

Số: 02/KH-HG

Quận 6, ngày 04 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra cuối học kì 1 năm học 2021 – 2022

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ công văn số 3699/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021 - 2022;

Căn cứ văn bản số 3333/GDDT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ năm học 2020 - 2021;

Căn cứ công văn số 3481/SGDDT-GDTrH ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì Học kì I năm học 2021 - 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 425/KH-UBND ngày 03 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận 6;

Căn cứ Công văn số 962/GDDT-THCS ngày 02 tháng 12 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 về Kế hoạch kiểm tra học kỳ I năm học 2021 – 2021;

Căn cứ vào tình hình giảng dạy thực tế của nhà trường;

Trường THCS Hậu Giang lập Kế hoạch kiểm tra cuối học kì 1 năm học 2021 – 2022 như sau:

I. Ra đề kiểm tra cuối học kì 1

- Trường ra đề và tổ chức kiểm tra tập trung 6 môn học cho các khối lớp 7, 8, 9: Ngữ văn, Ngoại ngữ, Toán học, Vật lý, Hóa học, Sinh học.
- Tổ ra đề các môn: Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật, Tiếng Anh tăng cường, Tin học, Giáo dục công dân, Công nghệ, Lịch sử, Địa lý.
- Nội dung chương trình tính đến hết tuần 18.
- Đề kiểm tra khối 7,8,9 thực hiện theo hình thức trắc nghiệm, tự luận (tùy theo thống nhất của tổ)
- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý tăng cường các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống nhưng cần tránh khiên cưỡng, gượng ép.

1. Phân công ra đề kiểm tra tại trường:

- Hiệu trưởng ban hành quyết định thành lập Hội đồng ra đề, Tổ in đề kiểm tra cuối học kì 1 gồm các tổ trưởng chuyên môn hoặc nhóm trưởng và các thành viên khác (*đính kèm Quyết định số 02/QĐ-HG ngày 04/01/2022*).

- Về biên soạn đề kiểm tra, đánh giá định kì, các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo công văn số 3333/GDDT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì năm học 2020 - 2021.

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình Học kì I và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự đọc, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông. Ma trận, đặc tả của đề kiểm tra phải được Ban giám hiệu nhà trường phê duyệt và lưu trong hồ sơ tổ, nhóm chuyên môn.

- Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỷ lệ các mức độ câu hỏi,...) do Hiệu trưởng quyết định sau khi bàn bạc, thống nhất với Tổ chuyên môn, đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

- Thời gian làm bài kiểm tra đối với lớp 7, 8, 9: từ 45 phút đến 90 phút.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Giáo viên được phân công ra đề cần chú ý một tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống.

1.1. Môn Thể dục, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Tiếng Anh tăng cường:

Phân công tổ bộ môn Thể dục, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Tiếng Anh xây dựng đề kiểm tra đánh giá cuối kì 1: Căn cứ chuẩn kiến thức kỹ năng, tổ bộ môn xây dựng bản đặc tả theo ma trận xây dựng; Giáo viên căn cứ ma trận, đặc tả và các hướng dẫn xây dựng đề kiểm tra cho lớp giảng dạy. TTCM nộp ma trận, bản đặc tả, đề và hướng dẫn chấm kiểm tra cuối học kì 1 về thầy Thường - PHT duyệt.

1.2. Môn Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Công nghệ, Ngữ văn, Ngoại ngữ, Toán học, Vật lý, Hóa học, Sinh học.

Phân công tổ chuyên môn GDCD – Sử, Công nghệ, Địa lí xây dựng ma trận đề kiểm tra đánh giá: Căn cứ chuẩn kiến thức kỹ năng xây dựng bản đặc tả theo ma trận; Căn cứ theo ma trận và bản đặc tả, giáo viên trong tổ chuyên môn được phân công nhiệm vụ theo quyết định xây dựng đề kiểm tra đánh giá định kỳ. TTCM nộp ma trận, bản đặc tả, đề và hướng dẫn chấm kiểm tra cuối học kì 1 về Phó Hiệu trưởng phụ trách tổ duyệt trước thời gian kiểm tra 10 ngày.

*** Lưu ý:**

+ Câu hỏi chưa được sử dụng cho mục đích thi hoặc kiểm tra đánh giá trước đó.

+ *Tất cả các môn của Khối lớp 7 sẽ nộp cho thầy Thường – PHT*

2. Thời lượng kiểm tra cho từng môn:

Môn	Thời lượng kiểm tra
Toán, Ngữ văn	90 phút
Tiếng Anh	60 phút
Các môn còn lại	45 phút

3. Đối với học sinh hoà nhập, khuyết tật

- Giáo viên dạy học sinh khuyết tật học hoà nhập sẽ ra đề cho học sinh phù hợp với năng lực của từng em.
- Tổ trưởng chuyên môn sẽ thu đề và hướng dẫn chấm bài kiểm tra của học sinh khuyết tật học hoà nhập và nộp cho Phó Hiệu trưởng quản lý bộ môn.

