

Số: 408 /KH-AL

Tân Bình, ngày 22 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức kiểm tra lại
Năm học 2022-2023

Căn cứ Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT; Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT, ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ giáo dục và Đào tạo; Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông;

Căn cứ Hướng dẫn số 486/PGDĐT-THCS ngày 10 tháng 4 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Bình về hướng dẫn tổ chức kiểm tra lại cấp trung học cơ sở năm học 2022-2023;

Căn cứ vào kết quả xếp loại hai mặt giáo dục cuối năm học 2022-2023.

Trường THCS Âu Lạc xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập kiểm tra lại như sau:

I. ÔN TẬP KIỂM TRA LẠI

- **Đối tượng:** Học sinh khối 6, 8 trong diện kiểm tra lại (danh sách đính kèm).

- **Thời gian học ôn tập:**

Ngày	Giờ	Môn	Phòng	Ghi chú
Sáng thứ Hai 12/6/2023	Tiết 1,2, 3 buổi sáng	Toán 6	1	
Sáng thứ Ba 13/6/2023	Tiết 1,2, 3 buổi sáng	Toán 8	1	
	Tiết 1,2, 3 buổi sáng	Ngữ Văn 6	2	

- **Hình thức ôn tập:** Giáo viên có học sinh kiểm tra lại được phân công giảng dạy ôn tập cho học sinh của mình theo lịch ôn tập chung của nhà trường (lịch đính kèm trên).

- **Nội dung ôn tập:** Hướng dẫn ôn tập cuối kì 2 năm học 2022-2023.

II. TỔ CHỨC KIỂM TRA LẠI

1. Ra đề kiểm tra lại: Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn ra đề kiểm tra, đánh giá căn cứ theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và nội dung ôn tập cuối kì 2 năm học 2022-2023, trình Phó hiệu trưởng duyệt theo quy định. (hạn chót nộp đề kiểm tra lại, ngày 10/6/2023).

- Hình thức, nội dung kiểm tra lại thực hiện theo công văn số 446/PGDĐT-THCS ngày 04 tháng 4 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tân Bình.

- Phó Hiệu trưởng trình Hiệu trưởng duyệt đề trước khi in, niêm phong, bảo mật và hoàn toàn chịu trách nhiệm việc tổ chức kiểm tra lại theo đúng quy định.

- Học sinh làm bài trên giấy kiểm tra do nhà trường phát.

2. Thời gian kiểm tra:

- Ngày 19/6/2023 (môn Toán khối 6, 8) thời gian làm bài 90 phút từ 8g00 đến 9g30.

- Ngày 20/6/2023 (môn Ngữ Văn khối 6), thời gian làm bài 90 phút từ 8g00 đến 9g30.

3. Phân công coi kiểm tra: Theo lịch phân công. (Đính kèm)

4. Chấm bài và xét lên lớp:

- Giáo viên được phân công thực hiện chấm tập trung tại trường (tuyệt đối không mang bài về nhà): Sau mỗi buổi kiểm tra, giáo viên được phân công chấm bài tại phòng giáo viên và nộp về Phó hiệu trưởng chậm nhất 11g00 cùng ngày.

- Đánh mã và cắt phách: thực hiện ngay cuối buổi kiểm tra.

- Chấm bài kiểm tra phải bảo đảm tính khách quan theo đáp án đã thống nhất, chính xác, có nhận xét cụ thể trên bài kiểm tra của học sinh; có đầy đủ điểm số và điểm chữ theo qui định. Có biên bản thống nhất thang điểm và lưu trong hồ sơ tổ, nhóm. Hướng dẫn chấm phải thể hiện rõ việc đánh giá học sinh khuyết tật và được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện.

- Hồi phách và nhập điểm: thực hiện ngay sau khi giáo viên hoàn tất chấm.

- Thứ Năm, ngày 22/6/2023: Công bố kết quả kiểm tra lại cho học sinh.

- 8 giờ 00 phút, Thứ Sáu, ngày 23/6/2023: GVCN, GVBM có học sinh kiểm tra lại tập trung xét lên lớp.

- Giáo viên chủ nhiệm hoàn thành hồ sơ học bạ chậm nhất lúc 11 giờ 00 ngày 23/6/2023.

5. Lịch kiểm tra lại cụ thể cho từng môn như sau:

Ngày	Giờ	Môn thi	Phòng thi	Ghi chú
Sáng thứ Hai 19/6/2023	Từ 8 giờ 00 đến 9 giờ 30	Toán (90')	1	Khối 6,8
Sáng thứ Ba 20/6/2023	Từ 8 giờ 00 đến 9 giờ 30	Ngữ Văn (90')	1	Khối 6

+ Học sinh dự kiểm tra trễ quá 15 phút không được kiểm tra lại.

Lưu ý:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra lại và công khai trên cổng thông tin điện tử của đơn vị.

bảo mật