáo dục và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Sở, của phòng GD&ĐT.

b) Rà soát, thu thập, tổng hợp đầy đủ thông tin về hồ sơ trường học, lớp học, học sinh, đội ngũ (cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên), cơ sở vật chất và thiết bị trường học, tài chính đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác và cập nhật trên phần mềm Smas và đồng bộ với hệ thống CSDL ngành Giáo dục.

3.1.4. Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực số phục vụ chuyển đổi số và làm công tác thống kê trong ngành Giáo dục

- Quản lý, triển khai có hiệu quả các phần mềm quản trị trong nhà trường; quản lý, báo cáo và khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của ngành Giáo dục như: các phân hệ báo cáo trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục.

- Kỹ năng tổ chức, quản lý các hoạt động dạy học trực tuyến gồm: tổ chức và quản lý lớp học trực tuyến, xây dựng học liệu, khai thác các nguồn học liệu, tìm kiếm thông tin trên Internet; kỹ năng sử dụng các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn bài giảng e-learning, soạn câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học, khai thác sử dụng các thiết bị công nghệ để đổi mới nội dung, phương pháp dạy học; kỹ năng tổ chức và quản lý các hoạt động dạy học trực tuyến; Kỹ năng về quản lý, triển khai có hiệu quả các phần mềm quản trị trong nhà trường; kỹ năng quản lý, báo cáo và khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của ngành Giáo dục.

- Bồi dưỡng đáp ứng các yêu cầu về năng lực ứng dụng CNTT và chuyển đổi số theo vị trí việc làm của viên chức theo quy định.

- Rà soát, kiện toàn và nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ cán bộ phụ trách ứng dụng CNTT, chuyển đổi số.

3.1.5. Đảm bảo các điều kiện về hạ tầng số, trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GD&ĐT

a) Đề xuất mua sắm bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, dạy môn Tin học, dạy học trực tuyến và làm việc trực tuyến; phối hợp các đơn vị cung cấp hạ tầng viễn thông nâng cấp đường

truyền nhằm đáp ứng nhu cầu cho các hoạt động dạy, học, kiểm tra đánh giá trực tiếp, trực tuyến.

b) Có biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT. Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng các phần mềm trực tuyến và thiết bị cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính bảng, máy tính cá nhân. Đồng thời lồng ghép, giáo dục các nội dung về các quy tắc ứng xử trên môi trường mạng, các quy định về an toàn, an ninh mạng.

3.2. MỘT SỐ GIẢI PHÁP CƠ BẢN

3.2.1. Triển khai đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường thực hiện đầy đủ các nội dung theo yêu cầu tại Công văn hướng dẫn số 427/ PGDĐT ngày 07/10/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023.

3.2.2. Đẩy mạnh chuyển đổi số từ những hoạt động đơn giản nhất, nhưng phải xuất phát từ lợi ích của học sinh, của tập thể đơn vị nhằm hoàn thành xuất sắc các mục tiêu, nhiệm vụ năm học.

3.2.3. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong các hoạt động giáo dục và các kết quả ứng dụng CNTT đã đạt được.

3.2.4. Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả việc triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và công tác thống kê trong giáo dục.

3.2.5. Tăng cường cử nhân lực CNTT tham gia tập huấn các phần mềm ứng dụng trong quản lý hành chính của nhà trường, quản lý việc giảng dạy và học tập của GV và HS.

4. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Cán bộ phụ trách CNTT

- Theo chức năng, nhiệm vụ và lĩnh vực được giao, triển khai, bám sát, hỗ trợ, hướng dẫn các tổ chuyên môn, văn phòng thực hiện tốt các nội dung thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2022-2023.

- Triển khai các hoạt động ứng dụng CNTT do Sở, Phòng GD&ĐT hướng dẫn đến các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng và cán bộ, giáo viên, nhân viên.

4.2. Các tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Căn cứ các nội dung trong Kế hoạch, các tổ chuyên môn và tổ văn phòng chủ động thực hiện có hiệu quả cuối học kỳ có sơ kết, tổng kết công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT cho nhà trường.

4.3. Chế độ thông tin báo cáo

Tổ công nghệ thông tin Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu đúng thời gian và nội dung về Phòng GD&ĐT theo địa chỉ email: thcspgdq6.tphcm@moet.edu.vn, gồm các loại sau:

+ Văn bản kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số và công tác thống kê giáo dục năm học 2022-2023 có ký tên, đóng dấu và file mềm gửi về PGD&ĐT Quận 6. Đồng thời, gửi về đường link của Sở GD&ĐT <https://bit.ly/3T96dlW> trước ngày 29/10/2022.

+ Báo cáo sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng Công nghệ thông tin và chuyển đổi số sau khi kết thúc học kỳ 1 gửi về PGD&ĐT Quận 6. Đồng thời, về link của Sở GD&ĐT <https://bit.ly/3fXgrOI> trước ngày 14/01/2023.

+ Đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023 gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo cấp quản lý. Đồng thời, về link của Sở Giáo dục và Đào tạo <https://bit.ly/3RLexO0> trước ngày 03/6 /2023.

- Các báo cáo khác theo yêu cầu.

Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc, đầy đủ đúng quy định về chế độ thông tin báo cáo định kỳ, đột xuất khi có yêu cầu; báo cáo tổng kết năm học./.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022-2023 của trường THCS Bình Tây. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các bộ phận phản ánh kịp thời về nhà trường (theo nội dung chuyên môn và người phụ trách) để phối hợp giải quyết./

Nơi nhận:

- Đăng website nhà trường;
- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: VT.



Phạm Thị Phương Hồng