

Số: 118/KH-THCSPVC

Củ Chi, ngày 23 tháng 8 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức ôn tập và kiểm tra lại cho học sinh
Năm học 2020-2021

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của UBND TP, của Sở GD-ĐT TP.Hồ Chí Minh về việc thực hiện phòng chống dịch Covid-19;

Căn cứ văn bản 741/GDĐT-CM, ngày 21 tháng 6 năm 2021 Về việc tổ chức ôn tập, kiểm tra lại các môn học cho học sinh lớp 6,7,8 năm học 2020-2021. Bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2021-2022;

Trường THCS Phạm Văn Cội xây dựng Kế hoạch tổ chức ôn tập và kiểm tra lại cho học sinh năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

I-Mục đích – yêu cầu:

Nhằm củng cố, ôn lại những kiến thức cơ bản của học sinh còn yếu trong năm học 2020-2021 để học sinh tham gia kiểm tra lại đạt kết quả tốt, góp phần kéo giảm tỷ lệ học sinh lưu ban bỏ học, nâng cao hiệu suất đào tạo nhà trường.

II-Đối tượng dự kiểm tra lại:

Là những học sinh đã học lớp 6, 7, 8,9 năm học 2020-2021 trong diện kiểm tra lại theo đúng Thông tư 26 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1. Các Môn học có học sinh kiểm tra lại:

STT	HỌ TÊN HỌC SINH KIỂM TRA LẠI	LỚP	MÔN KIỂM TRA LẠI	ĐIỂM TRUNG BÌNH BỘ MÔN TRƯỚC KIỂM TRA LẠI	TRUNG BÌNH CÁC MÔN TRƯỚC KIỂM TRA LẠI
1	Trương Trần Kim Lợi	6/2	Toán	3,1	5,6

2	Nguyễn Minh Tâm	6/2	Ngữ Văn, CN	V: 2,9 CN: 4,7	4,5
3	Lâm Nhật Thành Danh	6/3	Toán	2,1	5,3
4	Bùi Anh Khoa	6/3	Ngữ Văn	4,7	5,2
5	Nguyễn Quốc Nam	6/3	Toán	3,4	5,2
6	Phạm Ngọc Phúc	6/3	Toán, CN	T: 2,1 CN: 4,1	4,6
7	Nguyễn Quốc Việt	6/3	Toán, CN	T: 2,4 CN: 4,9	4,8
8	Phạm Thị Mỹ Châu	6/4	Toán	3,2	5,4
9	Nguyễn Thành Đạt	6/4	Ngữ văn	2,7	4,9
10	Phạm Anh Khoa	6/4	Tiếng Anh	3,2	5,7
11	Phan Thị Quỳnh Như	7/1	Toán	2,4	5,3
12	Võ Thị Minh Phượng	7/1	Toán	2,7	5,5
13	Vy Ngọc Quế Trâm	7/1	Toán	3,2	6,4
14	Nguyễn Thịnh Khang	7/2	Toán	3,2	5,4
15	Lê Mạnh Tùng	7/3	Toán, CN	T: 2,9 CN: 3,3	4,5
16	Cao Nguyễn Anh Khoa	7/5	Toán	3,1	5,5
17	Võ Đăng Thanh	7/5	Toán	3,3	5,9
18	Nguyễn Đăng Xuân Quý	8/1	Toán	3,1	5,8
19	Nguyễn Thị Hồng Thắm	8/1	Toán	2,5	5,8
20	Nguyễn Quốc An	8/2	Toán	2,8	5,4
21	Đỗ Phước Danh	8/2	Toán	2,3	5,3
22	Huỳnh Văn Tuấn	8/2	Toán	2,1	5,6
23	Phạm Hải Phương Vy	8/2	Toán	2,8	6,1
24	Bùi Vân An	8/3	Toán	2,9	5,2
25	Bùi Tuấn Kiệt	8/3	Toán	3,4	5,1
26	Lê Huỳnh Tuấn Cảnh	8/5	Toán	2,0	5,9

27	Mai Tiến Đạt	8/5	Toán	2,0	4,9
28	Mai Văn Khánh	8/5	Toán	2,9	5,6
29	Nguyễn Hữu Lộc	8/5	Toán	2,5	5,7
30	Lê Hồng Phúc	8/5	Toán	3,1	5,8
31	Nguyễn Hải Triều	8/5	Toán	2,4	5,1
32	Lê Trần Như Ý	8/5	Toán	3,0	6,3
33	Nguyễn Tấn Phú	9/5	Toán	3,2	6,0

2. Giới hạn chương trình kiểm tra lại:

Chương trình học kỳ 2 năm học 2020-2021 của các môn.

3. Làm đề kiểm tra lại:

Căn cứ nội dung chương trình học kỳ 2 năm học 2020-2021 của bộ môn. GVBM có học sinh kiểm tra lại làm 1 đề (có ma trận, đáp án) gửi TTCM duyệt. TTCM duyệt xong, nộp lại cho Phó Hiệu trưởng qua mail : tranthephuong289@gmail.com. Hạn chót gửi đề cho Phó Hiệu trưởng duyệt 8 giờ, sáng thứ Sáu 27/8/2021.