II. In sao đề kiểm tra cuối kì 1

- Giáo viên, nhân viên được phân công tham gia công tác in đề kiểm tra (*đính kèm Quyết định số 02/QĐ-HG ngày 04/01/2022*) sẽ tập trung tại Phòng in đề từ ngày 06/01/2022 đến hết ngày 04/01/2022 theo điều động của Chủ tịch Hội đồng coi và chấm kiểm tra cuối kì 1.
- Công tác in sao đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật.

III. Tổ chức kiểm tra cuối kì 1 trực tiếp tại trường

1. Môn Thể dục, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Tiếng Anh tăng cường

Giáo viên bộ môn cho học sinh kiểm tra cuối kì 1 theo thời khoá biểu từ ngày 04/01/2020 đến 15/01/2022.

2. Các môn kiểm tra tập trung tại lớp:

Khối 7

Thời gian	Buổi	Môn	Thời lượng	Giờ mở đề	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
THỨ TƯ 12/01/2022	Chiều	GDCD	45 phút	12 giờ 45	13 giờ 00	13 giờ 45
		Công nghệ	45 phút	15 giờ 30	15 giờ 45	16 giờ 30
THỨ NĂM 13/01/2022	Chiều	Lịch sử	45 phút	12 giờ 45	13 giờ 00	13 giờ 45
THỨ SÁU 14/01/2022	Chiều	Địa lí	45 phút	12 giờ 45	13 giờ 00	13 giờ 45

Khối 8,9 (Lớp 8/1 đến 8/4)

Thời gian	Buổi	Môn	Thời lượng	Giờ mở đề	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
THỨ HAI 10/01/2022	Sáng	GDCD 9	45 phút	6 giờ 45	7 giờ 00	7 giờ 45
THỨ TƯ 12/01/2022	Sáng	GDCD 8	45 phút	6 giờ 45	7 giờ 00	7 giờ 45
		Công nghệ	45 phút	8 giờ 45	9 giờ 00	9 giờ 45
THỨ NĂM 13/01/2022	Sáng	Lịch sử	45 phút	6 giờ 45	7 giờ 00	7 giờ 45
THỨ SÁU 14/01/2022	Sáng	Địa lí	45 phút	6 giờ 45	7 giờ 00	7 giờ 45

Khối 8 (8/5, 8/6, 8/7)

Thời gian	Buổi	Môn	Thời lượng	Giờ mở đề	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
THỨ TƯ 12/01/2022	Chiều	GDCD 8	45 phút	12 giờ 45	13 giờ 00	13 giờ 45
		Công nghệ 8	45 phút	15 giờ 30	15 giờ 45	16 giờ 30
THỨ NĂM 13/01/2022	Chiều	Lịch sử 8	45 phút	12 giờ 45	13 giờ 00	13 giờ 45
THỨ SÁU 14/01/2022	Chiều	Địa lí 8	45 phút	12 giờ 45	13 giờ 00	13 giờ 45

3. Các môn kiểm tra tập trung tại phòng theo danh sách**Khối 7**

Thời gian	Buổi	Môn	Thời lượng	Giờ mở đề	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
THỨ HAI 17/01/2022	Chiều	Ngữ văn	90 phút	13 giờ 15	13 giờ 30	15 giờ 00
		Vật lý	45 phút	15 giờ 30	15 giờ 45	16 giờ 30
THỨ TƯ 19/01/2022	Chiều	Tiếng Anh	60 phút	13 giờ 15	13 giờ 30	14 giờ 30
		Sinh học	45 phút	15 giờ 00	15 giờ 15	16 giờ 00
THỨ SÁU 21/01/2022	Chiều	Toán	90 phút	13 giờ 15	13 giờ 30	15 giờ 00

Khối 8

Thời gian	Buổi	Môn	Thời lượng	Giờ mở đề	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
THỨ BA 18/01/2022	Sáng	Ngữ văn	90 phút	7 giờ 00	7 giờ 15	8 giờ 45
		Vật lý	45 phút	9 giờ 30	9 giờ 45	10 giờ 30
THỨ NĂM 20/01/2022	Sáng	Tiếng Anh	60 phút	7 giờ 00	7 giờ 15	8 giờ 15
		Sinh học	45 phút	9 giờ 00	9 giờ 15	10 giờ 00
THỨ BẢY 22/01/2022	Sáng	Toán	90 phút	7 giờ 00	7 giờ 15	8 giờ 45
		Hóa	45 phút	9 giờ 30	9 giờ 45	10 giờ 30

Khối 9

Thời gian	Buổi	Môn	Thời lượng	Giờ mở đề	Giờ kiểm tra	Giờ thu bài
THỨ HAI 17/01/2022	Sáng	Ngữ văn	90 phút	7 giờ 00	7 giờ 15	8 giờ 45
		Vật lý	45 phút	9 giờ 30	9 giờ 45	10 giờ 30
THỨ TƯ 19/01/2022	Sáng	Tiếng Anh	60 phút	7 giờ 00	7 giờ 15	8 giờ 15
		Sinh học	45 phút	9 giờ 00	9 giờ 15	10 giờ 00
THỨ SÁU 21/01/2022	Sáng	Toán	90 phút	7 giờ 00	7 giờ 15	8 giờ 45
		Hóa học	45 phút	9 giờ 30	9 giờ 45	10 giờ 30

- Mỗi phòng kiểm tra có sĩ số không quá 25 học sinh.
- Giáo viên, nhân viên được phân công tham gia coi kiểm tra cuối kì 1 (*danh sách đính kèm*) có mặt tại Hội đồng theo ngày, giờ quy định (*theo bảng phân công coi kiểm tra cuối kì 1 năm học 2021 – 2022*).

IV. Tổ chức chấm và nhập điểm

- Từ 08 giờ 00 ngày 18/01/2022 đến 24/01/2022: thành lập Hội đồng chấm, tổ chức chấm tập trung tại trường và lên điểm. Bài kiểm tra phải được cắt phách và phân công chấm cụ thể.
- Tổ trưởng hoặc nhóm trưởng sẽ là Tổ trưởng tổ chấm kiểm tra. Tổ trưởng tổ chấm chịu trách nhiệm việc thống nhất đáp án các bài kiểm tra; nhận, trả bài chấm tại bộ phận thu, phát bài (Tổ trưởng: cô Nguyễn Thị Thu Hằng); phân công chấm bài giữa các thành viên trong tổ; quản lý quá trình chấm trong tổ chấm; thống kê kết quả; giải quyết những vấn đề nảy sinh trong tổ; ...
- Môn Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật, Tin học, Tiếng Anh tăng cường: hoàn tất chấm kiểm tra và nhập điểm trước ngày 24/01/2022.
- Các môn kiểm tra tập trung hoàn tất chấm kiểm tra và nhập điểm đến trước 14 giờ 30 ngày 24/01/2022.

V. Lịch làm việc sau khi kiểm tra cuối kì 1:

1. Báo cáo và nộp đề

- Tổ trưởng chuyên môn gửi mail và văn bản về Phó Hiệu trưởng phụ trách bộ môn gồm các tập tin: đề kiểm tra, ma trận, bản đặc tả và hướng dẫn chấm. **Hạn chót: trước 11 giờ 30 ngày 7/01/2022.**

Lưu ý:

- + Cách đặt tên các file đề kiểm tra (Soạn trên word, tên file không bỏ dấu):
- + File đề kiểm tra: Anh K6 - Quan 6 - de
- + File đáp án (gồm có phần trên là đáp án, phần dưới là ma trận): Anh K6 - Quan 6 - da.
- + Ví dụ: nếu giáo viên soạn đề kiểm tra khối 6, 8 môn Toán thì sẽ gửi 4 file (lưu ý không soạn chung tất cả vào 1 file duy nhất), các file lần lượt là:
 - 1, Toán K6 - Quan 6 - de
 - 2, Toán K6 - Quan 6 - da
 - 3, Toán K8 - Quan 6 - de
 - 4, Toán K8 - Quan 6 - da

- Phân công cô Hiền: báo cáo PGD về kế hoạch kiểm tra cuối kì Học kì I năm học 2021 - 2022 **trước ngày 10/01/2022.**
 - Tổ trưởng chuyên môn gửi mail và văn bản thống kê điểm kiểm tra, điểm trung bình bộ môn, báo cáo tổ chuyên môn và báo cáo sơ kết năm học theo mẫu. **Hạn chót: trước 11 giờ 30 ngày 26/01/2022.**
 - Phân công 2 PHT: báo cáo đề và đáp án kiểm tra cuối kì các môn học trước ngày 26/01/2022.
 - Phân công cô Khánh đóng cuốn nộp PGD: báo cáo tổ chuyên môn, báo cáo sơ kết học kỳ I (gửi kèm 01 cuốn đóng tập) gửi email về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thcspgdq6.tphcm@moet.edu.vn) **trước 09 giờ ngày 07/02/2022.**
 - Phân công thầy Hưng – NV CNTT thực hiện gửi báo cáo cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên trang quản lý giáo dục trung học (quanly.hcm.edu.vn) hiện các báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của và thực Sở Giáo dục và Đào tạo
2. Thông báo điểm kiểm học kì 1: GVBM thông báo ngày 24,25/01/2022
 3. Hội đồng xét duyệt hạnh kiểm, học lực Học kì 1 NH 2021-2022+ lúc 8 giờ 00 ngày 26/01/2021 tại phòng Hội trường.
 4. GVCN sơ kết HK1: dự kiến 8 giờ 00 ngày 27/01/2022.

5. GV nhập học bạ HK1 và kiểm tra chéo (lịch phân công đính kèm)

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra cuối học kì 1 năm học 2021 – 2022 của trường THCS Hậu Giang. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện kế hoạch này, đảm bảo đúng các quy định về kiểm tra, đánh giá hiện hành./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu, TTCM;
- Lưu VT.

**HIỆN TRƯỞNG**
Huỳnh Hạnh Diễm Phúc