4. Ngày kiểm tra lại:

Sáng thứ Hai ngày 30/08/2021

Thứ, Ngày	Giờ	Môn	Ghi chú
Thứ Hai Ngày 30/08/2021	Từ 7g30	Toán	Thi Online
	Từ 7g30	Văn	Thi Online
	Từ 7g30	Tiếng Anh	Thi Online
	Từ 13g00	Công nghệ	Thi Online

5. Việc tổ chức Ôn tập kiểm tra lại:

Giáo viên chủ nhiệm kết hợp với giáo viên bộ môn liên hệ với gia đình học sinh tổ chức ôn tập online thời gian từ ngày 25/08/2021 đến 29/08/2021 (Mỗi học sinh ôn 2 buổi, 4 tiết, chương trình ôn tập, ngắn gọn để học sinh có thể tiếp thu khi ôn tập online)

➤ Hình thức ôn tập kiểm tra lại: Ôn tập trực tuyến

- GVCN phối hợp GVBM tạo nhóm zalo ôn tập cho học sinh thuộc diện kiểm tra lại. Mỗi buổi dạy giáo viên bộ môn cần thông báo đường Link vào nhóm lớp học ôn tập cho học sinh thuộc diện kiểm tra lại tham gia học biết để vào học theo thời gian do GVBM thống nhất, thông báo cho học sinh.

- Giáo viên ôn tập sử dụng thống nhất phần mềm: **Google Meet, Zalo** để giảng dạy.

- Giáo viên sử dụng máy tính, điện thoại giảng dạy, ôn tập tại nhà và soạn bài ôn, photo gửi cho học sinh. Gửi bài ôn qua zalo nhóm ôn tập kiểm tra lại.

- Trong thời gian giảng dạy giáo viên cần lưu trữ các minh chứng: hình ảnh, số lượng học sinh tham gia học, nội dung giảng dạy...

• **Phân công giáo viên bộ môn dạy Ôn tập cho học sinh trong diện kiểm tra lại:** giáo viên ôn kiểm tra lại là giáo viên bộ môn có học sinh phải kiểm tra lại (*kèm theo bảng phân công dạy ôn tập kiểm tra lại*).

• **Chế độ ôn tập cho học sinh kiểm tra lại và tổ chức coi kiểm tra lại:**

Mỗi môn ôn: 4 tiết.

Tiền bồi dưỡng ôn tập : 60.000đ/ 1 tiết.

Tổ chức coi kiểm tra được tính như chế độ coi kiểm tra giữa kì, cuối kì.

• **Phụ huynh và học sinh thuộc diện kiểm tra lại:**

Phụ huynh và học sinh thuộc diện kiểm tra lại phối hợp với GVCN, GVBM để ôn tập kiểm tra lại đạt hiệu quả và tham gia kiểm tra lại đúng môn, đúng thời gian quy định.

6. Việc tổ chức kiểm tra lại:

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập các hội đồng: ra đề kiểm tra lại, coi kiểm tra lại, chấm kiểm tra lại. Toàn bộ bài kiểm tra lại phải chụp hình hoặc ghi âm, lưu lại; không tổ chức chấm phúc khảo bài kiểm tra lại; Đối với học sinh khuyết tật, hòa nhập có đề kiểm tra riêng, phù hợp sức của các em, ôn tập căn bản, trọng tâm.

- GVBM chấm, vô điểm C2.

- GVCN và GVBM xét kết quả, vô học bạ sau khi được đến trường.

7. Việc Tổ chức xét duyệt kết quả kiểm tra lại:

- Tổ chức xét duyệt kết quả kiểm tra lại một cách nghiêm túc, đúng quy chế: “Kết quả kiểm tra lại được thay thế cho kết quả xếp loại cả năm học của môn học đó, tính lại điểm trung bình các môn cả năm học và xếp loại lại về học lực; nếu đạt loại trung bình thì được lên lớp”.

- **Thời gian xét duyệt 8 giờ 00 ngày 31/8/2021, sau xét duyệt GVBM, GVCN, cô Hòa và Long thực hiện cập nhật điểm trên trang C2.**

- Tất cả bài kiểm tra lại, hồ sơ kiểm tra lại phải được lưu giữ trong thời hạn 3 năm.

8. Báo cáo kết quả kiểm tra lại:

Đoàn Ngọc Long báo cáo kết quả kiểm tra lại cho Tổ chuyên môn Phòng Giáo dục và Đào tạo sau khi có kết quả kiểm tra lại.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức ôn tập và kiểm tra lại cho học sinh năm học 2020-2021, đề nghị các Tổ chuyên môn, nhóm chuyên môn, giáo viên bộ môn, các bộ phận

liên quan được phân công thực hiện nghiêm túc để công tác tổ chức thực hiện đạt kết quả cao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG